

ZMLUVA O DIELO č. 6/2008/S/060

Uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a § 3 a nasl. zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Obchodné meno: Ministerstvo pôdohospodárstva SR
Adresa : Dobrovičová 12, 812 66 Bratislava
Zastúpený: Ing. Zdenkou Kramplovou, ministerkou
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000081113/8180
IČO: 00 156 621
Kontaktná osoba: Ing. Beatrix Bárányová
telefón 02/ 59 266 400
fax 02/ 52 965 136

d'alej ako „objednávateľ“

a

Zhotoviteľ:

Obchodné meno: EUBICO, s.r.o.
Sídlo: Gemerská 3, 040 11 Košice
Adresa: Gemerská 3, 040 11 Košice
Štatutárny orgán: Ing. Alžbeta Nad'ová, konateľ
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným
Zapísaný v Obchodnom registri: Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka číslo: 21742/V
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2628166857/1100
IČO: 44 102 224
IČ DPH: SK2022595003

d'alej ako „zhotoviteľ“

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok obstarávania v zmysle § 3 zákona 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania - užšia súťaž so skrátenými lehotami, registrované pod referenčným číslom 2089/2008-060 , zaslané Publikačnému úradu ES dňa 2.5.2008 a zverejnené dňa 6.5.2008 pod číslom 2008/S 87-118993 a zároveň podľa §23 ods.(3) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní zaslané do Vestníka Úradu pre verejné obstarávanie dňa 3.5.2008 a zverejnené vo Vestníku č. 88/2008 pod číslom 02072 – MUS dňa 7.5.2008.

Čl. I Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie služieb s názvom „ANALÝZA DOPADOV IMPLEMENTOVANÝCH PROJEKTOV V RÁMCI SEKTOROVÉHO OPERAČNÉHO PROGRAMU POĽNOHOSPODÁRSTVO A ROZVOJ VIDIEKA 2004-2006“. Predmet zmluvy je bližšie špecifikovaný v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok stanovených v tejto zmluve a v rozsahu podľa dokumentácie verejného obstarávania pre poskytnutie služby vyhotoví predmet zmluvy.
- 1.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 1.4. Objednávateľ sa zaväzuje dielo prevziať a zaplatiť objednávateľovi dohodnutú cenu diela.
- 1.5. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria tieto prílohy:
 - a) príloha č. 1, ktorá obsahuje opis predmetu a časový harmonogram plnenia zmluvy (ďalej len „príloha č. 1“),
 - b) príloha č. 2 ktorá obsahuje záväzný štruktúrovaný rozpočet ceny zmluvy (ďalej len „príloha č. 2“),
- 1.6. Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov Sektorového operačného programu poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004-2006, Operácie technickej pomoci.

Čl. II Čas plnenia

- 2.1. Zmluvné strany dohodli nasledovné termíny:
 - 2.1.2. začatie prác deň po podpísaní zmluvy zmluvnými stranami
 - 2.1.3. ukončenie a odovzdanie prác podľa prílohy č. 1
- 2.2. Zmluvné termíny uvedené v bode 2.1 zmluvy sú termíny najneskoršie prípustné a neprekročiteľné s výnimkou:
 - 2.2.1. vyššej moci (neočakávané prírodné a iné javy),
 - 2.2.2. v prípade zmien a rozsahu podľa pokynov objednávateľa,
 - 2.2.3. vydania príkazov a zákazov vládnych alebo miestnych správnych orgánov, ak neboli vyvolané situáciou u objednávateľa.
- 2.3. Predĺžené lehoty plnenia sa určia podľa dĺžky preukázaného zdržania.
- 2.4. Ak zhotoviteľ mešká s poskytnutím podľa zmluvného termínu, bude objednávateľ žiadať náhradu škody v zmysle § 373 a nasledujúcich Obchodného zákonníka, pričom zmluva zostáva v platnosti.

Čl. III Zmluvná cena

- 3.1. Zmluvná cena je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Považuje sa za cenu maximálnu platnú počas doby trvania zmluvy okrem prípadov uvedených v bode 3.3. zmluvy. Cena je uvedená v členení:

3.1.1. cena bez DPH	8 360 000,-
3.1.2. cena DPH	1 588 400,-
3.1.3. cena spolu s DPH	9 948 400,-
- 3.2. Cena diela je stanovená na základe cenovej ponuky uvedenej v prílohe č.2 zmluvy.
- 3.3. K zmene ceny môže dôjsť:
 - 3.3.1. v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu,
 - 3.3.2. v prípade rozšírenia alebo zúženia predmetu zmluvy, a to len zo strany objednávateľa,
 - 3.3.3. v prípade nevykonania niektorých aktivít, resp. činností uvedených v cenovej ponuke zo strany objednávateľa, ak sa tieto ukážu ako nepotrebné,
- 3.4. Iné zmeny ceny nie sú prípustné.

- 3.5. Ak sa pri vykonaní diela objaví potreba činností nezahrnutých do rozpočtu, pokiaľ tieto činnosti neboli predvídateľné v čase uzavretia zmluvy (naviac služby), môže sa zvýšiť zmluvná cena na základe vzájomnej dohody. Naviac služby môžu byť vykonané výlučne na základe uzavretého dodatku k tejto zmluve.
- 3.6. Postup úpravy ceny pri zúžení, resp. rozšírení predmetu plnenia podľa tejto zmluvy bude nasledovný:
- 3.6.1. každá zmena vyvolaná objednávateľom oproti pôvodnej cenovej ponuky bude prerokovaná a podpísaná zástupcami zhotoviteľa a v prípade potreby aj inými účastníkmi,
- 3.6.2. v prípade súhlasu týchto účastníkov so zmenou, vypracuje objednávateľ dodatok k cenovej ponuke, ktorý bude obsahovať:
- rekapituláciu ceny služby, ktorá bude obsahovať cenu z pôvodnej cenovej ponuky, cenu jednotlivých dodatkov k cenovej ponuke a cenu spolu,
 - rekapituláciu ceny dodatkov k cenovej ponuke,
 - kópiu zápisnice z rokovania správu,
 - ďalšie náležitosti objasňujúce predmet dodatku k cenovej ponuke.
- 3.6.3. objednávateľ bude predkladať dodatky k cenovej ponuke zhotoviteľovi na odsúhlasenie. Dodatok k cenovej ponuke, odsúhlasený zo strany objednávateľa i zhotoviteľa bude podkladom pre zmenu ceny diela podľa tejto zmluvy v znení dodatkov,
- 3.6.4. v návrhu dodatku k tejto zmluve objednávateľ uvedie posledne dohodnutú cenu s označením, kde bola táto cena dohodnutá, podľa odsúhlasených dodatkov k cenovej ponuke,
- 3.6.5. dodatok k tejto zmluve, podpísaný oboma zmluvnými stranami, bude oprávňovať zhotoviteľa k uplatňovaniu ceny naviac služieb vo faktúre.

Čl. IV.

Platobné podmienky a fakturácia

- 4.1. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi žiaden preddavok.
- 4.2. Služby sa budú uhrádzať podľa predložených faktúr podľa skutočne poskytnutých služieb.
- 4.3. Lehota splatnosti faktúry bude 90 dní od doručenia a potvrdenia zo strany objednávateľa.
- 4.4. Faktúry musia obsahovať údaje v zmysle ustanovenia § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a budú predkladané v dvoch vyhotoveniach. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra objednávateľovi vrátená. Zhotoviteľ je povinný predložiť novú faktúru, v takom prípade sa bude lehota splatnosti faktúry odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
- 4.5. Zhotoviteľom predložená faktúra na úhradu musí ďalej obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Musí obsahovať čiastku DPH. Okrem toho musí obsahovať:
- názov zákazky,
 - predmet úhrady,
 - IČO objednávateľa, názov objednávateľa,
 - číslo tejto zmluvy (dodatku k tejto zmluve),
 - čiastku k úhrade spolu,
 - splatnosť faktúry (nie kratšia ako 90 dní).
- Konečná faktúra musí okrem týchto údajov obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov a výrazné označenie KONEČNÁ FAKTÚRA.
- 4.6. Uznanie konečnej faktúry vylučuje dodatočné nároky objednávateľa.
- 4.7. Predmet zmluvy podľa čl. I zmluvy bude financovaný z Programu rozvoja vidieka 2007-2013, Operácie technickej pomoci.

Čl. V.

Správy

- 5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať správy v súlade s podmienkami stanovenými v prílohe č. 1, časť 5 tejto zmluvy.

Čl. VI.

Zodpovednosť zmluvných strán

- 6.1. Zhotoviteľ ručí za to, že predmet plnenia má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá požiadavkám objednávateľa a iných predpísaných noriem.
- 6.2. Ak objednávateľ prevezme jednotlivé plnenia predmetu zmluvy za bližšie špecifikovanú cenu v prílohe č. 2 tejto zmluvy, má právo na dodatočné bezplatné odstránenie vád
- 6.3. Na žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu vady odstrániť. V sporných prípadoch nesie náklady až do rozhodnutia o reklamácií zhotoviteľ.
- 6.4. Poskytovateľ je povinný umožniť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonávať kontrolu obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou aktivity financovanej z operácií technickej pomoci **Sektorového operačného programu poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004-2006**.
- 6.5. Dokumentácia súvisiaca s predmetom zmluvy bude viditeľne označená miniatúrou zástavy Slovenskej republiky a Európskej únie, pod ktorou bude napísané „spolufinancované ES“ a označením „Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka: Európa investujúca do vidieckych oblastí“ a názvom programu „**Sektorový operačný program poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004-2006**“. Náležitosti zástavy Európskej únie budú presne podľa požiadaviek nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 (príloha VI).

Čl. VII.

Zmluvné pokuty

- 7.1. Pri nedodržaní termínu zo strany zhotoviteľa, preukázateľne zavinené zhotoviteľom, uvedeného v bode 2.1 tejto zmluvy je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % z ceny predmetnej časti za každý deň omeškania..
- 7.2. Zhotoviteľ nie je oprávnený účtovať objednávateľovi zmluvné pokuty.

Čl. VIII.

Riešenie sporov

- 8.1. Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy majú prioritu:
 - 8.1.1. zmluva o poskytovaní služieb,
 - 8.1.2. súťažné podklady,
 - 8.1.3. ponuka (vrátane návrhu ceny),
 - 8.1.4. technické špecifikácie služby,
- 8.2. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 8.3. Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa ukončiť plnenie predmetu zmluvy.
- 8.4. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR a to v jazyku slovenskom.

Čl. IX.

Ostatné práva a povinnosti

- 9.1. Všetky zmluvné dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku, ak to neurčí inak objednávateľ.
- 9.2. Zhotoviteľ v plnej miere ručí za to, že nedôjde k zneužitiu týkajúce sa predmetu zákazky tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy.
- 9.3. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré sú zmluvné strany povinné zverejniť podľa zákona.

Čl. X.

Odstúpenie od zmluvy

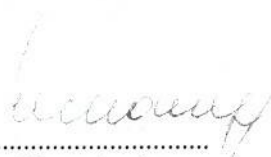
- 10.1. Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje zmluva a § 344 a násl. Obchodného zákonníka. Zhotoviteľovi prináleží náhrada iba za skutočne vykonané služby.
- 10.2. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
- 10.3. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že zhotoviteľ mešká so splnením zmluvného termínu, alebo čiastkového termínu dohodnutého v zmluve a ak márne uplynie dodatočne stanovená lehota na plnenie.
- 10.4. Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým zhotoviteľovi znemožní vykonávanie služby. Musí však vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne vyhlási, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.

Čl. XI.

Záverečné ustanovenia

- 11.1. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka, právnymi predpismi SR a príslušnými nariadeniami ES.
- 11.2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 11.3. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 10 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane.
- 11.4. Táto zmluva je vypracovaná v šiestich vyhotoveniach, z ktorých štyri obdrží objednávateľ a dva zhotoviteľ.
- 11.5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 11.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, v plnom rozsahu s ním súhlasia a prehlasujú, že pri podpise tejto zmluvy konali slobodne a že nebola podpísaná v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok.

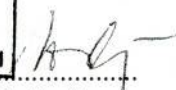
V Bratislave dňa 25. 6. 2008



Zdenka Kramplová
ministerka pôdohospodárstva SR

V Bratislave dňa 25 JÚN 2008

EUBICO, s.r.o.
Gemerská 3
040 11 Košice
IČO: 44 102 224



Alžbeta Nad'ová
konateľ spoločnosti EUBICO, s.r.o.

PRÍLOHA Č. 1
OPIS PREDMETU ZMLUVY

**OPIS PREDMETU ZMLUVY O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB
Č. 6/2008/S/060**

1. VÝCHODISKOVÉ INFORMÁCIE

1.1. PRIJÍMATEĽSKÁ INŠTITÚCIA

Ministerstvo pôdohospodárstva SR
Dobrovičová 12
812 66 Bratislava
IČO: 00 156 621

1.2. SÚVISIACE PROGRAMY A INÉ DONORSKY PODPOROVANÉ ČINNOSTI:

**SEKTOROVÝ OPERAČNÝ PROGRAM POĽNOHOSPODÁRSTVO A ROZVOJ
VIDIEKA**

Stratégia SOP PaRV je orientovaná na:

- rozvoj konkurencieschopnej a environmentálne šetrnej poľnohospodárskej a lesníckej výroby,
- zvýšenie úrovne kvality spracovania, pridanej hodnoty, marketingu a rozvoja produktov poľnohospodárskej výroby,
- vytváranie podmienok pre stabilizáciu osídlenia vidieckeho priestoru, t.j. zabezpečenie primeranej životnej úrovne a zlepšenie kvality života vidieckeho obyvateľstva, dostatok pracovných príležitostí a primeraných príjmov prostredníctvom hospodárskych činností v oblasti poľnohospodárstva, lesníctva, potravinárskeho priemyslu, tradičných remesiel, služieb a cestovného ruchu, vytvárania vhodnej sociálnej klímy, ochrany a tvorby zdravého životného prostredia.
- udržanie prírodného potenciálu krajiny.
- stabilizácia vlastníckych štruktúr v poľnohospodárstve a lesníctve a rozvoj trhu s pôdou.

Celkovým cieľom SOP vo väzbe na Národný rozvojový plán je zlepšenie *multifunkčného poľnohospodárstva a trvalo*

udržateľného rozvoja vidieka, pričom **špecifickými** (strategickými) cieľmi SOP sú:

1. *zvýšiť efektívnosť poľnohospodárskej produkcie pri dodržaní ochrany životného prostredia a životných podmienok zvierat, zlepšiť spracovateľskú štruktúru poľnohospodárskych a rybích výrobkov, zabezpečiť kvalitu potravín;*
2. *zlepšiť kvalitu života vidieckeho obyvateľstva prostredníctvom rastu životnej úrovne, vytvárať primerané sociálne prostredie a rozvíjať činnosti vidieka;*
3. *zlepšiť súčasnú situáciu v oblasti rozdrobenosti pozemkov;*
4. *zvýšiť absorpčnú kapacitu cez odborné vzdelávanie.*

Dve priority SOP Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka vychádzajú z priority Národného rozvojového plánu SR, ktorou je „poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka“ a sú zamerané na rozvoj poľnohospodárstva, lesného hospodárstva, pozemkové úpravy a rozvoj vidieka. Táto priorita NRP je spolufinancovaná zo štrukturálnych fondov EÚ – usmerňovacej sekcie

EAGGF a FIGF a je v súlade so stratégiou rozvoja ľudských zdrojov a sociálnou politikou EÚ a rešpektuje rovnosť postavenia mužov a žien.

Zameranie priority a opatrení SOP:

V oblasti poľnohospodárstva sa jedná predovšetkým o zaistenie jeho väčšej konkurencieschopnosti a adaptácie na podmienky európskeho trhu, o zvýšenie produktivity práce, pridanej hodnoty a kvality poľnohospodárskych produktov, a tým aj o zvýšenie príjmov v poľnohospodárstve. Vytváranie nových pracovných miest a rast príjmov v poľnohospodárstve môže pozitívne ovplyvniť nepriaznivú situáciu na vidieku. Rovnako prehĺbenie diverzifikácie poľnohospodárskych činností a určité výhody pre mladých začínajúcich farmárov pozitívne ovplyvnia vytváranie nových pracovných miest, a tým zlepšia situáciu na vidieku.

Veľmi dôležitým prvkom je znižovanie a odstraňovanie negatívnych vplyvov na životné prostredie, ochranu vôd a pôdy pred znečisťovaním z poľnohospodárskych zdrojov.

Investície v rámci priority 1 budú použité na rekonštrukciu, modernizáciu a výstavbu nových poľnohospodárskych stavieb tak, aby zodpovedali normám EÚ v oblasti životných podmienok zvierat (welfare). Technológie a stroje v poľnohospodárstve a lesníctve sú zastarané a je dôležité v tejto oblasti poľnohospodárov podporiť.

Z dôvodov dodržania hygienických noriem EÚ a s ohľadom na šetrný prístup k životnému prostrediu sú dôležité investície do rekonštrukcií skladovacích kapacít v rastlinnej výrobe a výstavba a rekonštrukcia zariadení na skladovanie vedľajších produktov živočíšnej výroby.

S investíciami sa počíta v oblasti zlepšenia spracovania poľnohospodárskych produktov (vrátane IPPC) predovšetkým na modernizáciu a rekonštrukciu výrobných zariadení, budovanie nových technológií a na podporu marketingu poľnohospodárskych produktov.

Lesy pokrývajú viac ako 40% územia SR a predstavujú veľký potenciál multifunkčného využitia. Lesné hospodárstvo má dobrú úroveň plánovania a hospodárenia s dlhou históriou. K ďalšiemu rozvoju tohto hospodárenia by mali prispieť investície do nových technologických postupov pre spracovanie lesných produktov a ich marketing.

Podpora a zlepšovanie spracovania a marketingu rybných výrobkov, rozvoj akvakultúry a rybného hospodárstva je obsiahnutý v opatrení a jeho podopatreniach, ktoré prispievajú k vyššej konkurencieschopnosti rybného hospodárstva, ako aj jeho multifunkčného charakteru.

Hlavným účelom pozemkových úprav je usporiadanie vlastníckych práv k pozemkom a priestorové a funkčné usporiadanie územia s predpokladom rozvoja trhu s pôdou a investovania do pôdy.

Diverzifikácia poľnohospodárskych činností a činností blízkych poľnohospodárstvu je v rámci SOP chápaná ako ďalší zdroj príjmov a vytvárania nových pracovných miest.

Odborné vzdelávanie má za cieľ zabezpečiť subjektom pôsobiacim v rámci pôdohospodárstva dostupnosť potrebných znalostí a informácií, a tým podporiť ich podnikanie.

2. CIELE A OČAKÁVANÉ VÝSLEDKY ZMLUVY

2.1. VŠEOBECNÉ CIELE

Globálnym cieľom je zabezpečiť

- zhodnotenie tvorby a udržanie pracovných príležitostí v oblasti poľnohospodárstva, lesníctva, potravinárskeho priemyslu, tradičných remesiel, služieb a cestovného ruchu podľa regionálnej finančnej alokácie (na úrovni NUTS I-IV)
- zhodnotenie zabezpečenia primeranej životnej úrovne a zlepšenia kvality života vidieckeho obyvateľstva (rovnosť príležitostí, demografický vývoj, vzdelanostná štruktúra a príjmy z hospodárskych činností v oblasti poľnohospodárstva, lesníctva, potravinárskeho priemyslu, tradičných remesiel, služieb a cestovného ruchu)

2.2. KONKRÉTNE CIELE/VÝSLEDKY

Špecifickým cieľom tejto úlohy je vypracovať **samotnú analýzu dopadov implementovaných projektov v rámci Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004 – 2006.**

3. ROZSAH ČINNOSTÍ

3.1. ŠPECIFICKÉ ČINNOSTI

Poskytovateľ služieb poskytne obstarávateľovi technickú pomoc v nasledovných oblastiach:

- sledovanie a vyhodnotenie vecných ukazovateľov a vybraných indikátorov zrealizovaných projektov a existujúcich monitorovacích správ, vypracovanie samotnej analýzy, záverov a odporúčaní pre obstarávateľa

3.2. RIADENIE PROJEKTU

3.2.1 Orgán zodpovedný za riadenie projektu:

Ministerstvo pôdohospodárstva SR
 Dobrovičová 12
 812 66 Bratislava
 IČO: 00 156 621

4. PREUKÁZANIE TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI

Poskytovateľ služieb zabezpečí kľúčových expertov uvedených a vymenovaných v Žiadosti o účasť, ktorým preukázali splnenie podmienok účasti v užšej súťaži s lehotou predkladania 12.5.2008 do 10,00 a na základe ktorého boli vyzvaný na predloženie ponuky v súlade s týmito súťažnými podkladmi. a to s nasledovným

4.1 KLÚČOVÍ EXPERTI

Kľúčový expert č. 1: Vedúci tímu

1. Ukončené vysokoškolské vzdelanie 2.stupňa v oblasti pôdohospodárstva alebo ekonómie,
2. Minimálne 5 rokov všeobecnej praxe v súvislosti s analýzou, hodnotením alebo vypracovaním programov alebo plánov alebo projektov financovaných z fondov EÚ,
3. Z toho minimálne 4 roky profesionálnej odbornej praxe s vedením expertných tímov v rámci projektov technickej pomoci financovaných z fondov EÚ
4. Minimálne 1 realizovaný projekt rovnakého alebo podobného zamerania ako predmet obstarávania (vypracovanie analýzy dopadov rozvojových programov alebo plánov alebo projektov financovaných z fondov EÚ v oblasti pôdohospodárstva)
5. Všeobecný prehľad v oblasti poľnohospodárstva/potravinárstva, rozvoja vidieka a ochrany životného prostredia, lesného hospodárstva SR,
6. Znalosť anglického jazyka slovom a písmom.

Kľúčový expert č. 2: Hodnotiteľ analytik pre oblasť pôdohospodárstva

1. Ukončené vysokoškolské vzdelanie 2.stupňa v oblasti pôdohospodárstva,
2. Minimálne 3 roky odbornej praxe s vypracovaním analýz a hodnotení programov alebo plánov alebo projektov v oblasti pôdohospodárstva
3. Minimálne 1 realizovaný projekt rovnakého alebo podobného zamerania ako predmet obstarávania (vypracovanie analýzy dopadov rozvojových programov alebo plánov alebo projektov financovaných z fondov EÚ v oblasti pôdohospodárstva)
4. Všeobecný prehľad v oblasti poľnohospodárstva/potravinárstva, rozvoja vidieka a ochrany životného prostredia, lesného hospodárstva SR,
5. Znalosť anglického jazyka slovom a písmom.

Kľúčový expert č. 3: Hodnotiteľ socio-ekonomických dopadov

1. Ukončené vysokoškolské vzdelanie 2.stupňa,
2. Minimálne 3 roky odbornej praxe so spracovaním socio-ekonomických analýz
3. Minimálne dve vypracované socio - ekonomické analýzy o situácii, vývojových trendoch a dopadoch intervencií pri implementácii programov alebo plánov alebo projektov
4. Všeobecný prehľad v oblasti poľnohospodárstva/potravinárstva, rozvoja vidieka a ochrany životného prostredia, lesného hospodárstva SR,
5. Znalosť slovenského a anglického jazyka slovom a písmom.

Kľúčový expert č. 4: Metodik hodnotenia

1. Ukončené vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa,
2. Minimálne 3 roky odbornej praxe s vypracovaním analýz a hodnotení programov alebo plánov alebo projektov
3. Minimálne 1 realizovaný projekt rovnakého alebo podobného zamerania ako predmet obstarávania (vypracovanie analýzy príp. vypracovanie metodológie hodnotenia alebo metodológie analýzy rozvojových programov alebo plánov alebo projektov financovaných z fondov EÚ)
4. Všeobecný prehľad v oblasti poľnohospodárstva/potravinárstva, rozvoja vidieka a ochrany životného prostredia, lesného hospodárstva SR,

5. Znalosť anglického a slovenského jazyka slovom a písmom.

5. SPRÁVY

5.1. POŽIADAVKY NA PODÁVANIE SPRÁV

Poskytovateľ služieb v lehote do štyroch týždňov od zahájenia úlohy predloží Ministerstvu pôdohospodárstva SR návrh **Úvodnej správy (Inception report)** podľa nasledovného: jeden výtlačok v slovenskom jazyku a popritom vyhotovenie v elektronickej verzii (CD-ROM). V lehote do jedného týždňa po obdržaní pripomienok pripraví **Úvodnú správu (Inception report)**. Táto bude k dispozícii v 3 výtlačkoch v slovenskom jazyku a okrem toho v elektronickej forme (CD-ROM), pričom všetky budú predložené Samostatnému oddeleniu technickej pomoci. **Úvodná správa (Inception report)** bude uvádzať podrobnejšie špecifikácie týkajúce sa účasti jednotlivých odborníkov ako aj hodnotenie aktuálnej situácie a časové plánovanie udalostí, ktoré má organizovať poskytovateľ služieb.

Poskytovateľ služieb najneskôr do štyroch mesiacov od podpisu zmluvy predloží Ministerstvu pôdohospodárstva SR návrh **Analýzy** podľa nasledovného: jeden výtlačok v slovenskom jazyku a okrem toho v elektronickej forme (CD-ROM). Poskytovateľ služieb v lehote do jedného mesiaca od obdržania pripomienok pripraví konečnú verziu **Analýzy**, ktorá bude k dispozícii v 3 výtlačkoch v slovenskom jazyku a okrem toho v elektronickej forme (CD-ROM). V tejto podobe bude doručená Samostatnému oddeleniu technickej pomoci.

Poskytovateľ služieb do 5 mesiacov avšak najneskôr dva týždne pred ukončením zmluvy predloží Ministerstvu pôdohospodárstva SR návrh **Konečnej správy** podľa nasledovného: jeden výtlačok v slovenskom jazyku a okrem toho v elektronickej forme (CD-ROM). Poskytovateľ služieb v lehote do jedného týždňa od obdržania pripomienok pripraví konečnú verziu **Konečnej správy**. Správa bude k dispozícii v 3 výtlačkoch v slovenskom jazyku a okrem toho v elektronickej forme (CD-ROM). V tejto podobe bude doručená projektovému Samostatnému oddeleniu technickej pomoci. **Konečná správa** bude uvádzať zhodnotenie celého priebehu zmluvy a ako aj hodnotenie výsledkov a odporúčania.

5.2. PREDKLADANIE A SCHVAĽOVANIE SPRÁV O VÝVOJI

Predmet	Požadovaný termín dodania
Návrh Úvodnej správy	Štyri týždne od podpísania zmluvy
Úvodná správa	Jeden týždeň po obdržaní pripomienok
Návrh analýzy	Do 4 mesiacov od podpísania zmluvy
Analýza	Do 1 mesiaca od obdržania pripomienok
Návrh záverečnej správy	Do 5 mesiacov od podpísania zmluvy najneskôr však 2 týždne pred ukončením trvania zmluvy
Záverečná správa	1 týždeň po obdržaní pripomienok

PRÍLOHA Č. 2
ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET

**ANALÝZA DOPADOV IMPLEMENTOVANÝCH PROJEKTOV V RÁMCI
SEKTOROVÉHO OPERAČNÉHO PROGRAMU POĽNOHOSPODÁRSTVO
A ROZVOJ VIDIEKA 2004-2006**

EUBICO



ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET

	Jednotková cena V SKK/hodina (bez DPH)	Počet hodín/kľúčový expert	Celková cena kľúčového experta v SKK (bez DPH)
Kľúčový expert č.1	2 200,-	950	2 090 000,-
Kľúčový expert č.2	2 200,-	950	2 090 000,-
Kľúčový expert č.3	2 200,-	950	2 090 000,-
Kľúčový expert č.4	2 200,-	950	2 090 000,-
SPOLU bez DPH			8 360 000,-

Celková cena v SKK bez DPH	8 360 000,-
DPH (19%)	1 588 400,-
Celková cena v SKK s DPH	9 948 400,-