

Zmluva o dielo č. 06/2009/S/320
uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov

Zmluvné strany

Objednávateľ **Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky**

Sídlo Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Zastúpené Ing. Stanislav Becík, PhD., minister
Bankové spojenie Štátna pokladnica
Číslo účtu 7000081105/8180
IČO 00156621

ďalej ako „objednávateľ“

Zhotoviteľ **Agroinštitút Nitra, štátny podnik**
Sídlo Akademická 4, 949 01 Nitra
Zastúpený Prof. Dr. Ing. Imrich Okenka, PhD., riaditeľ
Bankové spojenie Štátna pokladnica
Číslo účtu 7000330247/8180
IČO 36858749
DIČ 2022631512
Reg. Číslo OR: 10008/N

ďalej ako „zhotoviteľ“

Článok I.

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom zmluvy je realizácia diela „**Vytvorenie poradenského systému pre plnenie noriem EÚ v rámci osi 2 Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013**“.

Na základe identifikácie predmetu zmluvy objednávateľ v spolupráci so zhotoviteľom rieši časť plnenia predmetu zmluvy formou konzorcia, resp. formou subdodávateľských vzťahov pre zhotoviteľa, časť realizovaného diela zabezpečí zhotoviteľ vo vlastnej réžii. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o dielo je príloha č. 1, v ktorej sú stanovené podmienky účasti na verejnom obstarávaní pri výbere subdodávateľa/subdodávateľov.

Zhotoviteľ poskytne súhrn jednotlivých výstupov plnenia predmetu zmluvy formou správ v písomnej forme nasledovne:

1.1.1. Úvodná správa

Úvodná správa bude obsahovať podrobný časový harmonogram aktivít, ktoré pripraví zhotoviteľ počas úvodnej fázy realizácie aktivity (na základe konzultácie s objednávateľom). Úvodná správa bude vypracovaná v termíne do 01.07.2009.

1.1.2. Príprava návrhu metodiky pre tvorbu a riadenie Pôdohospodárskeho poradenského systému (ďalej PPS):

- 1.1.2.1. Experti vypracujú analýzu súčasného stavu PPS vrátane odporúčaní pre jeho zlepšenie. V rámci analýzy vykonajú porovnanie národnej legislatívy s legislatívou EÚ. Výstupy z vykonanej analýzy legislatívy experti spracujú a vyhodnotia, pričom identifikujú potrebné zmeny a odporúčania na ich zapracovanie do národnej legislatívy.

1.1.2.2. Následne experti pripravujú metodiku inštitucionálneho fungovania PPS vrátane definície úloh riadiaceho orgánu pre PPS a prepojenia na Agroinštitút Nitra, š.p. (ďalej Agroinštitút). Pri tvorbe metodiky je požadované od zhotoviteľa využiť experta s odbornými skúsenosťami s tvorbou a administráciou už funkčného PPS pre systém krížového plnenia v starých členských štátoch EÚ. Metodika bude prezentovaná formou správy riadiacemu orgánu Ministerstvu pôdohospodárstva Slovenskej republiky (ďalej MP SR).

Dĺžka trvania aktivity č.2: do 01.08.2009

Počet osobodní: 100

Zodpovední odborníci: kľúčoví experti č.1, č.2 a č.3, ďalší experti: manažér aktivity (viď príloha č. 1 tejto zmluvy)

1.1.3. Príprava návrhu metodiky organizácie práce pre riadenie systému PPS:

1.1.3.1. V súlade s metodikou pre tvorbu a riadenie PPS pre opatrenia osi 2 Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013 (ďalej PRV) zhotoviteľ pripraví metodiku organizácie práce PPS pre Agroinštitút vrátane definícií nástrojov pre zabezpečenie systému v praxi (web portál, školenia, brožúry, informačné stretnutia, info terminály, atď.) a návrhu školení a vzdelávacieho systému pre opatrenia osi 2 PRV.

V rámci tejto aktivity je potrebné analyzovať vzťah Agroinštitútu s inými relevantnými inštitúciami (ÚKSÚP, ŠVPS SR, VÚPOP, MŽP SR, SOP, atď.) a navrhnúť jasné delegovanie právomocí a kompetencií.

1.1.3.2. Okrem metodiky pripraví návrh technickej špecifikácie architektúry pre HW a SW potrebného pre zabezpečenie systému PPS. Časový rozvrh projektu musí zohľadniť nielen technologickú analýzu systému, ale aj informačnú analýzu informačného obsahu, s ktorým bude systém pracovať a ktorá bude výsledkom odbornej činnosti Agroinštitútu.

Dĺžka trvania aktivity č.3: do 01.12.2009

Počet osobodní: 230

Zodpovední odborníci: kľúčový expert č.1, č.2, č.3, ďalší experti: manažér aktivity, experti IT (viď príloha č. 1 tejto zmluvy)

1.1.4 Tvorba príručky pre terénnych poradcov v oblasti krížového plnenia pre opatrenia osi 2 PRV

1.1.4.1. Zhotoviteľ zabezpečí prípravu príručky pre terénnych poradcov v oblasti krížového plnenia pre opatrenia osi 2 PRV. Príručka bude slúžiť pre presnú a podrobnú identifikáciu problémov, nezrovnalostí s legislatívou a iných porušení pravidiel na farme, na základe ktorých by poľnohospodár mohol mať krátené rôzne druhy platieb. Príručku bude využívať terénny poradca počas jeho práce na farme a bude spracovaná pre všetky relevantné povinné normy EÚ platné pre opatrenia osi 2 PRV.

Ide o najrozsiahlejšiu časť projektu pri ktorej musí byť metodicky pokrytých všetkých 19 noriem Spoločenstva spadajúcich pod systém krížového plnenia pre opatrenia osi 2 PRV. Z toho dôvodu zhotoviteľ navrhne objednávateľovi diela počas realizácie projektu tím ďalších odborníkov, ktorí budú mať odborné znalosti pre požadované normy a zabezpečia kvalitnú prípravu podrobnej metodiky pre poradenstvo v teréne.

Príručka bude obsahovať návrh vstupného dotazníka pre farmára ako i záverečného protokolu o návšteve s konkrétnymi odporúčaniami poradcu pre farmára, s časovým harmonogramom ich plnenia a predpokladanými finančnými nákladmi na odstránenie uvedených nedostatkov.

1.1.4.2. Okrem metodiky zhotoviteľ pripraví informačný nástroj pre poradcov vo forme SW aplikácie, ktorá bude obsahovať procesný postup práce poradcu v zmysle kontrolných požiadaviek pre systém krížového plnenia pre

opatrenia osi 2 PRV.

Aplikácia bude umožňovať poradcovi na základe podkladov a skutočností získaných od farmára vyplniť odpovede na otázky zverejnené MP SR pre oblasť krížového plnenia štruktúrované do oblastí a dokumentov krížového plnenia a vypočítat hodnoty pre nitrátovú smernicu (produkcia N v kg/ha/rok, potreba skladovacích kapacít za predpokladu zverejnenia príslušných koeficientov pre kategórie zvierat zo strany PPA/MP SR).

Systém umožní poradcovi pre každú porušenú požiadavku:

- stanoviť sankciu krátenia podpory v rámci opatrení osi 2 PRV v %
- zapísať existenciu predchádzajúceho porušenia, prípadne opakovaného porušenia a predchádzajúcej sankcie
- následne vypočítat sankciu za krížové plnenie pre všetky opatrenia PRV

Dĺžka trvania aktivity č. 4: do 01.06.2010

Počet osobodní: 1000 (počíta sa cca 50 osobodní na 1 normu)

Zodpovední odborníci: celý tím (kľúčoví experti a ďalší experti) (viď príloha č. 1 tejto zmluvy).

1.1.5 Záverečná správa

Záverečná správa popisuje a dokumentuje celú realizáciu predmetu zmluvy, obsahuje prehľad a popis všetkých aktivít a výstupov v zmysle tejto zmluvy.

Záverečná správa bude vypracovaná v termíne do 01.06.2010.

- 1.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať a zabezpečiť predmet zmluvy podľa čl. I. bod 1.1. tejto zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 1.3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za predmet tejto zmluvy podľa čl. I. bod 1.1. dohodnutú zmluvnú cenu podľa čl. II. bod 2.1. tejto zmluvy v zmysle podmienok tejto zmluvy.
- 1.4. Všetka dokumentácia - doklady, dokumenty, manuály, softvérové aplikácie, správy a návody budú vypracované v slovenskom jazyku. Všetky rokovania sa uskutočnia v slovenskom jazyku.

Článok II. Zmluvná cena

- 2.1. Zmluvná cena je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Považuje sa za cenu maximálne platnú počas doby trvania zmluvy.

Cena je uvedená v členení:

2.1.1. cena bez DPH 666.000,00 €/ 20.063.916,00 Sk*

2.1.2. DPH 126.540,00 €/ 3.812.144,04 Sk*

2.1.3. cena s DPH 792.540,00 €/ 23.876.060,04 Sk*

slovom sedemstodevät'desiatdvašesťstoštyridsať eur.

* konverzný kurz 30,1260Sk/€

- 2.2. V závislosti na zdroji financovania predmetu zmluvy bude cena diela podľa bodu 2.1. tohto článku uhradená zo zdrojov Európskych Spoločenstiev a štátneho rozpočtu. Z operácií technickej pomoci Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 bude uhradená čiastka vo výške 666.000,00 €. DPH bude hradená zo zdrojov štátneho rozpočtu.
- 2.3. Cena uvedená v bode 2.1. tejto zmluvy je konečná a zahŕňa všetky výdavky zhotoviteľa spojené s predmetom zmluvy podľa čl. I. bod 1.1. tejto zmluvy.
- 2.4. Ak sa pri vykonaní predmetu zmluvy objaví potreba činností nezahrnutých do rozpočtu, pokiaľ tieto činnosti neboli predvídateľné v čase uzatvorenia zmluvy (rozšírenie diela), môže sa zvýšiť zmluvná cena na základe vzájomnej dohody. Rozšírenie diela môže byť vykonané výlučne na základe uzavretého dodatku k tejto zmluve.
- 2.5. Postup úpravy ceny diela bude nasledovný:

- 2.5.1. každá zmena vyvolaná objednávateľom oproti pôvodnej cenovej ponuke bude prerokovaná a podpísaná zástupcami zhotoviteľa a v prípade potreby aj inými účastníkmi,
- 2.5.2. v prípade súhlasu týchto účastníkov so zmenou, vypracuje objednávateľ dodatok,
- 2.5.3. dodatok k cenovej ponuke, odsúhlasený zo strany objednávateľa i zhotoviteľa bude podkladom pre zmenu ceny podľa tejto zmluvy v znení dodatkov,
- 2.5.4. dodatok k tejto zmluve, podpísaný oboma zmluvnými stranami, bude oprávňovať zhotoviteľa k uplatňovaniu ceny rozšírenia diela vo faktúre.

Článok III. Čas plnenia

- 3.1. Zmluvné strany dohodli nasledovné termíny plnenia:
 - 3.1.1. začatie realizácie 01.05.2009
 - 3.1.2. plnenie úlohy z Článku I. ods. 1.1.1.01.07.2009
 - 3.1.3. plnenie úlohy z Článku I. ods. 1.1.2.01.08.2009
 - 3.1.4. plnenie úlohy z Článku I. ods. 1.1.3.01.12.2009
 - 3.1.5. plnenie úlohy z Článku I. ods. 1.1.4. a 1.1.501.06.2010
 - 3.1.6. ukončenie realizácie31.06.2010
- 3.2. Zmluvné termíny uvedené v bode 3.1. tejto zmluvy sú termíny najneskoršie prípustné a neprekročiteľné s výnimkou:
 - 3.2.1. vyššej moci (neočakávané prírodné a iné javy),
 - 3.2.2. v prípade zmien a rozsahu podľa pokynov objednávateľa,
 - 3.2.3. vydania príkazov a zákazov vládnych alebo miestnych správnych orgánov, ak neboli vyvolané situáciou u objednávateľa.
- 3.3. Predĺžené lehoty plnenia sa určia podľa dĺžky preukázaného zdržania alebo budú predmetom dodatku k tejto zmluve.
- 3.4. Ak zhotoviteľ mešká s plnením predmetu zmluvy podľa zmluvného termínu, môže objednávateľ žiadať náhradu škody v zmysle § 373 a nasledujúcich Obchodného zákonníka, pričom zmluva zostáva v platnosti.

Článok IV. Výstupy

- 4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo v plnom rozsahu s nasledovnými výstupmi:
 - 4.1.1. úvodná správa (článok 1.1.1. tejto zmluvy)
 - 4.1.2. návrh metodiky pre tvorbu a riadenie PPS pre oblasť krížového plnenia vzťahujúce sa na opatrenia osi 2 PRV (článok 1.1.2. tejto zmluvy),
 - 4.1.3. návrh metodiky organizácie práce pre riadenie systému PPS pre opatrenia osi 2 PRV (článok 1.1.3. tejto zmluvy),
 - 4.1.4. návrh príručky pre terénnych poradcov v oblasti krížového plnenia pre opatrenia osi 2 PRV, (v rámci fázy č. 4 – článok 1.1.4. tejto zmluvy)
 - 4.1.4. Softvérová aplikácia pre terénnych poradcov pre opatrenia osi 2 PRV (v rámci fázy č. 4 – článok 1.1.4. tejto zmluvy),
 - 4.1.5. Záverečná správa (článok 1.1.5. tejto zmluvy).
- Všetky výstupy budú predložené sekcii poľnohospodárstva a rozvoja vidieka MP SR a sekcii pôdohospodárskej politiky a rozpočtu MP SR. Finálne verzie budú predložené v štyroch exemplároch a v troch neuzamknutých elektronických formách (CD). Tri exempláre manuálu a dva CD nosiče budú predložené sekcii poľnohospodárstva a rozvoja vidieka MP SR a jeden exemplár manuálu a jeden CD nosič bude predložený sekcii pôdohospodárskej politiky a rozpočtu MP SR.

Článok V.

Platobné podmienky a fakturácia

- 5.1. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi žiadny preddavok.
- 5.2. Dielo bude uhrádzané postupne po ukončení jednotlivých etáp riešenia v zmysle Článku III., ods. 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4. a 3.1.6. na základe predložených faktúr, dodacích listov a schválených výstupov podľa čl. IV tejto zmluvy.
- 5.3. Faktúry za realizáciu predmetu zmluvy budú predkladané priebežne:
 - 5.3.1. faktúra vo výške 20 % zmluvnej ceny: po ukončení úvodnej fázy realizácie diela a schválení Úvodnej správy (v zmysle článku 1.1.1., 3.1.2. a 4.1.1. tejto zmluvy),
 - 5.3.2. faktúra vo výške 20 % zmluvnej ceny: po vypracovaní a schválení metodiky pre tvorbu a riadenie PPS (v zmysle článku 1.1.2., 3.1.3. a 4.1.2. tejto zmluvy),
 - 5.3.3. faktúra vo výške 30 % zmluvnej ceny: po vypracovaní a schválení metodiky organizácie práce pre riadenie PPS a návrhu technickej špecifikácie architektúry HW a SW potrebného pre zabezpečenie systému PPS (v zmysle článku 1.1.3., 3.1.4. a 4.1.3. tejto zmluvy),
 - 5.3.4. faktúra vo výške 30 % zmluvnej ceny: po vypracovaní a schválení príručky pre terénnych poradcov v oblasti krížového plnenia pre opatrenia osi 2 PRV a po vypracovaní informačného nástroja pre poradcov vo forme SW aplikácie a po predložení a schválení záverečnej správy (v zmysle článku 1.1.4., 1.1.5., 3.1.5. a 3.1.6., 4.1.4. a 4.1.5. tejto zmluvy).
- 5.4. Lehota splatnosti faktúry je minimálne 90 dní odo dňa jej doručenia a potvrdenia zo strany objednávateľa.
- 5.5. Faktúry musia obsahovať údaje v zmysle ustanovenia § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a budú predkladané v štyroch vyhotoveniach. Zhotoviteľ predloží pri odovzdávaní každej ucelenej fakturovanej časti diela dodací list. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra zhotoviteľovi vrátená. Zhotoviteľ je povinný predložiť novú faktúru, v takom prípade sa bude lehota splatnosti faktúry odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
- 5.6. Zhotoviteľom predložená faktúra na úhradu musí ďalej obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Musí obsahovať čiastku DPH. Okrem toho musí obsahovať:
 - názov zákazky,
 - predmet úhrady,
 - IČO objednávateľa, názov objednávateľa,
 - číslo tejto zmluvy (dodatku k tejto zmluve),
 - čiastku k úhrade spolu,
 - splatnosť faktúry (nie kratšia ako 90 dní).Konečná faktúra musí okrem týchto údajov obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov a výrazné označenie **KONEČNÁ FAKTÚRA**.
- 5.7. Uznanie konečnej faktúry vylučuje dodatočné nároky objednávateľa.
- 5.8. Dodací list musí byť potvrdený oboma zmluvnými stranami (objednávateľ/zhotoviteľ). Musí obsahovať rozpis vrátane jednotkových cien, množstva a celkových cien a bude vyhotovený v štyroch origináloch.
- 5.9. V závislosti na zdroji financovania predmetu zmluvy bude predmet zmluvy podľa čl. I. bod 1.1. tejto zmluvy hradený zo zdrojov európskych Spoločenstiev z operácií technickej pomoci Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a štátneho rozpočtu.

Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1. Zhotoviteľ ručí za to, že predmet zmluvy v zmysle čl. I. tejto zmluvy má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté podmienky a zodpovedá požiadavkám objednávateľa.
- 6.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať požadované spracovanie úlohy v zmysle čl. I. tejto zmluvy v písomnej a elektronickej forme podľa požiadaviek objednávateľa. Výstupy budú v slovenskom jazyku riadne a načas.
- 6.3. Ak objednávateľ prevezme predmet zmluvy podľa čl. I. bod 1.1. tejto zmluvy, má právo na dodatočné bezplatné odstránenie zistení.
- 6.4. Na žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu zistené chyby a nedostatky odstrániť.
- 6.5. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebné údaje a podklady k zabezpečeniu vykonania diela.
- 6.6. Objednávateľ má právo vykonať u zhotoviteľa vecnú a finančnú kontrolu v súvislosti s realizáciou diela.

Článok VII.

Zmluvné pokuty

- 7.1. Pri nedodržaní termínu uvedeného v čl. III. bod 3.1. tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa, je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % z ceny predmetnej časti predmetu zmluvy za každý deň omeškania.
- 7.2. Zhotoviteľ nie je oprávnený účtovať objednávateľovi zmluvné pokuty.

Článok VIII.

Riešenie sporov

- 8.1. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 8.2. Spory zmluvných strán neopravňujú zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu zmluvy podľa čl. I. tejto zmluvy.
- 8.3. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR a to v jazyku slovenskom.

Článok IX.

Ostatné práva a povinnosti

- 9.1. Zhotoviteľ v plnej miere ručí za to, že nedôjde k zneužitiu týkajúceho sa predmetu zákazky tretími osobami a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy.
- 9.2. Ak zhotoviteľ zabezpečuje vykonanie dohodnutých činností prostredníctvom tretích osôb, zodpovedá objednávateľovi akoby dielo vykonával sám.
- 9.3. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.
- 9.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje umožniť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonávať u seba kontrolu obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou aktivity financovanej z operácií technickej pomoci Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013.
- 9.5. Všetka dokumentácia vrátane výstupov v zmysle článku IV. tejto zmluvy súvisiaca s predmetom zmluvy bude viditeľne označená miniatúrou zástavy Slovenskej republiky a Európskej únie, pod ktorou bude napísané „spolufinancované ES“ a označením „Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka: Európa investujúca do vidieckych oblastí“ a názvom programu „Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013“. Náležitosti

zástavy Európskej únie budú presne podľa požiadaviek nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006 (príloha VI). Zároveň bude označená aj logom Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, ktoré objednávateľ dodá zhotoviteľovi.

Článok X.

Odstúpenie od zmluvy

- 10.1. Od zmluvy možno odstúpiť v zmysle § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Zhotoviteľovi prináleží náhrada iba za uskutočnené dielo, resp. jeho časť.
- 10.2. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
- 10.3. Objávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak zhotoviteľ mešká so splnením zmluvného termínu.
- 10.4. Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým zhotoviteľovi znemožní vykonávanie služby. Musí však vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne ho upozorniť, že v prípade neplnenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

- 11.1. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými právnymi predpismi SR ako i príslušnými nariadeniami ES.
- 11.2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 11.3. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane.
- 11.4. Táto zmluva je vypracovaná v šiestich vyhotoveniach, z ktorých dve obdrží zhotoviteľ a štyri objednávateľ.
- 11.5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. V prípade oddeleného podpisovania zmluvy, je dňom platnosti posledný z dátumov jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 11.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, v plnom rozsahu s ním súhlasia a prehlasujú, že pri podpise tejto zmluvy konali slobodne a že nebola podpísaná v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok.

V Bratislave, dňa 28 APR. 2009

V Nitre, dňa 20.4.2009


.....
Objávateľ
Ing. Stanislav Becík, PhD.
minister pôdohospodárstva SR



Agroinštitút Nitra, štátny podnik
Akademická 4
949 01 NITRA
- 1 -


.....
Zhotoviteľ
Prof. Dr. Ing. Imrich Okenka, PhD.,
riaditeľ Agroinštitútu Nitra,
štátny podnik

Príloha č. 1
k
Zmluve o dielo č. 06/2009/S/320
uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov

Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, ktorých sa zhotoviteľ zmluvne zaväzuje pridržovať pri výbere subdodávateľ/ subdodávateľov.

Vyhlasenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo VS týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní:

Predložením profesijných životopisov spolu s dokladmi o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (kópia VŠ diplomu) a prehlásením o dostupnosti a výlučnosti expertov, ktorí budú priamo zabezpečovať plnenie predmetu zákazky (kľúčoví experti 1-3).

Vyhlasenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 zákona:

- a) predloženým zoznamom min. 3 uzavretých zmlúv rovnakého alebo podobného predmetu/zamerania za obdobie posledných 5 rokov (2005 – 2009) (podobným predmetom/zameraním sa chápu poradenské / analytické aktivity zamerané na krízové plnenie podľa článku 3 Nariadenia Rady 1782/2003 resp. na problematiku súvisiacu so zákonnými požiadavkami hospodárenia podľa prílohy č. III. Nariadenia Rady 1782/2003) s uvedením predmetov zmlúv, lehôt realizácie (mesiac, rok), odberateľov, tel. č. a mena zamestnanca odberateľa, kde je možné tieto údaje overiť.
- b) predloženými profesijnými životopismi, vypracovanými podľa vzoru stanoveného v súťažných podkladoch obstarávateľa - zhotoviteľa diela (životopis), dokladmi o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (kópia VŠ diplomu), zoznamom projektov/zmlúv osôb, ktoré budú priamo vykonávať plnenie predmetu zákazky (kľúčoví experti č. 1 až 3).

Každý uchádzačom predložený zoznam projektov/zmlúv (zoznam), ktorým uchádzač preukazuje príslušnú profesionálnu odbornú prax kľúčových expertov č. 1 až 4 musí obsahovať:

- meno a priezvisko príslušného kľúčového experta,
- názov a sídlo odberateľa resp. zamestnávateľa,
- čas plnenia zmluvy, t.j. od - do (mesiac, rok),
- stručný popis predmetu projektu/zmluvy,
- názov, rozsah a stručný popis činností, ktoré príslušný kľúčový expert zabezpečoval
- tel. č. a meno zamestnanca odberateľa, resp. zamestnávateľa kde je možné si tieto údaje overiť.

Uchádzač vyššie uvedeným spôsobom preukáže splnenie nasledovných minimálnych požiadaviek na kľúčových expertov č. 1 až 3:

Kľúčový expert č.1: Vedúci tímu a expert pre tvorbu systému PPS pre oblasť krížového plnenia

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v oblasti poľnohospodárstva, preukázané prostredníctvom kópie VŠ diplomu,
- znalosť anglického jazyka na komunikačnej úrovni, preukázaná prostredníctvom bodu životopisu stanoveného v súťažných podkladoch obstarávateľa - zhotoviteľa diela,
- minimálne 5 ročná pracovná skúsenosť s tvorbou a aktualizáciou metodiky pre tvorbu a riadenie PPS pre oblasť krížového plnenia na úrovni štátnej správy v členskom štáte EÚ, kde sú zavedené všetky oblasti krížového plnenia, preukázaná prostredníctvom zoznamu,
- ovládanie práce s PC - MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, preukázaná prostredníctvom bodu životopisu stanoveného v súťažných podkladoch obstarávateľa - zhotoviteľa diela.

Kľúčový expert č. 2: Expert pre systém krížového plnenia

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa, preukázané prostredníctvom kópie VŠ diplomu,
- znalosť anglického jazyka na komunikačnej úrovni, preukázaná prostredníctvom bodu životopisu stanoveného v súťažných podkladoch obstarávateľa - zhotoviteľa diela,
- minimálne 5 ročná pracovná skúsenosť s tvorbou vnútornej administratívnej štruktúry a implementácie predpisov krížového plnenia na úrovni štátnej správy v členskom štáte EÚ, kde sú zavedené všetky oblasti krížového plnenia, preukázaná prostredníctvom zoznamu.
- minimálne 5 ročná pracovná skúsenosť s koordináciou a zodpovednosťou za implementáciu predpisov krížového plnenia zo zreteľom na všetky zapojené inštitúcie, preukázaná prostredníctvom zoznamu.
- minimálne 5 ročná pracovná skúsenosť v oblasti administratívnych postupov IACS v EÚ, preukázaná prostredníctvom zoznamu.
- ovládanie práce s PC - MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, preukázaná prostredníctvom bodu životopisu stanoveného v súťažných podkladoch obstarávateľa - zhotoviteľa diela.

Kľúčový expert č. 3: Softvérový analytik

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa, preukázané prostredníctvom kópie VŠ diplomu,
- znalosť slovenského jazyka na úrovni materinského jazyka, preukázaná prostredníctvom bodu životopisu stanoveného v súťažných podkladoch obstarávateľa - zhotoviteľa diela,
- znalosť anglického jazyka na komunikačnej úrovni, preukázaná prostredníctvom bodu životopisu stanoveného v súťažných podkladoch obstarávateľa - zhotoviteľa diela,
- minimálne 10 ročná pracovná skúsenosť v oblasti softvérových analýz pre sektor pôdohospodárstva, preukázaná prostredníctvom životopisu,
- pracovná účasť v pozícii softvérového analytika na min. 5 projektoch pre vývoj SW týkajúcich sa Spoločnej PP, ktorých prijímateľom boli orgány alebo organizácie vykonávajúce štátnu správu v pôsobnosti Ministerstva pôdohospodárstva vrátane MP SR, z toho aspoň 3 projekty musia byť zamerané na krížové plnenie podľa článku 3 Nariadenia Rady 1782/2003 resp. na problematiku súvisiacu so zákonnými požiadavkami hospodárenia podľa prílohy č. III. Nariadenia Rady 1782/2003, preukázaná prostredníctvom zoznamu.