

Zmluva o dielo

č. SE- OVO-13-050/2010

uzavretá v zmysle ustanovení §536 a nasl. a ustanovenia §269(2) zákona 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v platnom znení

1 ZMLUVNÉ STRANY

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Sídlo:	Pribinova 2, 812 72 Bratislava, Slovenská republika
Osoba oprávnená konať:	JUDr. Robert Kaliňák, Podpredseda vlády a Minister vnútra Slovenskej republiky
IČO:	00151688
Identifikačné číslo pre DPH:	SK 2020571520
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000180023/8180

(ďalej tiež len „objednávateľ“)

na strane jednej

a

Hewlett-Packard Slovakia, s.r.o.

Sídlo:	Galvaniho 7, 820 02 Bratislava
zastúpená konajúca	Ing. Martin Kubala, generálny riaditeľ Ing. Igor Zeman, konateľ
IČO:	357 853 06
Identifikačné číslo pre DPH:	SK2020213393
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu:	1464046853/0200
zapísaná v Obchodnom registri	Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 21438/B

(ďalej tiež len „zhotoviteľ“)

na strane druhej

uzatvorili túto zmluvu o dielo č.
(ďalej označovanú aj len „Zmluva“).

2 DEFINÍCIE

Na účely tejto Zmluvy budú mať pojmy a výrazy uvedené s veľkým počiatočným písmenom nasledujúci význam:

2.1 Akceptácia - potvrdenie toho, že Dielo (ako aj príslušné časti Diela) boli dodané zhotoviteľom objednávateľovi v súlade s touto Zmluvou;

2.2 Dielo - predmet plnenia zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy popísaný v článku 3 tejto Zmluvy;

2.3 APV alebo APV Personalizačného systému – aplikačné programové vybavenie Personalizačného systému;

2.4 [Redacted]

2.5 [Redacted]

2.6 [Redacted]

2.7 [Redacted]

2.8 [Redacted]

2.9 [Redacted]

2.10 eGovernment služby – elektronické služby nad agendou občianskych preukazov IS SA poskytované pre občanov za účelom realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu ako je špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy;

2.11 [Redacted]

2.12 Doklad - Doklad typu ID-1, elektronická identifikačná karta (občiansky preukaz) a elektronický doklad o povolení na pobyt na báze hrubého polykarbonátu s kontaktným čipom (ďalej aj len „eID“ alebo „eDoPP“);

- 2.13 HW** – je počítačový hardvér; technické vybavenie dodávaného riešenia;
- 2.14 SW** – programové vybavenie - softvér; programové vybavenie dodávaného riešenia;
- 2.15 Čistopis** – polykarbonátová karta formátu ID-1 (v súlade s ISO/IEC 7810 a ISO/IEC 7816 1-3) s kontaktným čipom a operačným systémom na čipe;
- 2.16 Harmonogram** – harmonogram podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy;
- 2.17 Miesto implementácie** – priestory v mieste dodania, kde bude Dielo implementované;
- 2.18 Dokument** – Analýza, návrh, projekt alebo iná dokumentácia (časti diela č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 13, 18, 23, 27, 39, 40, 41, 44, 49, 50, 51, 61, 66, 67, 68, 69, 72, 77, 78, 79, 85, 95, 96, 97, 102, 107 a 115) v súlade s Prílohami č. 1 a 3 tejto Zmluvy;
- 2.19 Vada** – je stav, kedy z dôvodov, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ,
- a) v prípade Dokumentu, Dokument nebol vyhotovený a dodaný objednávateľovi v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve, a teda nebol vytvorený v súlade s povinnosťou odbornej starostlivosti zhotoviteľa, alebo
 - b) v prípade Rozšírenia Personalizačného systému, Rozšírenie Personalizačného systému alebo jeho časť neboli dodané objednávateľovi v súlade s ich špecifikáciou uvedenou v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, alebo
 - c) v prípade Školenia, Školenie nebolo uskutočnené v súlade s podmienkami špecifikovanými Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, alebo
 - d) v prípade HW, HW nebol dodaný v súlade s jeho špecifikáciou uvedenou v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy, alebo
 - e) [REDACTED]
 - f) [REDACTED]
 - f) [REDACTED]
 - g) [REDACTED]
- 2.20 Právna vada** – právo tretej osoby k Dielu (alebo existencia záväzku zhotoviteľa na zriadenie niektorého z takých práv), s ktorým sú vlastnícke práva alebo práva na používanie Diela alebo iné práva udelené objednávateľovi touto Zmluvou v rozpore, ak objednávateľ s takými obmedzeniami neprejavil písomný súhlas;
- 2.21 Dokumentácia** –používateľské a administrátorské dokumentácie špecifikované v Prílohe č. 1 a v Prílohe č.3;
- 2.22 Personalizačný systém** – personalizačný systém pre personalizáciu ID-1 dokladov Slovenskej republiky;
- 2.23 Riadna rutinná prevádzka** (tiež ako „produkčná prevádzka“) - prevádzka so skutočnými (ostrými) dátami, ktorej výsledkom je vydávanie Dokladov;
- 2.24 Médium** – CD alebo DVD nosič, na ktorom sa nachádza SW;
- 2.25** [REDACTED]
- 2.26** [REDACTED]

[REDACTED]

2.27 [REDACTED]

2.28 [REDACTED]

2.29 [REDACTED]

2.30 [REDACTED]

2.31 [REDACTED]

2.32 [REDACTED]

2.33 [REDACTED]

2.34 **Referenčný model** - súbor personalizovaných vzoriek dokladov jedného druhu, ktorý slúži ako referencia pri posudzovaní parametrov personalizácie;

2.35 **MV SR** – Ministerstvo vnútra SR;

2.36 **Personalizačné zariadenie** – súbor hardvérových a softvérových komponentov, potrebných pre vykonanie personalizácie dokladov;

2.37 **PKI Infraštruktúra**–riešenie infraštruktúry verejných kľúčov (Public key infrastructure);

2.38 **Zmenové konania** – požiadavka na rozšírenie Diela, ktoré nie je predmetom dodávky podľa tejto Zmluvy.

Pojmy, ktorých definícia je uvedená v Prílohe k tejto Zmluve budú mať význam uvedený v takej definícii k Prílohe, pokiaľ to neodporuje kontextu.

3 PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto Zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať pre objednávateľa Dielo pozostávajúce z nasledujúcich častí :

- (i) zhotovenie riešenia na Rozšírenie Personalizačného systému [REDACTED] o personalizáciu elektronických eID kariet a vybudovanie technického riešenia [REDACTED] pre personalizáciu dokladov v pôsobnosti MV SR na báze hrubého polykarbonátu podľa normy ISO 7810;
- (ii) zhotovenie riešenia na Rozšírenie IS [REDACTED] o funkčnosť realizujúcu vygenerovanie a spracovanie výrobných objednávok na personalizáciu elektronickej eID karty;
- (iii) zhotovenie riešenia na Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] pre zber žiadostí na vydávanie elektronických eID kariet
- (iv) zhotovenie riešenia na eGovernment služby poskytujúce občanom možnosť realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu
- (v) zhotovenie riešenia na Technické riešenie zabezpečenia centralizovaného riadenia prístupu k

07

implementovaným eGovernment službám

- (vi) zhotovenie riešenia na Rozšírenie technického riešenia [redacted] o Mobilné pracoviská na zber žiadostí pre vydávanie elektronických eID kariet
- (vii) zhotovenie riešenia na Technické riešenie pre [redacted] hromadnú tlač dokumentov v pôsobnosti MV SR

pre (i) pozostávajúce z nasledujúcich častí:

- 3.1 Časť č. 1 Diela: Aktualizácia procesného modelu v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.2 Časť č. 2 Diela: Špecifikácia (analýza) požiadaviek na zmeny APV v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.3 Časť č. 3 Diela: Návrh (dizajn) zmien APV v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.4 Časť č. 4 Funkčná špecifikácia [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.5 Časť č. 5 Diela: Rozšírenie bezpečnostného projektu [redacted] - Bezpečnostný zámer v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.6 Časť č. 6 Diela: Rozšírenie bezpečnostného projektu [redacted] - Analýza bezpečnosti v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.7 Časť č. 7 Diela: Rozšírenie bezpečnostného projektu [redacted] - Bezpečnostná smernica v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.8 Časť č. 8 Diela: Implementácia a testovanie APV, [redacted] pre eID a eDoPP v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.9 Časť č. 9 Diela: Spracovanie dokumentácie v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.10 Časť č. 10 Diela: Návrh pracovných rolí a procedúr v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.11 Časť č. 11 Diela: Školenia administrátorov, operátorov a používateľov [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.12 Časť č. 12 Diela: Špecifikácia logickej dátovej štruktúry [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.13 Časť č. 13 Diela: Vývoj funkčného prototypu eID a eDoPP v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.14 Časť č. 14 Diela: Integrované a akceptačné testy v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.15 Časť č. 15 Diela: Príprava rutinnej prevádzky [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.16 Časť č. 16 Diela: Podpora rutinnej prevádzky [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.17 Časť č. 17 Diela: Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.18 Časť č. 18 Diela: Vykonanie analýzy a návrh [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.19 Časť č. 19 Diela: Dodávka HW pre [redacted] infraštruktúru v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.20 Časť č. 20 Diela: Dodávka licencií pre [redacted] infraštruktúru v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.21 Časť č. 21 Diela: Implementácia [redacted] infraštruktúry v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.22 Časť č. 22 Diela: Testovanie [redacted] infraštruktúry v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť I. tejto Zmluvy;

- 3.23 Časť č. 23 Diela: Spracovanie dokumentácie [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.24 Časť č. 24 Diela: Zaškolenie [REDACTED] administrátorov a operátorov v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.25 Časť č. 25 Diela: Príprava [REDACTED] infraštruktúry do produkčnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.26 Časť č. 26 Diela: Podpora rutínnej prevádzky [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.27 Časť č. 27 Diela: Plán priestorového usporiadania v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.28 Časť č. 28 Diela: Dodávka HW infraštruktúry pre APV [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.29 Časť č. 29 Diela: Dodávka SW infraštruktúry pre APV [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.30 Časť č. 30 Diela: Dodávka HW personalizačnej technológie [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.31 Časť č. 31 Diela: Dodávka HW personalizačnej technológie - [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.32 Časť č. 32 Diela: Dodávka SW personalizačnej technológie v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.33 Časť č. 33 Diela: Inštalácia personalizačnej technológie a vykonanie SAT testov v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.34 Časť č. 34 Diela: Školenia administrátorov, operátorov a používateľov [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.35 Časť č. 35 Diela: Akceptačné testovanie riešenia [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.36 Časť č. 36 Diela: Príprava produktívnej prevádzky [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.37 Časť č. 37 Diela: Podpora prevádzky [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;
- 3.38 Časť č. 38 Diela: Rozšírená podpora nábehu rutínnej prevádzky [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť I. tejto Zmluvy;

pre (ii) pozostávajúce z nasledujúcich častí:

- 3.39 Časť č. 39 Diela: Špecifikácia požiadaviek v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;
- 3.40 Časť č. 40 Diela: Funkčný návrh v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;
- 3.41 Časť č. 41 Diela: Technický návrh v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;
- 3.42 Časť č. 42 Diela: Implementácia riešenia a jeho otestovanie v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;
- 3.43 Časť č. 43 Diela: Integrované a akceptačné testy v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;
- 3.44 Časť č. 44 Diela: Technická a používateľská dokumentácia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;
- 3.45 Časť č. 45 Diela: Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;
- 3.46 Časť č. 46 Diela: Podpora rutínnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;
- 3.47 Časť č. 47 Diela: Rozšírená podpora nábehu rutínnej prevádzky [REDACTED] v súlade so špecifikáciou

uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;

3.48 Časť č. 48 Diela: Tréningy a školenia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť II. tejto Zmluvy;

pre (iii) pozostávajúce z nasledujúcich častí:

3.49 Časť č. 49 Diela: Procesný model v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.50 Časť č. 50 Diela: Špecifikácia požiadaviek v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.51 Časť č. 51 Diela: Dizajn rozhraní pre integráciu v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.52 Časť č. 52 Diela: Dodanie HW - celostranové čítačky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť III. tejto Zmluvy;

3.53 Časť č. 53 Diela: Dodanie HW [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť III. tejto Zmluvy;

3.54 Časť č. 54 Diela: Dodanie HW [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť III. tejto Zmluvy;

3.55 Časť č. 55 Diela: Dodanie HW [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.56 Časť č. 56 Diela: Dodanie SW [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.57 Časť č. 57 Diela: Dodanie SW licencií [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.58 Časť č. 58 Diela: Obstaranie SW - [redacted] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.59 Časť č. 59 Diela: Implementácia riešenia a jeho otestovanie v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.60 Časť č. 60 Diela: Integrované a akceptačné testy v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.61 Časť č. 61 Diela: Technická a používateľská dokumentácia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.62 Časť č. 62 Diela: Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.63 Časť č. 63 Diela: Rollout a štart produkčnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.64 Časť č. 64 Diela: Podpora rutinej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

3.65 Časť č. 65 Diela: Tréningy a školenia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť III. tejto Zmluvy;

pre (iv) pozostávajúce z nasledujúcich častí:

3.66 Časť č. 66 Diela: Procesný model v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;

3.67 Časť č. 67 Diela: Špecifikácia požiadaviek v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;

3.68 Časť č. 68 Diela: Funkčný návrh v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;

3.69 Časť č. 69 Diela: Technický návrh (dizajn) v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;

3.70 Časť č. 70 Diela: Implementácia riešenia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;

- 3.71** Časť č. 71 Diela: Integrované a akceptačné testy v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;
- 3.72** Časť č. 72 Diela: Technická a používateľská dokumentácia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;
- 3.73** Časť č. 73 Diela: Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;
- 3.74** Časť č. 74 Diela: Podpora rutinnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;
- 3.75** Časť č. 75 Diela: Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;
- 3.76** Časť č. 76 Diela: Školenia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť IV. tejto Zmluvy;
pre (v) pozostávajúce z nasledujúcich častí:
- 3.77** Časť č. 77 Diela: Procesný model v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.78** Časť č. 78 Diela: Špecifikácia požiadaviek v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.79** Časť č. 79 Diela: Detailná funkčná špecifikácia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.80** Časť č. 80 Diela: Dodávka hardvérového vybavenia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.81** Časť č. 81 Diela: Dodávka SW licencií - aplikačný SW v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.82** Časť č. 82 Diela: Dodávka SW licencií - infraštruktúry SW v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.83** Časť č. 83 Diela: Implementácia riešenia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.84** Časť č. 84 Diela: Integrované a akceptačné testy v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.85** Časť č. 85 Diela: Technická a používateľská dokumentácia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.86** Časť č. 86 Diela: Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.87** Časť č. 87 Diela: Školenia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.88** Časť č. 88 Diela: Podpora rutinnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.89** Časť č. 89 Diela: Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.90** Časť č. 90 Diela: Dodávka licencií interných používateľov v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.91** Časť č. 91 Diela: Implementácia podpory interných používateľov pre integráciu externých dodávateľov a riešenie znalostnej databázy v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.92** Časť č. 92 Diela: Implementácia podpory interných používateľov pre riadenie prístupových oprávnení v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.93** Časť č. 93 Diela: Vykonanie používateľských testov podpory interných používateľov pre riadenie prístupových oprávnení v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
- 3.94** Časť č. 94 Diela: Integrácia a testovanie web služieb [REDACTED] do architektúry eGovernment služieb v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť V. tejto Zmluvy;
pre (vi) pozostávajúce z nasledujúcich častí:

- 3.95** Časť č. 95 Diela: Procesný model v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.96** Časť č. 96 Diela: Špecifikácia požiadaviek v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.97** Časť č. 97 Diela: Dizajn rozhraní pre integráciu v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.98** Časť č. 98 Diela: Dodanie HW [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.99** Časť č. 99 Diela: Dodanie SW [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.100** Časť č. 100 Diela: Implementácia riešenia a jeho otestovanie v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.101** Časť č. 101 Diela: Integrované a akceptačné testy v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.102** Časť č. 102 Diela: Technická a používateľská dokumentácia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.103** Časť č. 103 Diela: Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.104** Časť č. 104 Diela: Rollout a štart produkčnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.105** Časť č. 105 Diela: Podpora rutínnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy;
- 3.106** Časť č. 106 Diela: Školenia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VI. tejto Zmluvy; pre (vii) pozostávajúce z nasledujúcich častí:
- 3.107** Časť č. 107 Diela: Špecifikácia požiadaviek [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.108** Časť č. 108 Diela: Dodávka zariadenia [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.109** Časť č. 109 Diela: Dodávka zariadenia [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.3 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.110** Časť č. 110 Diela: Dodávka zariadenia pre obáľkovanie v [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.111** Časť č. 111 Diela: Dodávka zariadenia pre centrálnu tlač v [REDACTED] v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.112** Časť č. 112 Diela: Dodávka SW na riadenie a formátovanie centrálnej tlače v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.113** Časť č. 113 Diela: Implementácie riešenia centrálnej tlače v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.114** Časť č. 114 Diela: Akceptačné testy v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.115** Časť č. 115 Diela: Technická a používateľská dokumentácia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.116** Časť č. 116 Diela: Podpora rutínnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.117** Časť č. 117 Diela: Školenia v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;
- 3.118** Časť č. 118 Diela: Rozšírená podpora nábehu rutínnej prevádzky v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 časť VII. tejto Zmluvy;

4 PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

- 4.1** Zhotoviteľ je povinný na svoje náklady vykonať Dielo v súlade s podmienkami a špecifikáciami uvedenými v tejto Zmluve a v súlade s Dokumentami akceptovanými zmluvnými stranami.
- 4.2** Zhotoviteľ je povinný dodať Dielo na dohodnuté miesto dodania tak ako je uvedené v čl. 8.
- 4.3** Ak v tejto Zmluve nie je uvedené inak, zhotoviteľ je povinný informovať objednávateľa do dvoch (2) pracovných dní od obdržania jeho žiadosti o postupe plnenia povinností podľa tejto Zmluvy zo strany zhotoviteľa, najviac však 1-krát za jeden (1) týždeň v priebehu vykonávania Diela.
- 4.4** Zhotoviteľ je povinný informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré sú významné pre splnenie povinností zmluvných strán podľa tejto Zmluvy, najmä o skutočnostiach, ktoré môžu byť významné pre rozhodovanie objednávateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo o dôvodoch, ktoré zhotoviteľovi bránia riadne a včas splniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, a to do štyridsaťosem (48) hodín odkedy sa ich zhotoviteľ dozvedel.
- 4.5** Pravidlá v oblasti bezpečnosti
- a)** Zamestnanci zhotoviteľa sú povinní sa v mieste dodania riadiť pravidlami pre pohyb osôb v týchto miestach v zmysle príslušnej časti Bezpečnostnej dokumentácie fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti, ktorá im bude vypožičaná zo strany objednávateľa v čase nevyhnutne potrebnom na riadne a včasné splnenie povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
- b)** Zhotoviteľ nie je oprávnený vyhotovovať rozmnoženiny časti Bezpečnostnej dokumentácie fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti podľa bodu a), s výnimkou vyhotovenia rozmnoženín v počte nevyhnutne potrebnom na riadne plnenie jeho povinností podľa tejto Zmluvy a po splnení povinností podľa tejto Zmluvy alebo inom ukončení tejto Zmluvy, podľa toho čo nastane neskôr, je povinný vypožičanú časť Bezpečnostnej dokumentácie fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti spolu so všetkými jej rozmnoženinami vyhotovenými zhotoviteľom, bez zbytočného odkladu, vrátiť objednávateľovi.
- 4.6** Zhotoviteľ vymenuje do troch (3) dní odo dňa uzavretia tejto Zmluvy kontaktnú osobu, ktorá bude v pracovné dni, v pracovnom čase, t.j. od 9:00 hod. do 17:00 hod, dostupná v priebehu plnenia tejto Zmluvy a bude oprávnená k úkonom v mene zhotoviteľa spojeným s jeho plnením podľa tejto Zmluvy a jej meno a kontaktné údaje v rovnakej lehote písomne oznámi objednávateľovi.
- 4.7** Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pri dodávke Diela štandardizovanú metodológiu PRINCE2, viesť podľa metodológie PRINCE2 projektovú dokumentáciu a poskytovať objednávateľovi potrebnú súčinnosť pre vedenie projektovej dokumentácie na strane Objednávateľa v zmysle tejto metodológie.
- 4.8** Zhotoviteľ je povinný poskytovať Objednávateľovi potrebnú súčinnosť pri zhotovovaní 1mesačného a 3mesačného monitoringu projektu.
- 4.9** Zhotoviteľ je povinný poskytovať Objednávateľovi potrebnú súčinnosť pri zabezpečovaní publicity projektu v zmysle relevantných smerníc EU.

5 PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 5.1** Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi všetku súčinnosť v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy, v nasledujúcich bodoch, dohodnutú medzi kontaktnými osobami a inú nevyhnutnú súčinnosť za účelom riadneho plnenia povinností podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ v súlade s tým, ako je potrebné pre plnenie zhotoviteľa podľa Harmonogramu:
- a)** najneskôr do jedného týždňa od uzavretia tejto Zmluvy zabezpečí dostupnosť a súčinnosť kontaktnej osoby a príslušných zamestnancov objednávateľa pre vypracovanie Dokumentov, a to pokiaľ nebude dohodnuté inak, vždy v pracovnom čase príslušných zamestnancov objednávateľa,
- b)** do jedného týždňa od uzavretia tejto Zmluvy do času vykonania Diela sprístupní pre príslušných zamestnancov zhotoviteľa Miesto implementácie a prázdnu uzamykateľnú kanceláriu; a tiež umožní pripojenie na internú sieť v Mieste implementácie,

- 5.2** Objednávateľ sa ďalej zaväzuje:
- zabezpečiť poskytnutie dát potrebných pre riadne vykonanie Diela v súlade so špecifikáciami uvedenými v Prílohách 1 a 5 v lehotách uvedených v Harmonograme,
 - zabezpečiť dodržiavanie parametrov Miesta implementácie stanovených v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy,
 - viest' evidenciu prevádzky v rámci tejto Zmluvy dodaných systémov definovaných v častiach Diela (i), (ii), (iii), (iv), (v), (vi) a (vii), do ktorej sa zapisujú všetky poruchy a Vady príslušného systému, s uvedením ich znakov a prejavov, času ich výskytu, trvania, času oznámenia, mena osoby, ktorá poruchu a/alebo Vadu zistila, mena osoby, ktorej bola porucha alebo Vada oznámená a termínu vykonania opravy.
- 5.3** Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť a udržiavať v tejto Zmluve stanovené technické a technologické podmienky, ktoré sú predpokladom riadneho a včasného splnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
- 5.4** Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť a udržiavať podmienky v Mieste implementácie tak, aby tieto neboli rizikové z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov zhotoviteľa, ktorí sa zúčastnia plnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
- 5.5** Objednávateľ je povinný informovať zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach, ktoré sú významné pre splnenie povinností zmluvných strán podľa tejto Zmluvy, najmä o skutočnostiach, ktoré môžu byť významné pre rozhodovanie zhotoviteľa v súvislosti s vykonaním Diela podľa tejto Zmluvy a/alebo o dôvodoch, ktoré objednávateľovi bránia riadne a včas splniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, a to do štyridsaťosem (48) hodín odkedy sa ich objednávateľ dozvedel.
- 5.6** Za kontaktnú osobu objednávateľa vo veci dodávky časti (i) Diela sa považuje [REDACTED]
- 5.7** Za kontaktnú osobu objednávateľa vo veci dodávky časti (ii), (iii), (iv), (v), (vi) a (vii) Diela sa považuje menovaný Projektový manažér Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.
- 5.8** Objednávateľ zabezpečí, že kontaktné osoby budú primerane dostupné zhotoviteľovi v priebehu plnenia tejto Zmluvy.

6 NEBEZPEČENSTVO ŠKODY A VLASTNÍCKE PRÁVO

- 6.1** Nebezpečenstvo škody na Dokumentoch a CD, na ktorých sa nachádzajú Dokumenty v elektronickej forme a vlastnícke právo k takým CD alebo akýmkoľvek iným nosičom takých dát prechádza na objednávateľa dňom ich Akceptácie zo strany objednávateľa podľa čl. 9 tejto Zmluvy.
- 6.2** Nebezpečenstvo škody na dodanom HW a CD, na ktorom sa nachádza SW dodaný podľa tejto Zmluvy a vlastnícke právo k takým CD alebo akýmkoľvek iným nosičom takých dát prechádza na objednávateľa dňom dodania objednávateľovi.

7 ČAS VYKONANIA DIELA

Za podmienok stanovených touto Zmluvou, zhotoviteľ vykoná Dielo v súlade s Harmonogramom uvedenom v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

8 MIESTO DODANIA

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

9 AKCEPTÁCIA DOKUMENTOV

- 9.1** Zhotoviteľ je povinný dodať objednávateľovi Dokumenty v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte dvoch (2) kusov a v elektronickej forme na CD vo formáte pdf, html alebo vo formáte kompatibilnom s RATIONAL modeler.
- 9.2** Objednávateľ má právo v lehote siedmich (7) pracovných dní od obdržania príslušného Dokumentu predložiť zhotoviteľovi svoje písomné pripomienky. Ak objednávateľ pripomienky v lehote podľa predchádzajúcej vety nepredloží, bude sa mať za to, že príslušný Dokument akceptuje (aj bez podpisu Akceptačného protokolu).
- 9.3** Zhotoviteľ je povinný v lehote troch (3) pracovných dní od obdržania pripomienok objednávateľa podľa bodu 9.2:
- (i) upraviť príslušný Dokument v súlade s pripomienkami objednávateľa a predložiť ho objednávateľovi za podmienok podľa bodu 9.1, alebo
 - (ii) upozorniť objednávateľa na nevhodnú povahu pripomienok daných mu objednávateľom, ak mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 9.4** Na základe upozornenia zhotoviteľa podľa bodu 9.3 (ii) sú kontaktné osoby objednávateľa a zhotoviteľa povinné sa v termíne určenom kontaktnou osobou objednávateľa stretnúť, a to v lehote troch (3) pracovných dní, s cieľom prerokovať dôvody nevhodnej povahy pripomienok objednávateľa a dohodnúť sa o spôsobe a rozsahu úpravy príslušného Dokumentu. Ak na stretnutí kontaktných osôb dôjde k dohode o spôsobe a rozsahu úpravy príslušného Dokumentu, zhotoviteľ bude povinný upraviť príslušný Dokument v súlade s dohodou kontaktných osôb, a to v lehote troch (3) pracovných dní od dohody kontaktných osôb. V prípade, že na stretnutí kontaktných osôb nedôjde k dohode o spôsobe a rozsahu úpravy príslušného Dokumentu alebo sa stretnutie kontaktných osôb z dôvodov na strane zhotoviteľa neuskutoční v termíne troch (3) pracovných dní písomne oznámenom zhotoviteľovi, bude zhotoviteľ povinný upraviť príslušný Dokument v súlade s relevantnými pripomienkami objednávateľa, ktoré nerozširujú rozsah Diela.
- 9.5** Príslušný Dokument sa považuje za riadne vykonaný vypracovaním v súlade s písomne dohodnutým popisom takého Dokumentu, čo bude potvrdené podpisom Akceptačného protokolu kontaktnou osobou objednávateľa.
- 9.6** Akceptácia príslušného Dokumentu objednávateľom nezbavuje objednávateľa práva namietat' Vady Dokumentu a uplatňovať práva podľa čl.13 tejto Zmluvy.
- 9.7** O prevzatí jednotlivého Dokumentu po splnení podmienok jeho Akceptácie bude spísaný samostatný Akceptačný protokol, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany. Zhotoviteľ vyzve objednávateľa na prevzatie jednotlivého Dokumentu v mieste dodania a podpísanie Akceptačného protokolu vždy aspoň tri (3) pracovné dni vopred.
- 9.8** Objednávateľ je povinný zúčastniť sa odovzdávania jednotlivých Dokumentov a podpísať Akceptačné protokoly za podmienok uvedených v bode 9.7. Ak objednávateľ odmietne podpísať Akceptačný protokol po splnení podmienok pre jeho Akceptáciu, o čas, po ktorý bude objednávateľ v omeškaní s podpísaním Akceptačného protokolu, sa predlžujú lehoty pre vykonanie príslušného Dokumentu a tých častí Diela, pre ktorých riadne a včasné vykonanie je nevyhnutné podpísanie Akceptačného protokolu ohľadom Dokumentu, v súvislosti s ktorým je objednávateľ v omeškaní s podpísaním Akceptačného protokolu.
- 9.9** Objednávateľ môže odmietnuť podpísanie Akceptačného protokolu iba písomne, s uvedením oprávnených dôvodov, ktoré predstavujú porušenie tejto Zmluvy zhotoviteľom. Toto písomné odôvodnenie je objednávateľ povinný doručiť zhotoviteľovi do troch (3) pracovných dní odo dňa, kedy sa malo uskutočniť podpísanie Akceptačného protokolu podľa bodu 9.7. Ak objednávateľ nepodpíše Akceptačný protokol a zhotoviteľovi nebudú do troch (3) pracovných dní oznámené oprávnené dôvody podľa prvej vety tohto bodu, Akceptačný protokol sa považuje za podpísaný zo strany objednávateľa s tým, že účinky podpísania Akceptačného protokolu nastali ku dňu, kedy sa malo uskutočniť podpísanie Akceptačného protokolu podľa bodu 9.7.

10 AKCEPTÁCIA ROZŠÍRENIA

TECHNICKÉHO RIEŠENIA ZABEZPEČENIA

- 10.1** Uvedenie Personalizačného systému rozšíreného o personalizáciu elektronických eID kariet a vybudovanie technického riešenia pre [REDAKOVANÉ] do Riadnej rutinnej prevádzky (časti č. 15 a 36 Diela), sa považuje za riadne vykonané riadnym splnením povinností zhotoviteľa podľa čl. 3 body 3.15 a 3.36 tejto Zmluvy a úspešným vykonaním Akceptačných testov.

Akceptačné testy budú spočívať v porovnaní skutočnej funkčnosti a vlastností časti Diela č.15 a 36 s funkčnosťou uvedenou v Prílohe č.1 tejto Zmluvy a príslušných Dokumentov schválených podľa tejto Zmluvy. Akceptačné testy sa uskutočnia na základe Špecifikácie Akceptačných testov, ktorá obsahuje popis častí Akceptačných testov, testovacie dáta, príslušné prostredie, poradie vykonávania Akceptačných testov a testovacie kritériá. Ustanovenia čl. 9. body 9.3 a 9.4 sa na Špecifikáciu Akceptačných testov aplikujú obdobne avšak s tým, že Špecifikácia Akceptačných testov bude v súlade s príslušnými ustanoveniami Prílohy č.1. V prípade, že zhotoviteľ neupraví Špecifikáciu Akceptačných testov v súlade s písomnými pripomienkami objednávateľa za podmienok uvedených v čl. 9 body 9.3 a 9.4 tejto Zmluvy napriek tomu, že také pripomienky sú v súlade s predchádzajúcou vetou, bude objednávateľ oprávnený (nie však povinný) zapracovať tieto pripomienky do Špecifikácie Akceptačných testov. Špecifikácia Akceptačných testov s pripomienkami objednávateľa zapracovanými podľa predchádzajúcej vety bude tvoriť platný dokument, ktorým sa budú zmluvné strany riadiť pri Akceptačných testoch.

- 10.2** Akceptačné testy uskutoční objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri vykonaní Akceptačných testov poskytne objednávateľovi potrebnú súčinnosť.
- 10.3** Zhotoviteľ do piatich (5) pracovných dní po splnení povinností uvedených v bodoch 3.15 a 3.36 tejto Zmluvy písomne oznámi objednávateľovi, že časti Diela č. 15 a 36 sú pripravené na uskutočnenie Akceptačných testov.

10.4

- 10.4.1** Objednávateľ je povinný v lehote siedmich (7) pracovných dní od oznámenia podľa bodu 10.3 vyššie písomne informovať zhotoviteľa o termíne vykonania Akceptačných testov, a to najmenej dva (2) pracovné dni vopred, pričom také Akceptačné testy objednávateľ za prítomnosti zhotoviteľa uskutoční v lehote do siedmich (7) pracovných dní od oznámenia podľa bodu 10.3. vyššie.

- 10.4.2** Zhotoviteľ je na základe oznámenia objednávateľa povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov v Mieste implementácie v termíne predpokladaného vykonania Akceptačného testu uvedenom v oznámení objednávateľa podľa bodu 10.4.1 za účelom poskytnutia súčinnosti zamestnancom objednávateľa pri uskutočnení Akceptačného testu.

- 10.4.3** V prípade, že sa zhotoviteľ napriek riadnej výzve objednávateľa bezdôvodne nedostaví do Miesta implementácie v termíne oznámenom mu zo strany objednávateľa podľa bodu 10.4.1, objednávateľ je oprávnený (nie však povinný) vykonať Akceptačný test bez prítomnosti zhotoviteľa s tým, že objednávateľ si miesto zhotoviteľa a na jeho náklady prizve nestrannú tretiu osobu, ktorá priebeh takých testov primerane osvedčí za zhotoviteľa.
- 10.4.4** Ak bude objednávateľ trvať na tom, aby sa Akceptačný test uskutočnil v prítomnosti zhotoviteľa, písomne informuje zhotoviteľa o novom termíne začatia Akceptačného testu, a to najmenej dva (2) pracovné dni vopred. Tento postup sa bude opakovať dovtedy, kým sa zhotoviteľ nedostaví do Miesta implementácie v termíne oznámenom mu zo strany objednávateľa podľa tohto bodu a nezúčastní sa na Akceptačnom teste.
- 10.4.5** O vykonaní Akceptačného testu bude spísaná zápisnica, ktorú podpíše kontaktná osoba v mene zhotoviteľa a kontaktná osoba objednávateľa alebo vždy osoby nimi písomne poverené. Zápisnicu o Akceptačnom teste v prípade jeho uskutočnenia bez prítomnosti zhotoviteľa podľa bodu 10.4.3 vyhotoví a podpíše objednávateľ a nestranná tretia osoba, ktorá priebeh Akceptačného testu písomne osvedčí za zhotoviteľa a objednávateľ doručí zápisnicu do troch (3) pracovných dní od uskutočnenia Akceptačného testu zhotoviteľovi.
- 10.4.6** O čas omeškania s vykonaním príslušnej časti Akceptačných testov z dôvodov, za ktoré zodpovedá objednávateľ, sa predlžuje lehota pre vykonanie akceptácie časti Diela podliehajúcej akceptačným testom a naň nadväzujúcich častí Diela. Čas omeškania s vykonaním Akceptačného testu z dôvodov, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ alebo ním splnomocnené alebo oprávnené osoby (napr. subdodávateľ), nemá vplyv na lehotu pre vykonanie Akceptačného testu časti Diela podliehajúcej testom.
- 10.5** Zápisnica o Akceptačnom teste bude obsahovať triedenie zistených Vád podľa stupňa ich závažnosti, ktoré sa bude vzťahovať na všetky časti Diela podliehajúce Akceptačným testom. Za Vadu sa budú považovať len stavy, ktoré vznikli v dôsledku porušenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
- Triedenie Vád pre účely akceptácie Rozšírenia Personalizačného systému podľa stupňa ich závažnosti bude nasledovné:
- a) Vada A - Vada, ktorá spôsobuje tak závažné problémy, že:**
- počet nesprávne personalizovaných Dokladov z dôvodov spôsobených Rozšírením Personalizačného systému presiahne 15 % z celkového počtu personalizovaných Dokladov počas akceptačného testu, pričom za nesprávne personalizovaný Doklad sa považuje Doklad, ktorý nie je personalizovaný podľa schválených Referenčných modelov. Pre zamedzenie pochybností sa stanovuje, že za nesprávne personalizovaný Doklad sa nepovažuje Doklad, ktorý nie je možné personalizovať v dôsledku vady Čistopisu.
- b) Vada B – Vada, ktorá umožňuje personalizáciu Dokladov, ale**
- by zapríčinila, že by neboli podporované niektoré časti Personalizačného systému alebo jeho časti bez funkčnej náhrady.
- c) Vada C – Vada, ktorá nenaruša prevádzku Rozšírenia Personalizačného systému alebo jeho časti**
- i. je spôsobená drobnými konštrukčnými nedostatkami Rozšírenia Personalizačného systému, menšie vady na obrazovkách alebo drobné odchýlky od očakávanej prevádzky, alebo
- ii. je len kozmetickéj povahy.
- 10.6**
- 10.6.1** Zápisnica o Akceptačnom teste bude obsahovať zoznam Vád podľa triedenia uvedeného v bode 10.5 a lehoty, v ktorých bude zhotoviteľ povinný tieto Vady odstrániť.
- 10.6.2** V prípade, že medzi objednávateľom a zhotoviteľom nedôjde k dohode o obsahu zápisnice o Akceptačnom teste, pokiaľ ide o počet a druhy Vád, kontaktné osoby objednávateľa a zhotoviteľa budú povinné sa stretnúť v lehote troch (3) pracovných dní po ukončení Akceptačných testov s cieľom dohodnúť sa na počte a druhu Vád, ktoré

budú uvedené v zápisnici o Akceptačnom teste a ktoré bude zhotoviteľ povinný odstrániť.

- 10.7** Zhotoviteľ bude povinný vyvinúť úsilie, ktoré je možné spravodlivo požadovať, na odstránenie Vád uvedených v zápisnici o Akceptačnom teste v najkratšom čase, najviac však v lehote:
- 5 pracovných dní od uskutočnenia Akceptačného testu v prípade Vady typu A,
 - 14 pracovných dní od uskutočnenia Akceptačného testu v prípade Vady typu B,
 - 30 pracovných dní od uskutočnenia Akceptačného testu v prípade Vady typu C.
- 10.8** Ak zhotoviteľ neodstráni Vady v lehotách podľa bodu 10.7, môže objednávateľ požadovať odstránenie Vád v lehotách predĺžených objednávateľom, a to aj opakovane, pričom sa Objednávateľ nevzdáva práva na uplatnenie sankčných opatrení v zmysle článku 15.2.
- 10.9** Rozšírenie Personalizačného systému bude možné uviesť do Riadnej rutinej prevádzky až po podpise zápisnice o Akceptačnom teste, v zmysle ktorej časť Diela č. 14 podľa výsledku Akceptačných testov neobsahuje žiadnu Vadu typu A a obsahuje najviac 5 Vád typu B a najviac 10 Vád typu C.
- 10.10** Ak nebudú splnené podmienky podľa bodu 10.9, bude opakovane uskutočnený Akceptačný test, ktorý sa bude opakovať až kým nebudú splnené podmienky podľa bodu 10.9. Body 10.1 až 10.7 sa budú aplikovať obdobne.
- 10.11** Akceptačné testy sa však budú považovať za úspešne vykonané a dôjde k obojstrannému podpisu Akceptačného protokolu, ak v zmysle zápisnice o Akceptačnom teste alebo zápisnice o opakovanom Akceptačnom teste boli Vady odstránené aspoň v rozsahu, ako je uvedené v čl. 10.9. Podpis Akceptačného protokolu potvrdzuje, že Dielo alebo jeho príslušná časť bola riadne vykonaná; zhotoviteľ je však povinný odstrániť všetky Vady uvedené v zápisnici o Akceptačnom teste alebo v zápisnici o opakovanom Akceptačnom teste najneskôr v lehotách podľa bodu 10.7 tejto Zmluvy.
- 10.12** Akceptačné testy sa budú považovať za úspešne vykonané aj v prípade, že:
- objednávateľ odmietne podpísať Akceptačný protokol, hoci na to boli splnené podmienky podľa bodu 10.11, a to ku dňu splnenia týchto podmienok, alebo
 - začatie alebo uskutočnenie príslušnej časti Akceptačných testov sa z dôvodov iných ako na strane zhotoviteľa omeškalo o viac ako 5 pracovných dní, alebo
 - také plnenie zhotoviteľa bude použité v Riadnej rutinej prevádzke alebo na predpokladaný účel alebo iný účel ako je ten, ktorý je pre také plnenie definovaný v tejto Zmluve; v takom prípade zhotoviteľovi vznikne právo na zaplatenie ceny za príslušnú časť Diela ku dňu takého použitia v Riadnej rutinej prevádzke alebo na predpokladaný účel alebo iný účel ako je ten, ktorý je pre také plnenie definovaný v tejto Zmluve.
- 10.13** Ustanovenia článkov 10.1 až 10.12 vyššie sa na akceptáciu častí Diela č. 8, 14, 16, 17, 21, 22, 25, 26, 33, 35, 37, 38, 42, 43, 45, 46, 47, 58, 59, 60, 62, 63, 64, 70, 71, 73, 74, 75, 83, 84, 86, 88, 89, 91, 92, 93, 94, 100, 101, 103, 104, 105, 113, 114 a 116 použijú primerane s tým, že Akceptačné testy budú spočívať v porovnaní skutočnej funkčnosti a vlastností častí Diela č. 41, 56, 66, 79, 91 a 103 s funkčnosťou uvedenou v Prílohe č. 1 a 3 tejto Zmluvy a príslušných Dokumentoch schválených podľa tejto Zmluvy; Špecifikácia Akceptačných testov bude vypracovaná v súlade s Prílohou č. 1 a 3 a bude obsahovať triedenie vád podľa stupňa ich závažnosti:
- 10.13.1** Za „Vady kategórie A“ sa považujú zásadné Vady funkcionality APV, ktoré znemožňujú spracovanie údajov a ich zobrazovanie koncovým používateľom, vrátane problémov spojených s bezpečnosťou a poškodením dát, nesprávnych výsledkov výpočtov alebo chyby spôsobujúce, že je potrebné systém znovu zaviesť (reštartovať), pričom chybnú funkcionality APV zároveň nie je možné realizovať náhradným postupom.
- 10.13.2** Za „Vady kategórie B“ sa považujú Vady, ktoré by normálne patrili pod kategóriu A, ale ku ktorým je možné nájsť náhradný postup. Tento náhradný postup musí byť pre

objednávateľa primerane akceptovateľný.

- 10.13.3** Za „Vady kategórie C“ sa považujú Vady, ktoré nebránia efektívnemu používaniu APV. Môžu to byť menšie chyby na obrazovkách alebo drobné odchýlky od očakávanej prevádzky.
- 10.14** Za riadne vykonanie častí Diela č. 19, 20, 28, 29, 30, 31, 32, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 80, 81, 82, 90, 98, 99, 108, 109, 110, 111 a 112 sa považuje podpísanie preberacieho protokolu podľa tohto bodu 10.14.
- 10.14.1** O dodaní vyššie uvedených častí Diela do Miesta implementácie budú spísané osobitné preberacie protokoly, ktoré podpíšu kontaktné osoby objednávateľa a zhotoviteľa. O čase dodania je povinný zhotoviteľ písomne informovať objednávateľa najmenej tri (3) pracovné dni vopred.
- 10.14.2** Ak objednávateľ odmietne podpísať preberací protokol podľa bodu 10.14.1, o čas, po ktorý bude objednávateľ v omeškaní s podpísaním preberacieho protokolu, sa predlžujú lehoty pre vykonanie preberanej časti Diela a naň nadväzujúcich častí Diela.
- 10.14.3** Objednávateľ môže odmietnuť podpísanie preberacieho protokolu iba písomne, s uvedením oprávnených dôvodov, ktoré predstavujú nesúlad preberanej časti Diela s jej špecifikáciou uvedenou v príslušnej Prílohe. Toto písomné odôvodnenie je objednávateľ povinný doručiť zhotoviteľovi do troch (3) pracovných dní odo dňa, kedy sa malo uskutočniť podpísanie preberacieho protokolu podľa bodu 10.14.1. Pokiaľ objednávateľ nepodpíše preberací protokol a zhotoviteľovi nebudú do troch (3) pracovných dní oznámené oprávnené dôvody podľa prvej vety tohto bodu, preberací protokol sa považuje za podpísaný zo strany objednávateľa s tým, že účinky podpísania preberacieho protokolu nastali ku dňu, kedy sa malo uskutočniť podpísanie preberacieho protokolu podľa bodu 10.14.1.
- 10.15** Akceptačné podmienky dohodnuté podľa tejto zmluvy vyššie sa nepoužijú na hardvérové výrobky a výrobky operačných systémov a iného softvéru vytvorené pred uzavretím tejto Zmluvy (ďalej označované spoločne ako „Výrobky“), ktoré majú byť dodané podľa tejto Zmluvy alebo iných zmlúv za účelom použitia s iným plnením zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy (najmä službami a aplikačným softvérom). Také Výrobky sa bez ohľadu na iné ustanovenia budú považovať za riadne poskytnuté a prevzaté ich dodaním, a po takej ich dodávke objednávateľ nebude mať právo na žiadnu zľavu alebo vrátenie, ani na nezaplatenie alebo vrátenie už uhradenej časti ceny, ktorá zodpovedá Výrobkom takto dodaným, ani na žiadnu sankciu v súvislosti s takými Výrobkami. Za dodanie v zmysle tohto článku sa bude považovať deň podpísania preberacieho protokolu alebo deň, kedy sa preberací protokol považuje za podpísaný, podľa čl. 10.14 vyššie.
- 10.16** Časti Diela, na ktoré sa nevzťahuje postup akceptácie podľa hlavnej časti tejto Zmluvy sa budú považovať za riadne vykonané a akceptované splnením príslušných povinností zhotoviteľa špecifikovaných podľa článku 3 tejto Zmluvy, čo bude preukázané splnením akceptačného kritéria dohodnutého pre danú časť Diela v príslušnej Prílohe k tejto Zmluve.

11 AKCEPTÁCIA ŠKOLENÍ

- 11.1** Časti č. 11, 24, 34, 48, 65, 76, 87, 106 a 117 Diela (Školenia) sa považujú za riadne vykonané ich riadnym uskutočnením za podmienok uvedených v Prílohe č.1 tejto Zmluvy a podpísaním Akceptačných protokolov.
- 11.2** O uskutočnení každého školenia bude podpísaný Akceptačný protokol, ktorý podpíšu zamestnanci objednávateľa, ktorí sa ho zúčastnili a kontaktná osoba objednávateľa. O čase konania príslušného školenia podľa Prílohy č.1 tejto Zmluvy je povinný zhotoviteľ písomne informovať objednávateľa najmenej päť (5) pracovných dní vopred. Ak objednávateľ bezdôvodne odmietne podpísať Akceptačný protokol o čas, po ktorý bude objednávateľ v omeškaní s podpísaním Akceptačného protokolu sa predlžujú lehoty pre vykonanie Školenia (časti č. 11, 24, 34, 48, 65, 76, 87, 106 a 117 Diela).
- 11.3** Objednávateľ môže odmietnuť podpísanie Akceptačného protokolu iba písomne, s uvedením

oprávnených dôvodov, ktoré predstavujú porušenie tejto Zmluvy zhotoviteľom. Toto písomné odôvodnenie je objednávateľ povinný doručiť zhotoviteľovi do troch (3) pracovných dní odo dňa, kedy sa malo uskutočniť podpísanie Akceptačného protokolu podľa bodu 11.2. Pokiaľ objednávateľ nepodpíše Akceptačný protokol a zhotoviteľovi nebudú do troch (3) pracovných dní oznámené oprávnené dôvody podľa prvej vety tohto bodu, Akceptačný protokol sa považuje za podpísaný zo strany objednávateľa s tým, že účinky podpísania Akceptačného protokolu nastali ku dňu, kedy sa malo uskutočniť podpísanie Akceptačného protokolu podľa bodu 11.2.

12 CENA ZA DIELO A PLATOBNÉ PODMIENKY

12.1 Cena za Dielo bola stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.

12.2 Cena za Dielo bez dane z pridanej hodnoty (DPH) je

33.639.407,00 EUR

slovom: Tridsaťtrimiliónovšesťstotridsaťdeväťtisícštyristosedem euro nula centov

DPH vo výške 19% je

6.391.487,33 EUR

slovom: Šesťmiliónovtristodeväťdesiatjedentisícštyristoosemdesiatsedem eur tridsaťtri centov

cena za Dielo vrátane DPH pri sadzbe 19% je

40.030.894,33 EUR

slovom: Štyridsaťmiliónovtridsaťtisícosemstodeväťdesiatštyri eur tridsaťtri centov.

12.3 Z prostriedkov Operačného programu Informatizácia spoločnosti bude hrazená časť ceny za dielo za časti diela č: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116 a 117 vo výške:

29.988.467,00 EUR bez DPH

5.697.808,73 EUR DPH 19%

35.686.275,73 EUR vrátane DPH

Z prostriedkov štátneho rozpočtu SR bude hrazená časť ceny za dielo za časti diela č: 17, 38, 47, 75, 89, 90, 91, 92, 93, 94 a 118 vo výške:

3.650.940,00 EUR bez DPH

693.678,60 EUR DPH 19%

4.344.618,60 EUR vrátane DPH

12.4 DPH bude zhotoviteľom účtovaná v súlade s právnymi predpismi účinnými v čase vystavenia faktúry zhotoviteľom.

12.5 Cenu Diela, pokiaľ jeho rozsah dohodnutý v Zmluve nebude dohodou zmluvných strán upravený, je možné meniť len pri zmene predpisov a zákonov Slovenskej republiky, pri zmene sadzby DPH alebo v zmysle zákona č.18/1996 Z.z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky.

12.6 Cena za Dielo bude rozdelená na časti, zodpovedajúce jednotlivým častiam Diela, ako je uvedené v prílohe č. 5 tejto Zmluvy (Cena a platobný kalendár), pričom zhotoviteľovi vznikne nárok na zaplatenie ceny Diela a jej jednotlivých častí riadnym vykonaním príslušného čiastkového plnenia Zhotoviteľa (časti Diela), ako je uvedené v prílohe č. 5 tejto Zmluvy.

12.7 Cena za Dielo bude zhotoviteľovi zaplatená po častiach v zmysle bodu 12.6 tohto článku 12, vždy na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom za podmienok uvedených v tomto čl. 12 nižšie, pričom k uvedeným častiam ceny za Dielo sa pripočíta príslušná DPH.

1417

- 12.8** Podrobný rozpis jednotlivých položiek ceny za Dielo je uvedený v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy.
- 12.9** Cena za dielo zahŕňa:
- cenu a náklady vykonania Diela (čl. 3 tejto Zmluvy),
 - odmenu za udelenie práv a súhlasov podľa čl. 15 (Licenčné podmienky) tejto Zmluvy,
 - cenu a náklady za splnenie povinností zhotoviteľa z Vád a záruky,
 - cenu a náklady za Telefonickú podporu a
 - pokiaľ nie je stanovené inak, všetky ďalšie náklady, ktoré zhotoviteľovi vzniknú za účelom riadneho splnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
- 12.10** Vystavenú faktúru je zhotoviteľ povinný doručiť na túto adresu:
- Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
[REDAKOVANÉ]
Pribinova 2
812 72 Bratislava
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000180023/8180
IČO: 00 151 866
IČ pre DPH: SK2020571520.
- 12.11** Splatnosť faktúry na každú z častí ceny za Dielo bude šesťdesiat (60) dní odo dňa jej vystavenia zhotoviteľom za predpokladu, že doručená faktúra bude spĺňať všetky podmienky podľa bodu 12.12 tohto článku a všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky. Zhotoviteľ doručí vystavené faktúry na adresu podľa bodu 12.10 v deň vystavenia.
- 12.12** Faktúra musí byť objednávateľovi doručená v troch (3) exemplároch v slovenskom jazyku a musí obsahovať nasledujúce údaje:
- Presný názov a adresu zhotoviteľa a objednávateľa,
 - Identifikačné číslo objednávateľa a zhotoviteľa,
 - Identifikačné číslo pre DPH objednávateľa a zhotoviteľa,
 - Bankové spojenie a číslo účtu zhotoviteľa,
 - Faktúrovaná časť ceny s DPH a bez DPH v zmysle prílohy č.4,
 - Sadzba DPH a výška DPH,
 - Číslo tejto Zmluvy,
 - Poradové číslo faktúry a dátum jej vyhotovenia,
 - Firemná pečiatka zhotoviteľa a podpis oprávneného zástupcu zhotoviteľa.
- 12.13** V prípade, že doručená faktúra nebude spĺňať všetky podmienky podľa bodu 12.12, objednávateľ je oprávnený bez zbytočného odkladu, ale najneskôr v lehote jej splatnosti, vrátiť faktúru zhotoviteľovi, pričom nová lehota splatnosti (šesťdesiat (60) dní) začne plynúť dňom doručenia faktúry objednávateľovi vystavenej zhotoviteľom, ktorá bude spĺňať všetky podmienky podľa bodu 12.12
- 12.14** Obálka, v ktorej bude faktúra doručovaná objednávateľovi, musí byť označená nápisom „FAKTÚRA“. Faktúru je potrebné zaslať poštou ako doporučenú zásielku s doručenkou alebo kuriérom alebo doručiť osobne na adresu objednávateľa podľa bodu 12.10.
- 12.15** Cena bude zaplatená objednávateľom bezhotovostným prevodom na bankový účet zhotoviteľa uvedený na faktúre (podľa bodu 12.12 písm. d). Náklady banky príjemcu platby, ktoré sú spojené s prevodom týchto platieb, hradí príjemca platby.

13 **ZÁRUKY A VADY**

- 13.1** Zhotoviteľ poskytuje na Dielo záruky v nasledujúcom rozsahu po záručnú dobu 24 mesiacov s tým, že taká záručná doba sa počíta odo dňa akceptácie tej časti Diela, ktorej sa záruka týka.
- 13.2** Záruka sa poskytuje na Dielo, ako bolo dodané na základe tejto Zmluvy s tým, že v rozsahu, v ktorom Dielo bude zmenené objednávateľom alebo akoukoľvek treťou stranou záruka sa končí. Uvedené sa nevzťahuje na úpravu Diela, ktorú vykoná objednávateľ v súlade s pokynmi uvedenými v odovzdanej a akceptovanej Dokumentácii o nastavení Diela. Pokiaľ však dôjde k zmene časti Diela počas záručnej doby zhotoviteľom na základe zmenového konania

objednávateľa, začína plynúť záručná doba 24 mesiacov len na takúto zmenu časti Diela odo dňa jej akceptácie. Záruka na nezmenené časti Diela zostáva v pôvodnej platnosti. Bez ohľadu na uvedené, záručná doba na HW dodaný podľa tejto Zmluvy začne plynúť vždy dňom jeho dodania.

13.3 Záruka na hardvérové produkty

Zhotoviteľ sa zaručuje, že hardvérové produkty zhotoviteľa nemajú Vady materiálu a spracovania. Ak bude zhotoviteľ upozornený na takéto vady počas záručnej doby, zhotoviteľ poskytne bezplatný servis, v rámci ktorého buď taký produkt opraví, alebo nahradí takú časť za bezchybnú.

13.4 Záruka na softvérové produkty

13.4.1 Softvér, ktorý nesie značku tretích strán a nebol vyvinutý ako súčasť Diela podľa tejto Zmluvy však bude podliehať len záručným podmienkam stanoveným nositeľom autorských práv k nemu, ktoré je zhotoviteľ povinný dodať objednávateľovi do miesta dodania súčasne s týmto softvérom; ak takéto záručné podmienky zhotoviteľ objednávateľovi riadne a včas nedodá ani do 15 dní po tom, čo bol k tomu písomne vyzvaný, platia pre takéto softvér záručné podmienky podľa tohto článku 13).

13.4.2 Zhotoviteľ zaručuje, že nedôjde k nespusteniu, alebo k chybnjej prevádzke programových inštrukcií diela v dôsledku vady v médiách a spracovaní pri správnej inštalácii a používaní na HW dodanom zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy. Ak bude zhotoviteľ upozornený na takéto vady v priebehu záručnej doby, poskytne bezplatný servis, v rámci ktorého tieto buď opraví alebo nahradí tie médiá, ktoré v dôsledku vyššie uvedených väd programovacie pokyny nevykonávajú.

13.5 Zhotoviteľ je povinný odstrániť Vady Diela alebo jeho časti podľa tohto bodu do tridsiatich (30) pracovných dní od obdržania oznámenia objednávateľa o Vade, najneskôr do:

- a) 5 pracovných dní od obdržania oznámenia objednávateľa o Vade v prípade Vady typu A,
- b) 14 pracovných dní od obdržania oznámenia objednávateľa o Vade v prípade Vady typu B,
- c) 30 pracovných dní od obdržania oznámenia objednávateľa o Vade v prípade Vady typu C.

13.6 Zhotoviteľ znáša všetky náklady spojené s odstránením Vád podľa tohto bodu, najmä náklady na prácu spojenú s odstránením Vád, náklady na obstaranie nových častí Diela, ktorými majú byť nahradené vadné časti Diela a náklady na dopravu s tým súvisiacu.

13.7 V prípade, že zhotoviteľ z dôvodov, za ktoré zodpovedá, neodstráni Vady Diela alebo jeho časti v lehote uvedenej v bode 13.5., bude objednávateľ oprávnený:

- (i) požadovať naďalej odstránenie Vady v lehote predĺženej objednávateľom, a to aj opakovane, alebo
- (ii) odstrániť Vady sám alebo ich nechať odstrániť tretej osobe, pokiaľ je takáto osoba autorizovaným partnerom výrobcu alebo zhotoviteľa a požadovať od zhotoviteľa náhradu primeraných nákladov takéhoto odstránenia Vád do výšky obvyklej v mieste a čase odstránenia Vady.

Voľba medzi nárokmi (i) až (ii) patrí objednávateľovi.

13.8 Ak zhotoviteľ z dôvodov, za ktoré zodpovedá, neodstráni Vady v lehote uvedenej v bode 13.7. (i), bude objednávateľ oprávnený:

- (i) požadovať zmluvnú pokutu podľa bodu 15.3 tejto Zmluvy, alebo
- (ii) odstrániť Vady sám alebo ich nechať odstrániť tretej osobe, pokiaľ je takáto osoba autorizovaným partnerom výrobcu alebo zhotoviteľa a požadovať od zhotoviteľa náhradu primeraných nákladov takéhoto odstránenia Vád do výšky obvyklej v mieste a čase odstránenia Vady.

Voľba medzi nárokmi (i) a (ii) patrí objednávateľovi.

- 13.9** Pri plnení povinností zhotoviteľa podľa tohto článku 13 môže zhotoviteľ alebo ním poverená osoba odniesť časti Diela nimi odmontované z miesta dodania. Zhotoviteľ alebo ním poverená osoba však môže odniesť z miesta dodania tie odmontované časti Diela, ktoré obsahujú dáta spracovávané objednávateľom, len po ich zničení, ktoré zabezpečí objednávateľ. Zhotoviteľ je pritom vždy povinný vopred písomne informovať objednávateľa, ktoré odmontované časti Diela chce odniesť z miesta dodania.
- 13.10** V súvislosti s časťami Diela dodanými za chýbajúce časti a v súvislosti s náhradnými časťami Diela pokračuje plynutie pôvodnej záručnej doby Diela aj na tieto časti a aplikujú sa na ne vyššie uvedené ustanovenia tohto článku 13 obdobne.
- 13.11** Záruka sa nevzťahuje na Vady Diela alebo jeho časti vzniknuté v dôsledku:
- neodborného zaobchádzania a neodbornej údržby zo strany objednávateľa (alebo konečného používateľa), alebo zásahu osoby inej ako na príslušný zásah zhotoviteľom vyškoleného pracovníka objednávateľa,
 - vyššej moci,
 - prevádzkou v prostredí nezodpovedajúcom parametrom určeným pre Dielo a/alebo Personalizačný systém,
 - zavedenia vírusu objednávateľom do Diela a/alebo Personalizačného systému,
 - použitia dielov iných ako dodaných zhotoviteľom ako aj opravou alebo modifikáciou osobami inými ako osobami autorizovanými partnerom výrobcu alebo zhotoviteľa.,
 - iných skutočností, za ktoré zhotoviteľ nezodpovedá (v tomto prípade je zhotoviteľ povinný preukázať, že za takú poruchu nezodpovedá).
- 13.12** Nároky objednávateľa zo záruky zodpovedajú povinnostiam zhotoviteľa podľa tohto článku.
- 13.13** Práva a povinnosti zmluvných strán v súvislosti s Vadami a zárukou, vrátane nárokov objednávateľa ohľadom spôsobu a lehôt odstraňovania Vád v záručnej dobe, budú v rozsahu výslovne uvedenom v článku 13 tejto Zmluvy.
- 13.14** Ako súčasť záručného servisu bude zhotoviteľ ďalej poskytovať objednávateľovi Telefonickú podporu podľa tejto Zmluvy.
- 13.15** Právne vady Diela alebo jeho časti sú zmluvné strany povinné si vzájomne oznámiť písomne do štrnástich (14) pracovných dní po tom, čo sa dozvedeli o uplatnení práva tretej osoby.
- 13.16** Ak má akákoľvek časť Diela akúkoľvek Právnu vadu:
- 13.16.1** má objednávateľ vždy právo požadovať od zhotoviteľa, aby bez zbytočného odkladu, najneskôr do tridsiatich (30) pracovných dní od obdržania oznámenia objednávateľa o Právnej vade:
- na svoje náklady odstránil Právne vady, alebo
 - aby vadnú časť Diela vymenil alebo modifikoval tak, aby Dielo alebo jeho časť nemali Právne vady.

Pre zamedzenie pochybností sa stanovuje, že voľba medzi a) a b) patrí zhotoviteľovi.

- 13.16.2** v prípade, že zhotoviteľ neodstráni Právne vady Diela alebo jeho časti v lehote podľa bodu 13.16.1 písm. a), bude objednávateľ oprávnený:
- trvať naďalej na odstránení Právnej vady v lehote predĺženej objednávateľom, a to aj opakovane, alebo
 - odstrániť Právne vady sám alebo ich nechať odstrániť tretej osobe a požadovať od zhotoviteľa náhradu primeraných nákladov takéhoto odstránenia Právnych vád do výšky obvyklej v mieste a čase odstránenia Právnej vady (postup objednávateľa podľa tohto bodu (ii) nemá vplyv na zodpovednosť zhotoviteľa za Právne vady Diela alebo jeho časti za podmienok uvedených v tomto článku 13).

Voľba medzi nárokmi (i) až (ii) patrí objednávateľovi.

- 13.17** V prípade Právnych vád je zhotoviteľ zároveň povinný na svoje náklady obhajovať objednávateľa proti nárokom tretích osôb z porušenia ich práv, a uhradiť všetky sumy, najmä

náklady, škody a trovy právneho zastúpenia, ktoré súd, resp. rozhodcovský súd, vo svojom konečnom rozhodnutí prizná tretej osobe, a to len za predpokladu, že objednávateľ v lehote podľa bodu 13.15 tejto Zmluvy vyššie písomne oznámi zhotoviteľovi Právne vady ako aj uplatnenie nároku tretích osôb z Právnych väd, poskytne zhotoviteľovi informácie a súčinnosť, ktorú možno rozumne očakávať, ako aj výhradnú plnú moc k obhajobe proti takému nároku, pokiaľ to pripúšťajú všeobecne záväzné právne predpisy, spolu so splnomocnením uspokojí tento nárok zmierom. Objednávateľ nebude mať povinnosť udeliť zhotoviteľovi plnú moc podľa predchádzajúcej vety ani mu poskytnúť uvedenú súčinnosť, ak sa voči zhotoviteľovi začne konkurzné konanie alebo vyrovnávacie konanie alebo obdobné konanie alebo bude proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku alebo ak zhotoviteľ vstúpi do likvidácie bez právneho nástupcu.

Na ustanovenia bodov 13.15. až 13.17. sa neaplikuje ustanovenie bodu 17.1. tejto Zmluvy.

14 LICENČNÉ PODMIENKY

- 14.1** Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi nevýhradnú licenciu používať Dokumenty počas celej doby trvania majetkových práv k nim na území Slovenskej republiky a členských štátov Európskej únie na účely na ktoré boli vytvorené a/alebo na účely súvisiace s činnosťami objednávateľa, a to nasledujúcimi spôsobmi:
- a) vyhotovenie neobmedzeného množstva ich rozmnoženín,
 - b) neobmedzené rozširovanie ich originálov a/alebo rozmnoženín v rámci objednávateľa,
 - c) verejné rozširovanie ich originálov a/alebo rozmnoženín vypožičaním alebo inou formou prevodu vlastníckeho práva ako predajom iným štátnym orgánom Slovenskej republiky a/alebo štátnym rozpočtovým a/alebo príspevkovým organizáciám Slovenskej republiky a/alebo obciam a/alebo vyšším územným celkom a/alebo iným osobám, ktoré patria do pôsobnosti objednávateľa a/alebo osobám na ktoré bude prenesený výkon štátnej správy alebo právomoc alebo pôsobnosť v oblasti vydávania Dokladov alebo osobám, ktoré budú v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov oprávnené požadovať Dokumenty na činnosti za účelom udelenia certifikácie, potvrdení alebo atestov alebo za účelom splnenia povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - d) ich spracovanie, úpravy a preklad; Objednávateľ je oprávnený spracované a/alebo upravené a/alebo preložené Dokumenty použiť spôsobmi a v rozsahu uvedeným v tomto bode 14.1.
- 14.2** Objednávateľ je oprávnený právo používať Dokumenty podľa bodu 14.1. tejto Zmluvy postúpiť zmluvou na osoby podľa čl. 14.1. písm. c), k čomu zhotoviteľ udeľuje súhlas. Objednávateľ je zároveň povinný oznámiť postúpenie podľa tohto bodu do tridsiatich (30) dní od jeho uskutočnenia. Objednávateľ je oprávnený udeliť osobám podľa čl. 14.1. písm. c) súhlas na použitie Dokumentov spôsobmi podľa bodu 14.1. tejto Zmluvy, k čomu zhotoviteľ udeľuje svoj súhlas.
- 14.3** Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi nevýhradnú licenciu používať Dokumentáciu počas celej doby trvania majetkových práv k nej na území Slovenskej republiky a členských štátov Európskej únie na účely na ktoré boli vytvorené a/alebo na účely súvisiace s činnosťami objednávateľa, a to v rozsahu vyhotovenia neobmedzeného množstva ich rozmnoženín pre interné účely objednávateľa a verejné rozširovanie rozmnožením osobám uvedeným v bode 14.1. písm. c) tejto Zmluvy.
- 14.4** Ustanovenia bodu 14.2 tejto Zmluvy sa na oprávnenie používať Dokumentáciu aplikujú obdobne.
- 14.5**
- 14.5.1** Zhotoviteľ poskytuje nevýhradnú licenciu používať SW EAC PKI vytvorený výhradne zhotoviteľom a/alebo subdodávateľom zhotoviteľa s použitím databázových licencií spol. Oracle za účelom zabezpečenia splnenia záväzkov zhotoviteľa podľa tejto zmluvy počas celej doby trvania majetkových práv k nemu na území Slovenskej republiky a členských štátov Európskej únie na účely, na ktoré bol vytvorený a/alebo na účely súvisiace s činnosťami objednávateľa.
- 14.5.2** Ak nie je výslovne stanovené inak, objednávateľ môže zavádzať (load) a prevádzkovať (execute) SW podľa tohto bodu 14.5 iba na tom jedinom procesore alebo tej konfigurácii zariadenia, na

ktorom bol softvér prvýkrát inštalovaný. Prevádzkovanie na inom procesore je dovolené iba prechodne, pri poruche pôvodného procesoru, ktorá má za následok nemožnosť prevádzky softvéru, alebo na základe písomného súhlasu zhotoviteľa.

- 14.5.3** Objednávateľ môže kopírovať SW podľa tohto bodu 14.5 pre použitie na inom procesore iba pri zakúpení ďalšej samostatnej licencie.
- 14.5.4** Objednávateľ bude môcť postúpiť tretej osobe licenciu na používanie v tomto bode 14.5 uvedeného SW iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Zhotoviteľa; o postúpení licencií a o osobe postupníka bude Objednávateľ povinný informovať Zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.
- 14.6** Zhotoviteľ poskytuje nevýhradnú licenciu používať SW Personalizačného systému, SW eGovernment služieb, SW Centralizovaného riadenia prístupu k e-Government službám a SW riešenia Centrálny tlač APV pre riadenie personalizácie a logistiky výroby dokladov eID a eDoPP počas celej doby trvania majetkových práv k nemu na území Slovenskej republiky a členských štátov Európskej únie na účely na ktoré bola vytvorená a/alebo na účely súvisiace s činnosťami objednávateľa vyhotovením neobmedzeného množstva rozmnožením pre interné účely objednávateľa a vyhotovenie rozmnožením podľa ustanovenia § 35 a § 36 zákona č. 618/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov a ich rozširovanie v rámci objednávateľa.
- 14.7** Objednávateľ je oprávnený právo používať APV pre riadenie personalizácie a logistiky výroby dokladov eID a eDoPP podľa bodu 14.6 tejto Zmluvy postúpiť zmluvou na iné štátne orgány alebo na iné osoby, na ktoré bude prenesený výkon štátnej správy alebo právomoc alebo pôsobnosť v oblasti vydávania Dokladov, k čomu zhotoviteľ udeľuje súhlas. Objednávateľ je zároveň povinný oznámiť postúpenie podľa tohto bodu do tridsiatich (30) dní od jeho uskutočnenia.
- 14.8** Oprávnenia podľa bodov 14.1. až 14.7 tejto Zmluvy pri zániku objednávateľa prechádzajú na jeho právneho nástupcu.
- 14.9** Zhotoviteľ týmto potvrdzuje, že je oprávnený poskytnúť objednávateľovi oprávnenia a súhlasy v zmysle vyššie uvedených bodov tohto článku a že tým nedochádza k porušeniu práv tretích osôb.
- 14.10** Softvér a Dokumentácia dodaná ako súčasť plnenia zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, ktoré boli vytvorené treťou stranou inak ako pre potreby plnenia podľa tejto Zmluvy, však podlieha len licenčným podmienkam stanoveným nositeľom autorských práv k nemu, pričom také licenčné podmienky je zhotoviteľ, v rovnakom rozsahu ako ich má zhotoviteľ, povinný dodať objednávateľovi do miesta dodania najneskôr súčasne s takým softvérom alebo Dokumentáciou.
- 14.11** Ak nie je v tejto Zmluvy uvedené inak, rozmnožovanie, úpravy alebo spätný preklad počítačových programov dodaných ako súčasť plnenia podľa tejto Zmluvy môže objednávateľ vykonať iba v rozsahu práv, ktoré podľa zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov nemožno zmluvne vylúčiť.
- 14.12** Licencie udelené podľa tohto článku 14 získa objednávateľ odplatne, zaplatením ceny tej časti Diela, súčasťou ktorej je príslušné plnenia zhotoviteľa, ku ktorému zhotoviteľ poskytuje licencie ako je uvedené vyššie.
- 14.13** Schémy, skúšobné zariadenie, softvér a dokumentácia, ktoré nie sú súčasťou Diela a na ktoré sa nevzťahujú vyššie uvedené body tohto článku a príslušné nosiče dát zhotoviteľa používané pracovníkmi zhotoviteľa v Mieste implementácie zostávajú výlučným vlastníctvom zhotoviteľa a sú pre jeho výhradné použitie.
- 14.14** Okrem toho ako je uvedené vyššie, zhotoviteľ si vyhradzuje autorské práva a iné práva duševného vlastníctva na všetky diela a produkty, ktoré vzniknú z jeho plnení poskytnutých podľa tejto Zmluvy.

15 SANKCIE

- 15.1** V prípade, že zhotoviteľ bude v omeškaní s riadnym a včasným vykonaním Diela podľa tejto Zmluvy len z dôvodov, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ alebo ním splnomocnená alebo oprávnená osoba (napr. aj subdodávateľ), zhotoviteľ bude povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny tej časti Diela, s dodaním ktorej je zhotoviteľ v omeškaní, za každý aj začatý deň z omeškania, maximálne však do výšky 10 % z takej ceny. Maximálna výška zmluvných pokút podľa tohto bodu však nepresiahne 10% z ceny Diela.
- 15.2** V prípade, že Dielo nebude možné uviesť do Riadnej rutinej prevádzky v lehote podľa Harmonogramu len z dôvodov, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ alebo ním splnomocnená alebo oprávnená osoba (napr. aj subdodávateľ), bude zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z tej časti ceny Diela za každý aj začatý deň, maximálne však do výšky 10 % z takej ceny po ktorý nebude možné uviesť Dielo do Riadnej rutinej prevádzky.
- 15.3** V prípade, že počas záručnej doby Diela nebudú len z dôvodov, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ alebo ním splnomocnená alebo oprávnená osoba (napr. aj subdodávateľ), odstránené Vady v lehote tak ako je uvedené v bode 13.8 tejto Zmluvy, bude zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny časti Diela dotknutej Vadou, za každý taký aj začatý deň, maximálne však do výšky 10 % z takej ceny Diela.
- 15.4** Maximálna výška všetkých zmluvných pokút však nepresiahne 10% z ceny Diela (bez DPH) alebo nepresiahne 600.000 EUR (slovom Šesťstotísic EUR), podľa toho ktorá čiastka je nižšia.
- 15.5** Pre zamedzenie pochybností sa stanovuje, že základom pre výpočet zmluvných pokút budú ceny bez DPH.

16 TECHNICKÁ PODPORA

- 16.1** Zhotoviteľ sa zaväzuje počas trvania záručnej doby (bod 13.1 tejto Zmluvy) poskytovať objednávateľovi telefonickú podporu ohľadom APV vytvoreného podľa tejto Zmluvy, pričom táto bude poskytovaná, len pokiaľ je poskytovaná ako súčasť záručných servisných výkonov poskytovaných na odstraňovanie Vád v zmysle článku 13 tejto Zmluvy (ďalej tiež len „Telefonická podpora“). Vady je objednávateľ povinný ohlásiť zhotoviteľovi po ich zistení písomne, faxom na faxovom čísle uvedenom v bode 19.1 písm. b) tejto Zmluvy alebo telefonicky na telefónnom čísle zhotoviteľa na tzv. hot-line () alebo prostredníctvom e-mailu na e-mailovej adrese zhotoviteľa () alebo iným spôsobom, ktorý si zmluvné strany dohodnú v rámci riadenia projektu. Objednávateľ je povinný telefonické alebo e-mail hlásenie potvrdiť písomne do 3 dní od dátumu použitia hot-line.
- 16.2** Zhotoviteľ bude poskytovať objednávateľovi Telefonickú podporu online každý pracovný deň v čase od 8.00 hod. do 17.00 hod, najneskôr do dvanástich (12) hodín od obdržania telefonickej požiadavky objednávateľa na poskytnutie Telefonickej podpory.

17 NÁHRADA ŠKODY

- 17.1** S výnimkou nárokov z Právnych vád, ktoré sú upravené v článku 13, právo objednávateľa na náhradu škody na majetku, za ktorú zhotoviteľ nesie zodpovednosť, bude obmedzené na povinnosť Zhotoviteľa nahradiť len priamu škodu, a to do výšky príslušnej časti ceny Diela, ktoré je predmetom takého nároku, alebo do výšky rovnajúcej sa maximálne 600.000 EUR (slovom: Šesťstotísic EUR), podľa toho, ktorá z týchto čiastok je nižšia. Vyššie uvedené obmedzenie sa nedotýka škôd na zdraví spôsobených zhotoviteľom.
- 17.2** Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby nemohlo dôjsť ku strate jeho dát.
- 17.3** Právo zhotoviteľa na náhradu škody, v dôsledku porušenia povinností objednávateľa podľa tejto Zmluvy inej ako povinnosti zaplatiť cenu, bude obmedzené na povinnosť objednávateľa nahradiť zhotoviteľovi priamu škodu, a to maximálne do výšky škody rovnajúcej sa 600.000 EUR (slovom: Šesťstotísic EUR).

18 POVINNOSŤ MLČANLIVOSTI

- 18.1** Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, informáciách a údajoch, ktoré si navzájom poskytnú pri rokovaní o uzavretí tejto Zmluvy ako aj pri realizácii tejto Zmluvy, najmä o Personalizačnom systéme, know how zhotoviteľa a jeho subdodávateľov a zaväzujú sa, že tieto skutočnosti, informácie a údaje nezverejnia ani nesprístupnia žiadnym spôsobom tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Zároveň sa zmluvné strany zaväzujú, že každá z nich urobí na ochranu skutočností, informácií a údajov podľa predchádzajúcej vety aspoň také opatrenia, aké robí na ochranu svojich vlastných chránených informácií obdobného charakteru.
- 18.2** Povinnosť mlčanlivosti podľa bodu 18.1 sa nevzťahuje na:
- i. zverejnenie a sprístupnenie skutočností, informácií a údajov tretím osobám, v rozsahu, v ktorom to vyžadujú platné a účinné právne predpisy Slovenskej republiky,
 - ii. sprístupnenie skutočností, informácií a údajov zo strany objednávateľa iným štátnym orgánom Slovenskej republiky a/alebo štátnym rozpočtovým a/alebo príspevkovým organizáciám Slovenskej republiky a/alebo obciam a/alebo vyšším územným celkom a/alebo iným osobám, na ktoré bude prenesený výkon štátnej správy v oblasti vydávania Dokladov; a to len v rozsahu, v ktorom je to nevyhnutné na plnenie povinností uvedených subjektov, vyplývajúcich im priamo zo zákona. Objednávateľ je v takomto prípade pred poskytnutím údajov povinný zaviazat' príslušný subjekt (i) povinnosťou mlčanlivosti ako aj (ii) povinnosťou, aby príslušný subjekt zaviazal svojich zamestnancov, ktorí sa zúčastnia preneseného výkonu štátnej správy v oblasti Dokladov, povinnosťou mlčanlivosti,
 - iii. sprístupnenie informácií subdodávateľom zhotoviteľa, ktoré je nevyhnutné za účelom splnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy; zhotoviteľ je v takomto prípade pred poskytnutím údajov povinný zaviazat' príslušného subdodávateľa (i) povinnosťou mlčanlivosti ako aj (ii) povinnosťou, aby subdodávateľ zaviazal svojich zamestnancov, ktorí sa zúčastnia plnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, takisto povinnosťou mlčanlivosti.
 - iv. sprístupnenie informácií zamestnancom zhotoviteľa, ktoré je nevyhnutné za účelom splnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy; zhotoviteľ je v takomto prípade pred poskytnutím údajov povinný zaviazat' príslušného zamestnanca povinnosťou mlčanlivosti.
- 18.3** Zhotoviteľ pripraví a bude udržiavať zoznam svojich zamestnancov, subdodávateľov ako aj zamestnancov svojho subdodávateľa a) ktorí sa zúčastnia plnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, a b) ktorí boli zaviazaní povinnosťou mlčanlivosti podľa bodu 18.2 iii alebo iv.
- 18.4** Zhotoviteľ je povinný v lehote siedmich (7) pracovných dní od obdržania výzvy objednávateľa predložiť objednávateľovi zoznam podľa bodu 18.3 ako aj doklad o tom, že pred poskytnutím údajov podľa bodu 18.2 iii. a iv. bol príslušný subdodávateľ a/alebo zamestnanec zaviazaný povinnosťou mlčanlivosti.
- 18.5** Zmluvná strana, ktorá zamýšľa oznámiť skutočnosti, informácie a údaje tretím osobám podľa bodu 18.1 (okrem podľa 18.2), je povinná o tom desať (10) pracovných dní vopred písomne informovať druhú zmluvnú stranu s uvedením rozsahu skutočností, informácií a údajov, ktoré sa majú oznámiť, ako aj názvu osoby, ktorej sa tieto skutočnosti, informácie a údaje majú oznámiť, ak to nie je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 18.6** Informácie týkajúce sa bezpečnostnej infraštruktúry dát a aplikácií programového vybavenia, ktoré sú súčasťou alebo súvisia s Personalizačným systémom môže zhotoviteľ sprístupniť svojim zamestnancom alebo subdodávateľom alebo akýmkoľvek iným tretím osobám len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. Na tieto informácie sa neaplikuje bod 18.2 body. iii. a iv.
- 18.7** V prípade, že zamestnanci zhotoviteľa pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy budú oboznámení s utajovanými skutočnosťami, budú povinní riadiť sa príslušnými ustanoveniami zákona č. 215/2004 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 18.8** Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto článku trvá aj po splnení povinností podľa tejto Zmluvy alebo po zrušení tejto Zmluvy.

19 KOREŠPONDENCIA

- 19.1** Ak v tejto Zmluve nie je uvedené inak, akákoľvek korešpondencia medzi zmluvnými stranami v súvislosti s touto Zmluvou musí mať písomnú formu a musí sa doručiť poštou ako doporučená zásielka s doručenkou alebo kuriérom alebo faxom alebo osobne s vyžiadaním potvrdenia o prijatí na nasledujúce adresy:
- a) v prípade objednávateľa:
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
[REDACTED]
Pribinova 2
812 72 Bratislava
fax: +421 2 5094 4024
- b) v prípade zhotoviteľa:
Hewlett Packard Slovakia s.r.o.
Galvaniho 7
820 02 Bratislava
alebo na adresy oznámené podľa bodu 19.2
- 19.2** Každá zmluvná strana môže zmeniť adresu pre doručovanie korešpondencie podľa bodu 19.1 písomným oznámením druhej zmluvnej strane.
- 19.3** Korešpondencia zasielaná poštou ako doporučená zásielka s doručenkou alebo kuriérom sa považuje za doručenú:
- a) keď adresát korešpondenciu prevezme,
b) uplynutím troch (3) pracovných dní od jej odoslania odosielateľom v prípade, že pošta alebo prevádzkovateľ kuriérskej služby korešpondenciu vráti odosielateľovi ako nedoručiteľnú, alebo ak doručenie korešpondencie bolo zmarené konaním alebo opomenutím adresáta,
c) okamihom odmietnutia prevziať korešpondenciu, ak adresát prevzatie korešpondencie odmietne.
- 19.4** Korešpondencia doručovaná osobne sa považuje za doručenú:
- a) keď ju adresát korešpondencie prevezme,
b) okamihom neúspešného pokusu o jej doručenie, ak doručenie korešpondencie bolo zmarené konaním alebo opomenutím adresáta,
c) okamihom odmietnutia prevziať korešpondenciu, ak adresát prevzatie korešpondencie odmietne.
- 19.5** V prípade korešpondencie zasielanej faxom sa korešpondencia považuje za riadne doručenú len za predpokladu, že do štyroch (4) pracovných dní je zasielaná korešpondencia doručená adresátovi poštou ako doporučená zásielka s doručenkou alebo kuriérom alebo osobne.
- 19.6** Ak v tejto Zmluve nie je uvedené inak, akákoľvek korešpondencia a dokumenty súvisiace s touto Zmluvou musia byť doručované adresátovi v slovenskom jazyku alebo s úradne overeným prekladom do slovenského jazyka. Náklady spojené s vyhotovením korešpondencie a dokumentov v slovenskom jazyku a/alebo náklady spojené s úradným prekladom korešpondencie a dokumentov do slovenského jazyka znáša odosielateľ korešpondencie alebo dokumentov.
- 19.7** V každej korešpondencii alebo dokumente vyhotovenom v súvislosti s touto Zmluvou uvedie zmluvná strana, ktorá ich vyhotovuje, číslo tejto Zmluvy.
- 19.8** Korešpondencia vo forme e-mail bude možná len medzi zamestnancami zmluvných strán na účely organizačného zabezpečenia splnenia tejto Zmluvy. Pokiaľ nie je dohodnuté inak, korešpondencia vo forme e-mail nebude považovaná za právne záväzný prejav vôle niektorej zo zmluvných strán.

20 **VYŠŠIA MOC**

- 20.1** Za okolnosti vyššej moci sa považujú okolnosti, ktoré nastali nezávisle od vôle povinnej strany a bránia jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala, napr. vojny, živelné katastrofy značného rozsahu majúce súvislosť s predmetom Zmluvy, štrajky a pod., a to aj v prípade, že taká prekážka vznikla v čase, keď povinná strana už bola v omeškaní. Za vyššiu moc sa však nepovažujú napr. výpadky vo výrobe, prerušenie dodávok energií, nesplnenie alebo oneskorenie dodávok od subdodávateľov a zásahy úradov alebo nezískanie úradných povolení, pokiaľ k nim nedošlo z dôvodov výskytu okolností vyššej moci.
- 20.2** Nemožnosť zmluvnej strany plniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy v dôsledku vyššej moci nebude považovaná za porušenie tejto Zmluvy, ak zmluvná strana dotknutá vyššou mocou:
- prijala všetky rozumné opatrenia a vynaložila náležitú starostlivosť s cieľom splniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy a
 - bez zbytočného odkladu, najneskôr však do piatich (5) pracovných dní po vzniku vyššej moci, písomne oznámila druhej zmluvnej strane existenciu vyššej moci.
- 20.3** Zmluvná strana, ktorej bolo znemožnené plniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy v dôsledku vyššej moci, za predpokladu splnenia podmienok uvedených v písm. a) a b) bodu 20.2 nezodpovedá za omeškanie a škody.
- 20.4** Za predpokladu splnenia podmienok podľa písm. a) a b) bodu 20.2 sa lehota na splnenie povinnosti zmluvnej strany predlžuje o čas, počas ktorého je jej znemožnené vyššou mocou splniť túto svoju povinnosť.
- 20.5** Zmluvné strany sa dohodli na tom, že zmluvná pokuta sa nebude hradiť v prípadoch a za dobu, dokiaľ trvá udalosť vyššej moci, a to aj v prípade, že vyššia moc vznikla až v čase, keď povinná zmluvná strana bola v omeškaní so plnením svojej povinnosti. Týmto nie je dotknutý prípadný nárok na zmluvnú pokutu, ktorý vznikol za dobu od začiatku omeškania zmluvnej strany do začiatku vzniku udalosti vyššej moci.
- 20.6** Zmluvná strana dotknutá vyššou mocou je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane zánik vyššej moci do piatich (5) pracovných dní od jej zániku.

21 **KONTAKTNÉ OSOBY**

- 21.1** Prostredníctvom kontaktných osôb vymenovaných podľa čl. 4 bodu 4.6 a čl.5 bodu 5.6 a 5.7 tejto Zmluvy budú zmluvné strany:
- organizačne zabezpečovať všetky činnosti súvisiace s plnením tejto Zmluvy,
 - koordinovať činnosť zmluvných strán pri plnení tejto Zmluvy,
 - informovať na vyžiadanie zmluvnej strany o postupe plnenia tejto Zmluvy,
 - kontrolovať priebeh a postup plnenia tejto Zmluvy, a
 - prípravovať návrhy potrebných zmien a dodatkov tejto Zmluvy.
- 21.2** Každá zmluvná strana je oprávnená zmeniť kontaktné osoby ňou vymenované, je však povinná takúto zmenu písomne oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu.
- 21.3** Ak kontaktná osoba jednej zmluvnej strany bude neprítomná dlhšie ako päť (5) pracovných dní, príslušná zmluvná strana vymenuje zástupcu kontaktnej osoby a jej meno a kontaktné údaje bez zbytočného odkladu oznámi druhej zmluvnej strane. Zástupca kontaktnej osoby bude plniť úlohy podľa bodu 21.1 v čase neprítomnosti kontaktnej osoby.
- 21.4** Kontaktné osoby zmluvných strán sa budú stretávať na poradách o stave vykonávania Diela, ktoré sa budú konať podľa potreby, minimálne raz za dva (2) týždne. Obsahom týchto porád bude:
- prehľad vykonávania Diela oproti Harmonogramu,
 - prehľad otvorených žiadostí o zmenu,
 - prehľad otvorených problémov,
 - kontrola dosiahnutého postupu oproti Harmonogramu.

- 21.5** Z každej porady bude vyhotovená zápisnica, ktorá bude dokumentovať priebeh porady a prijaté rozhodnutia. Zápisnica bude vypracovaná zhotoviteľom a doručená objednávateľovi najneskôr do troch (3) pracovných dní od dátumu uskutočnenia porady. Zápisnica bude podpísaná kontaktnými osobami obidvoch zmluvných strán. Ak objednávateľ nevznesie námietku alebo pripomienku k zápisnici do troch (3) pracovných dní od jej obdržania, uplynutím tejto lehoty sa bude obsah zápisnice považovať za akceptovaný zo strany objednávateľa. Zápisnica na pripomienkovanie sa považuje za doručenú, ak bude zaslaná elektronickou poštou na kontaktnú osobu objednávateľa a záložný dokument bude zaslaný faxom. Akceptovaná zápisnica sa posieľa elektronicky a poštou.
- 21.6** Zmluvné strany uskutočnia počas platnosti zmluvy riadiace stretnutie kontaktných osôb uvedených v bodoch 4.6 , 5.6 a 5.7 a ďalších osôb zo strany Zhotoviteľa a Objednávateľa, ďalej len „Riadiaca Komisia“. Zasadanie riadiacej komisie bude zvolané jednou zo zmluvných strán podľa potreby. Žiadosť o zasadnutie Riadiacej komisie bude doručená na korešpondenčnú adresu príslušnej zmluvnej strany najneskôr 14 dní pred požadovaným termínom zasadania Riadiacej komisie. Z každého zasadnutia Riadiacej komisie bude vyhotovená zápisnica, ktorá bude dokumentovať priebeh Riadiacej komisie a prijaté rozhodnutia. Zápisnica bude vypracovaná zhotoviteľom a doručená objednávateľovi najneskôr do troch (3) pracovných dní od dátumu zasadnutia Riadiacej komisie. Zápisnica bude podpísaná kontaktnými osobami obidvoch zmluvných strán. Ak objednávateľ nevznesie námietku alebo pripomienku k zápisnici do troch (3) pracovných dní od jej obdržania, uplynutím tejto lehoty sa bude obsah zápisnice považovať za akceptovaný zo strany objednávateľa. Zápisnica na pripomienkovanie sa považuje za doručenú, ak bude zaslaná elektronickou poštou na kontaktnú osobu objednávateľa a záložný dokument bude zaslaný faxom. Akceptovaná zápisnica sa posieľa elektronicky a poštou. Uznesenia Riadiacej komisie sú nadradené uzneseniam z porád podľa bodu 21.4.

22 DODATOČNÁ NEMOŽNOSŤ PLNENIA

- 22.1** Pokiaľ by predpisy o kontrolnom režime tovaru, ktoré nadobudli platnosť a účinnosť po uzavretí tejto Zmluvy, ktorými je zhotoviteľ alebo jeho ovládajúca osoba viazaná, spôsobovali nemožnosť splnenia povinností zhotoviteľa vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo pokiaľ by bola zhotoviteľovi právoplatne zamietnutá žiadosť o udelenie povolenia v súvislosti so splnením povinností podľa tejto Zmluvy, nastávajú účinky nemožnosti plnenia; ustanovenie predchádzajúcej vety sa neuplatní pokiaľ by nemožnosť plnenia bola spôsobená z dôvodov, za ktoré zhotoviteľ alebo ním splnomocnená alebo oprávnená osoba (napr. subdodávateľ), zodpovedá.
- 22.2** V prípade Dodatočnej nemožnosti plnenia sa strany dohodnú na ďalšom postupe, napríklad ponúknutím alternatívneho plnenia zo strany zhotoviteľa a zodpovedajúcej úprave podmienok dohodnutých v tejto zmluve (najmä zmena Diela, harmonogramu a ceny Diela).

23 RÔZNE

- 23.1** Na akýkoľvek prevod práv a povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy a na jej základe vznikajúcich ako aj na akýkoľvek prevod práv a povinností, ktoré vzniknú zmluvným stranám v dôsledku zrušenia tejto Zmluvy, resp. jej časti, na tretiu osobu je možný len s predchádzajúcim písomným súhlasom druhej zmluvnej strany. Takýto súhlas nebude bezdôvodne odoprený.
- 23.2** Zhotoviteľ môže poveriť určitú osobu ako subdodávateľa za predpokladu, že tohto subdodávateľa pred poskytnutím skutočností, informácií a údajov súvisiacich s touto Zmluvou zaviazal povinnosťami v zmysle bodu 18.2 písm. iii tejto Zmluvy. Poverenie určitej osoby ako subdodávateľa zhotoviteľ oznámi písomne objednávateľovi.
- 23.3** V prípadoch, keď podľa ustanovení tejto Zmluvy vzniká zmluvnej strane povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu, je poškodená zmluvná strana zároveň oprávnená požadovať náhradu škody spôsobenú porušením povinností, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta, ktorá prevyšuje výšku dohodnutej zmluvnej pokuty.
- 23.4** Zrušenie tejto Zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto Zmluvy, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa ustanovení tejto Zmluvy a ďalej tých ustanovení tejto Zmluvy, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy.

24 ÚČINNOSŤ A PLATNOSŤ ZMLUVY

Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 24 mesiacov a nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.

25 ODSTÚPENIE OD ZMLUVY A VYPOVEDANIE

- 25.1** Zhotoviteľ má právo odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, že objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením splatnej faktúry viac ako tridsať (30) dní po tom, čo bol na túto skutočnosť zhotoviteľom písomne upozornený alebo v prípade, že objednávateľ bude v omeškaní so splnením povinnosti podľa tejto Zmluvy, ktorá je potrebná na to, aby zhotoviteľ mohol riadne a včas splniť svoju povinnosť podľa tejto Zmluvy, viac ako tridsať (30) dní po tom, čo bol na túto skutočnosť zhotoviteľom písomne upozornený.
- 25.2** Každá zo zmluvných strán bude oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, ak druhá zmluvná strana nespĺní svoju podstatnú povinnosť vyplývajúcu pre ňu z tejto zmluvy ani v lehote, v prípade Objednávateľa deväťdesiat dní a v prípade Zhotoviteľa šesťdesiat dní odo dňa, v ktorom po uplynutí dohodnutého termínu na také plnenie bola druhou zmluvnou stranou k tomu písomne vyzvaná, pričom sa na účely tohto ustanovenia za podstatné povinnosti budú považovať všetky povinnosti dohodnuté v tejto zmluve, ak výslovne nie je v jednotlivom prípade dohodnuté inak.
- 25.3** Ak existencia vyššej moci bude brániť jednej zmluvnej strane v splnení jej povinnosti podľa tejto Zmluvy alebo jej časti viac ako tridsať (30) dní, bude mať druhá zmluvná strana právo vypovedať Zmluvu.
- 25.4** V prípade, že v dôsledku odstúpenia od tejto Zmluvy vznikne objednávateľovi povinnosť vrátiť prijaté časti Diela v stave, v akom ich prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie sa takáto povinnosť objednávateľa sa neuplatní, pokiaľ:
- nemožnosť vrátiť časti Diela v tom stave, v akom ich objednávateľ prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie, je spôsobená konaním zhotoviteľa alebo ním poverenou alebo splnomocnenou osobou (napr. aj subdodávateľ), alebo
 - k zmene stavu časti Diela došlo v dôsledku prehliadky alebo Opravárenských služieb vykonaných zhotoviteľom alebo osobou poverenou alebo splnomocnenou (napr. aj subdodávateľ) zhotoviteľom, alebo
 - časti Diela, ktoré obsahujú dáta spracovávané objednávateľom, boli zničené objednávateľom za účelom ochrany dát.
- 25.5** Táto zmluva môže byť tiež ukončená písomnou dohodou zmluvných strán.

26 ZMENY ZMLUVY

- 26.1** Túto Zmluvu je možné meniť len jej písomnými dodatkami, podpísanými k tomu oprávnenými osobami každej zo zmluvných strán, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy dňom podpisu.
- 26.2** Dodatky podpísané podľa bodu 27.1 nemôžu meniť cenu diela pokiaľ nepríde k zmene rozsahu diela uvedenom v Prílohách tejto zmluvy.
- 26.3** Zmluvné strany sa môžu dodatkom k tejto Zmluve dohodnúť, a to aj opakovane, že zhotoviteľ bude za podmienok obdobných podmienkam stanoveným v tejto Zmluve vykonávať pre objednávateľa nad rámec Diela nasledujúce činnosti:
- úprava, spracovanie, rozšírenie, doplnenie, upgrade a zmena Personalizačného systému alebo jeho časti, a/alebo dodanie nového HW a SW a/alebo
 - vyhotovenie a dodanie dokumentov a dokumentácie súvisiacej s činnosťami, a/alebo
 - pozáručný servis, údržbu a maintenance Personalizačného systému, a/alebo
 - podpora Riadnej rutinej prevádzky Personalizačného systému, a/alebo
 - vyhotovenie analýz a funkčných a technických návrhov Personalizačného systému pre potreby personalizácie ďalších osobných dokladov,

a to za odmenu, ktorá bude stanovená na základe kombinácie:

- i. sadzieb človek/deň a počtu človek/dní strávených pri plnení vyššie uvedených činností zhotoviteľa a odsúhlasených zo strany objednávateľa.
- ii. ceny softvéru a hardvéru stanovenú v tej dobe platným cenníkom. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že platný cenník doručí do tridsiatich (30) dní po podpise tejto Zmluvy objednávateľovi a potom vždy aspoň raz ročne najneskôr pätnásť (15) dní pred uplynutím platnosti pôvodného cenníka, doručí objednávateľovi nový cenník platný na príslušný rok;
- iii. paušálnych cien služieb zhotoviteľa podľa v tej dobe platného cenníka. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že platný cenník doručí do tridsiatich (30) dní po podpise tejto Zmluvy objednávateľovi a potom vždy aspoň raz ročne najneskôr pätnásť (15) dní pred uplynutím platnosti pôvodného cenníka, doručí objednávateľovi nový cenník platný na príslušný rok.

Zmluvné strany sa pritom môžu dodatkom k tejto Zmluve opakovane dohodnúť o vykonaní len niektorých z vyššie uvedených činností.

27 PRÁVNE PREDPISY

Táto Zmluva sa uzatvára a bude sa riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka (zákon č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov). Pokiaľ to neodporuje ustanoveniam tejto Zmluvy, vzťahy ňou založené a neupravené touto Zmluvou sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.

28 RIEŠENIE SPOROV

V prípade vzniku sporu z tejto Zmluvy, vrátane sporu o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, zmluvné strany vyvinú maximálne úsilie s cieľom vyriešiť spor dohodou medzi zmluvnými stranami. Ak sa zmluvným stranám spor podľa predchádzajúcej vety nepodarí vyriešiť dohodou do dvadsiatich (20) pracovných dní od obdržania žiadosti jednej zmluvnej strany o vyriešenie sporu dohodou druhou zmluvnou stranou, každá zmluvná strana bude mať právo požiadať o riešenie sporu vecne a miestne príslušný všeobecný súd Slovenskej republiky.

29 PRÍLOHY A INÉ DOKUMENTY

- 29.1** Súčasťou tejto Zmluvy sú jej nasledujúce Prílohy, pred ktorými majú ustanovenia tejto hlavnej časti Zmluvy prednosť, a to najmä v tom, že ustanovenia Príloh sa nepoužijú, pokiaľ by to bolo v rozpore s ustanoveniami tejto hlavnej časti Zmluvy:

- Príloha č. 1: Popis Funkčnosti,
- Príloha č. 2: Harmonogram,
- Príloha č. 3: Rozsah dodávky,
- Príloha č. 4. Cena za Dielo,
- Príloha č. 5. Súčinnosť objednávateľa.

- 29.2** Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva dostane každá zo zmluvných strán.

- 29.3** Zmluvné strany vyhlasujú, že vôľa prejavená v tejto Zmluve je slobodná, vážna, bez omylu v osobe alebo predmete Zmluvy, že túto Zmluvu neuzavreli ani v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a s jej obsahom súhlasia, čo potvrdzujú podpisom Zmluvy.

- 3. 06. 2010

V Bratislave dňa

Za Zhotoviteľa

Hewlett-Packard Slovakia s.r.o.




Ing. Igor Zeman
konateľ

4. 06. 2010

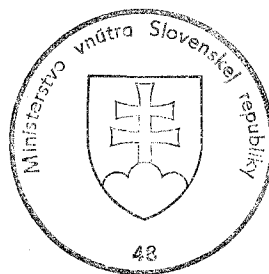
V Bratislave dňa

Za Objednávateľa

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky



JUDr. Robert Kaliňák
Podpredseda vlády a
Minister vnútra Slovenskej republiky



Príloha č. 1 – Popis funkčnosti

Obsah

Časť I. Rozšírenie technického riešenia Personalizačného systému [REDACTED] personalizačnom [REDACTED] o personalizáciu elektronických eID kariet a vybudovanie technického riešenia pre [REDACTED] [REDACTED] na báze hrubého polykarbonátu podľa normy ISO 7810	36
1. Súlad riešenia s relevantnými normami	36
2. Prehlásenie o zhode	36
3. Predmet Technického riešenia	36
4. Popis navrhovaného riešenia	37
4.1. Účel navrhovaného riešenia	37
4.2. Prínosy navrhovaného riešenia	38
5. Procesný model	38
6. Funkčný model	41
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
7. Návrh (dizajn) APV	55
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
8. Implementácia APV	57
9. [REDACTED] (personalizačné zariadenia)	58
10. Podpora skartácie ID1 dokladov (čítacie zariadenie)	60
11. Externé rozhrania Personalizačného systému	61
[REDACTED]	
[REDACTED]	
12. Aktualizácia pracovných rolí a procedúr	63
13. Aktualizácia bezpečnostného zámeru, Analýza bezpečnosti, Bezpečnostná smernica	63
14. Školenie	66
15. Dokumentácia	67
16. Podpora Riadnej rutinnej prevádzky	68
17. Zoznam použitých skratiek	68
ČASŤ II Rozšírenie [REDACTED] o funkčnosť [REDACTED] [REDACTED]	70

1. Súlad riešenia s relevantnými normami.....	70
2. Prehlásenie o zhode	70
3. Predmet Technického riešenia	70
4. Funkčný návrh systému	71
5. Návrh (dizajn) APV	73
6. Implementácia rozšírenia APV	75
7. Externé rozhrania	76
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
17. Školenia	78
18. Dokumentácia	79
19. Podpora rutinnej prevádzky	79
20. Zvýšená podpora nábehu rutinnej prevádzky	80
21. Zoznam použitých skratiek.....	80
ČAST III Rozšírenie technického riešenia p[Redacted]na vydávanie elektronických eID kariet.....	81
1. Súlad riešenia s relevantnými normami.....	81
2. Prehlásenie o zhode	81
3. Predmet Technického riešenia	82
4. Popis navrhovaného riešenia	83
5. Procesný model.....	83
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
6. Funkčný návrh systému	86
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
7. Návrh (dizajn) APV	91
8. Externé rozhrania	91
9. Dokumenty a dokumentácia	92
10. Školenia	92
11. Podpora rutinnej prevádzky	93



Handwritten signature

12. Mimo rozsahu dodávky.....	93
13. Zoznam použitých skratiek.....	93
ČASŤ IV eGovernment služby poskytujúce občanom možnosť realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu.	94
1. Súlad riešenia s relevantnými normami.....	94
2. Prehlásenie o zhode	94
3. Predmet Technického riešenia.....	94
4. Procesný model a základný popis služieb	94
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
5. Návrh (dizajn) eGovernment služieb	97
6. Implementácia eGovernment služieb	97
7. Implementácia formulárov pre Web portál MV SR	98
8. Školenia	98
9. Dokumentácia	98
10. Podpora rutinnej prevádzky	99
10.1. Zvýšená podpora nábehu rutinnej prevádzky	99
11. Zoznam použitých skratiek.....	100
ČASŤ V Technické riešenie [Redacted]	
k implementovaným eGovernment službám	101
1. Súlad riešenia s relevantnými normami.....	101
2. Prehlásenie o zhode	101
3. Predmet Technického riešenia.....	101
4. Procesný model.....	103
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	
5. Návrh (dizajn) APV	109
[Redacted]	
6. Implementácia APV	110

7. Externé rozhrania	112
8. Dokumenty a dokumentácia	112
9. Podpora rutinnej prevádzky	113
10. Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] k implementovaným eGovernment službám	113
10.1. Špecifikácia kľúčových procesov	114
10.2. Školenia.....	115
10.3. Zvýšená podpora nábehu rutinnej prevádzky	115
11. Zoznam použitých skratiek.....	116
ČASŤ VI .Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] [REDACTED] pre vydávanie elektronických eID kariet, resp. eDoPP	117
1. Súlad riešenia s relevantnými normami.....	117
2. Prehlásenie o zhode	117
3. Predmet Technického riešenia	118
4. Popis navrhovaného riešenia.....	118
5. Procesný model.....	118
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
6. Funkčný návrh systému	120
7. Návrh (dizajn) APV	120
8. Externé rozhrania	120
9. Dokumenty a dokumentácia	120
10. Školenia	121
11. Podpora rutinnej prevádzky	121
12. Mimo rozsahu dodávky.....	121
13. Zoznam použitých skratiek.....	122
ČASŤ VII Technické riešenie pre vybudovanie [REDACTED] v pôsobnosti MV SR.....	123
1. Súlad riešenia s relevantnými normami.....	123
2. Prehlásenie o zhode	123
3. Predmet Technického riešenia	123
4. Popis navrhovaného riešenia.....	124
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	
5. Funkčný návrh systému	136
[REDACTED]	
[REDACTED]	
6. Externé rozhrania	138
7. Dokumenty a dokumentácia	139

8. Školenia	140
9. Podpora rutinnej prevádzky	141
10. Zoznam použitých skratiek.....	141



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'u' or similar character.

ČASŤ I. ROZŠÍRENIE TECHNICKÉHO RIEŠENIA PERSONALIZAČNÉHO SYSTÉMU

O PERSONALIZÁCIU ELEKTRONICKÝCH EID KARIET

PRE PERSONALIZÁCIU DOKLADOV V PÔSOBNOSTI MV NA BÁZE HRUBÉHO POLYKARBONÁTU PODĽA NORMY ISO 7810

1. Súlad riešenia s relevantnými normami

Návrh rozšírenia technického riešenia Personalizačného systému [REDACTED] personalizačnom [REDACTED] o personalizáciu elektronických EID kariet [REDACTED] [REDACTED] pre doklady v pôsobnosti MV na báze hrubého polykarbonátu podľa normy ISO 7810 bude v súlade s nasledovnými normami a predpismi:

- [1] Advanced Security Mechanisms for Machine Readable Travel Documents – Extended Access Control (EAC), Password Authenticated Connection Establishment (PACE), and Restricted Identification (RI) Version 2.01
- [2] ID cards: CEN TC224 WG15
- [3] European Citizen Card + ISO 24727 Middleware are the grounds for mass-deployment of eID Cards
- [4] ICAO, Machine Readable Travel Documents - Part 1: Machine Readable Passport, Specifications for electronically enabled passports with biometric identification capabilities, ICAO Doc 9303, 2006
- [5] ICAO, Machine Readable Travel Documents - Part 3: Machine Readable Official Travel Documents, Specifications for electronically enabled official travel documents with biometric identification capabilities, ICAO Doc 9303, 2008
- [6] ISO 7816 parts 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 & 9
- [7] ISO14443 type-A and type B
- [8] Global Platform, Card Specification, Version 2.1.1, March 2003
- [9] ICAO, Machine Readable Travel Documents – Technical report – Development of Logical data structure – LDS, Revision 1.7
- [10] EU Technical Guideline TR 03110 - "Advanced Security Mechanisms for Machine Readable Travel Documents - Extended Access Control", V1. 11, 2008)

2. Prehlásenie o zhode

Zhotoviteľ prehlasuje, že predložené technické riešenie je v zhode s požiadavkami objednávateľa prezentovanými v podkladoch k verejnej v prílohe B1 - Opis predmetu zákazky časť I: „Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] republiky o personalizáciu elektronických eID kariet [REDACTED] [REDACTED] pre personalizáciu dokladov v pôsobnosti MV na báze hrubého polykarbonátu podľa normy ISO 7810“.

3. Predmet Technického riešenia

Predmetom technického riešenia je rozšírenie Personalizačného systému [REDACTED] [REDACTED] o personalizáciu



elektronických identifikačných kariet (eID) z hrubého polykarbonátu s kontaktným čipom [redacted] pre personalizáciu dokladov v pôsobnosti MV na báze hrubého polykarbonátu podľa normy ISO 7810 (ďalej len „ID-1 doklady“).

Rozšírenie Technického riešenia bude pokrývať hlavne nasledovné oblasti:

[redacted]

[redacted] čipom.

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

- Dokumentácia a školenia.

4. Popis navrhovaného riešenia

V súčasnosti vydáva SR občianský preukaz formátu ID-1 karty na báze hrubého polykarbonátu bez čipu a doklad povolenie na pobyt formátu ID-1 karty na báze hrubého polykarbonátu bez čipu [redacted]

4.1. Účel navrhovaného riešenia

Účelom navrhovaného riešenia je vytvorenie jednotného prostriedku pre identifikáciu a autentifikáciu fyzických osôb v rámci prostredia eGovernmentu, eHealth a postupne aj v iných oblastiach verejných aj súkromných služieb. To znamená, že je potrebné rozšíriť existujúci OP vo formáte ID-1 o elektronický čip. Elektronický čip bude bezpečným prostriedkom pre uloženie identity občana SR (osobné údaje občana) v elektronickej forme a rovnako pre uloženie kvalifikovaného certifikátu na vytváranie zaručeného elektronického podpisu (ZEP). Takto vznikne kvalitatívne nový jednotný doklad totožnosti občana SR (eID), ktorý bude zároveň slúžiť na identifikáciu a autentifikáciu fyzických osôb v rámci rozvíjajúceho sa segmentu služieb eGovernment, ale aj súkromných služieb (ebanking, ...).

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

Doklad DoPP bude rozšírený o kontaktný čip a bude poskytovať indentickú funkcionlitu pre cudzincov s pobytom na území SR ako eID pre občanov SR.



4.2. Prínosy navrhovaného riešenia

Navrhované technické riešenie je v súlade s cieľom projektu na vytvorenie elektronickej identifikačnej karty (elektronického OP) ako prostriedku na zrýchlenie administratívnych úkonov pre občanov, zlepšenie prístupnosti služieb štátu občanom ako aj vytvoreniu transparentného elektronického styku a konkrétnejšie:

- pre občana vytvorí elektronický OP (eID) ako nástroj zefektívnenia komunikácie so štátnou správou a súkromným sektorom,
- pre cudzincov s pobytom na území SR vytvorí elektronický DoPP ako nástroj zefektívnenia komunikácie so štátnou správou a súkromným sektorom
- elektronický OP a DoPP budú postavené na najnovších technológiách pre oblasť identifikačných dokladov,
- elektronický OP v súlade s európskou legislatívou a požiadavkami tak, aby bol postupne migrovateľný na jednotný elektronický doklad (ECC) občanov EÚ.

[Redacted text block]

5. Procesný model

Procesný model pre personalizáciu v súčasnosti vydávaných dokladov ID-1 v NPC bude aktualizovaný pre zavedenie nových typov dokladov: elektronického OP a elektronického DoPP a proces personalizácie bude vykonávaný v nasledovných krokoch:

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Redacted text block]



[Redacted text block]

6. Funkčný model

Navrhovaný systém bude rozšírený pre zavedenie nových typov dokladov eID a eDoPP o nasledovné kľúčové subsystémy:

[Redacted text block]

6.1. [Redacted text]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Redacted text block containing multiple paragraphs of obscured content]



[Redacted text block containing multiple paragraphs of blacked-out content]



[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]



[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]



[Redacted text block]



[Redacted line of text]

6.3 [Redacted]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

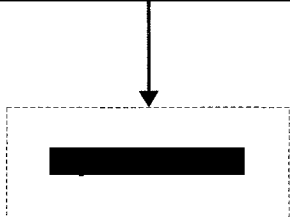
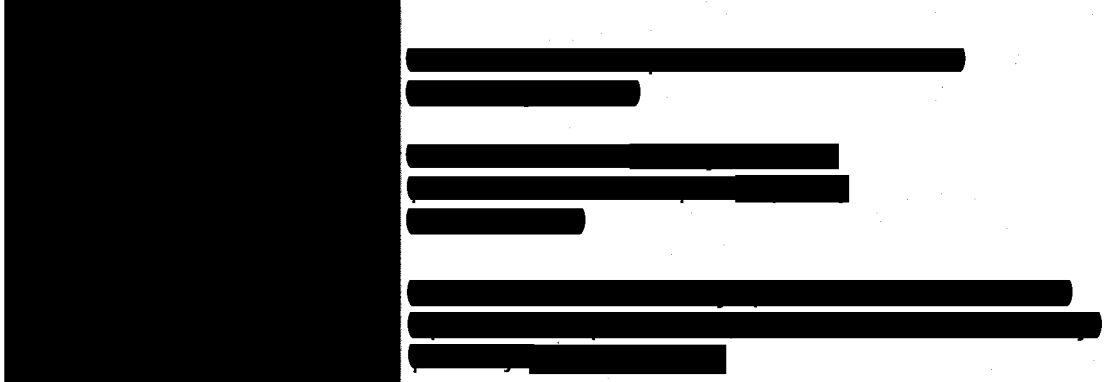
[REDACTED] ipu.

[REDACTED]			
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

[Redacted text]

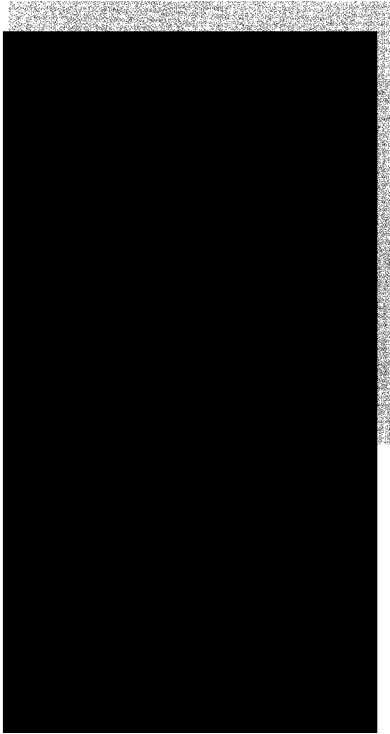
[Redacted header]			
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

[Redacted text]



[Redacted]

[Redacted]



[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

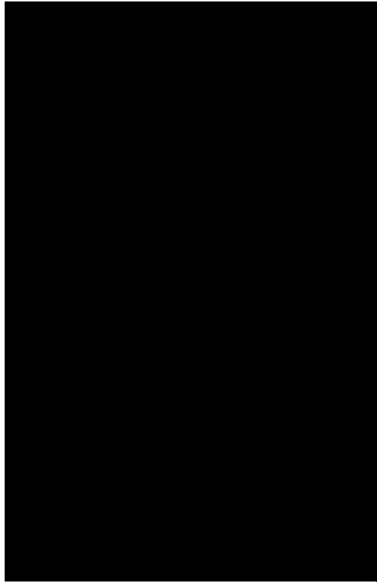
[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]





[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]



[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]



[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]



[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Handwritten signature]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text line]



Návrh (dizajn) zmien APV bude definovať potrebné zdroje a metodiku na transformáciu zmien modelov typových úloh do zmien existujúcich návrhových modelov. Transformácia bude urobená do existujúcich návrhových modelov z nasledovných vrstiev architektúry.

Pre vrstvy uvedené vyššie budú v Návrhu (dizajne) zmien APV špecifikované zmeny návrhových modelov, ktoré sa stanú východiskom pre programovú realizáciu. Konkrétne návrhové modely, ktoré budú zmenené na základe Analýzy požiadaviek na zmeny APV spomedzi nasledovných modelov:

[REDACTED]

Návrh (dizajn) zmien APV bude tiež špecifikovať zmeny existujúcich komponentov systému ako aj zmeny existujúcich používateľských rozhraní a rozhraní na externé kooperujúce systémy.

7.2. Dizajn zmien ePerso

Návrh zmien komponentov systému (ďalej len „Návrhu (dizajn) zmien APV“) bude vyhotovený na základe Analýzy požiadaviek na zmenu ePerso pre nové doklady elektronický OP a DoPP.

Návrh (dizajn) APV bude špecifikovať najmä vyvíjané komponenty subsystému ePerso pre zápis (personalizáciu) kontaktného čipu pre vybranú platformu OS pre doklady eID a eDoPP a podľa popisu funkcionality tak ako je uvedené v predošlom texte.

APV personalizácie čipu (ePerso) bude obsahovať tieto komponenty:

- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]

[REDACTED]

7.3. Dizajn zmien Inšpekčného/autentifikačného sybsystému

Návrh zmien komponentov systému a používateľských rozhraní (ďalej len „Návrhu (dizajn) zmien APV“) bude vyhotovený na základe Analýzy požiadaviek na zmenu na APV na kontrolu pre elektronický OP a eDoPP. Pre kontrolu dokladov bude APV resp. jeho komponenty navrhnuté tak,

aby boli použiteľné pre kontrolu dokladov vydávaných v rezorte MV [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

8. Implementácia APV

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]



9. Záložné personalizačné centrum (personalizačné zariadenia)

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Redacted text block]

10. Podpora skartácie ID1 dokladov (čítacie zariadenie)

[Redacted text block]

- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]

[Redacted text block]

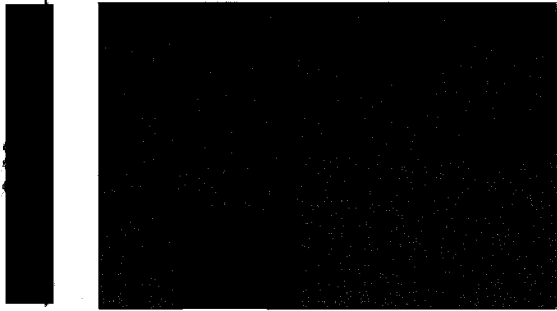
[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



§ [redacted]
[redacted]
[redacted]



[redacted]

[redacted]

11. Externé rozhrania Personalizačného systému

[redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted]

[redacted]
[redacted]



[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Large redacted text block]

[Redacted text line]



12. Aktualizácia pracovných rolí a procedúr

[Redacted text block]

13. Aktualizácia bezpečnostného zámeru, Analýza bezpečnosti, Bezpečnostná smernica

Dodávka bezpečnostného projektu bude obsahovať najmä tieto časti:

- bezpečnostný zámer (míľnik1),
- analýzu bezpečnosti (míľnik 2),
- bezpečnostnú smernicu (míľnik3),
- a bude vyhotovený v zmysle a za podmienok uvedených nižšie.

Bezpečnostný projekt musí najmä:

- obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a ďalších právnych predpisov Slovenskej republiky

[Redacted text block]



[REDACTED]

Bezpečnostný projekt bude vypracovaný v súlade s požiadavkami zákona NR SR č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov ohľadom týchto typov Dokladov:

[REDACTED]

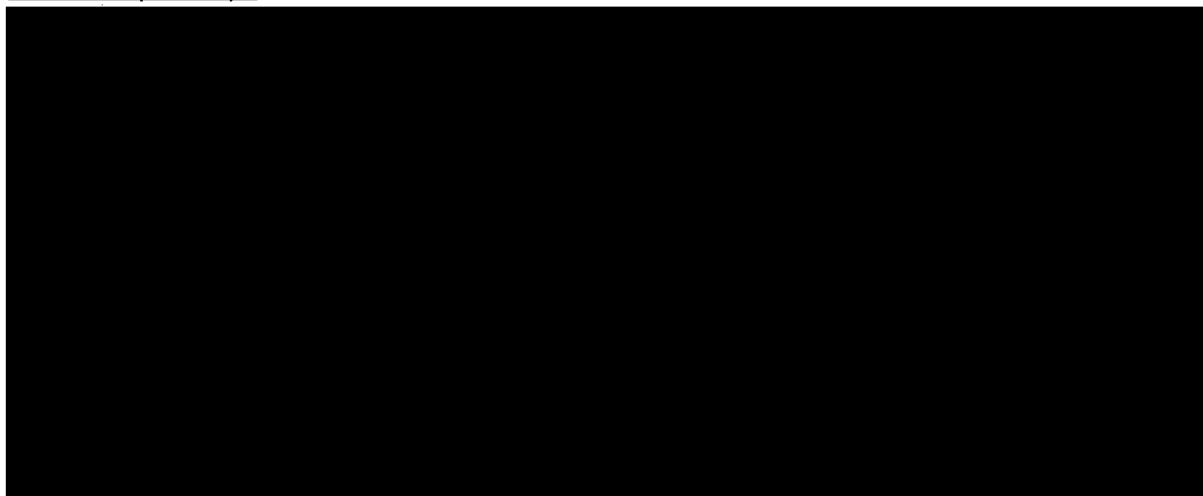
Bezpečnostný projekt bude vypracovaný aj v súlade s medzinárodnými normami a štandardami ISO/IEC 13335, ISO 27 005:2008 a ISO 27001:2005 a ISO 27002:2005 (bývalá norma ISO 17799), ktoré určujú vyžadované (ako aj odporúčané) praktiky v oblasti riadenia systémov ochrany informačných systémov a údajov.

[REDACTED]



[Redacted text block containing multiple lines of obscured content]

mať





[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

- [Redacted text]

[Redacted text]

- [Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

- [Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

- [Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

14. Školenie

Školenie zamestnancov kupujúceho pre používanie a správu Personalizačného systému (APV Personalizačného systému a personalizačných zariadení) za nasledujúcich podmienok:

Miesta školení:

školiace pracoviská kupujúceho, ktoré budú oznámené predávajúcemu zo strany kupujúceho najneskôr 3 pracovné dni pred začatím príslušného školenia,

Jazyk školenia:

slovenský a/alebo formou prekladu z anglického do slovenského jazyka



Školenia:

Názov	Počet účastníkov	Dĺžka trvania	Čas vykonania
Školenie operátorov MX 6000 („školenie č.1“)	3	1 deň	V súlade s Harmonogramom
Školenie operátorov MX 2000 („školenie č.2“)	3	1 deň	V súlade s Harmonogramom
Školenie užívateľov APV Personalizačného systému („školenie č.3“)	6	2 dni	V súlade s Harmonogramom

15. Dokumentácia

Obsahom dodávky je Dokumentácia, tak ako je uvedené nižšie:

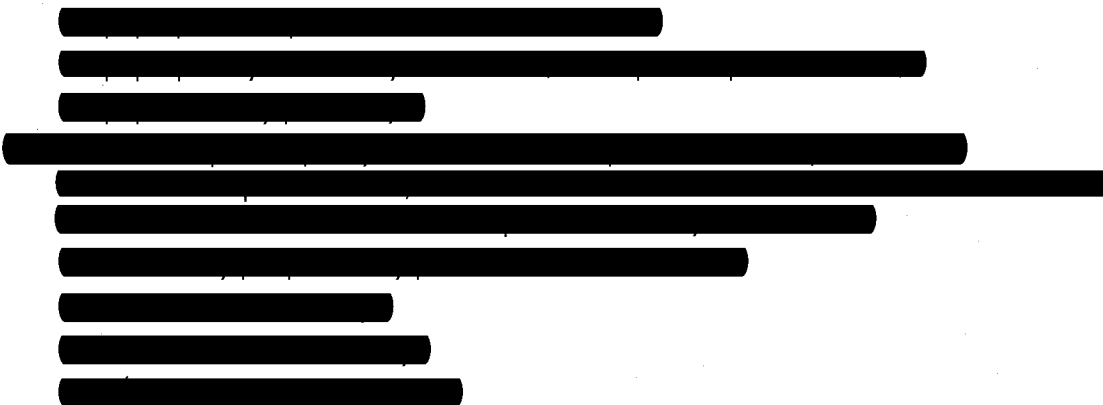
Technická dokumentácia a prevádzková dokumentácia

-

Obsahom dodávky je aktualizácia používateľskej dokumentácie v písomnej forme v počte 1 kus a v elektronickej forme na CD, tak ako je uvedené nižšie:

-





16. Podpora Riadnej rutinnej prevádzky

Pri podpore Riadnej rutinnej prevádzky Personalizačného systému zhotoviteľ uskutoční najmä nasledovné činnosti:

- Metodickú podporu pri práci s Personalizačným systémom,
- Technickú pomoc pri obsluhu personalizačných zariadení,
- Metodickú pomoc pri tvorbe výstupov z Personalizačného systému,
- Metodickú pomoc pri zmenových prácach v Riadnej rutinnej prevádzke Personalizačného systému,
- Metodickú podporu súvisiacu so správou a používaním Personalizačného systému (zálohovanie dát, správa oprávnení a pod.),
- Inú metodickú podporu súvisiacu s používaním Personalizačného systému.

17. Zoznam použitých skratiek

Skratka	Popis
ZPC	Záložné personalizačné centrum
eID	Elektronicky občianský preulaz
eDoPP	Elektronicke povolenien na pobyt na území SR pre cudxincov
IS	Informačný Systém.
APV	Aplikačne Programové Vybavenie.
ZEP	Zaručený elektronický podpis
AC	Autentifikačný certifikáty
SC	Šifrovací certifikát
MRZ	„Machine Readable Zone“ - Strojovo čitateľná zóna (na dokladoch).
OCR	„Optical Character Recognition“ – Rozpoznávanie znakov alebo preklad obrázkov na znaky.
PKI	„Public Key Infrastructure“ – Ifraštruktúra verejného kľúča.
ISO	„International Organization for Standardization“ – Medzinárodná organizácia pre štandardizáciu.
ID1, ID3	Formáty dokladov podľa normy ISO 7810.
VD	Výrobná Dávka.
JP	Jednotné Pracovisko.
RA	Pracovisko Registračnej autority
SMS	„Short Message Service“ – Služba na posielanie krátkych textových správ.

Skratka	Popis
CASE nástroj	„Computer Aided Software Engineering“ – Nástroje na podporu vývoja veľkých programových systémov.
EU	„European Union“ – Európska únia.
EC	„European Commission“ – Európska komisia.
ICAO	„International Civil Aviation Organization“ – Organizácia vydávajúca štandardy v leteckej preprave.
LDS	„Logical Data Structure“ – Logická dátová štruktúra.
EAC	Rozšírená kontrola prístupu k údajom na čipe dokladu
CSCA NCA	„Country Signing Certification Authority“ - Národná (podpisujúca) Certifikačná Autorita.
HSM	„Hardware Security Module“ – Modul pre šifrovacie operácie a bezpečné uloženie kľúčov.



**ČASŤ II ROZŠÍRENIE IS [REDAKOVANÉ] O FUNKČNOSŤ [REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ] ELEKTRONICKEJ EID KARTY**

1. Súlad riešenia s relevantnými normami

Riešenie bude realizované v súlade so súvisiacou legislatívou a to najmä so Zákonom o občianskych preukazoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov č. 226/2006 a Zákonom o pobyte cudzincov 463/2006.

2. Prehlásenie o zhode

Zhotoviteľ prehlasuje, že predložené technické riešenie je v zhode s požiadavkami objednávateľa prezentovanými v podkladoch k verejnej súťaži v prílohe B1 - Opis predmetu zákazky časť II: „Rozšírenie IS [REDAKOVANÉ] o funkčnosť [REDAKOVANÉ] [REDAKOVANÉ] elektronickej eID karty“.

3. Predmet Technického riešenia

V súčasnosti je proces vydávania identifikačných dokladov v rozsahu občiansky preukaz pre občanov a doklad o povolení na pobyt pre cudzincov s povoleným pobytom na území SR automatizovaný. [REDAKOVANÉ]

Predmetom technického riešenia je rozšírenie IS [REDAKOVANÉ] o funkčnosť [REDAKOVANÉ] elektronickej eID karty a rozšírenie IS [REDAKOVANÉ] o funkčnosť [REDAKOVANÉ] elektronickej eDoPP karty.



[Redacted text block]

4. Funkčný návrh systému

[Redacted text block]

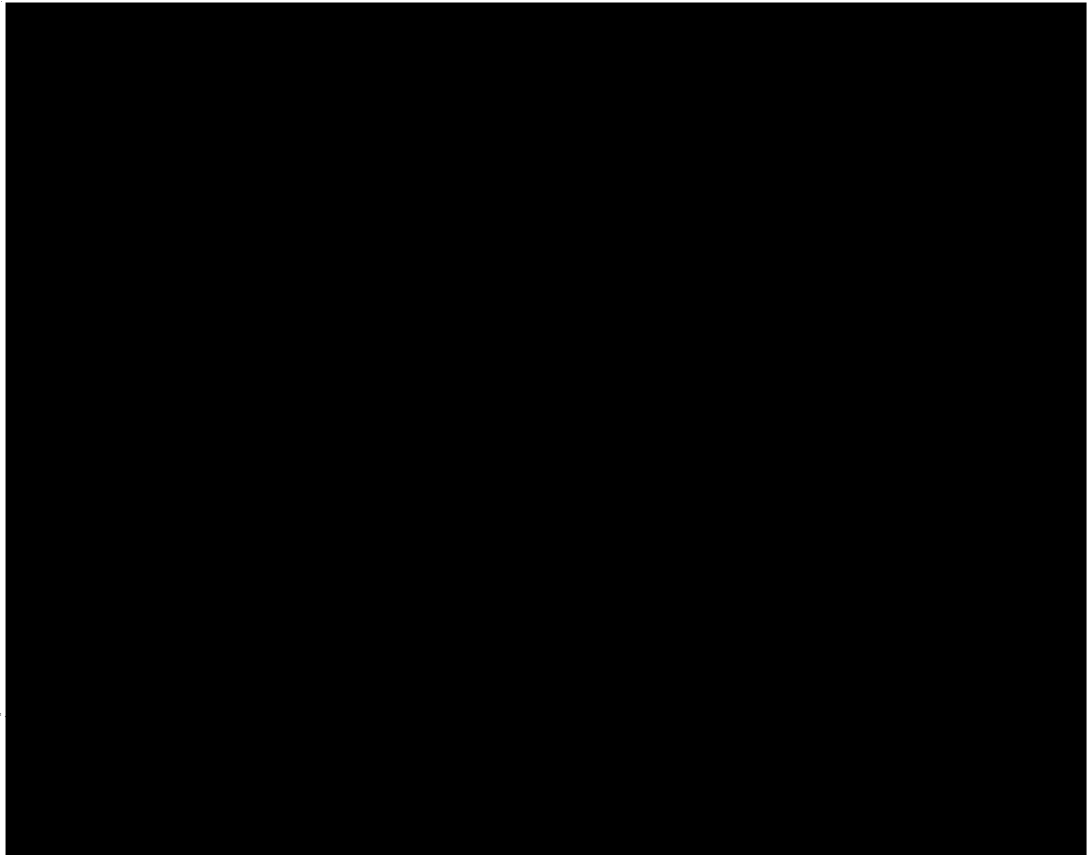


[Redacted text block]



5. Návrh (dizajn) APV

[Redacted text block]



[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

6. Implementácia rozšírenia APV

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]



[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

7. Externé rozhrania

[Redacted]

8. [Redacted]

[Redacted]

9 [Redacted]

[Redacted]

10. [Redacted]

[Redacted]



[Redacted text block]

11. [Redacted text]

[Redacted text block]

12. [Redacted text]

[Redacted text block]

13. [Redacted text]

[Redacted text block] ipe.

14. [Redacted text]

[Redacted text block]

15. [Redacted text]

[Redacted text block]

16. [Redacted text]

[Redacted text block]



17. Školenia

Školenie zamestnancov MV SR [redacted] budú zrealizované v nasledujúcom rozsahu

Názov	Počet účastníkov	Dĺžka trvania	Čas vykonania
Školenie používateľ'ov APV (školenie č.1)	200	1 deň	V súlade s Harmonogramom
Školenie používateľ'ov APV (školenie č.1)	200	1 deň	V súlade s Harmonogramom
Školenie Helpdesk (školenie č.2)	10	1 deň	V súlade s Harmonogramom
Školenie administrátorov a operátorov	10	1 deň	V súlade s Harmonogramom

Školenie zamestnancov MV SR [redacted] budú zrealizované v nasledujúcom rozsahu

Názov	Počet účastníkov	Dĺžka trvania	Čas vykonania
Školenie používateľ'ov APV (školenie č.1)	20	1 deň	V súlade s Harmonogramom
Školenie používateľ'ov APV (školenie č.1)	20	1 deň	V súlade s Harmonogramom
Školenie Helpdesk (školenie č.2)	10	1 deň	V súlade s Harmonogramom
Školenie administrátorov a operátorov	10	1 deň	V súlade s Harmonogramom

Školenia budú zrealizované za nasledujúcich podmienok:

Miesta školení: školiace pracoviská MV SR vybavené zodpovedajúcou technikou, ktoré budú oznámené predávajúcemu zo strany kupujúceho najneskôr 3 pracovné dni pred začatím príslušného školenia,

Jazyk školenia: slovenský

V rámci školení budú účastníci školenia (bez ohľadu na rolu v systéme), vyškolení na procesné zmeny ohľadne žiadostí a vydávania dokladov a budú im poskytnuté všetky potrebné informácie a predvedené jednotlivé postupy a úkony pre oblasti dotknuté zavedením nového typu dokladu.

Súčasťou školení pre Helpdesk bude aj zaškolenie v problematike riešenia neštandardných situácií.

Súčasťou školení pre administrátorov a operátorov bude aj zaškolenie v problematike prevádzky a údržby systému a zmien fyzického dátového modelu.

Zhotoviteľ dodá zamestnancom objednávateľa, ktorí sa zúčastnia príslušného školenia, pred začatím tohto školenia všetky potrebné materiály pre účastníkov príslušného školenia a to najneskôr v deň začiatku školenia.

18. Dokumentácia

Zhotoviteľ dodá súčasne s dodaním [REDAKOVANÉ] nasledujúcu dokumentáciu.

- Technickú dokumentáciu, ktorá bude obsahovať:

[REDAKOVANÉ]

- Prevádzkovú dokumentáciu, ktorá bude obsahovať:

[REDAKOVANÉ]

- Používateľskú dokumentáciu, ktorá bude obsahovať:

- popis systému a jeho funkcií,
- dokumentáciu pre realizáciu školení,
- návrh testovacích procedúr,
- postupy a úkony potrebné pre riadne používanie systému,
- chybové a neštandardné stavy a dostupné spôsoby ich riešenia.
- testovacie scenáre.

Vyššie uvedená dokumentácia bude dodaná v písomnej forme v počte 1 kus a v elektronickej forme na CD.

Metadáta v softvérovom prostredku na správu metadát v elektronickej forme na CD.

19. Podpora rutinej prevádzky

Po spustení systému do rutinej prevádzky bude poskytnutá podpora v trvaní min 2 týždne v rámci ktorej budú vykonávané najmä nasledovné aktivity:

- podpora používateľov systému,
- podpora dopracovania metodického rámca,
- podpora riešenia konfliktných situácií,
- odstraňovanie zistených nedostatkov APV.



20. Zvýšená podpora nábehu rutinnej prevádzky

Pri nábehu systému do rutinnej prevádzky bude zhotoviteľ zabezpečovať zvýšenú podporu v priebehu dvoch týždňov počas uvedenia systému do rutinnej prevádzky. Realizuje sa skúšobný pilot, retestovanie za účasti zhotoviteľa a preklopenie do produkcie. Počas tohto obdobia bude zabezpečená účasť zástupcov zhotoviteľa pre jednotlivé fázy nábehu priamo v priestoroch zákazníka.

V rámci zvýšenej podpory nábehu rutinnej prevádzky budú vykonávané činnosti:

- Príprava predproduktívnej prevádzky
- Retestovanie za účasti zhotoviteľa
- Dohľad nad nábehom systému
- Zvýšená konzultačná podpora – účasť implementačných tímov zhotoviteľa na mieste

21. Zoznam použitých skratiek

Skratka	Popis
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
APV	Aplikačné programové vybavenie
eID	Elektronická identifikačná karta
eDoPP	Elektronické povolenie na pobyt
SR	Slovenská republika
JP	Jednotné pracoviská
OP	Občiansky preukaz
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
DoPP	Doklad o povolení na pobyt
CUP	Cudzinecký pas
NPP	Nálepka povolenie na pobyt
MPS	Doklad malého pohraničného styku
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]	[REDAKOVANÉ]
MV SR	Ministerstvo vnútra RS

ČASŤ III ROZŠÍRENIE TECHNICKÉHO RIEŠENIA [REDAKOVANÉ] [REDAKOVANÉ] NA VYDÁVANIE ELEKTRONICKÝCH EID KARIET

1. Súlad riešenia s relevantnými normami

Bezpečnostné mechanizmy a PKI

- Advanced Security Mechanisms for Machine Readable Travel Documents – Extended Access Control (EAC), Password Authenticated Connection Establishment (PACE), and Restricted Identification (RI) Version 2.0

Normy pre kontaktné čipové karty

- ISO/IEC 7816-1-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 1: Physical Characteristics
- ISO/IEC 7816-2-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 2: Dimensions and Location of the Contacts
- ISO/IEC 7816-3-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 3: Electronic Signals and Transmission Protocols
- ISO/IEC 7816-4-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 4: Interindustry Commands for Interchange
- ISO/IEC 7816-4-/Amd1-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 4: Interindustry Commands for Interchange AMENDMENT 1: Impact of Secure Messaging on the Structures of APDU Messages
- ISO/IEC 7816-5-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 5: Numbering System and Registration Procedure for Application Identifiers
- ISO/IEC 7816-6-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 6: Interindustry Data Elements
- ISO/IEC 7816-8-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 8: Security Related Interindustry Commands
- ISO/IEC 7816-9-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 9: Additional Interindustry Commands and Security Attributes
- ISO/IEC 7816-10-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 10: Electronic Signals and Answer to Reset for Synchronous Cards
- Certifikácia pre kryptografický modul kontaktnej čipovej karty minimálne podľa štandardu FIPS -140 level 2 alebo Common Criteria EAL 4+ (ISO-IEC-15408)
- Certifikácia v zmysle §10, ods. 2 písm j) zákona NR SR č. 215/2002 o elektronickom podpise

Biometria

- ISO/IEC 19794-5:2005, Biometric Data Interchange Formats – Part 5: Face Image Data
- ISO/IEC 19794-4:2005, Biometric Data Interchange Formats – Part 5: Finger Image Data
- ANSI/NIST-ITL 2-2008, XML Version of ANSI/NIST-ITL 1-2007, American National Standard for Information Systems—Data Format for the Interchange of Fingerprint Facial, & Other Biometric Information – Part 2: XML Version

2. Prehlásenie o zhode

Zhotoviteľ prehlasuje, že predložené technické riešenie je v zhode s požiadavkami objednávateľa prezentovanými v podkladoch k verejnej súťaži v prílohe B1 - Opis predmetu zákazky časť III: „Rozšírenie technického riešenia [REDAKOVANÉ] na vydávanie eID kariet“.



4. Popis navrhovaného riešenia

Pre účely vydávania nového typu občianskeho preukazu – elektronickej ID karty a elektronickeho DoPP budú vykonané:

[Redacted text block]

Súčasťou rozšírenia technického riešenia bude dodávka softvéru, hardvéru a systémového softvéru, menovite:

[Redacted text block]

5. Procesný model

5.1. Popis procesu vydávania eID resp. eDoPP

Procesný model sa zameria predovšetkým na mapovanie kľúčových procesov.

Procesné mapy budú dokumentované vo forme schém realizovaných vo vhodnom CASE nástroji.

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]



[Redacted text block containing multiple paragraphs of obscured content]



6. Funkčný návrh systému

Funkčný návrh systému sa zameria predovšetkým na:

- funkčnú dekompozíciu navrhovaného riešenia
- dokumentáciu požadovanej funkcionality
- popis požadovaných atribútov kvality riešenia.

V rámci tejto časti riešenia budú v súvislosti s vydávaním a kontrolou nových typov dokladov eID a eDoPP rozšírené, resp. implementované nasledovné kľúčové subsystémy:

[Redacted text]

- Kiosky.

[Large redacted block]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

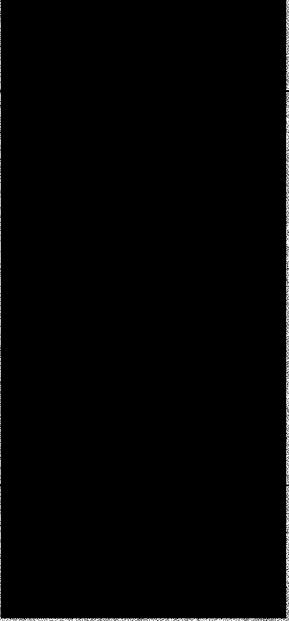
[Redacted]

[Redacted]

[Redacted] ěm

[Redacted]

[Redacted]

	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]
	[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

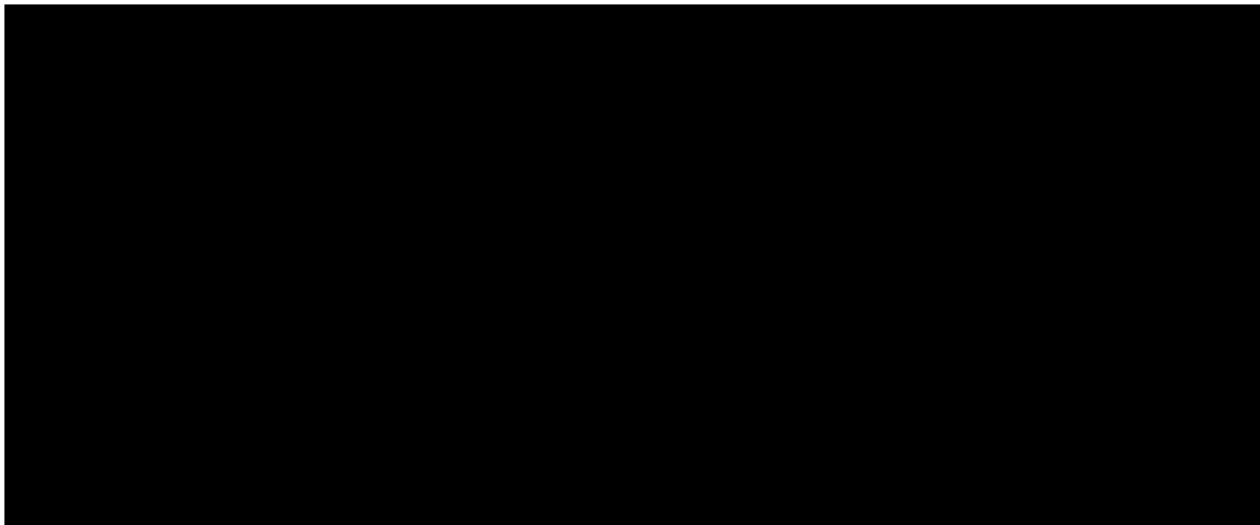
[Redacted]





6.3. Samoobslužné kiosky

Poskytovanie služieb [redacted] systému pre eID a eDoPP bude zabezpečené aj v prostredí samoobslužných terminálov, dodaných v rámci projektu zabezpečenia vydávania elektronických osvedčení o evidencii vozidiel. Toto bude realizované integráciou klientských komponentov [redacted] pre eID a eDoPP do aplikácie kiosku.



Obrázok č. 3 – Komponentová architektúra subsystému Samoobslužné kiosky

Na kioskoch budú zároveň sprístupnené vybrané e-Government služby. Podmienkou zahrnutia služby do prostredia aplikácie kiosku je sprístupnenie klientskej časti služby prostredníctvom webového klienta v prostredí Microsoft Internet Explorer a kompatibilita s HW prostredím kiosku.

6.4. Vybrané dodávané HW komponenty

6.4.1 Čítačka kontaktných čipov - Čítačka čipových kariet

Čítačka kontaktných čipov je Plug & Play USB čítačka čipových kariet s prenosovou rýchlosťou do 344 kbps. Vďaka zhode so všetkými industry štandardmi je táto čítačka kompatibilná prakticky s každou čipovou kartou. Čítačka kontaktných čipov je navrhnutá tak aby podporovala všetky hlavné štandardy. Kryt čítačky je navrhnutý tak aby sa dala umiestniť horizontálne.

Základné technické parametre

Podpora štandardov	ISO 7816 Class A a AB, FCC Class B part 15, CE, VCCI, USB-IF, Microsoft WHQL
Rozhranie SC	PC/SC alebo CT-API (cez wrapper on top of PC/SC)
Prenosová rýchlosť	s PC: 12Mbps (USB 2.0) s čipovou kartou: do 344Kbps
Operačný systém	Windows 7, Windows Vista, Windows XP, MacOS, Solaris, Linux 32 bit / 64 bit
Rozhranie	USB 2.0
Napájanie	Cez USB

USB kábel je súčasťou zariadenia.

6.4.2 Celostranové dokladové čítačky

Celostranové čítačky na kontrolu elektronických cestovných dokladov Viisage iA-thenticate RFID Color potrebujú pre svoju funkčnosť počítač. Minimálne HW nároky takéhoto počítača sú: Pentium IV (3.0 GHz), Windows XP, 512MB RAM, 500MB diskového priestoru, neobsadené rozhranie USB 2.0.

Multifunkčné zariadenie na kontrolu identifikačných dokladov je hardwareová platforma navrhnutá pre autentifikáciu dokumentov ako sú pasy, vodičské preukazy a ID karty. Použitím viacerých zdrojov svetla čítačka vykonáva viacnásobné bezpečnostné overovanie. iA-thenticate overuje MRZ (machine-readable zone) kontrolný súčet, dátum expirácie a overuje prítomnosť atramentu B900. Softvérové vybavenie zariadenia umožňuje čítať a analyzovať informácie obsiahnuté v cestovných dokladoch a dokladoch totožnosti a porovnávať ich s databázou bezpečnostných prvkov dokladov.

Základné technické parametre

Funkčnosť	vloženie dokladu do čítačky jednou rukou bez nutnosti pridržať doklad počas čítania
	automatická detekcia dokladu
	tienidlo pre potlačenie vplyvu vonkajšieho rušivého osvetlenia
	viacnásobné čítanie dokladov v rôznych vlnových dĺžkach
	zber OCR dát (strojovo čitateľná zóna)
	vylepšená schopnosť čítania a zápisu bezkontaktných čipov



Zobrazovanie	schopnosť zobrazovania v 24 bitových farbách
Komunikačný protokol	ISO 14443 typ A a typ B ICs
Kompatibilita	MS Windows 2000/XP (požiadavka na ovládače)
Kompatibilita	kompatibilita s referenčným testovacím prostredím, tzv. Golden Reader Tool (GRT), verzia 2.5.0 a vyššia
Rozhranie	USB 2.0
Napájanie	220V

Spektrálny rozsah a rozlíšenie

Skenovanie dokladov vo vlnových dĺžkach	infračervené svetlo (IR): IR B900 (ISO-1831), 890 nm (špička vyžarovania)
	viditeľná oblasť spektra: 400 - 700 nm spektrálneho rozsahu
	ultrafialové svetlo (UV): 370 nm (špička vyžarovania)
Optická hĺbka	24 bitov (farba)
Efektívne výstupné rozlíšenie	400 dpi

Napájací zdroj aj USB kábel je súčasťou dodávky.

7. Návrh (dizajn) APV

Návrh (dizajn APV bude riešiť predovšetkým kľúčové princípy dizajnu pre:

- používateľské rozhrania (GUI),
- business logiku (komponenty, web služby a pod.),
- aplikačné programové rozhrania (API),
- perzistentnú vrstvu.

Celý systém bude v čo najväčšej miere podporovať procesy agendových a evidenčných úkonov a minimalizovať nutné úkony obsluhy.

[Redacted text]

[Redacted text]

8. Externé rozhrania

Súčasťou dodávky bude aj úprava nasledujúcich rozhraní na systémy upravované v rámci tohto projektu:

[Redacted text]



Handwritten signature

9. Dokumenty a dokumentácia

V rámci projektu budú dodané nasledovné dokumenty v slovenskom jazyku:

- Procesný model
- Špecifikácia (analýza) požiadaviek
- Detailná špecifikácia rozhraní
- Plán testov vrátane návrhu testovacích procedúr
- Technická a prevádzková dokumentácia
- Používateľská dokumentácia

Dokumenty budú dodané v tlačenej forme v počte 1 kus ako aj v elektronickej forme v počte 1 ks na CD nosiči.

V rámci projektu bude dodaná nasledovná dokumentácia:

- Dokumentácia k HW komponentom – Štandardná dokumentácia od výrobcov k jednotlivým HW komponentom. Pokiaľ nie je dostupná v slovenskom jazyku, táto bude dodaná v anglickom jazyku, vo formáte poskytovanom výrobcom.

10. Školenia

V rámci dodávky budú vykonané nasledovné školenia:

Názov	Počet účastníkov	Jeden turnus	Dĺžka trvania	Typ školenia / školiaci priestor	Čas vykonania
Školenie pracovníkov [REDACTED] („školenie č.1“)	30	30	0,5 dňa	Školiaca miestnosť	V súlade s Harmonogramom
Školenie administrátorov [REDACTED] („školenie č.2“)	5	5	1 deň	[REDACTED] zasadačka	V súlade s Harmonogramom
Školenie užívateľov APV [REDACTED] („školenie č.3“)	600	100, podľa kapacity	1 deň	Aulové školenie	V súlade s Harmonogramom
Školenie odborných používateľov [REDACTED] („školenie č.4“)	5	5	3 dni	Určené pracovisko	V súlade s Harmonogramom

Školenie pracovníkov [REDACTED] bude vykonané na základe dispozícií objednávateľa podľa možnosti spoločne s týmto typom školení v rámci subprojektu „Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] pre vydávané elektronických eID kariet“.

Školenie č. 4 je určené pre 5 expertných používateľov [REDACTED]

Školiace priestory dostatočnej veľkosti s potrebnou infraštruktúrou zabezpečí objednávateľ.

Miesto konania školenia objednávateľ spresní najneskôr dva týždne pred konaním školenia.

Termíny školení bude spresnený v projektovom pláne.

Školiace materiály budú účastníkom školenia dodané najneskôr v deň školenia. Školenie bude vykonané v slovenskom jazyku.

11. Podpora rutinnej prevádzky

Po nasadení riešenia do riadnej rutinnej prevádzky u objednávateľa bude poskytnutá podpora počas 2 týždňov.

Pri podpore rutinnej prevádzky dodaného riešenia budú vykonávané najmä nasledovné činnosti:

- Metodická podpora súvisiaca so správou a používaním dodaného riešenia (monitorovacie činnosti a pod.),
- Iná metodickú podpora súvisiacu s používaním dodaného riešenia.

12. Mimo rozsahu dodávky

- Analýza a návrh vzájomnej integrácie administratívnych procesov [redacted] a administratívnych procesov prebiehajúcich na registračných autoritách, následné spracovanie návrhu úpravy relevantných činností [redacted] či návrhu nových činností, následná implementácia navrhnutých úprav

- Migrácia dát

13. Zoznam použitých skratiek

Skratka	Popis
APV	Aplikačné programové vybavenie
Biometrická databáza	Databáza biometrických údajov pri ECU
CP	Cestovný pas
eID	Elektronická ID karta, elektronický občiansky preukaz
eCP	Elektronický cestovný pas s biometriou
eDoPP	Elektronický doklad o povolení na pobyt
[redacted]	[redacted]
HW	Hardvér
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
OoE I.	Elektronický doklad Osvedčenie o evidencii vozidla
OP	Občiansky preukaz, ID karta
[redacted]	[redacted]
SSW	Systémový softvér
SW	Softvér
VP	Vodičský preukaz

ČASŤ IV EGOVERNMENT SLUŽBY POSKYTUJÚCE OBČANOM MOŽNOSŤ REALIZÁCIE VYBRANÝCH SLUŽIEB PRE VYDÁVANIE ELEKTRONICKÝCH eID PROSTREDNÍCTVOM INTERNETU.

1. Súlad riešenia s relevantnými normami

Riešenie bude realizované v súlade so súvisiacou legislatívou a to najmä so Zákon o občianskych preukazoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov č. 226/2006.

2. Prehlásenie o zhode

Zhotoviteľ prehlasuje, že predložené technické riešenie je v zhode s požiadavkami objednávateľa prezentovanými v podkladoch k verejnej súťaži v prílohe B1 - Opis predmetu zákazky časť IV: „eGovernment služby poskytujúce občanom možnosť realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu“.

3. Predmet Technického riešenia

Predmetom technického riešenia je vybudovanie nadstavby [REDAKOVANÉ] eGovernment služieb [REDAKOVANÉ] transakčného [REDAKOVANÉ] pre používateľov z Internetu.

Predmetom technického riešenia je realizácia nasledujúcich eGovernment služieb:

- Vydanie eID karty žiadateľovi
- Vydanie eID karty držiteľovi
- Nahlásenie straty alebo odcudzenia eID karty
- Podanie žiadosti o vydanie certifikátu
- Podanie žiadosti o obnovu certifikátu
- Podanie žiadosti o zrušenie certifikátu
- Overenie platnosti certifikátu

Predmetom technického riešenia je aj návrh a implementácia súvisiacich formulárov. Predmetom technického riešenia nie je integrácia elektronických formulárov na Web portál MV SR.

4. Procesný model a základný popis služieb

V nasledujúcej časti je uvedený koncepčný popis procesov súvisiacich s poskytovaním požadovaných elektronických služieb ako aj základné vymedzenie funkčnosti, poskytovanej dodávanými službami.

Definitívna detailizácia a spresnenie budú zrealizované v rámci projektu ako plnenie projektovej aktivity Vypracovanie procesného modelu resp. Funkčný návrh systému.

4.1. Vydanie eID karty držiteľovi

4.1.1 Cieľ

Cieľom zavedenia tejto služby je automatizácia procesu objednania personalizácie novej eID karty.

4.1.2 Súčasné procesy

V súčasnosti ak potrebuje občan nový občiansky preukaz, musí osobne navštíviť jednotné pracovisko a požiadať o vydanie dokladu.

4.1.3 Nové procesy

Občan po autentifikovaní (s využitím aktuálne vydanéj eID karty alebo alternatívnym spôsobom) zvolí službu Vydanie eID karty. Systém vyhľadá záznam o osobe a zobrazí aktuálne evidované údaje relevantné z pohľadu personalizácie nového dokladu. Používateľ potvrdí zobrazené údaje. Systém následne automaticky spustí proces objednania personalizácie novej eID karty. Súčasťou procesu je overenie elektronickej žiadosti o doklad na príslušnom jednotnom pracovisku. Po ukončení personalizácie a doručení dokladu na jednotné pracovisko môže byť žiadateľ informovaný o doklade formou SMS alebo emailom. Následne si žiadateľ môže osobne prevziať doklad na príslušnom jednotnom pracovisku.

Služba môže byť zaradená aj do zložitejších procesov automatizácie napr. v súvislosti so stratou resp. odcudzením dokladu.

4.2. Nahlásenie straty alebo odcudzenia eID karty

4.2.1 Cieľ

Cieľom zavedenia tejto služby je zaevidovanie zmeny stavu eID karty bez nutnosti návštevy jednotného pracoviska a tým ušetriť čas žiadateľa a zmenšenie počtu čakajúcich na jednotnom pracovisku ako aj zamedzenie zneužitia dokladu automatizovaným vyhlásením pátrania po doklade.

4.2.2 Súčasné procesy

V súčasnosti ak chce držiteľ dokladu zaevidovať stratu/odcudzenie dokladu je potrebné aby najskôr navštívil jednotné pracovisko alebo najbližšie oddelenie policajného zboru a vyplnil požadované tlačivo. Obsluha zaznamenaná stratu/odcudzenie dokladu a vyhlási pátranie po doklade.

4.2.3 Nové procesy

Držiteľ po autentifikovaní (alternatívnym spôsobom, nie eID kartou) zvolí službu strata/odcudzenie eID karty a zadá svoje identifikačné údaje. Následne používateľ zvolí dátum straty/odcudzenia dokladu, pričom systém automatizovane zmení stav dokladu v evidencii a zároveň vyhlási pátranie po danom doklade a spustí proces objednania personalizácie novej eID karty.

4.3. Podanie žiadosti o vydanie certifikátu

Vydanie prvotných certifikátov je proces, pri ktorom občan získava certifikáty potrebné pre fungovanie eGovernment služieb.

Vydanie prvotného páru certifikátov je potrebné, ak občan požiada o vydanie novej eID karty, využívajúcej PKI alebo ak vypršia alebo boli zrušené jeho existujúce certifikáty.

Ak občan žiada o novú eID kartu, vyplní najprv žiadosť o eID kartu, tento proces je definovaný v predchádzajúcich kapitolách.

V rámci procesu vydania eID karty občan vyplní v žiadosti o eID kartu potrebné údaje, čím určí, či mu budú vydané certifikáty resp. poskytne údaje potrebné pre ich vydanie.

Ak občan žiada o vydanie nových certifikátov k už existujúcej eID karte z dôvodu, že jeho certifikáty boli zrušené alebo vypršala ich platnosť, bude potrebné skontrolovať typ a technickú funkčnosť tejto karty na vydanie nových certifikátov (správnu personalizáciu, formátovanie, resp. existenciu predpísaných dát na karte).

Následne vyplní žiadosť o vydanie uvedenej sady certifikátov resp. poskytne údaje potrebné pre ich vydanie.

V rámci navrhovaného riešenia je proces vyplnenia a podpísania žiadosti o certifikáty realizovaný v rámci procesu vyplnenia žiadosti o samotnú eID kartu. Žiadosť musí byť podpísaná tak, aby existoval právne relevantný dôkaz o jeho záväznej požiadavke.

Súčasťou elektronickej služby bude podpora nasledujúcich súvisiacich procesov:

- Podanie žiadosti o vydanie autentifikačného certifikátu,
- Podanie žiadosti o vydanie kvalifikovaného certifikátu pre vytváranie zaručeného el. podpisu,
- Podanie žiadosti o vydanie šifrovacieho certifikátu.

Návrh procesov bude spracovaný počas riešenia projektu ako súčasť Procesného modelu eGovernment služieb.

4.4. Podanie žiadosti o obnovu certifikátu

Obnova certifikátu je proces, pri ktorom je používateľovi, ktorému už bol certifikát vydaný, vydaný nový certifikát. Platnosť nového certifikátu je na rovnaké časové obdobie, ako platnosť existujúceho certifikátu. Používateľ tak má možnosť využívať eGovernment služby s novým certifikátom počas ďalšieho časového obdobia.

V rámci pripravovaného riešenia je navrhovaný unifikovaný proces obnovy certifikátov. Obnovené certifikáty sú vydávané vždy na novo generované kľúče. Použitie už existujúcich kľúčových párov sa nepripúšťa. Podmienkou uskutočniteľnosti obnovy certifikátu je aj tá skutočnosť, že údaje používateľa nového certifikátu musia byť zhodné s údajmi používateľa pôvodného certifikátu, t.j. nesmie dôjsť v období od vydania pôvodného certifikátu do jeho obnovy ku zmene osobných údajov držiteľa certifikátu. V prípade, že bude certifikát viazaný na samotnú eID kartu, tak by to malo byť splnené, v inom prípade sa jedná o dôvod pre vydanie novej eID karty, pre ktorú budú vydané nové prvotné certifikáty.

Za predpokladu, že sú vydané na zhodné obdobie platnosti, tak sa obnova podpisového, šifrovacieho a autentifikačného certifikátu vykonáva naraz.

Vydanie obnovovaných certifikátov je v rámci systému ACA poloautomatický proces, ktorý vyžaduje potvrdenie operátorom. Vydávanie certifikátov sa vykonáva len v definovaných pracovných hodinách ACA. Z tohto dôvodu je proces obnovy certifikátu z pohľadu používateľa zložený z dvoch separátnych častí – podanie žiadosti a inštalácia obnoveného certifikátu. Tieto dve časti sú časovo oddelené.

Z pohľadu poskytovateľa eGovernment služieb existuje v rámci obnovy tretí proces, ktorým je prijatie vystaveného certifikátu z ACA.

Súčasťou elektronickej služby bude podpora nasledujúcich súvisiacich procesov:

- Podanie žiadosti o obnovu autentifikačného certifikátu,
- Podanie žiadosti o obnovu kvalifikovaného certifikátu pre vytváranie zaručeného el. podpisu,
- Podanie žiadosti o obnovu šifrovacieho certifikátu.

Návrh procesov bude spracovaný počas riešenia projektu ako súčasť Procesného modelu eGovernment služieb.

4.5. Podanie žiadosti o zrušenie certifikátu

Zrušenie certifikátu je nevratným procesom, pri ktorom je certifikátu predčasne ukončená platnosť. Platnosť zrušeného certifikátu nemožno obnoviť. Používateľ môže požiadať o zrušenie certifikátu viacerými spôsobmi:

- prostredníctvom webu ACA,
- prostredníctvom PKI aplikácie,
- prostredníctvom telefonической podpory,
- pri návšteve pracoviska [REDACTED]
- zaslanie žiadosti poštou, emailom.

Používateľ potrebuje pre zrušenie certifikátu poznať heslo pre jeho zrušenie, ktoré zadal pri vytvorení žiadosti s výnimkou osobnej návštevy pracoviska.

Súčasťou elektronickej služby bude podpora nasledujúcich súvisiacich procesov:

- Podanie žiadosti o zrušenie platnosti autentifikačného certifikátu,
- Podanie žiadosti o zrušenie platnosti kvalifikovaného certifikátu pre vytváranie zaručeného el. podpisu,
- Podanie žiadosti o zrušenie platnosti šifrovacieho certifikátu.

Návrh procesov bude spracovaný počas riešenia projektu ako súčasť Procesného modelu eGovernment služieb.

4.6. Overenie platnosti certifikátu

On line zistenie stavu certifikátu je procesom, pri ktorom je žiadateľovi o službu na základe definovaného dotazu (žiadosti) poskytnutá odpoveď, v akom stave sa v danom čase certifikát nachádzal v evidencii [REDACTED]. Formát a štruktúra žiadosti a odpovede, t.j. o.i. množina možných stavov certifikátu musí zodpovedať požiadavkám NBU SR na túto oblasť.

Súčasťou elektronickej služby bude podpora nasledujúcich súvisiacich procesov:

- Overenie platnosti autentifikačného certifikátu,
- Overenie platnosti kvalifikovaného certifikátu pre vytváranie zaručeného el. podpisu,
- Overenie platnosti šifrovacieho certifikátu.

Návrh procesov bude spracovaný počas riešenia projektu ako súčasť Procesného modelu eGovernment služieb.

5. Návrh (dizajn) eGovernment služieb

Elektronické služby uvedené v predchádzajúcej kapitole budú zrealizované ako nové Web Service služby [REDACTED].

Súčasťou návrhu riešenia bude aj návrh formulárov určených pre publikovanie na Web portály MV SR.

6. Implementácia eGovernment služieb

Implementácia elektronických služieb vo forme Web Service služieb bude realizovaná na rovnakej platforme ako [REDACTED].

7. Implementácia formulárov pre Web portál MV SR

Návrh a implementácia formulárov budú v plnej miere rešpektovať požiadavky technologického prostredia MV SR.

8. Školenia

Školenie zamestnancov MV SR pre používanie eGovernment služieb budú zrealizované v nasledujúcom rozsahu

Názov	Počet účastníkov	Dĺžka trvania	Čas vykonania
Školenie Helpdesk (školenie č.2)	10	1 deň	V súlade s Harmonogramom
Školenie administrátorov a operátorov	10	1 deň	V súlade s Harmonogramom

Školenia budú zrealizované za nasledujúcich podmienok:

Miesta školení: školiace pracoviská MV SR vybavené zodpovedajúcou technikou, ktoré budú oznámené predávajúcemu zo strany kupujúceho najneskôr 3 pracovné dni pred začatím príslušného školenia,

Jazyk školenia: slovenský

V rámci školení budú účastníci školenia (bez ohľadu na rolu v systéme), vyškolení na procesné zmeny ohľadne žiadostí a vydávania dokladov a budú im poskytnuté všetky potrebné informácie a predvedené jednotlivé postupy a úkony pre oblasti dotknuté zavedením nového typu dokladu.

Súčasťou školení pre Helpdesk bude aj zaškolenie v problematike riešenia neštandardných situácií.

Súčasťou školení pre administrátorov a operátorov bude aj zaškolenie v problematike prevádzky a údržby systému a zmien fyzického dátového modelu.

Zhotoviteľ dodá zamestnancom objednávateľ'a, ktorí sa zúčastnia príslušného školenia, pred začatím tohto školenia všetky potrebné materiály pre účastníkov príslušného školenia a to najneskôr v deň začiatku školenia.

9. Dokumentácia

V rámci dodávky bude spracovaná a odovzdaná dokumentácia v nasledovnom rozsahu:

Zhotoviteľ dodá súčasne s dodaním elektronických služieb nasledujúcu dokumentáciu

Technickú dokumentáciu, ktorá bude obsahovať

[Redacted content]

Prevádzkovú dokumentáciu, ktorá bude obsahovať:

[Redacted text block]

Používateľskú dokumentáciu, ktorá bude obsahovať:

- popis systému a jeho funkcií,
- dokumentáciu pre realizáciu školení,
- návrh testovacích procedúr,
- postupy a úkony potrebné pre riadne používanie systému,
- chybové a neštandardné stavy a dostupné spôsoby ich riešenia.
- testovacie scenáre.

Metadáta v softvérovom prostredí na správu metadát v elektronickej forme na CD.

Ako softvérový prostriedok na správu metadát v elektronickej forme obsahujúci procesný model vo formáte BPM, use case diagramy, class diagramy a sekvenčné diagramy bude použitý Select Component Architect.

10. Podpora rutinej prevádzky

Po spustení systému do rutinej prevádzky bude poskytnutá podpora v trvaní 4 týždne v rámci ktorej budú vykonávané najmä nasledovné aktivity:

- podpora dopracovania metodického rámca,
- podpora riešenia konfliktných situácií,
- odstraňovanie zistených nedostatkov elektronických služieb.

10.1. Zvýšená podpora nábehu rutinej prevádzky

Pri nábehu systému do rutinej prevádzky bude zhotoviteľ zabezpečovať zvýšenú podporu v priebehu dvoch týždňov počas uvedenia systému do rutinej prevádzky. Realizuje sa skúšobný pilot, retestovanie za účasti zhotoviteľa a preklopenie do produkcie. Počas tohto obdobia bude zabezpečená účasť zástupcov zhotoviteľa pre jednotlivé fázy nábehu priamo v priestoroch zákazníka.

V rámci zvýšenej podpory nábehu rutinej prevádzky budú vykonávané činnosti:

- Príprava predproduktívnej prevádzky
- Retestovanie za účasti zhotoviteľa
- Dohľad nad nábehom systému
- Zvýšená konzultačná podpora – účasť implementačných tímov zhotoviteľa na mieste

11. Zoznam použitých skratiek

Skratka	Popis
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
APV	Aplikačné programové vybavenie
eID	Elektronická identifikačná karta
eDoPP	Elektronické povolenie na pobyt
SR	Slovenská republika
[REDACTED]	[REDACTED]
OP	Občiansky preukaz
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
DoPP	Doklad o povolení na pobyt
CUP	Cudzinecký pas
NPP	Nálepka povolenie na pobyt
MPS	Doklad malého pohraničného styku
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
MV SR	Ministerstvo vnútra RS

ČASŤ V TECHNICKÉ RIEŠENIE [REDAKOVANÉ] PRÍSTUPU K IMPLEMENTOVANÝM EGOVERNMENT SLUŽBÁM

1. Súlad riešenia s relevantnými normami

Navrhované riešenie je v súlade s nasledovnými štandardmi. Tieto štandardy sú používané pre zabezpečenie prístupu k eGovernment službám:

Štandard	Popis
X500	Štandard pre adresárové služby s podporou DAP(Directory Access Protocol), DSP (Directory System Protocol), DISP (Directory Information Shadowing Protocol). Adresár v tomto ponímaní predstavuje hierarchickú štruktúru.
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol je aplikačný protokol pre dotazovanie sa voči adresárovým službám a správu dát v týchto adresároch. Adresár predstavuje hierarchickú štruktúru.
X509	X509 je štandard pre infraštruktúru verejných kľúčov pre jednotné prihlasovanie.
SAML	Security Assertion Markup Language (SAML) je štandard na báze XML pre výmenu autorizačných a autentizačných informácií medzi doménami
SOAP	Simple Object Access Protocol je protokol pre výmenu informácií prostredníctvom web služieb
CRL	Certificate revocation list je zoznam zneplatnených sériových čísiel certifikátov, ktorý je poskytovaný v definovanej časovej perióde
OCSP	Online Certificate Status Protocol (OCSP) je protokol zabezpečujúci získanie informácie o platnosti X509 certifikátu

2. Prehlásenie o zhode

Zhotoviteľ prehlasuje, že predložené technické riešenie je v zhode s požiadavkami objednávateľa prezentovanými v podkladoch k verejnej súťaži v prílohe B1 - Opis predmetu zákazky časť V: „Technické riešenie pre zabezpečenie centralizovaného prístupu k implementovaným eGovernment službám“.

3. Predmet Technického riešenia

Systém [REDAKOVANÉ] prístupu k eGovernment službám objednávateľa zabezpečí

[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]

Pod pojmom „eGovernment služby” pre účel tohto dokumentu rozumieme web služby poskytované vnútri prostredia Objednávateľa (MV) smerom k iným informačným systémom a používateľom pomocou integračnej platformy Objednávateľa. Pre účely tohto dokumentu je pojem [REDACTED] [REDACTED] nahrádzaný zjednodušeným pojmom SOA Security Management.

Navrhnutý systém zabezpečí :

- poskytnutie zoznamu identít s ich autentizačnými informáciami pre eGovernment služby,
- kontrolu platnosti autentizačných informácií,
- zjednodušenie nastavenia bezpečnostných pravidiel pre používanie eGovernment služieb,
- poskytnutie informácií o možných profiloch identity pre ostatné služby eGov,
- odberateľmi služieb môžu byť
 - fyzické osoby,
 - právnické osoby,
 - verejná správa,
 - informačné systémy.

Základný popis funkcií a prínosov navrhovaného riešenia:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Rozsah implementácie jednotlivých bodov definovaných vyššie bude určený počas analytickej časti projektu, na základe požiadaviek objednávateľa a analýzy stavu a potrieb informačných systémov MV SR.

Postup implementácie [REDACTED] prístupu k eGovernment službám z hľadiska funkčných komponentov bude vedený ako samostatné časti projektu s definovanými projektovými výstupmi. Z hľadiska predkladania tejto koncepcie, vidíme postup realizácie v rámci MV SR a potom aj prípadné ďalšie rozšírenia, na tieto sub-projekty:

- Rozsah projektu v rámci MV SR:

[REDACTED]

- Budúce možné rozšírenie:

- Napojenie na ďalšie informačné zdroje eGov
- Rozšírenie vzťahov medzi identitami
- Prechod alebo integrácia v rámci komplexného IAM riešenia pre eGovernment

Podpora interných používateľov pre riadenie prístupových oprávnení zabezpečiť:

[REDACTED]

Integrácia web služieb interných systémov do architektúry eGovernment službami zabezpečiť:

[REDACTED]

4. Procesný model

Kapitola definuje odpovede na jednotlivé požiadavky objednávateľa a spôsob ich splnenia a ďalej špecifikuje kľúčové procesy, ktoré budú detailne analyzované počas dodávky riešenia systému riadenia prístupov.

4.1. Špecifikácia kľúčových požiadaviek na riešenie

Centrálne riadenie prístupu k web službám MV SR musí spĺňať nasledovné požiadavky objednávateľa. Za každou požiadavkou je definovaný stav (Áno, Nie, Čiastočne) splnenia požiadavky.

Požiadavka / Vyjadrenie
Riadenie prístupu k web službám na základe autentizačných informácií a informácií evidovaných v systéme (napr: skupina, organizačná zložka, profil, pravidlo, čas, lokalita)
Splnenie: Áno
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Požiadavka / Vyjadrenie
Splnenie: Áno ██ ██ ██
Vytvorenie výkonného repozitára s informáciami o identitách (████████████████████), ich profiloch, skupinách, organizačných zložkách
Splnenie: Áno ██ ██ ██
Prístup k informáciám z cieľových systémov a ich mapovanie na používateľské profily ██████████ ██
Splnenie: Áno ██ ██
Integrácia s certifikačnou autoritou spravujúcou autentizačné certifikáty pre získavanie zoznamu zneplatnených certifikátov
Splnenie: Áno ██ ██
Integrácia s databázou verejných kľúčov vydaných autentizačných certifikátov
Splnenie: Áno ██ ██
Umožnenie integrácie na iné identity management systémy synchronizáciou informácií a priamym riadením rolí používateľov
Splnenie: Áno ██ ██ ██
Systém musí byť licenčne a technicky dimenzovaný na minimálne 2 milióny identít
Splnenie: Áno ██ ██
Poskytnutie informácií o možných profiloch identity pre ostatné služby eGov a portál
Splnenie: Áno ██ ██ ██
Centrálna DB identít musí byť riešená prostredníctvom štandardnej adresárovej služby s podporou implementácie minimálne pre MV SR prevádzkované platformy (Windows, Linux, HPUX, AIX)



Požiadavka / Vyjadrenie
<p>Splnenie: Áno</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>Poskytnutie prístupu k centrálnej databáze identít prostredníctvom štandardného protokolu LDAP s výkonom minimálne 20000 základných operácií za sekundu</p>
<p>Splnenie: Áno</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>Riadenie prístupu k web službám musí byť založené na štandardnom celosvetovo rozšírenom produkte s podporou minimálne nasledovných autentifikačných protokolov (WS-Security (SAML), WS-Security (X509), WS-Security (prihlasovacie meno), SAML, XML dokument) s podporou štandardov pre oblasť adresárových služieb minimálne nasledovných [REDACTED] adresárových služieb (IBM Directory, CA Directory) a podporou minimálne nasledovných [REDACTED] relačných databáz (MS SQL Server, Oracle, IBM DB2)</p>
<p>Splnenie: Áno</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>Súčasťou navrhovaného [REDACTED] riadenia prístupu k web službám musia byť</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>Splnenie: Áno</p> <p>[REDACTED] súčasne</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>Riešenie musí byť postavené na štandardných produktoch a protokoloch a musí byť rozšírené o nasledujúce eGovernment služby súvisiace s centrálnym riadením prístupu k web službám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poskytnutie informácií o identitách a ich atribútoch (vo forme web služby aj vo forme prístupu cez LDAP protokol) • Poskytnutie informácií o možných profiloch identity • Poskytnutie informácií o platnosti autentizačných informácií • Poskytnutie informácií o pravidlách zabezpečenia

Požiadavka / Vyjadrenie
Splnenie: Áno
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

4.2. Špecifikácia kľúčových procesov

V tabuľkovej podobe sú definované kľúčové procesy navrhovaného systému riadenia prístupov. Pre každý proces je definovaný jeho vznik, vstupy, výstupy a vykonávané činnosti.

Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	

Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	

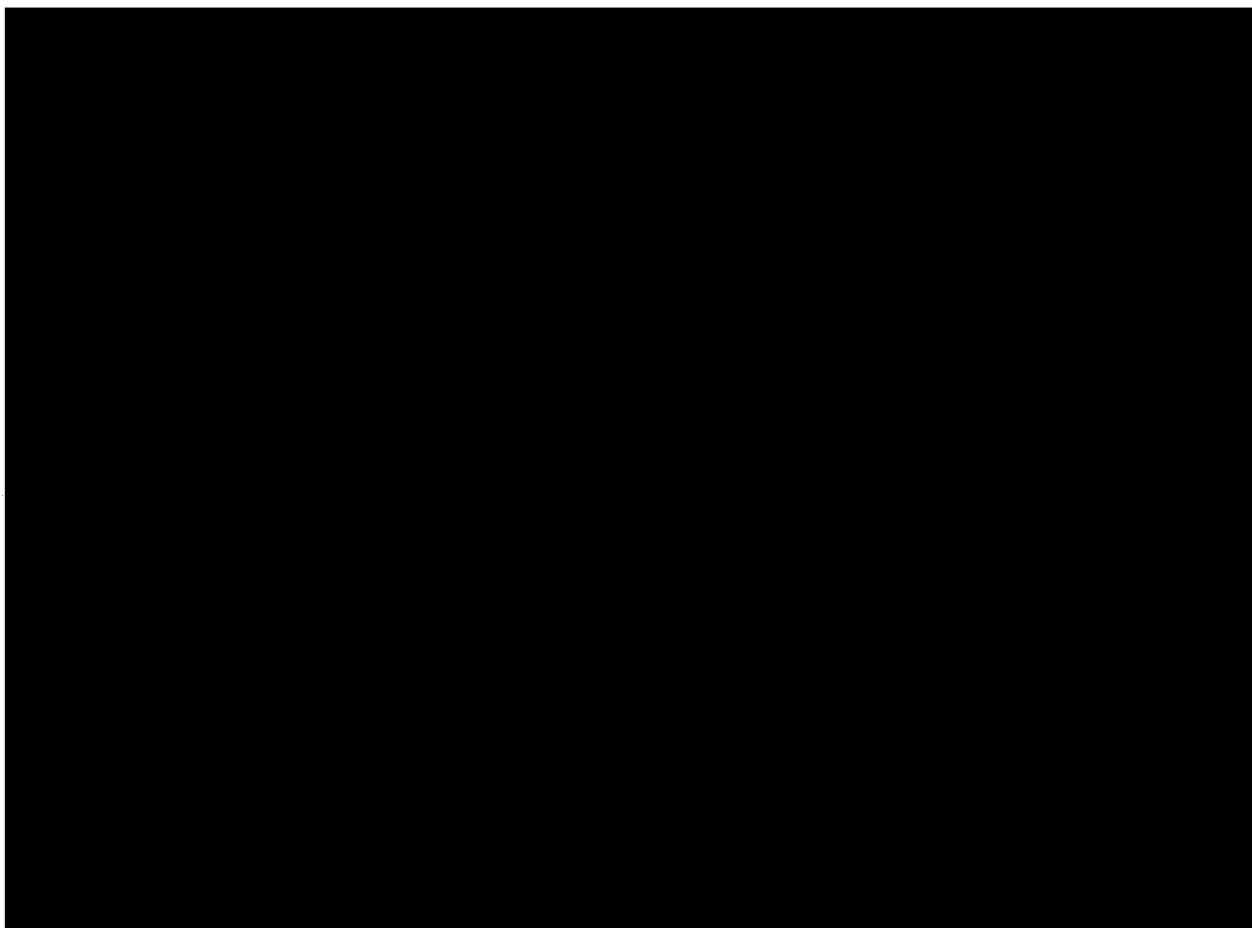
4.3. Funkčný návrh systému

Navrhované riešenie zabezpečí implementáciu prístupu k eGovernment službám s nasledovnými vlastnosťami



[Redacted text]

Nasledujúca bloková schéma definuje jednotlivé komponenty navrhovaného riešenia.



[Redacted text]



[REDACTED]

4.4. Atribúty kvality navrhovaného riešenia

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

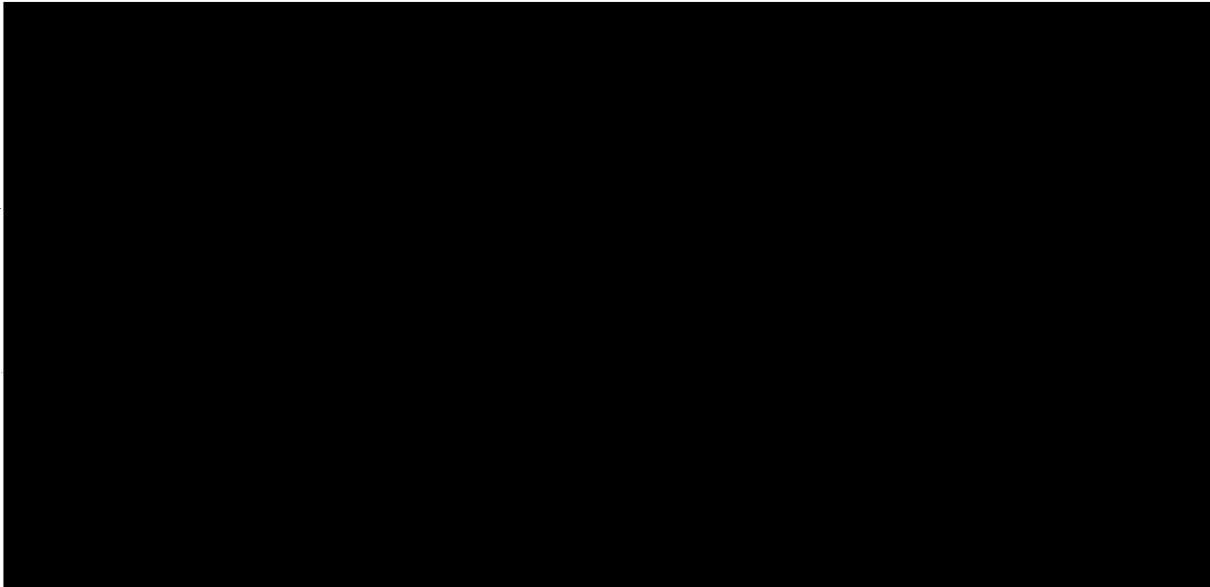
[REDACTED]

[REDACTED]

5. Návrh (dizajn) APV

Navrhované aplikačné programové vybavenie je postavené na štandardných riešeniach. Kľúčový komponent [REDACTED] je postavený na trojvrstvovej architektúre s prístupom prostredníctvom web rozhrania, web služieb resp. prostredníctvom štandardného LDAP protokolu. Systém umožňuje konfiguráciu GUI pre jednotlivé role a prístup k úlohám prostredníctvom web služieb. Dodávané riešenia poskytujú štandardné zdokumentované API pre integráciu s inými systémami.





[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

Funkčný blok	Technický komponent
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]

[Redacted text line]

[Redacted text line]

Server	Softvérové komponenty
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]



Server	Softvérové komponenty
	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

7. Externé rozhrania

Popis rozhraní definuje typ protokolu pri výmene informácii a typy informácii používaných pri vzájomnej komunikácii medzi komponentom navrhovaného riešenia a jeho okolím.

Rozhranie	Protokol
[REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

8. Dokumenty a dokumentácia

Zhotoviteľ dodá súčasne s nasledujúcu dokumentáciu.

Technická dokumentácia, ktorá bude obsahovať:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]



[REDACTED]

Prevádzkovú dokumentáciu, ktorá bude obsahovať:

[REDACTED] púšťania,
[REDACTED]

Používateľskú dokumentáciu, ktorá bude obsahovať:

- dokumentáciu pre realizáciu školení,
- administratívnu príručku,

Vyššie uvedená dokumentácia bude dodaná v písomnej forme v počte 1 kus a v elektronickej forme na CD.

9. Podpora rutínnej prevádzky

Po nábahu systému do prevádzky bude zhotoviteľ zabezpečovať podporu systému v priebehu dvoch týždňov od nábahu systému do prevádzky. Počas tohto obdobia má objednávateľ právo požadovať prítomnosť jednej osoby objednávateľa priamo v priestoroch objednávateľa.

V rámci zvýšenej podpory budú vykonávané činnosti

- Dohľad nad chodom systému [REDACTED]
- Konzultačná podpora
- Evidencia a riešenie incidentov
- Návrh rekonfigurácie systému

10. Rozšírenie technického riešenia pre zabezpečenie centralizovaného riadenia prístupu k implementovaným eGovernment službám

Ciele

[REDACTED]

Rozsah

[REDACTED]

[REDACTED]

Integrácia web služieb interných systémov mimo rozsahu eGovernment služieb zabezpečí

[REDACTED]

10.1. Špecifikácia kľúčových procesov

Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	
Činnosť	
Výstup	
Proces	
Vznik	
Zúčastnené role	
Vstup	

Činnosť	[REDACTED]
Výstup	[REDACTED]

10.2. Školenia

Implementovaný systém je navrhovaný ako automatizovaný systém riadenia prístupu k web službám a nepredpokladá vyškolenie koncových používateľov vzhľadom k tomu, že táto rola sa nezapája priamo do systému. Školenia sú z toho dôvodu riešené ako školenia pre správcov systému.

Miesta školení:

- školiace pracoviská objednávateľa, ktoré budú oznámené predávajúcemu zo strany objednávateľa najneskôr 3 pracovné dni pred začatím príslušného školenia,

Jazyk školenia:

- slovenský

Školenia:

Názov	Počet účastníkov	Dĺžka trvania	Čas vykonania
Školenie administrátorov [REDACTED] Security Manager, [REDACTED]	3	3 dni	V súlade s Harmonogramom

10.3. Zvýšená podpora nábehu rutinnej prevádzky

Pri nábehu systému do rutinnej prevádzky bude zhotoviteľ zabezpečovať zvýšenú podporu v priebehu dvoch týždňov počas uvedenia systému do rutinnej prevádzky. Realizuje sa skúšobný pilot, retestovanie za účasti zhotoviteľa a preklopenie do produkcie. Počas tohto obdobia bude zabezpečená účasť zástupcov zhotoviteľa pre jednotlivé fázy nábehu, priamo v priestoroch zákazníka.

V rámci zvýšenej podpory nábehu rutinnej prevádzky budú vykonávané činnosti

- Príprava predproduktívnej prevádzky
- Retestovanie za účasti zhotoviteľa
- Dohľad nad nábehom systému
- Zvýšená konzultačná podpora – účasť implementačných tímov zhotoviteľa na mieste

11. Zoznam použitých skratiek

Skratka	Vysvetlenie
CRL	Certificate revocation list
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol
RBAC	Role Based Access Control
RSBAC	RuleSet Based Access Control
SAML	Security Assertion Markup Language
SOAP	Simple Object Access Protocol
SNMP	Simple Network Management Protocol
SSH	Secure Shell
WS	Web Services
X500	Štandard pre adresárové služby



1. Súlad riešenia s relevantnými normami

Normy pre kontaktné čipové karty

- ISO/IEC 7816-1-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 1: Physical Characteristics
- ISO/IEC 7816-2-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 2: Dimensions and Location of the Contacts
- ISO/IEC 7816-3-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 3: Electronic Signals and Transmission Protocols
- ISO/IEC 7816-4-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 4: Interindustry Commands for Interchange
- ISO/IEC 7816-4-/Amd1-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 4: Interindustry Commands for Interchange AMENDMENT 1: Impact of Secure Messaging on the Structures of APDU Messages
- ISO/IEC 7816-5-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 5: Numbering System and Registration Procedure for Application Identifiers
- ISO/IEC 7816-6-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 6: Interindustry Data Elements
- ISO/IEC 7816-8-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 8: Security Related Interindustry Commands
- ISO/IEC 7816-9-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 9: Additional Interindustry Commands and Security Attributes
- ISO/IEC 7816-10-Integrated Circuit(s) Cards with Contacts - Part 10: Electronic Signals and Answer to Reset for Synchronous Cards
- Certifikácia pre kryptografický modul kontaktnej čipovej karty minimálne podľa štandardu FIPS -140 level 2 alebo Common Criteria EAL 4+ (ISO-IEC-15408)
- Certifikácia v zmysle §10, ods. 2 písm j) zákona NR SR č. 215/2002 o elektronickom podpise

Biometria

- ISO/IEC 19794-5:2005, Biometric Data Interchange Formats – Part 5: Face Image Data
- ISO/IEC 19794-4:2005, Biometric Data Interchange Formats – Part 5: Finger Image Data
- ANSI/NIST-ITL 2-2008, XML Version of ANSI/NIST-ITL 1-2007, American National Standard for Information Systems—Data Format for the Interchange of Fingerprint Facial, & Other Biometric Information – Part 2: XML Version

2. Prehlásenie o zhode

Zhotoviteľ prehlasuje, že predložené technické riešenie je v zhode s požiadavkami objednávateľa prezentovanými v podkladoch k verejnej súťaži v prílohe B1 - Opis predmetu zákazky časť VI: „Rozšírenie technického riešenia [REDAKOVANÉ] pre vydávanie elektronických eID kariet.“

3. Predmet Technického riešenia

Predmetom ponuky je rozšírenie technického riešenia informačného systému [REDACTED]

[REDACTED] pre vydávanie elektronických eID kariet.

Cieľom požadovaných úprav a rozšírení technického riešenia Jednotných pracovísk je dodať v požadovanom počte technické vybavenie [REDACTED]

Požadované riešenie musí umožňovať bezproblémové prijímanie žiadostí na akomkoľvek mieste na území SR podľa potrieb žiadateľa, ktorý sa pre bezvládnosť nemôže osobne dostať [REDACTED] a podať úplnú žiadosť o vydanie dokladu.

Riešenie bude pokrývať potreby žiadateľa v súvislosti s vydávaním CP, VP a eID kariet.

4. Popis navrhovaného riešenia

Požadované riešenie bude umožňovať bezproblémové prijímanie žiadostí na akomkoľvek mieste na území SR podľa potrieb žiadateľa, ktorý sa pre bezvládnosť nemôže osobne dostať [REDACTED] a podať úplnú žiadosť o vydanie dokladu.

Riešenie bude komplexne pokrývať potreby žiadateľa v súvislosti s vydávaním CP, VP a eID kariet.

Súčasťou rozšírenia technického riešenia bude dodávka softvéru, hardvéru a systémového softvéru, menovite:

5. Procesný model



[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

6. Funkčný návrh systému

Funkčný návrh systému sa zameria predovšetkým na:

- funkčnú dekompozíciu navrhovaného riešenia
- dokumentáciu požadovanej funkcionality
- popis požadovaných atribútov kvality riešenia.

7. Návrh (dizajn) APV

Návrh (dizajn APV bude riešiť predovšetkým kľúčové princípy dizajnu pre:

- používateľské rozhrania (GUI),
- business logiku (komponenty, web služby a pod.),
- aplikačné programové rozhrania (API),
- perzistentnú vrstvu.

Celý systém bude v čo najväčšej miere podporovať procesy agendových a evidenčných úkonov a minimalizovať nutné úkony obsluhy.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

8. Externé rozhrania

Súčasťou dodávky je úprava rozhraní [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

9. Dokumenty a dokumentácia

V rámci projektu budú dodané nasledovné dokumenty v slovenskom jazyku:

- Procesný model
- Špecifikácia (analýza) požiadaviek
- Detailná špecifikácia rozhraní
- Plán testov vrátane návrhu testovacích procedúr
- Technická a prevádzková dokumentácia
- Používateľská dokumentácia

Dokumenty budú dodané v tlačenej forme v počte 1 kus ako aj v elektronickej forme v počte 1 ks na CD nosiči.



V rámci projektu bude dodaná nasledovná dokumentácia:

- Dokumentácia k HW komponentom – Štandardná dokumentácia od výrobcov k jednotlivým HW komponentom. Pokiaľ nie je dostupná v slovenskom jazyku, táto bude dodaná v anglickom jazyku, vo formáte poskytovanom výrobcom.

10. Školenia

V rámci dodávky budú vykonané nasledovné školenia:

Názov	Počet účastníkov	Jeden turnus	Dĺžka trvania	Typ školenia / školiaci priestor	Čas vykonania
Školenie pracovníkov [REDACTED] („školenie č.1“)	30	30	0,5 dňa	Školiaca miestnosť	V súlade s Harmonogramom
Školenie administrátorov [REDACTED] („školenie č.2“)	5	5	1 deň	[REDACTED] zasadačka	V súlade s Harmonogramom
Školenie používateľov [REDACTED] („školenie č.5“)	80	20	1 deň	Školiaca miestnosť	V súlade s Harmonogramom

Školenie pracovníkov [REDACTED] bude vykonané na základe dispozícií objednávateľa podľa možnosti spoločne s týmto typom školení v rámci subprojektu „Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] na vydávanie elektronických eID kariet“.

Školiace priestory dostatočnej veľkosti s potrebnou infraštruktúrou zabezpečí objednávateľ.

Miesto konania školenia objednávateľ spresní najneskôr dva týždne pred konaním školenia.

Termíny školení bude spresnený v projektovom pláne.

Školiace materiály budú účastníkom školenia dodané najneskôr v deň školenia. Školenie bude vykonané v slovenskom jazyku.

11. Podpora rutinnej prevádzky

Po nasadení riešenia do riadnej rutinnej prevádzky u objednávateľa bude poskytnutá podpora počas 2 týždňov.

Pri podpore rutinnej prevádzky dodaného riešenia budú vykonávané najmä nasledovné činnosti:

- Metodická podpora súvisiaca so správou a používaním dodaného riešenia (monitorovacie činnosti a pod.),
- Iná metodickú podpora súvisiacu s používaním dodaného riešenia.

12. Mimo rozsahu dodávky

- Poskytovanie služieb súvisiacich s vydávaním, rušením a overovaním platnosti certifikátov na mobilnom pracovisku,
- Migrácia dát.



13. Zoznam použitých skratiek

Skratka	Popis
APV	Aplikačné programové vybavenie
[REDACTED]	[REDACTED]
CP	Cestovný pas
eID	Elektronická ID karta
eCP	Elektronický cestovný pas s biometriou
[REDACTED]	[REDACTED]
HW	Hardvér
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
JP VP	[REDACTED]
OoE I.	Elektronický doklad Osvedčenie o evidencii vozidla
OP	Občiansky preukaz, ID karta
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
SSW	Systémový softvér
SW	Softvér
VP	Vodičský preukaz

1. Súlad riešenia s relevantnými normami

Navrhované technické riešenie bolo posudzované podľa § 12 ods.3 písm. g/ zákona č. 264/1999 Z. z. a je v zhode s technickými požiadavkami nasledovných vládnych nariadení:

Číslo: 392/1999

Názov: Nariadenie vlády o technických požiadavkách a postupoch posudzovania zhody pre elektrické zariadenia, ktoré sa používajú v určitom rozsahu napätia

Číslo: 394/1999

Názov: Nariadenie vlády o technických požiadavkách na výrobu z hľadiska elektromagnetickej kompatibility

Pri posudzovaní zhody boli použité nasledovné technické normy:

Elektrická bezpečnosť: STN EN 60950+A1+A2+A3+A4+A11 : 1999,

STN EN 292 - 1 : 1996, STN EN 292 - 2+A1 : 1996,

STN EN 294 : 1997

EMC : STN EN 50081 - 1 : 1995, STN EN 50082 - 2 : 1999

STN EN 55022 : 2000, STN EN 55014+A1 : 1997

STN EN 61000-4-2 : 1995, STN EN 61000-4-4 : 1995

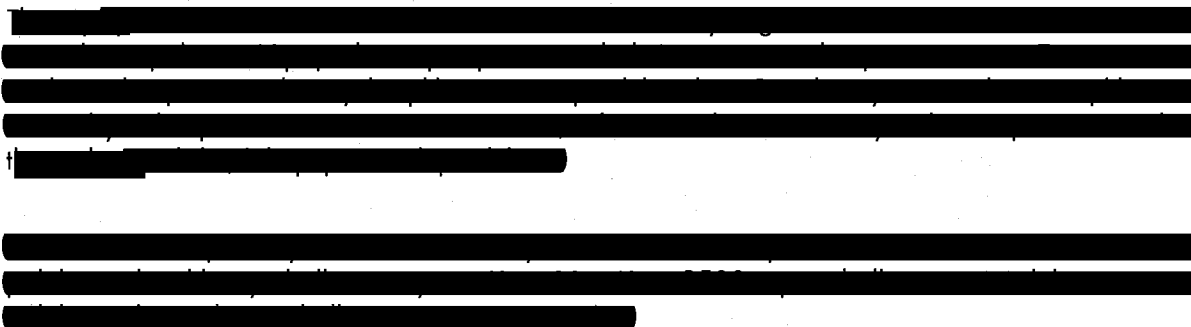
STN EN 61000-4-5 : 1995

2. Prehlásenie o zhode

Zhotoviteľ prehlasuje, že predložené technické riešenie je v zhode s požiadavkami objednávateľa prezentovanými v podkladoch k verejnej súťaži v prílohe B1 - Opis predmetu zákazky časť VII: „Technické riešenie centrálnej tlače a obáľkovania“.

3. Predmet Technického riešenia

Centrálna tlač predstavuje hlavný produkčný tlačový systém a záložný tlačový produkčný systém. Hlavný systém umožňuje okrem veľkokapacitného stohovania vytlačených dokumentov vybrané zariadenia finišovať. To znamená podľa nadefinovania požiadaviek zošívať, dierovať, triediť, predeľovať deliacimi hárkami, odsadzovať. V záložnom systéme produkčnej tlače tieto funkcie finišovania nie sú. Uvedené zariadenie tlačene dokumenty stohuje pre potreby podania do obáľkovacej linky. Architektúra je uvedená na obrázku nižšie.



4. Popis navrhovaného riešenia

Navrhnuté riešenie umožňuje:

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

4.1. Technické parametre [Redacted text]

[Redacted text]

[Large redacted area]

[Redacted text]



T1) Produkčný digitálny multifunkčný systém ([REDACTED])

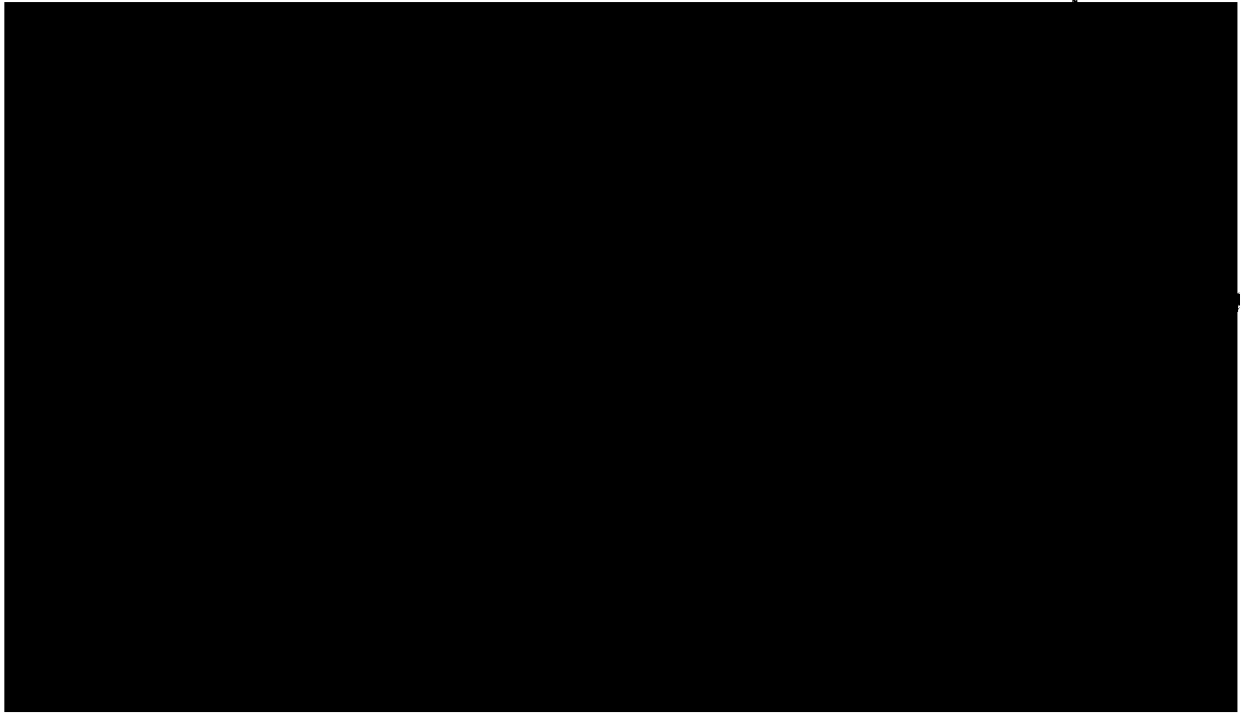
Konfigurácia

<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p>
<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p>



	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]

[REDACTED]



[REDACTED]

[REDACTED]	
Konfigurácia	
	[REDACTED]
	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED] ače



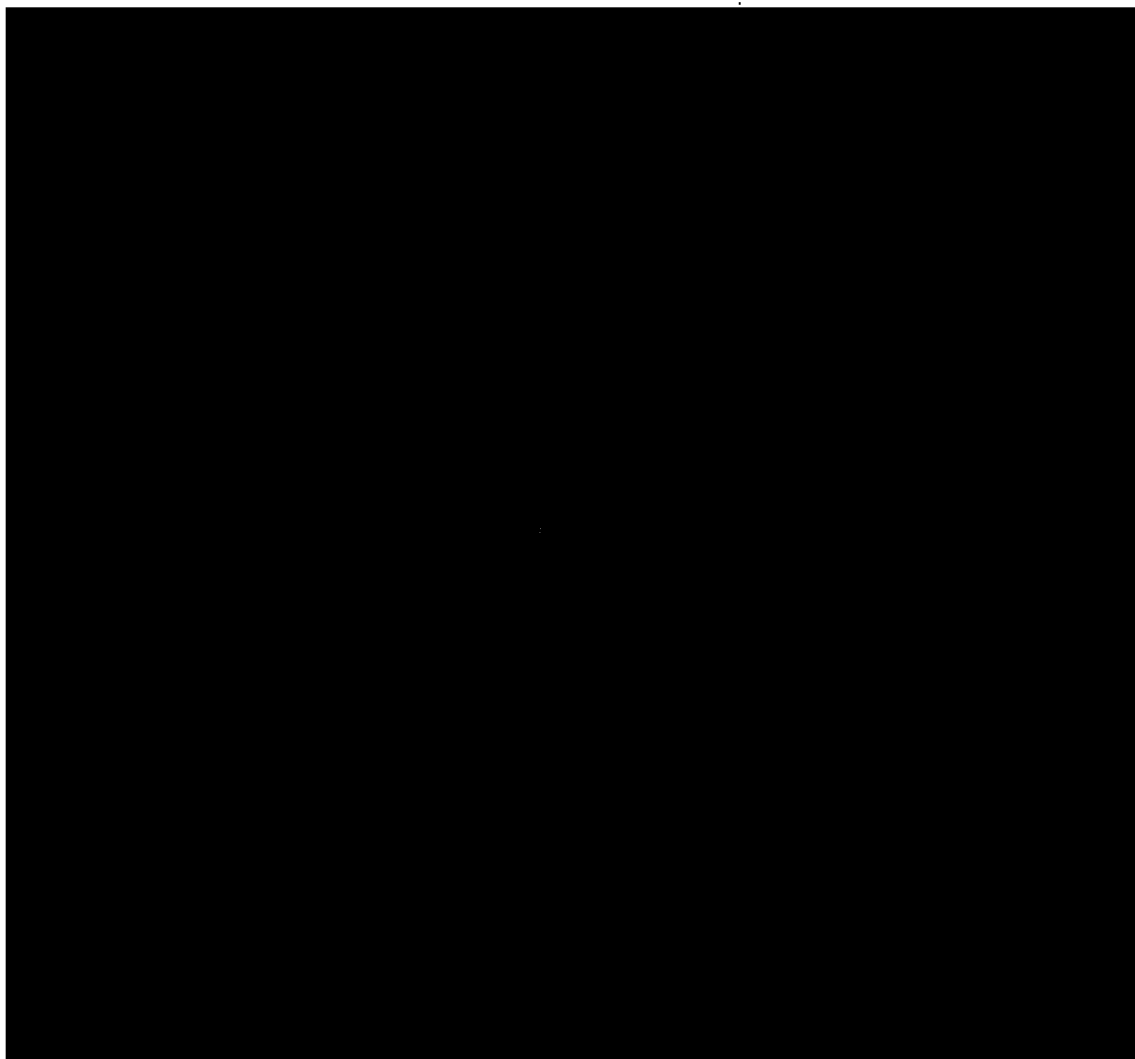
[Redacted text block]

[Redacted text block]



[Redacted text block]





[Redacted]		
[Redacted]		
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]	[Redacted]
	[Redacted]	[Redacted]



	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
[REDACTED]	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
[REDACTED]	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
[REDACTED]	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
[REDACTED]	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
[REDACTED]	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
[REDACTED]	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
[REDACTED]	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
[REDACTED]	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>



[Handwritten signature]

	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]
	[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED] osič.

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

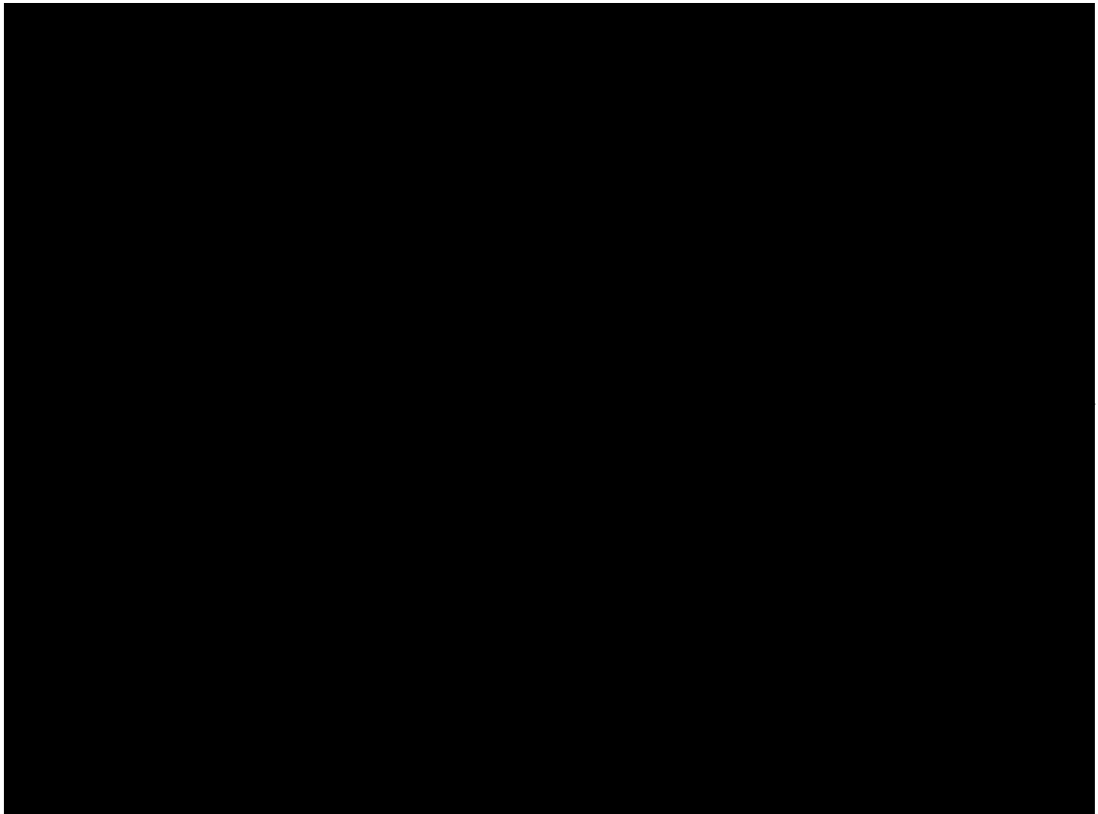
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]



	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>
<p>[REDACTED]</p>	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>



5. Funkčný návrh systému



[Redacted text block consisting of multiple lines of blacked-out content]



[Redacted text block]

[Redacted text block]



[REDACTED]

6. Externé rozhrania

[REDACTED]



[REDACTED]

7. Dokumenty a dokumentácia

V rámci projektu budú dodané nasledovné dokumenty v slovenskom jazyku:

- Špecifikácia (analýza) požiadaviek
- Detailná špecifikácia rozhraní
- Plán testov vrátane návrhu testovacích procedúr

Dokumenty budú dodané v tlačenej forme v počte 1 kus ako aj v elektronickej forme v počte 1ks na CD nosiči.

V rámci projektu bude dodaná nasledovná dokumentácia:

Obálkovacie systémy	Používateľská dokumentácia [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
	Používateľská dokumentácia [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
Tlačové systémy	[REDACTED] Operátorský manuál [REDACTED] (zahŕňa používateľskú, technickú aj prevádzkovú dokumentáciu)
Software	Používateľský manuál

Pokiaľ nie je štandardná dokumentácia od výrobcov dostupná v slovenskom jazyku, táto bude dodaná v anglickom jazyku, vo formáte poskytovanom výrobcom.

8. Školenia

V rámci dodávky budú vykonané nasledovné školenia:

Názov	Počet účastníkov	Dĺžka trvania	Popis školenia	Čas vykonania
Školenie operátorov tlačových zariadení A1, B1 („školenie č.1“)	10	1 deň	Základné zaškolenie operátorov v rámci inštalácie v rozsahu 6 hodín pre 10 osôb. V rámci školenia budú vysvetlené vlastnosti zariadenia, jeho obsluha a všetky potrebné a pravidelné úkony operátora – vkladanie papiera, dopĺňanie tonera, riadenie a správa tlačových úloh, operátorské čistenie stroja.	V súlade s Harmonogramom
Školenie operátorov obáľkovacích systémov A2, B2 („školenie č.2“)	10	2 dni	Ciele školenia: účastníci kurzu musia zvládnuť vykonanie základných obsluhujúcich činností potrebných pre prevádzkovanie obáľkovacích systémov [REDACTED] čítanie OMR a barcode značiek, zvládnutie základného mechanického nastavenia obáľkovacích systémov [REDACTED] vykonávanie denných profylaktických činností Obsah školenia: komunikačná konzola systému [REDACTED] riadenie obáľkovacieho systému, komunikácia so systémom, základné nastavenie systému [REDACTED] vykonávanie prevádzkových zmien programov, výber aplikácií, odstraňovanie jednoduchých prevádzkových porúch, vykonanie kontroly základného nastavenia systému a rezacieho automatu, lokalizácia porúch na základe oznamov, základná technická starostlivosť o systém, praktické cvičenia na systéme.	V súlade s Harmonogramom
Školenie operátorov, používateľov SW [REDACTED]	10	1-2 dni	Popis celého prostredia SW [REDACTED] Zameranie sa na konkrétne úlohy v procesoch [REDACTED]	V súlade s Harmonogramom

Školenie používateľov a operátorov tlačových a obáľkovacích systémov za nasledujúcich podmienok:

- Operátori musia mať základné znalosti práce s PC.

Miesta školení:

- školiace pracoviská kupujúceho, ktoré budú oznámené predávajúcemu zo strany kupujúceho najneskôr 3 pracovné dni pred začatím príslušného školenia,

Jazyk školenia:

- slovenský a/alebo formou prekladu z anglického do slovenského jazyka



9. Podpora rutinnej prevádzky

Po nasadení riešenia do riadnej rutinnej prevádzky u objednávateľa bude poskytnutá podpora počas 2 týždňov.

Pre zvládnutie rutinnej prevádzky budú k dispozícii technickí pracovníci pre obáľkovací i tlačový systém. Počas školenia budú operátori poučení o možnosti využívať helpdesk a hotline linku pre zvládnutie prevádzky systémov. Počas prvých 2 týždňov rozbehu oboch systémov budú technickí pracovníci držať pohotovosť priamo v mieste inštalácie a budú schopní zasiahnuť okamžite po nahlásení problému.

V rámci záručnej doby prebieha starostlivosť o zariadenia formou preventívnej starostlivosti. Okamih preventívnej prehliadky je určovaný servisným oddelením na základe pravidelnej informácie od objednávateľa ohľadne realizovanej produkcie. Nahlasovanie stavu počítačiel – mesačne - ako aj nahlasovanie prípadných porúch prebieha zo strany objednávateľa na definované číslo servisného dispečingu. V prípade servisného zásahu, ktorý vznikne na základe nedodržania prevádzkových podmienok, nedovolených zásahov, nevykonania predpísaných operátorských činností alebo používania papiera, ktorý nezodpovedá doporučeniu výrobcu bude takýto zásah spoplatnený v zmysle platného cenníka prác a dielov.

V prípade, ak je potrebné pre zabezpečenie prevádzky mimo bežnej pracovnej doby zabezpečiť dostupnosť servisného technika, objednávateľ môže takúto pohotovosť objednať na servisnom dispečingu. Pohotovosť je potrebné objednať minimálne 48 hodín pred jej predpokladaným začiatkom. Servisná pohotovosť bude spoplatnená podľa platného cenníka servisných služieb.

10. Zoznam použitých skratiek

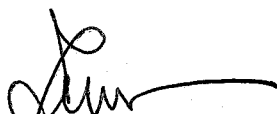
Skratka	Popis
T1	Centrálny produkčný tlačový systém
OL1	Centrálna obáľkovacia linka
T2	Záložný produkčný tlačový systém
OL2	Záložná obáľkovacia linka
PEM	Tlačový engine
PIM	Veľkokapacitný zásobník
iHCS	Integrovaný veľkokapacitný stohovač
iMFS	Integrované multifunkčné dokončovacie zariadenie
MFD	Multifunkčný systém
DMS	Systém riadenia dokumentov

- 3. 06. 2010

V Bratislave dňa

Za Zhotoviteľa

Hewlett-Packard Slovakia s.r.o.

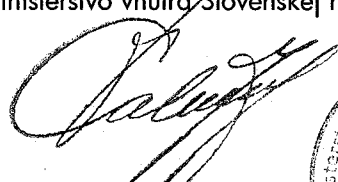

Ing. Igor Zeman
konateľ

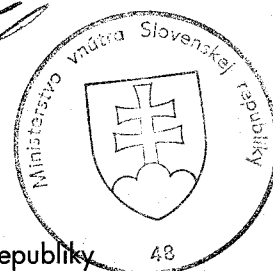
4. 06. 2010

V Bratislave dňa

Za Objednávateľa

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky


JUDr. Robert Kaliňák
Podpredseda vlády a
Minister vnútra Slovenskej republiky



Príloha č. 2 – Harmonogram

Časť I. Rozšírenie technického riešenia Personalizačného systému [REDAKČIA] personalizačnom [REDAKČIA] personalizáciu elektronických eID kariet a vybudovanie technického riešenia [REDAKČIA] pre personalizáciu dokladov v pôsobnosti MV na báze hrubého polykarbonátu podľa normy ISO 7810

Časť Diela	Podmienka/štart	Trvanie
Aktualizácia procesného modelu pre dokladu eID a DoPP	Podpis zmluvy	12 týždňov
Špecifikácia (analýza) požiadaviek na zmeny APV Personalizačného systému	Aktualizácia procesného modelu akceptovaná	12 týždňov
Návrh (dizajn) zmien APV	Špecifikácia (analýza) požiadaviek akceptovaná	12 týždňov
Implementácia APV [REDAKČIA] pre eID a DoPP	Návrh (dizajn) zmien APV akceptovaný	18 týždňov
Funkčná špecifikácia [REDAKČIA] pre eID a eDoPP	Podpis zmluvy	16 týždňov
Dizajn [REDAKČIA] pre eID a eDoPP	Funkčná špecifikácia zmien ePerso akceptovaná	8 týždňov
Implementácia [REDAKČIA]	Dizajn zmien ePerso akceptovaný	16 týždňov
Funkčná špecifikácia [REDAKČIA] systému pre eID a eDoPP	Podpis zmluvy	18 týždňov
Dizajn [REDAKČIA] systému	Funkčná špecifikácia Inšpekčného systému akceptovaná	8 týždňov
Implementácia Inšpekčného systému [REDAKČIA]	Dizajn Inšpekčného systému akceptovaný	16 týždňov
Integrácia [REDAKČIA] systému [REDAKČIA]	Implementácia Inšpekčného systému akceptovaná	4 týždňov
Testovanie	Ukončené časti: Implementácia APV [REDAKČIA] Implementácia [REDAKČIA] Integrácia [REDAKČIA] systému [REDAKČIA]	3 týždne
Spracovanie dokumentácie	Akceptované testovanie	6 týždňov
Návrh pracovných rolí a procedúr	Akceptované testovanie	6 týždňov
Školenia	Akceptovaná dokumentácia	1 týždeň
Špecifikácia logickej dátovej štruktúry (LDS) pre eID a eDoPP	Podpis zmluvy	20 týždňov
Vývoj funkčného prototypu eID a eDoPP	Špecifikácia logickej dátovej štruktúry (LDS) akceptovaná	24 týždňov
Integračné a Akceptačné testovanie	Ukončená Certifikácia eID a eDoPP Ukončený vývoj funkčného prototypu	4 týždne
Príprava rutinnej prevádzky. Personalizačný Systém pripravený na rutinnú prevádzku [REDAKČIA]	Integračné a Akceptačné testovanie ukončené	4 týždne
Podpora rutinnej prevádzky	Štart rutinnej prevádzky	2 týždne
Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky	Integračné testy vykonané	6 týždňov
Bezpečnostný zámer	Špecifikácia (analýza) požiadaviek na zmeny APV Personalizačného systému akceptovaná	8 týždňov
Analýza bezpečnosti	Bezpečnostný zámer akceptovaný	18 týždňov
Bezpečnostná smernica	Analýza bezpečnosti akceptovaná	16 týždňov



Časť Diela	Podmienka/Štart	Trvanie
Vykonanie analýzy a návrh [REDACTED]	Podpis zmluvy + 30 týždňov	10 týždňov
Dodávka HW a licencií pre [REDACTED] infraštruktúru	Analýza a návrh [REDACTED] akceptované	12 týždňov
Implementácia [REDACTED] infraštruktúry	Dodávka HW a licencií pre [REDACTED] infraštruktúru	10 týždňov
Testovanie [REDACTED] infraštruktúry	Dodávka HW a licencií pre [REDACTED] infraštruktúru	10 týždňov
Akceptácia	Testovanie [REDACTED] infraštruktúry ukončené	2 týždne
Spracovanie dokumentácie	Testovanie [REDACTED] infraštruktúry ukončené	5 týždňov
Zaškolenie [REDACTED] administrátorov a operátorov	Nie skôr ako Personalizačný Systém pripravený na rutinnú prevádzku [REDACTED]	1 týždeň
Príprava [REDACTED] infraštruktúry do produkčnej prevádzky a štart produktívnej prevádzky	Zaškolenie [REDACTED] administrátorov a operátorov	2 týždne
2 týždňová podpora po nasadení riešenia do riadnej rutinnej prevádzky	Akceptácia nasadenie riešenia [REDACTED] infraštruktúry do produkčnej prevádzky	2 týždne
Plán priestorového usporiadania	Podpis zmluvy	20 týždňov
[REDACTED] pripravené na inštaláciu technológie	Podpis zmluvy + 24 týždňov	0 týždňov
Dodávka HW/SW infraštruktúry [REDACTED]	[REDACTED] pripravené na inštaláciu technológie	6 týždňov
Inštalácia HW/SW infraštruktúry [REDACTED]	Dodávka HW/SW infraštruktúry [REDACTED]	4 týždne
Dodávka personalizačnej technológie	[REDACTED] pripravené na inštaláciu technológie a Akceptovaná Implementácia [REDACTED]	12 týždňov
Inštalácia personalizačnej technológie	Dodávka personalizačnej technológie	8 týždňov
SAT testy	Inštalácia personalizačnej technológie	4 týždne
Inštalácia APV a jeho súčasti pre všetky typy dokladov [REDACTED]	Implementácia APV [REDACTED]	4 týždne
Inštalácia Inšpekčného systému pre eID a eDoPP	Implementácia [REDACTED] systému [REDACTED] akceptovaná	4 týždne
Akceptačné testy	Inštalácia APV a jeho súčasti pre všetky typy dokladov [REDACTED] a Inštalácia [REDACTED] systému a ukončené	4 týždne
Školenia	Akceptačné testy ukončené	2 týždne
Integračné testy	Akceptácia častí Inštalácia APV a jeho súčasti pre všetky typy dokladov [REDACTED] Inštalácia [REDACTED] systému a nie skôr ako bude ukončená Certifikácia eID a eDoPP	4 týždne
Príprava rutinnej prevádzky [REDACTED]	Integračné a Akceptačné testy vykonané	4 týždne
Akceptácia uvedenia Personalizačného systému [REDACTED] do Riadnej rutinnej prevádzky	Príprava rutinnej prevádzky akceptovaná	0 týždňov
Podpora rutinnej prevádzky	Akceptácia uvedenia Personalizačného systému [REDACTED] do Riadnej rutinnej prevádzky	2 týždne
Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky	Integračné testy vykonané	6 týždňov



Časť II. Rozšírenie IS [REDAKOVANÉ] na personalizáciu elektronickej eID karty

Časť Diela	Podmienka/Štart	Trvanie
Špecifikácia požiadaviek	Podpis zmluvy	6 týždňov
Funkčný návrh systému	Špecifikácia požiadaviek akceptovaná	10 týždňov
Návrh (dizajn) APV	Funkčný návrh systému akceptovaný	10 týždňov
Implementácia rozšírenia APV	Návrh (dizajn) APV akceptovaný	19 týždňov
Návrh testovacích procedúr	Návrh (dizajn) APV	12 týždňov
Dokumentácia	Návrh testovacích procedúr akceptovaný	4 týždne
Akceptačné testovanie	Implementácia rozšírenia APV ukončená	3 týždne
Integračné testovanie	Nie skôr ako bude ukončené Integračné a Akceptačné testovanie [REDAKOVANÉ] a Akceptačné testovanie ukončené	4 týždne
Školenie	Integračné a akceptačné testovanie ukončené	6 týždňov
Uvedenie do Riadnej rutínnej prevádzky	Školenie vykonané a akceptovaný Personalizačný systém [REDAKOVANÉ]	0 týždňov
Podpora Riadnej rutínnej prevádzky	Uvedenie do Riadnej rutínnej prevádzky	2 týždne
Rozšírená podpora nábehu rutínnej prevádzky	Integračné testy vykonané	6 týždňov

Časť III. Rozšírenie technického riešenia [REDAKOVANÉ] na vydávanie elektronickej eID kariet

Časť Diela	Podmienka/Štart	Trvanie
Procesný model	Podpis zmluvy	6 týždňov
Špecifikácia (analýza) požiadaviek	Procesný model akceptovaný	10 týždňov
Dizajn rozhraní pre integráciu	Špecifikácia (analýza) požiadaviek akceptovaná	14 týždňov
Dodanie HW celostranových čítačiek na kontrolu elektronickej ID kariet	Podpis zmluvy	12 týždňov
Dodanie HW a SW pre [REDAKOVANÉ] systém eID	Dizajn rozhraní pre integráciu	12 týždňov
Dodanie HW a SW pre [REDAKOVANÉ] systém [REDAKOVANÉ]	Dizajn rozhraní pre integráciu	20 týždňov
Dodanie HW a SW [REDAKOVANÉ]	Dizajn rozhraní pre integráciu	20 týždňov
Implementácia riešenia a jeho otestovanie	Špecifikácia (analýza) požiadaviek a Dizajn rozhraní akceptované a nie skôr ako bude ukončená Integrácia [REDAKOVANÉ] systému [REDAKOVANÉ]	36 týždňov
Akceptačné testovanie	Implementácia ukončená	4 týždne
Integračné testovanie	nie skôr ako bude ukončené Integračné a Akceptačné testy [REDAKOVANÉ] a Akceptačné testovanie ukončené.	4 týždne
Technická a používateľská dokumentácia	Integračné a akceptačné testovanie ukončené	1 týždeň



Časť Diela	Podmienka/štart	Trvanie
Školenie	Integračné a akceptačné testovanie ukončené	6 týždňov
Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	Školenia vykonané	2 týždne
Uvedenie do Riadnej rutinnej prevádzky	Akceptácia riešenia a nie skôr ako uvedenia Personalizačného systému [REDAKOVANÉ] do Riadnej rutinnej prevádzky	6 týždňov
Podpora rutinnej prevádzky	Uvedenie do Riadnej rutinnej prevádzky	2 týždne

Časť IV. eGovernment služby poskytujúce občanom možnosť realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu

Časť Diela	Podmienka/štart	Trvanie
Procesný model eGovernment služieb	Podpis zmluvy + 50 týždňov	4 týždne
Špecifikácia požiadaviek na eGovernment služby	Podpis zmluvy + 50 týždňov	4 týždne
Funkčný návrh pre eGovernment služieb	Špecifikácia požiadaviek akceptovaná	8 týždňov
Technický návrh eGovernment služieb	Špecifikácia požiadaviek akceptovaná	8 týždňov
Implementácia Webových služieb	Technický návrh služieb akceptovaný	16 týždňov
Implementácia formulárov pre Web portál MV SR	Technický návrh služieb akceptovaný	16 týždňov
Návrh testovacích procedúr	Technický návrh služieb akceptovaný	16 týždňov
Integračné a akceptačné testy	Technický návrh služieb akceptovaný	16 týždňov
Technická a používateľská dokumentácia	Technický návrh služieb akceptovaný	16 týždňov
Školenia	Dokumentácia akceptovaná	10 týždňov
Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	Školenie vykonané	2 týždne
Podpora Riadnej rutinnej prevádzky	Uvedenie do Riadnej rutinnej prevádzky	2 týždne
Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky	Školenie absolvované	6 týždňov

Časť V. Technické riešenie pre zabezpečenie [REDAKOVANÉ] prístupu k implementovaným eGovernment službám

Časť Diela	Podmienka/štart	Trvanie
Procesný model	Podpis zmluvy	8 týždňov
Funkčný model	Procesný model akceptovaný	6 týždňov
Detailná funkčná špecifikácia	Funkčný model akceptovaný	6 týždňov
Dodávka hardvérového vybavenia	Podpis zmluvy	22 týždňov
Dodávka SW licencií	Podpis zmluvy	12 týždňov
Implementácia riešenia	[REDAKOVANÉ] APV a dodávka HW a SW akceptované	26 týždňov



Časť Diela	Podmienka/štart	Trvanie
Integračné testy	4 týždne pre ukončením Implementácie	4 týždne
Školenia administrátorov	Integračné testy akceptované	2 týždňov
Technická a používateľská dokumentácia	Integračné testy akceptované	2 týždne
Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	Integračné testy akceptované	4 týždne
Podpora Riadnej rutinnej prevádzky	Uvedenie do rutinnej prevádzky	2 týždne
Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky	Integračné testy akceptované	8 týždňov
Dodávka licencií podpory interných užívateľov	Podpis zmluvy	4 týždne
Implementácia podpory interných používateľov pre integráciu externých dodávok a riešenie znalostnej databázy	Dodávka licencií podpory interných užívateľov akceptovaná	8 týždňov
Implementácia podpory interných používateľov pre riadenie prístupových oprávnení	Implementácia podpory interných používateľov pre integráciu externých dodávok a riešenie znalostnej databázy akceptovaná	32 týždňov
Vykonanie používateľských testov	4 týždne pred ukončením Implementácie podpory interných používateľov pre riadenie prístupových oprávnení	4 týždne
Integrácia web služieb interných systémov	Integračné testy akceptované	22 týždňov
Vykonanie testov integrácie web služieb interných systémov	Integrácia web služieb interných systémov akceptovaná	2 týždne

Časť VI. Rozšírenie technického riešenia [REDAKOVANÉ] pre vydávané elektronických eID kariet

Časť Diela	Podmienka/štart	Trvanie
Procesný model	Podpis zmluvy	6 týždňov
Špecifikácia (analýza) požiadaviek	Procesný model akceptovaný	8 týždňov
Dizajn rozhraní pre integráciu	Špecifikácia (analýza) požiadaviek akceptovaná	8 týždňov
Dodanie HW a SW mobilných pracovísk	Dizajn rozhraní pre integráciu	12 týždňov
Implementácia riešenia	Dizajn rozhraní pre integráciu a špecifikácia požiadaviek akceptované	22 týždňov
Inštalácia	Implementácia akceptovaná	4 týždne
Testovanie	Inštalácia akceptovaná	2 týždne
Integračné testovanie	Inštalácia akceptovaná a nie skôr ako bude ukončené Integračné a Akceptačné testy [REDAKOVANÉ]	4 týždne
Technická a používateľská dokumentácia	Integračné a akceptačné testovanie vykonané	4 týždne
Školenie	Dokumentácie akceptovaná a nie skôr ako uvedenia Personalizačného systému [REDAKOVANÉ] do Riadnej rutinnej prevádzky	4 týždne
Akceptácia riešenia	Integračné testovanie akceptovane	0 týždňov
Príprava produkčnej prevádzky	Integračné testovanie akceptovane	2 týždne
Rollout a štart produkčnej prevádzky	Integračné testovanie akceptovane a nie skôr ako je uvedené technické riešenie Personalizačného systému do prevádzky	0 týždňov
Podpora rutinnej prevádzky	Uvedenie riešenia do Riadnej rutinnej prevádzky	2 týždne



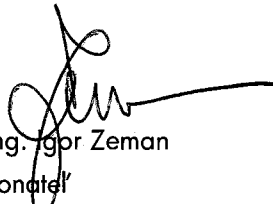
Časť VII. Technické riešenie [REDACTED] [REDACTED] v pôsobnosti MV SR

Časť Diela	Podmienka/Štart	Trvanie
Dodávka zariadenia pre obáľkovanie [REDACTED]	Podpis zmluvy	1 týždeň
Inštalácia hlavnej obáľkovej linky [REDACTED]	Dodávka hlavnej obáľkovej linky [REDACTED] akceptovaná	2 týždne
Špecifikácia požiadaviek na riešenie centrálnej tlače a obáľkovanie tlačových dokumentov	Podpis zmluvy	12 týždňov
Dodávka a inštalácia obáľkovej linky [REDACTED]	Podpis zmluvy a pripravené [REDACTED]	16 týždňov
Dodávka a inštalácia zariadení pre centrálnu tlač [REDACTED]	Podpis zmluvy	22 týždňov
Dodávka a inštalácia zariadení pre centrálnu tlač [REDACTED]	Podpis zmluvy + a pripravené [REDACTED]	22 týždňov
Implementácia riešenia centrálnej tlače [REDACTED]	Dodávka a inštalácia zariadení pre centrálnu tlač [REDACTED]	18 týždňov
Akceptačné testy	4 týždne pred ukončením Implementácie riešenia centrálnej tlače	4 týždne
Technická a používateľská dokumentácia	Implementácia riešenia obáľkovania tlačových dokumentov akceptovaná a Akceptačné testy centrálnej tlače akceptované	4 týždne
Školenie	Akceptačné testy centrálnej tlače akceptované + 10 týždňov	2 týždne
Príprava produkčnej prevádzky a uvedenie riešenia do produktívnej prevádzky	Školenie vykonané a akceptačné testy centrálnej tlače akceptované	0 týždňov
Podpora Riadnej rutinnej prevádzky	Uvedenie do rutinnej prevádzky	2 týždne
Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky	Akceptačné testy centrálnej tlače akceptované	8 týždňov

-3. 06. 2010

V Bratislave dňa


Za Zhotoviteľa
Hewlett-Packard Slovakia s.r.o.


Ing. Igor Zeman
konateľ

4. 06. 2010

V Bratislave dňa

Za Objednávateľa
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky


JUDr. Robert Kaliňák
Podpredseda vlády a
Minister vnútra Slovenskej republiky



Príloha č. 3 – Rozsah dodávky

Časť I. Rozšírenie technického riešenia Personalizačného [REDACTED]

o personalizáciu elektronických eID kariet a vybudovanie technického riešenia [REDACTED] pre personalizáciu dokladov v pôsobnosti MV na báze hrubého polykarbonátu podľa normy ISO 7810

1.1. Dodávka HW / SW infraštruktúry pre APV [REDACTED]

1.1.1 Zoznam dodávaného HW

HW komponent	Typ/Popis/Parametre	Počet
Servery	HP Proliant DL360G6, 146GB SAS, RPS, BBWC, FC HBA, DVD, iLO	5
Servery	HP Proliant DL380G6, 146GB SAS, RPS, BBWC, FC HBA, DVD, iLO	1
Racková skriňa a jej vybavenie	HP Universal Rack 10642 G2, Console switch HP 0x2x16 KVM Svr Cnsl G2 SW, Console HP TFT7600 Rckmnt Kybd 17in Intl Monitor, 2x UPS+ERM,4x PDU, Cables	1
SAN Switch	HP 8/8 (8)-ports Enabled SAN Switch	2
Diskové pole	HP P2000 G3 MSA FC Dual Cntrl SFF Array, 20x HP 146GB 15K 2.5 SAS DP HDD	1
Pásková knižnica	HP MSL2024 1 Ultrium960 4 Gb FC Library	1
Páska	HP Ultrium 800GB RW Data Cartridge	20
Ethernet Switch	Cisco Catalyst 3750 24 10/100/1000	2
PC	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	12
Monitor	HP LE1851w	12
Tlačiareň	HP LaserJet P2055DN	4
Tlačiareň	HP LaserJet P3015DN	1
Tlačiareň	HPCLJ CP2025DN	1
[REDACTED]	[REDACTED]	3
Kabeláž	Cat6,S/FTP	1
Čítačka	Čítačka čiarového kodu LS2208 USB	3
Čítačka	OCR-B scanner Hand Held IT4600	2
Čítačka	Čítačka čipovej karty OMNIKEY 3121 USB	3
Čítačka	Štrbinová čítačka MRZ 3M Inspection reader	3
Počítadlo ID-1 kariet	RIMEC CC-3 card counter	2



1.1.2 Zoznam dodávaného SW

SW komponent/licencia	Počet
Ms Windows Server 2008 R2 Standard	4
Ms Windows Server 2008 R2 Enterprise	2
Ms SQL Server 2008 Standard	1
Ms Forefront Threat Management Gateway 2010	1
HP Data Prot One Drv UNIX/NAS/SAN LTU	1

1.2. Dodávka HW / SW prersonalizačnej technológie do ZNPC

1.2.1 Zoznam dodávaného HW

Položka	Popis	Ks
Datacard systém MX6000	Automatická personalizačná linka pre ID-1 doklady vybavená modulmi na laserové gravírovanie a zápis údajov do kontaktných a bez kontaktných čipov	3
Datacard systém MX2000	Automatická linka vybavená modulmi na čítanie OCRB výrobných čísiel a na čítanie MRZ riadkov na ID-1 dokladov	2

1.2.2 Zoznam dodávaného SW

Položka	Popis	Ks
Syntera customization suite (Hosted Smart Card)	SW umožňujúci vývoj aplikácie na zápis údajov na čip (kontaktný alebo bezkontaktný), zahŕňa licencie pre 24 paralelne zapisujúcich hláv	1
Syntera customization suite (Job Enable)	SW na riadenie Datacard systému MX6000, resp. MX2000	5
Syntera customization suite (Data Access)	SW umožňujúci vývoj aplikácie na manipuláciu (úpravu, prepočítavanie, verifikovanie a pod.) s údajmi priamo na Datacard systéme MX6000, resp. MX2000	5

1.3. Dodávka HW / SW infraštruktúry [REDACTED]

1.3.1 Zoznam dodávaného HW

HW komponent	Typ/Popis/Parametre	Počet
Servery	HP Proliant DL360G6, 146GB SAS, RPS, BBWC, FC HBA, DVD, iLO	4
Racková skriňa a jej vybavenie	HP Universal Rack 10642 G2, UPS, accessories	1
SafeNet Smart card	SafeNet Smart card (2 readers and 10 cards)	1
External disk	External disk drive for backup	1
[REDACTED]	[REDACTED]	4



1.3.2 Zoznam dodávaného SW

SW komponent/licencia	Počet
Ms Windows Server 2008 R2 Standard	1
[REDACTED]	1
Oracle licence - per User Standard Edition	50

Časť III. Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] [REDACTED] na vydávanie elektronických eID kariet

1.1. Zoznam dodávaného HW

Položka	Popis	Ks
Čítačka kontaktných čipov	Čítačka čipových kariet	410
HP Proliant DL360	Server Jednotného [REDACTED] systému	1
[REDACTED]	[REDACTED]	1

HW [REDACTED]

Položka	Popis	Ks
HP Proliant DL380	Server [REDACTED]	2
HP Proliant DL380	Server [REDACTED]	1
[REDACTED]	[REDACTED]	3
HP Proliant DL360	Server [REDACTED]	1
[REDACTED]	[REDACTED]	1
HP Rack	Racková skriňa s vybavením	1

HW [REDACTED]

Položka	Popis	Ks
HP Proliant DL360	Aplikačný server [REDACTED]	1
HP Proliant DL380	Databázový server [REDACTED]	1

HW [REDACTED]

Položka	Popis	Ks
HP Proliant DL360	Aplikačný server [REDACTED]	1
HP Proliant DL380	Databázový server [REDACTED]	1

HW [REDACTED]

Položka	Popis	Ks
Celostranová čítačka na kontrolu elektronických cestovných dokladov	Zariadenie na komplexnú kontrolu dokladov Viisage iA-thenticate RFID Color	44



1.2. Zoznam dodávaného SW

Položka	Popis	Ks
MS Windows	MS Windows Server 2008 R2 Standard	4
Red Hat	Red Hat Enterprise Linux	5
Modul [REDACTED]	Softvérové vybavenie servrov [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	licencia na 50.000 identít [REDACTED] a 150.000 identít [REDACTED]
	Softvérové vybavenie servrov [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	2 používateľské licencie na [REDACTED]
Modul [REDACTED] [REDACTED]	Softvérové vybavenie pre [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	44 používateľských licencií

Časť V. Technické riešenie pre zabezpečenie [REDACTED] prístupu k implementovaným eGovernment službám

1.1. Zoznam dodávaného HW

HW Komponent	Parametre	Počet
Blade	BLc7000	1
Servre	BL460c, 16GB RAM, 2 x SAS HDD 146GB, CPU E5520	4
Servre	BL460c, 16GB RAM, 2 x SAS HDD 300GB, CPU E5520	2
Servre	BL460c, 32GB RAM, 2 x SAS HDD 146GB, CPU E5520	2
Servre	BL460c, 16GB RAM, 2 x SAS HDD 146GB, CPU E5520	2
Server	BL460c, 48GB RAM, 2 x SAS HDD 146GB, CPU E5520	1

1.2. Zoznam dodávaného SW

Aplikácia	Metrika	Počet
CA Directory 12	Typ servera	2
CA Vordel SOA Gateway 12.1	Inštancia	2
CA SOA Security Manager 12.1	Identita	2 000 000
Oracle Standard Edition One DB 11g	CPU	2 x 4CPU
Red Hat Enterprise Linux 5	Inštancia	8
MS Windows 2008	Inštancia	3
CA Identity Manager	Interný používateľ	6 000



M

**Časť VI. Rozšírenie technického riešenia p[REDACTED]
[REDACTED] pre vydávanie elektronických eID kariet**

1.1. Zoznam dodávaného HW

Položka	Popis	Ks
Kufor [REDACTED]		80
Embeded PC s dotykovou LCD obrazovkou	Súčasť kufra [REDACTED]	80
Podpisový tablet	Súčasť kufra [REDACTED]	80
Snímač odtlačku prsta	Súčasť kufra [REDACTED]	80
Čítačka čipových kariet	Súčasť kufra [REDACTED]	80
Zariadenie na snímanie tváre	Snímacie zariadenie + statív	80
Fotografické prostredie		80
Fotografické pozadie		80

1.2. Zoznam dodávaného SW

Položka	Popis	Ks
MS Windows	MS Win 7	80
Modul Workflow		Multilicencia
Modul Biometria	Softvérové vybavenie pre získanie biometrických údajov [REDACTED]	80 používateľských licencií
Modul [REDACTED]		Multilicencia
Modul [REDACTED]		Multilicencia
Modul [REDACTED]	Softvérové vybavenie [REDACTED], softvérové vybavenie [REDACTED]	80 používateľských licencií
Modul [REDACTED]	Softvérové vybavenie [REDACTED]	Multilicencia



[Handwritten signature]

Časť VII. Technické riešenie [REDACTED] tlač [REDACTED] v pôsobnosti MV SR

1.1. Zoznam dodávaného HW

HW Komponent	Typ/Popis/Parametre	Počet
T1	Produkčný digitálny multifunkčný systém OCE VP4100 MFD, (tlačiareň/skener/kopírovacie zariadenie)	1
OL1	Obáľkovací systém KERN 90 + 2500	1
T2	Produkčný digitálny multifunkčný systém OCE VP4100	1
OL2	Obáľkovací systém Kern 686 LBO-RBO-3	1
PC	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	2

1.2. Zoznam dodávaného SW

Položka	Popis	Ks
Newleaf software.	Tlačový systém Newleaf je jednoduchým rozhraním pre rýchlu tvorbu dokumentov a ich produkciu. Jeho výhodou je jednoduchosť ovládania, variabilita výstupov a možnosť rozširovania podľa rýchlosti výstupov a tlače, ako aj zmena tlačového jazyka v prípade zmeny tlačiarne (napr z PCL na IPDS a pod).	1

- 3. 06. 2010

V Bratislave dňa

Za Zhotoviteľa

Hewlett-Packard Slovakia s.r.o.

Ing. gbr Zeman
konateľ



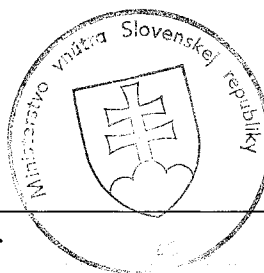
4. 06. 2010

V Bratislave dňa

Za Objednávateľa

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

JUDr. Róbert Kalinák
Podpredseda vlády a
Minister vnútra Slovenskej republiky



Hewlett-Packard Slovakia, s.r.o.
Príloha č. 3 – Rozsah dodávky

Príloha č. 4 – Cena za dielo

Celková cena za Dielo bez dane z pridanej hodnoty (DPH) je

33.639.407,00 EUR

slovom: Tridsaťtrimiliónovšesťstotridsaťdeväťtisícštyristosedem euro nula centov

DPH vo výške 19% je

6.391.487,33 EUR

slovom: Šesťmiliónovtristodeväťdesiatjedentisícštyristoosemdesiatsedem eur tridsaťtri centov

cena za Dielo vrátane DPH pri sadzbe 19% je

40.030.894,33 EUR

slovom: Štyridsaťmiliónovtridsaťtisícosemstodeväťdesiatštyri eur tridsaťtri centov



Aktivita	Názov výdavku NFP	MJ	počet MJ	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
01. Analýza a návrh riešenia	Aktualizácie bezpečnostného projektu [REDACTED]	MD	252	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	302 400,00 €	57 456,00 €	359 856,00 €
	Detailná funkčná špecifikácia ([REDACTED])	MD	137	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	164 400,00 €	31 236,00 €	195 636,00 €
	Funkčný návrh [REDACTED] [REDACTED] J, [REDACTED]	MD	1834	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	2 200 800,00 €	418 152,00 €	2 618 952,00 €
	Procesný model [REDACTED] [REDACTED]	MD	726	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	871 200,00 €	165 528,00 €	1 036 728,00 €
	Špecifikácia požiadaviek [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	MD	796	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	955 200,00 €	181 488,00 €	1 136 688,00 €
	Technický návrh [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	MD	691	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	829 200,00 €	157 548,00 €	986 748,00 €
02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Implementácia riešenia	MD	3842	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	4 610 400,00 €	875 976,00 €	5 486 376,00 €
	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	703	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	843 600,00 €	160 284,00 €	1 003 884,00 €
	Integračné a akceptačné testy	MD	1461	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	1 753 200,00 €	333 108,00 €	2 086 308,00 €
	Obstaranie HW - Infraštruktúra [REDACTED]	proj. jednotka*	1	541 990,00 €	102 978,10 €	644 968,10 €	541 990,00 €	102 978,10 €	644 968,10 €
	Obstaranie HW - Obálkovacie linky a centrálna tlač	proj. jednotka*	1	1 797 752,00 €	341 572,88 €	2 139 324,88 €	1 797 752,00 €	341 572,88 €	2 139 324,88 €
	Obstaranie HW - Personalizačné linky	proj. jednotka*	1	2 011 648,00 €	382 213,12 €	2 393 861,12 €	2 011 648,00 €	382 213,12 €	2 393 861,12 €
	Obstaranie SW licencií pre [REDACTED]	ks	1	374 726,00 €	71 197,94 €	445 923,94 €	374 726,00 €	71 197,94 €	445 923,94 €
	Obstaranie SW na riadenie a formátovanie centrálnej tlače	ks	1	22 818,00 €	4 335,42 €	27 153,42 €	22 818,00 €	4 335,42 €	27 153,42 €
	Obstaranie SW pre infraštruktúru [REDACTED]	ks	1	79 390,00 €	15 084,10 €	94 474,10 €	79 390,00 €	15 084,10 €	94 474,10 €
	Obstaranie SW pre personalizačné stroje	ks	1	90 831,00 €	17 257,89 €	108 088,89 €	90 831,00 €	17 257,89 €	108 088,89 €
Technická a používateľská dokumentácia	MD	861	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	1 033 200,00 €	196 308,00 €	1 229 508,00 €	
04. Implementácia a testovanie - Úprava APV [REDACTED]	Implementácia riešenia	MD	1075	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	1 290 000,00 €	245 100,00 €	1 535 100,00 €
	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	54	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	64 800,00 €	12 312,00 €	77 112,00 €
	Integračné a akceptačné testy	MD	205	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	246 000,00 €	46 740,00 €	292 740,00 €



Aktivita	Názov výdavku NFP	MJ	počet MJ	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
04. Implementácia a testovanie	Technická a používateľská dokumentácia	MD	138	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	165 600,00 €	31 464,00 €	197 064,00 €
05. Implementácia a testovanie	Implementácia riešenia	MD	655	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	786 000,00 €	149 340,00 €	935 340,00 €
	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	22	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	26 400,00 €	5 016,00 €	31 416,00 €
	Integračné a akceptačné testy	MD	179	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	214 800,00 €	40 812,00 €	255 612,00 €
	Technická a používateľská dokumentácia	MD	95	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	114 000,00 €	21 660,00 €	135 660,00 €
06. Implementácia a testovanie	Implementácia riešenia	MD	577	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	692 400,00 €	131 556,00 €	823 956,00 €
	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	68	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	81 600,00 €	15 504,00 €	97 104,00 €
	Integračné a akceptačné testy	MD	112	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	134 400,00 €	25 536,00 €	159 936,00 €
	Obstaranie HW	ks	80	13 463,00 €	2 557,97 €	16 020,97 €	1 077 040,00 €	204 637,60 €	1 281 677,60 €
	Obstaranie SW licencií	ks	80	459,00 €	87,21 €	546,21 €	36 720,00 €	6 976,80 €	43 696,80 €
07. Implementácia a testovanie	Technická a používateľská dokumentácia	MD	52	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	62 400,00 €	11 856,00 €	74 256,00 €
	Implementácia riešenia	MD	431	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	517 200,00 €	98 268,00 €	615 468,00 €
	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	85	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	102 000,00 €	19 380,00 €	121 380,00 €
	Integračné a akceptačné testy	MD	219	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	262 800,00 €	49 932,00 €	312 732,00 €
	Kontrolný systém biometrie	MD	289	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	346 800,00 €	65 892,00 €	412 692,00 €
	Obstaranie HW	ks	44	4 282,00 €	813,58 €	5 095,58 €	188 408,00 €	35 797,52 €	224 205,52 €
	Obstaranie HW pre eID	proj. jednotka*	1	217 140,00 €	41 256,60 €	258 396,60 €	217 140,00 €	41 256,60 €	258 396,60 €
	Obstaranie HW - K	ks	1	77 566,00 €	14 737,54 €	92 303,54 €	77 566,00 €	14 737,54 €	92 303,54 €
08. Implementácia a testovanie	Obstaranie SW licencií	proj. jednotka*	1	107 099,00 €	20 348,81 €	127 447,81 €	107 099,00 €	20 348,81 €	127 447,81 €
	Technická a používateľská dokumentácia	MD	89	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	106 800,00 €	20 292,00 €	127 092,00 €
	Aplikačný SW	ks	1	1 498 409,00 €	284 697,71 €	1 783 106,71 €	1 498 409,00 €	284 697,71 €	1 783 106,71 €
	Implementácia riešenia	MD	449	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	538 800,00 €	102 372,00 €	641 172,00 €
	Infraštruktúrny SW	ks	1	131 471,00 €	24 979,49 €	156 450,49 €	131 471,00 €	24 979,49 €	156 450,49 €
	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	73	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	87 600,00 €	16 644,00 €	104 244,00 €
	Integračné a akceptačné testy	MD	111	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	133 200,00 €	25 308,00 €	158 508,00 €
	Obstaranie HW	ks	1	157 059,00 €	29 841,21 €	186 900,21 €	157 059,00 €	29 841,21 €	186 900,21 €
09. Rollout,	Technická a používateľská dokumentácia	MD	46	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	55 200,00 €	10 488,00 €	65 688,00 €
	Podpora rutínnej prevádzky	MD	440	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	528 000,00 €	100 320,00 €	628 320,00 €



Aktivita	Názov výdavku NFP	MJ	počet MJ	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
migrácia a stabilizácia - pre eID a EPP a	Tréningy a školenia	MD	398	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	477 600,00 €	90 744,00 €	568 344,00 €
11. Rollout, migrácia a stabilizácia - Úprava APV	Podpora rutinnej prevádzky	MD	115	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	138 000,00 €	26 220,00 €	164 220,00 €
	Tréningy a školenia	MD	25	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	30 000,00 €	5 700,00 €	35 700,00 €
12. Rollout, migrácia a stabilizácia -	Podpora rutinnej prevádzky	MD	109	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	130 800,00 €	24 852,00 €	155 652,00 €
	Tréningy a školenia	MD	43	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	51 600,00 €	9 804,00 €	61 404,00 €
13. Rollout, migrácia a stabilizácia mobilných pracovísk	Podpora rutinnej prevádzky	MD	53	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	63 600,00 €	12 084,00 €	75 684,00 €
	Rollout	MD	93	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	111 600,00 €	21 204,00 €	132 804,00 €
	Tréningy a školenia	MD	107	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	128 400,00 €	24 396,00 €	152 796,00 €
14. Rollout, migrácia a stabilizácia upgradu JP	Podpora rutinnej prevádzky	MD	94	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	112 800,00 €	21 432,00 €	134 232,00 €
	Rollout	MD	102	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	122 400,00 €	23 256,00 €	145 656,00 €
	Tréningy a školenia	MD	47	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	56 400,00 €	10 716,00 €	67 116,00 €
15. Rollout, migrácia a stabilizácia IAM	Podpora rutinnej prevádzky	MD	29	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	34 800,00 €	6 612,00 €	41 412,00 €
18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky pre Rozšírenie [redacted] a [redacted] na personalizáciu elektronických eID kariet a vy [redacted]	MD	292	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	350 400,00 €	66 576,00 €	416 976,00 €
	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky [redacted] [redacted] vy [redacted]	MD	350	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	420 000,00 €	79 800,00 €	499 800,00 €
	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]	MD	264	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	316 800,00 €	60 192,00 €	376 992,00 €



Aktivita	Názov výdavku NFP	MJ	počet MJ	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky pre eGovernment služby poskytujúce občanom možnosť realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu	MD	245	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	294 000,00 €	55 860,00 €	349 860,00 €
	Školenia pre Technické riešenie k implementovaným eGovernment službám	MD	16	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	19 200,00 €	3 648,00 €	22 848,00 €
	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky pre Technické riešenie prístupu k implementovaným eGovernment službám	MD	199	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	238 800,00 €	45 372,00 €	284 172,00 €
	Dodávka licencií interných používateľov pre Technické riešenie prístupu k implementovaným eGovernment službám	ks	1	442 140,00 €	84 006,60 €	526 146,60 €	442 140,00 €	84 006,60 €	526 146,60 €
	Implementácia podpory implementovaným eGovernment službám	MD	132	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	158 400,00 €	30 096,00 €	188 496,00 €
	Implementácia podpory k implementovaným eGovernment službám	MD	113	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	135 600,00 €	25 764,00 €	161 364,00 €
	Vykonanie používateľských testov k implementovaným eGovernment službám	MD	111	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	133 200,00 €	25 308,00 €	158 508,00 €
	Integrácia a testovanie web služieb Technické riešenie k implementovaným eGovernment službám	MD	674	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	808 800,00 €	153 672,00 €	962 472,00 €
	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky pre Technické riešenie v pôsobnosti MV SR	MD	278	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	333 600,00 €	63 384,00 €	396 984,00 €

* - vzhľadom na rozdielne ceny komponentov je detailné členenie projektových jednotiek uvedené v samostatnej tabuľke



č.pl.	časť	Názov čiastkového plnenia VO	Aktivita	Názov výdavku NFP	Kód EKO	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
5	I.	Rozšírenie bezpečnostného projektu [REDACTED] - Bezpečnostný zámer	01. Analýza a návrh riešenia	Aktualizácie bezpečnostného projektu [REDACTED]	711003	MD	42	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	50 400,00 €	9 576,00 €	59 976,00 €
6	I.	Rozšírenie bezpečnostného projektu [REDACTED] - Analýza bezpečnosti	01. Analýza a návrh riešenia	Aktualizácie bezpečnostného projektu [REDACTED]	711003	MD	157	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	188 400,00 €	35 796,00 €	224 196,00 €
7	I.	Rozšírenie bezpečnostného projektu [REDACTED] - Bezpečnostná smernica	01. Analýza a návrh riešenia	Aktualizácie bezpečnostného projektu [REDACTED]	711003	MD	53	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	63 600,00 €	12 084,00 €	75 684,00 €
79	V.	Detailná funkčná špecifikácia	01. Analýza a návrh riešenia	Detailná funkčná špecifikácia [REDACTED]	711003	MD	137	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	164 400,00 €	31 236,00 €	195 636,00 €
3	I.	Návrh (dizajn) zmien APV	01. Analýza a návrh riešenia	Funkčný návrh [REDACTED]	711003	MD	440	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	528 000,00 €	100 320,00 €	628 320,00 €
4	I.	Funkčná špecifikácia I [REDACTED] eID a eDoPP	01. Analýza a návrh riešenia	Funkčný návrh [REDACTED]	711003	MD	479	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	574 800,00 €	109 212,00 €	684 012,00 €
18	I.	Vykonanie analýzy a návrh [REDACTED]	01. Analýza a návrh riešenia	Funkčný návrh [REDACTED]	711003	MD	81	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	97 200,00 €	18 468,00 €	115 668,00 €
40	II.	Funkčný návrh	01. Analýza a návrh riešenia	Funkčný návrh [REDACTED]	711003	MD	204	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	244 800,00 €	46 512,00 €	291 312,00 €
51	III.	Dizajn rozhraní pre integráciu	01. Analýza a návrh riešenia	Funkčný návrh [REDACTED]	711003	MD	256	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	307 200,00 €	58 368,00 €	365 568,00 €
68	IV.	Funkčný návrh	01. Analýza a návrh riešenia	Funkčný návrh [REDACTED]	711003	MD	209	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	250 800,00 €	47 652,00 €	298 452,00 €
97	VI.	Dizajn rozhraní pre integráciu	01. Analýza a návrh riešenia	Funkčný návrh [REDACTED]	711003	MD	165	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	198 000,00 €	37 620,00 €	235 620,00 €
1	I.	Aktualizácia procesného modelu	01. Analýza a návrh riešenia	Procesný model [REDACTED]	711003	MD	322	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	386 400,00 €	73 416,00 €	459 816,00 €
49	III.	Procesný model	01. Analýza a návrh riešenia	Procesný model [REDACTED]	711003	MD	89	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	106 800,00 €	20 292,00 €	127 092,00 €
66	IV.	Procesný model	01. Analýza a návrh riešenia	Procesný model [REDACTED]	711003	MD	189	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	226 800,00 €	43 092,00 €	269 892,00 €
77	V.	Procesný model	01. Analýza a návrh riešenia	Procesný model [REDACTED]	711003	MD	74	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	88 800,00 €	16 872,00 €	105 672,00 €
95	VI.	Procesný model	01. Analýza a návrh riešenia	Procesný model [REDACTED]	711003	MD	52	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	62 400,00 €	11 856,00 €	74 256,00 €



č.p.	časť	Názov časťového plnenia VO	Aktivita	Názov výdavku NFP	Kód EKO	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
2	I.	Špecifikácia (analýza) požiadaviek na zmeny APV	01. Analýza a návrh riešenia	Špecifikácia požiadaviek [redacted]	711003	MD	341	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	409 200,00 €	77 748,00 €	486 948,00 €
39	II.	Špecifikácia požiadaviek	01. Analýza a návrh riešenia	Špecifikácia požiadaviek [redacted]	711003	MD	115	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	138 000,00 €	26 220,00 €	164 220,00 €
50	III.	Špecifikácia požiadaviek	01. Analýza a návrh riešenia	Špecifikácia požiadaviek [redacted]	711003	MD	79	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	94 800,00 €	18 012,00 €	112 812,00 €
67	IV.	Špecifikácia požiadaviek	01. Analýza a návrh riešenia	Špecifikácia požiadaviek [redacted]	711003	MD	77	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	92 400,00 €	17 556,00 €	109 956,00 €
78	V.	Špecifikácia požiadaviek	01. Analýza a návrh riešenia	Špecifikácia požiadaviek [redacted]	711003	MD	63	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	75 600,00 €	14 364,00 €	89 964,00 €
96	VI.	Špecifikácia požiadaviek	01. Analýza a návrh riešenia	Špecifikácia požiadaviek [redacted]	711003	MD	56	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	67 200,00 €	12 768,00 €	79 968,00 €
107	VII.	Špecifikácia požiadaviek [redacted]	01. Analýza a návrh riešenia	Špecifikácia požiadaviek [redacted]	711003	MD	65	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	78 000,00 €	14 820,00 €	92 820,00 €
12	I.	Špecifikácia logickej dátovej štruktúry (LDS) pre eID a eDoPP	01. Analýza a návrh riešenia	Technický návrh [redacted]	711003	MD	422	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	506 400,00 €	96 216,00 €	602 616,00 €
41	II.	Technický návrh	01. Analýza a návrh riešenia	Technický návrh [redacted]	711003	MD	143	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	171 600,00 €	32 604,00 €	204 204,00 €
69	IV.	Technický návrh (dizajn)	01. Analýza a návrh riešenia	Technický návrh [redacted]	711003	MD	126	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	151 200,00 €	28 728,00 €	179 928,00 €
8	I.	Implementácia a testovanie APV, [redacted] systému pre eID a eDoPP	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Implementácia riešenia	711003	MD	2353	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	2 823 600,00 €	536 484,00 €	3 360 084,00 €



č.pl.	časť	Názov čiastkového plnenia VO	Aktivita	Názov výdavku NFP	Kód EKO	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
13	I.	Vývoj funkčného prototypu eID a eDoPP	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Implementácia riešenia	711003	MD	364	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	436 800,00 €	82 992,00 €	519 792,00 €
21	I.	Implementácia [redacted] infraštruktúry	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Implementácia riešenia	711003	MD	122	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	146 400,00 €	27 816,00 €	174 216,00 €
33	I.	Inštalácia personalizačnej technológie a vykonanie SAT testov	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Implementácia riešenia	711003	MD	888	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	1 065 600,00 €	202 464,00 €	1 268 064,00 €
113	VII.	Implementácie riešenia [redacted]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Implementácia riešenia	711003	MD	115	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	138 000,00 €	26 220,00 €	164 220,00 €
15	I.	Príprava rutínnej prevádzky [redacted]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	711003	MD	294	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	352 800,00 €	67 032,00 €	419 832,00 €
25	I.	Príprava [redacted] infraštruktúry do produkčnej prevádzky	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	711003	MD	20	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	24 000,00 €	4 560,00 €	28 560,00 €
36	I.	Príprava produktívnej prevádzky [redacted]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	711003	MD	389	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	466 800,00 €	88 692,00 €	555 492,00 €
14	I.	Integračné a akceptačné testy	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Integračné a akceptačné testy	711003	MD	607	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	728 400,00 €	138 396,00 €	866 796,00 €
22	I.	Testovanie [redacted] infraštruktúry	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Integračné a akceptačné testy	711003	MD	81	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	97 200,00 €	18 468,00 €	115 668,00 €
35	I.	Akceptačné testovanie riešenia [redacted]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Integračné a akceptačné testy	711003	MD	685	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	822 000,00 €	156 180,00 €	978 180,00 €
114	VII.	Akceptačné testy	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Integračné a akceptačné testy	711003	MD	88	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	105 600,00 €	20 064,00 €	125 664,00 €
19	I.	Dodávka HW pre [redacted] infraštruktúru	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Obstaranie HW - Infraštruktúra [redacted]	713002	ks	1	123 063,00 €	23 381,97 €	146 444,97 €	123 063,00 €	23 381,97 €	146 444,97 €
28	I.	Dodávka HW infraštruktúry pre APV [redacted]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Obstaranie HW - Infraštruktúra [redacted]	713002	ks	1	418 927,00 €	79 596,13 €	498 523,13 €	418 927,00 €	79 596,13 €	498 523,13 €
108	VII.	Dodávka zariadenia pre obálkovanie [redacted]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Obstaranie HW - Obálkovacie linky [redacted]	713002	ks	1	1 456 103,00 €	276 659,57 €	1 732 762,57 €	1 456 103,00 €	276 659,57 €	1 732 762,57 €



č.pl.	časť	Názov čiastkového plnenia VO	Aktivita	Názov výdavku NFP	Kód EKO	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
109	VII.	Dodávka zariadenia pre [REDACTED]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Obstaranie HW - Obálkovacie linky a [REDACTED]	713002	ks	1	124 738,00 €	23 700,22 €	148 438,22 €	124 738,00 €	23 700,22 €	148 438,22 €
110	VII.	Dodávka zariadenia pre [REDACTED]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Obstaranie HW - Obálkovacie linky [REDACTED]	713002	ks	1	110 804,00 €	21 052,76 €	131 856,76 €	110 804,00 €	21 052,76 €	131 856,76 €
111	VII.	Dodávka zariadenia pre [REDACTED]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Obstaranie HW - Obálkovacie linky [REDACTED]	713002	ks	1	106 107,00 €	20 160,33 €	126 267,33 €	106 107,00 €	20 160,33 €	126 267,33 €
30	I.	Dodávka HW personalizačnej technológie - MX6000	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Obstaranie HW - Personalizačné linky	713002	ks	3	641 122,00 €	121 813,18 €	762 935,18 €	1 923 366,00 €	365 439,54 €	2 288 805,54 €
31	I.	Dodávka HW personalizačnej technológie - MX2000	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Obstaranie HW - Personalizačné linky	713002	ks	2	44 141,00 €	8 386,79 €	52 527,79 €	88 282,00 €	16 773,58 €	105 055,58 €
20	I.	Dodávka licencií pre [REDACTED] infraštruktúru	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Obstaranie SW licencií [REDACTED]	711004	ks	1	374 726,00 €	71 197,94 €	445 923,94 €	374 726,00 €	71 197,94 €	445 923,94 €
112	VII.	Dodávka SW [REDACTED]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Obstaranie SW [REDACTED]	711003	ks	1	22 818,00 €	4 335,42 €	27 153,42 €	22 818,00 €	4 335,42 €	27 153,42 €
29	I.	Dodávka SW infraštruktúry pre [REDACTED]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Obstaranie SW [REDACTED]	711003	ks	1	79 390,00 €	15 084,10 €	94 474,10 €	79 390,00 €	15 084,10 €	94 474,10 €
32	I.	Dodávka SW personalizačnej technológie	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Obstaranie SW pre personalizačné stroje	711003	ks	1	90 831,00 €	17 257,89 €	108 088,89 €	90 831,00 €	17 257,89 €	108 088,89 €
9	I.	Spracovanie dokumentácie	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	398	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	477 600,00 €	90 744,00 €	568 344,00 €
10	I.	Návrh pracovných rolí a procedúr	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	228	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	273 600,00 €	51 984,00 €	325 584,00 €
23	I.	Spracovanie dokumentácie [REDACTED]	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	41	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	49 200,00 €	9 348,00 €	58 548,00 €
27	I.	Plán priestorového usporiadania	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	152	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	182 400,00 €	34 656,00 €	217 056,00 €
115	VII.	Technická a používateľská dokumentácia	02. Implementácia a testovanie - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	42	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	50 400,00 €	9 576,00 €	59 976,00 €



č.pl.	časť	Názov čiastkového plnenia VO	Aktivita	Názov výdavku NFP	Kód EKO	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
42	II.	Implementácia riešenia	04. Implementácia a testovanie - Úprava APV IS	Implementácia riešenia	711003	MD	1075	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	1 290 000,00 €	245 100,00 €	1 535 100,00 €
45	II.	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	04. Implementácia a testovanie - Úprava APV IS	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	711003	MD	54	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	64 800,00 €	12 312,00 €	77 112,00 €
43	II.	Integračné a akceptačné testy	04. Implementácia a testovanie - Úprava APV IS	Integračné a akceptačné testy	711003	MD	205	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	246 000,00 €	46 740,00 €	292 740,00 €
44	II.	Technická a používateľská dokumentácia	04. Implementácia a testovanie - Úprava APV IS	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	138	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	165 600,00 €	31 464,00 €	197 064,00 €
70	IV.	Implementácia riešenia	05. Implementácia a testovanie - Webové služby eGovernment	Implementácia riešenia	711003	MD	655	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	786 000,00 €	149 340,00 €	935 340,00 €
73	IV.	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	05. Implementácia a testovanie - Webové služby eGovernment	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	711003	MD	22	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	26 400,00 €	5 016,00 €	31 416,00 €
71	IV.	Integračné a akceptačné testy	05. Implementácia a testovanie - Webové služby eGovernment	Integračné a akceptačné testy	711003	MD	179	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	214 800,00 €	40 812,00 €	255 612,00 €
72	IV.	Technická a používateľská dokumentácia	05. Implementácia a testovanie - Webové služby eGovernment	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	95	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	114 000,00 €	21 660,00 €	135 660,00 €
100	VI.	Implementácia riešenia	06. Implementácia a testovanie	Implementácia riešenia	711003	MD	577	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	692 400,00 €	131 556,00 €	823 956,00 €
103	VI.	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	06. Implementácia a testovanie	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	711003	MD	68	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	81 600,00 €	15 504,00 €	97 104,00 €
101	VI.	Integračné a akceptačné testy	06. Implementácia a testovanie	Integračné a akceptačné testy	711003	MD	112	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	134 400,00 €	25 536,00 €	159 936,00 €
98	VI.	Dodanie HW	06. Implementácia a testovanie	Obstaranie HW	713002	ks	80	13 463,00 €	2 557,97 €	16 020,97 €	1 077 040,00 €	204 637,60 €	1 281 677,60 €
99	VI.	Dodanie SW	06. Implementácia a testovanie	Obstaranie SW licencií	711004	ks	80	459,00 €	87,21 €	546,21 €	36 720,00 €	6 976,80 €	43 696,80 €
102	VI.	Technická a používateľská dokumentácia	06. Implementácia a testovanie	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	52	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	62 400,00 €	11 856,00 €	74 256,00 €
59	III.	Implementácia riešenia	07. Implementácia a testovanie upgradu	Implementácia riešenia	711003	MD	431	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	517 200,00 €	98 268,00 €	615 468,00 €
62	III.	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	07. Implementácia a testovanie upgradu	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	711003	MD	85	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	102 000,00 €	19 380,00 €	121 380,00 €
60	III.	Integračné a akceptačné testy	07. Implementácia a testovanie upgradu	Integračné a akceptačné testy	711003	MD	219	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	262 800,00 €	49 932,00 €	312 732,00 €
58	III.	Obstaranie SW	07. Implementácia a testovanie upgradu		711003	MD	289	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	346 800,00 €	65 892,00 €	412 692,00 €
55	III.	Dodanie HW pre	07. Implementácia a testovanie upgradu	Obstaranie HW	713002	ks	44	4 282,00 €	813,58 €	5 095,58 €	188 408,00 €	35 797,52 €	224 205,52 €



č.pl.	časť	Názov čiastkového plnenia VO	Aktivita	Názov výdavku NFP	Kód EKO	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
52	III.	Dodanie HW - celostranové čítačky	07. Implementácia a testovanie upgradu JP	Obstaranie HW [REDACTED]	713002	ks	410	109,00 €	20,71 €	129,71 €	44 690,00 €	8 491,10 €	53 181,10 €
53	III.	Dodanie HW [REDACTED]	07. Implementácia a testovanie upgradu JP	Obstaranie HW [REDACTED]	713002	ks	1	172 450,00 €	32 765,50 €	205 215,50 €	172 450,00 €	32 765,50 €	205 215,50 €
54	III.	Dodanie HW [REDACTED]	07. Implementácia a testovanie upgradu JP	Obstaranie HW [REDACTED]	713002	ks	1	77 566,00 €	14 737,54 €	92 303,54 €	77 566,00 €	14 737,54 €	92 303,54 €
56	III.	Dodanie SW [REDACTED]	07. Implementácia a testovanie upgradu JP	Obstaranie SW licencií [REDACTED]	711004	ks	1	6 471,00 €	1 229,49 €	7 700,49 €	6 471,00 €	1 229,49 €	7 700,49 €
57	III.	Dodanie SW licencií pre [REDACTED]	07. Implementácia a testovanie upgradu JP	Obstaranie SW licencií [REDACTED]	711004	ks	44	2 287,00 €	434,53 €	2 721,53 €	100 628,00 €	19 119,32 €	119 747,32 €
61	III.	Technická a používateľská dokumentácia	07. Implementácia a testovanie upgradu JP	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	89	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	106 800,00 €	20 292,00 €	127 092,00 €
81	V.	Dodávka SW licencií - aplikačný sw	08. Implementácia a testovanie IAM	Aplikačný SW	711004	ks	1	1 498 409,00 €	284 697,71 €	1 783 106,71 €	1 498 409,00 €	284 697,71 €	1 783 106,71 €
83	V.	Implementácia riešenia	08. Implementácia a testovanie IAM	Implementácia riešenia	711003	MD	449	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	538 800,00 €	102 372,00 €	641 172,00 €
82	V.	Dodávka SW licencií - infraštruktúrny sw	08. Implementácia a testovanie IAM	Infraštruktúrny SW	711004	ks	1	131 471,00 €	24 979,49 €	156 450,49 €	131 471,00 €	24 979,49 €	156 450,49 €
86	V.	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	08. Implementácia a testovanie IAM	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	711003	MD	73	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	87 600,00 €	16 644,00 €	104 244,00 €
84	V.	Integračné a akceptačné testy	08. Implementácia a testovanie IAM	Integračné a akceptačné testy	711003	MD	111	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	133 200,00 €	25 308,00 €	158 508,00 €
80	V.	Dodávka hardvérového vybavenia	08. Implementácia a testovanie IAM	Obstaranie HW	713002	ks	1	157 059,00 €	29 841,21 €	186 900,21 €	157 059,00 €	29 841,21 €	186 900,21 €
85	V.	Technická a používateľská dokumentácia	08. Implementácia a testovanie IAM	Technická a používateľská dokumentácia	711003	MD	46	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	55 200,00 €	10 488,00 €	65 688,00 €
16	I.	Podpora rutinnej prevádzky [REDACTED]	09. Rollout, migrácia a stabilizácia - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Podpora rutinnej prevádzky	711003	MD	168	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	201 600,00 €	38 304,00 €	239 904,00 €
26	I.	Podpora rutinnej prevádzky [REDACTED]	09. Rollout, migrácia a stabilizácia - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Podpora rutinnej prevádzky	711003	MD	20	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	24 000,00 €	4 560,00 €	28 560,00 €
37	I.	Podpora prevádzky [REDACTED]	09. Rollout, migrácia a stabilizácia - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Podpora rutinnej prevádzky	711003	MD	183	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	219 600,00 €	41 724,00 €	261 324,00 €
116	VII.	Podpora rutinej prevádzky	09. Rollout, migrácia a stabilizácia - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Podpora rutinnej prevádzky	711003	MD	69	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	82 800,00 €	15 732,00 €	98 532,00 €
11	I.	Školenia administrátorov, operátorov a používateľov [REDACTED]	09. Rollout, migrácia a stabilizácia - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a [REDACTED]	Tréningy a školenia	637001	MD	103	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	123 600,00 €	23 484,00 €	147 084,00 €
24	I.	Zaškolenie [REDACTED] administrátorov a operátorov	09. Rollout, migrácia a stabilizácia - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a záložné [REDACTED]	Tréningy a školenia	637001	MD	41	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	49 200,00 €	9 348,00 €	58 548,00 €
34	I.	Školenia administrátorov, operátorov a používateľov [REDACTED]	09. Rollout, migrácia a stabilizácia - Upgrade APV [REDACTED] pre eID a EPP a záložné [REDACTED]	Tréningy a školenia	637001	MD	198	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	237 600,00 €	45 144,00 €	282 744,00 €



č.pl.	časť	Názov čiastkového plnenia VO	Aktivita	Názov výdavku NFP	Kód EKO	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
117	VII.	Školenia	09. Rollout, migrácia a stabilizácia - Upgrade APV [redacted] pre eID a EPP a [redacted]	Tréningy a školenia	637001	MD	56	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	67 200,00 €	12 768,00 €	79 968,00 €
46	II.	Podpora rutinej prevádzky	11. Rollout, migrácia a stabilizácia - Úprava APV [redacted]	Podpora rutinej prevádzky	711003	MD	115	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	138 000,00 €	26 220,00 €	164 220,00 €
48	II.	Tréningy a školenia	11. Rollout, migrácia a stabilizácia - Úprava APV [redacted]	Tréningy a školenia	637001	MD	25	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	30 000,00 €	5 700,00 €	35 700,00 €
74	IV.	Podpora rutinej prevádzky	12. Rollout, migrácia a stabilizácia - Webové [redacted] pre eGovernment	Podpora rutinej prevádzky	711003	MD	109	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	130 800,00 €	24 852,00 €	155 652,00 €
76	IV.	Školenia	12. Rollout, migrácia a stabilizácia - Webové [redacted] pre eGovernment	Tréningy a školenia	637001	MD	43	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	51 600,00 €	9 804,00 €	61 404,00 €
105	VI.	Podpora rutinej prevádzky	13. Rollout, migrácia a stabilizácia [redacted]	Podpora rutinej prevádzky	711003	MD	53	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	63 600,00 €	12 084,00 €	75 684,00 €
104	VI.	Rollout a štart produkčnej prevádzky	13. Rollout, migrácia a stabilizácia [redacted]	Rollout	711003	MD	93	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	111 600,00 €	21 204,00 €	132 804,00 €
106	VI.	Školenia	13. Rollout, migrácia a stabilizácia [redacted]	Tréningy a školenia	637001	MD	107	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	128 400,00 €	24 396,00 €	152 796,00 €
64	III.	Podpora rutinej prevádzky	14. Rollout, migrácia a stabilizácia upgradu [redacted]	Podpora rutinej prevádzky	711003	MD	94	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	112 800,00 €	21 432,00 €	134 232,00 €
63	III.	Rollout a štart produkčnej prevádzky	14. Rollout, migrácia a stabilizácia upgradu [redacted]	Rollout	711003	MD	102	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	122 400,00 €	23 256,00 €	145 656,00 €
65	III.	Tréningy a školenia	14. Rollout, migrácia a stabilizácia upgradu [redacted]	Tréningy a školenia	637001	MD	47	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	56 400,00 €	10 716,00 €	67 116,00 €
88	V.	Podpora rutinej prevádzky	15. Rollout, migrácia a stabilizácia [redacted]	Podpora rutinej prevádzky	711003	MD	29	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	34 800,00 €	6 612,00 €	41 412,00 €
17	I.	Rozšírená podpora nábehu rutinej prevádzky [redacted] pre Rozšírenie tech. riešenia Personalizačného systému v [redacted] o personalizáciu elektronických eID kariet a vybudovanie tech. riešenia pre [redacted]	18. Rozšírená podpora nábehu rutinej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	292	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	350 400,00 €	66 576,00 €	416 976,00 €
38	I.	Rozšírená podpora nábehu rutinej prevádzky [redacted] pre Rozšírenie tech. riešenia Personalizačného systému v [redacted] o personalizáciu elektronických eID kariet a vybudovanie tech. riešenia pre [redacted]	18. Rozšírená podpora nábehu rutinej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	350	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	420 000,00 €	79 800,00 €	499 800,00 €



č.pl.	časť	Názov čiastkového plnenia VO	Aktivita	Názov výdavku NFP	Kód EKO	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
47	II.	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky [redacted] pre Rozšírenie IS [redacted] o funkčnosť [redacted] [redacted] [redacted]	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	264	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	316 800,00 €	60 192,00 €	376 992,00 €
75	IV.	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky [redacted] pre eGovernment služby poskytujúce občanom možnosť realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	245	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	294 000,00 €	55 860,00 €	349 860,00 €
87	V.	Školenia pre Technické riešenie pre zabezpečenie [redacted] prístupu k implementovaným eGovernment službám	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		637001	MD	16	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	19 200,00 €	3 648,00 €	22 848,00 €
89	V.	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky pre Technické riešenie pre zabezpečenie [redacted] prístupu k implementovaným eGovernment službám	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	199	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	238 800,00 €	45 372,00 €	284 172,00 €
90	V.	Dodávka licencií interných používateľov pre Technické riešenie pre zabezpečenie [redacted] prístupu k implementovaným eGovernment službám	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		711004	ks	1	442 140,00 €	84 006,60 €	526 146,60 €	442 140,00 €	84 006,60 €	526 146,60 €
91	V.	Implementácia podpory interných používateľov pre integráciu [redacted] [redacted] Technické riešenie pre zabezpečenie [redacted] prístupu k implementovaným eGovernment službám	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	132	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	158 400,00 €	30 096,00 €	188 496,00 €
92	V.	Implementácia podpory interných používateľov pre [redacted] [redacted] zabezpečenie [redacted] prístupu k implementovaným eGovernment službám	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	113	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	135 600,00 €	25 764,00 €	161 364,00 €



[Handwritten signature]

č.pl.	časť	Názov čiastkového plnenia VO	Aktivita	Názov výdavku NFP	Kód EKO	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
93	V.	Vykonanie používateľských testov podpory interných používateľov pre [REDAKOVANÉ] [REDAKOVANÉ] zabezpečenie [REDAKOVANÉ] [REDAKOVANÉ] prístupu k implementovaným eGovernment službám	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	111	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	133 200,00 €	25 308,00 €	158 508,00 €
94	V.	Integrácia a testovanie web služieb interných systémov do architektúry eGovernment služieb pre [REDAKOVANÉ] [REDAKOVANÉ] zabezpečenie [REDAKOVANÉ] prístupu k implementovaným eGovernment službám	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	674	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	808 800,00 €	153 672,00 €	962 472,00 €
118	VII.	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky pre Technické riešenie [REDAKOVANÉ] [REDAKOVANÉ] [REDAKOVANÉ] v pôsobnosti MV SR	18. Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky a interných používateľov		711003	MD	278	1 200,00 €	228,00 €	1 428,00 €	333 600,00 €	63 384,00 €	396 984,00 €



č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ I.	Rozšírenie tech. riešenia [redacted] u elektronických eID kariet [redacted]								
1	Aktualizácia procesného modelu	MD	322	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	386,400.00 €	73,416.00 €	459,816.00 €
2	Špecifikácia (analýza) požiadaviek na zmeny APV	MD	341	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	409,200.00 €	77,748.00 €	486,948.00 €
3	Návrh (dizajn) zmien APV	MD	440	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	528,000.00 €	100,320.00 €	628,320.00 €
4	Funkčná špecifikácia [redacted] systému pre eID a eDoPP	MD	479	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	574,800.00 €	109,212.00 €	684,012.00 €
5	Rozšírenie bezpečnostného projektu [redacted] - Bezpečnostný zámer	MD	42	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	50,400.00 €	9,576.00 €	59,976.00 €
6	Rozšírenie bezpečnostného projektu [redacted] - Analýza bezpečnosti	MD	157	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	188,400.00 €	35,796.00 €	224,196.00 €
7	Rozšírenie bezpečnostného projektu [redacted] - Bezpečnostná smernica	MD	53	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	63,600.00 €	12,084.00 €	75,684.00 €
8	Implementácia a testovanie APV [redacted] pre eID a eDoPP	MD	2353	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	2,823,600.00 €	536,484.00 €	3,360,084.00 €
9	Spracovanie dokumentácie	MD	398	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	477,600.00 €	90,744.00 €	568,344.00 €
10	Návrh pracovných rolí a procedúr	MD	228	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	273,600.00 €	51,984.00 €	325,584.00 €
11	Školenia administrátorov, operátorov a používateľov [redacted]	MD	103	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	123,600.00 €	23,484.00 €	147,084.00 €
12	Špecifikácia logickej dátovej štruktúry [redacted] pre eID a eDoPP	MD	422	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	506,400.00 €	96,216.00 €	602,616.00 €
13	Vývoj funkčného prototypu eID a eDoPP	MD	364	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	436,800.00 €	82,992.00 €	519,792.00 €
14	Integračné a akceptačné testy	MD	607	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	728,400.00 €	138,396.00 €	866,796.00 €
15	Príprava rutinnej prevádzky [redacted]	MD	294	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	352,800.00 €	67,032.00 €	419,832.00 €
16	Podpora rutinnej prevádzky [redacted]	MD	168	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	201,600.00 €	38,304.00 €	239,904.00 €
17	Rozšírená podpora nábehu rutinnej prevádzky [redacted]	MD	292	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	350,400.00 €	66,576.00 €	416,976.00 €
18	Vykonanie analýzy a návrh [redacted]	MD	81	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	97,200.00 €	18,468.00 €	115,668.00 €
19	Dodávka HW pre [redacted] infraštruktúru	ks	1	123,063.00 €	23,381.97 €	146,444.97 €	123,063.00 €	23,381.97 €	146,444.97 €
20	Dodávka licencií pre [redacted] infraštruktúru	ks	1	374,726.00 €	71,197.94 €	445,923.94 €	374,726.00 €	71,197.94 €	445,923.94 €
21	Implementácia [redacted] infraštruktúry	MD	122	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	146,400.00 €	27,816.00 €	174,216.00 €
22	Testovanie [redacted] infraštruktúry	MD	81	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	97,200.00 €	18,468.00 €	115,668.00 €
23	Spracovanie dokumentácie [redacted]	MD	41	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	49,200.00 €	9,348.00 €	58,548.00 €
24	Zaškolenie [redacted] administrátorov a operátorov	MD	41	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	49,200.00 €	9,348.00 €	58,548.00 €



č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ I.	Rozšírenie tech. riešenia [redacted] o personalizáciu elektronických eID kariet [redacted]								
25	Príprava [redacted] infraštruktúry do produkčnej prevádzky	MD	20	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	24,000.00 €	4,560.00 €	28,560.00 €
26	Podpora rutinej prevádzky [redacted]	MD	20	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	24,000.00 €	4,560.00 €	28,560.00 €
27	Plán priestorového usporiadania	MD	152	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	182,400.00 €	34,656.00 €	217,056.00 €
28	Dodávka HW infraštruktúry pre APV [redacted]	ks	1	418,927.00 €	79,596.13 €	498,523.13 €	418,927.00 €	79,596.13 €	498,523.13 €
29	Dodávka SW infraštruktúry pre APV [redacted]	ks	1	79,390.00 €	15,084.10 €	94,474.10 €	79,390.00 €	15,084.10 €	94,474.10 €
30	Dodávka HW personalizačnej technológie - MX6000	ks	3	641,122.00 €	121,813.18 €	762,935.18 €	1,923,366.00 €	365,439.54 €	2,288,805.54 €
31	Dodávka HW personalizačnej technológie - MX2000	ks	2	44,141.00 €	8,386.79 €	52,527.79 €	88,282.00 €	16,773.58 €	105,055.58 €
32	Dodávka SW personalizačnej technológie	ks	1	90,831.00 €	17,257.89 €	108,088.89 €	90,831.00 €	17,257.89 €	108,088.89 €
33	Inštalácia personalizačnej technológie a vykonanie SAT testov	MD	888	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	1,065,600.00 €	202,464.00 €	1,268,064.00 €
34	Školenia administrátorov, operátorov a používateľov [redacted]	MD	198	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	237,600.00 €	45,144.00 €	282,744.00 €
35	Akceptačné testovanie riešenia [redacted]	MD	685	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	822,000.00 €	156,180.00 €	978,180.00 €
36	Príprava produktívnej prevádzky [redacted]	MD	389	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	466,800.00 €	88,692.00 €	555,492.00 €
37	Podpora prevádzky [redacted]	MD	183	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	219,600.00 €	41,724.00 €	261,324.00 €
38	Rozšírená podpora nábehu rutinej prevádzky [redacted]	MD	350	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	420,000.00 €	79,800.00 €	499,800.00 €

č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ II.	Rozšírenie [redacted] na personalizáciu elektronickej eID karty								
39	Špecifikácia požiadaviek	MD	115	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	138,000.00 €	26,220.00 €	164,220.00 €
40	Funkčný návrh	MD	204	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	244,800.00 €	46,512.00 €	291,312.00 €
41	Technický návrh	MD	143	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	171,600.00 €	32,604.00 €	204,204.00 €



č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ II.	Rozšírenie [redacted] na personalizáciu elektronickej eID karty								
42	Implementácia riešenia a jeho otestovanie	MD	1075	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	1,290,000.00 €	245,100.00 €	1,535,100.00 €
43	Integračné a akceptačné testy	MD	205	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	246,000.00 €	46,740.00 €	292,740.00 €
44	Technická a používateľská dokumentácia	MD	138	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	165,600.00 €	31,464.00 €	197,064.00 €
45	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	54	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	64,800.00 €	12,312.00 €	77,112.00 €
46	Podpora rutinej prevádzky	MD	115	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	138,000.00 €	26,220.00 €	164,220.00 €
47	Rozšírená podpora nábehu rutinej prevádzky ZPC	MD	264	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	316,800.00 €	60,192.00 €	376,992.00 €
48	Tréningy a školenia	MD	25	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	30,000.00 €	5,700.00 €	35,700.00 €

č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ III.	Rozšírenie technického riešenia [redacted] na vydávanie elektronických eID kariet								
49	Procesný model	MD	89	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	106,800.00 €	20,292.00 €	127,092.00 €
50	Špecifikácia požiadaviek	MD	79	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	94,800.00 €	18,012.00 €	112,812.00 €
51	Dizajn rozhraní pre integráciu	MD	256	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	307,200.00 €	58,368.00 €	365,568.00 €
52	Dodanie HW - celostranové čítačky	ks	410	109.00 €	20.71 €	129.71 €	44,690.00 €	8,491.10 €	53,181.10 €
53	Dodanie HW [redacted]	ks	1	172,450.00 €	32,765.50 €	205,215.50 €	172,450.00 €	32,765.50 €	205,215.50 €
54	Dodanie HW [redacted]	ks	1	77,566.00 €	14,737.54 €	92,303.54 €	77,566.00 €	14,737.54 €	92,303.54 €
55	Dodanie HW [redacted]	ks	44	4,282.00 €	813.58 €	5,095.58 €	188,408.00 €	35,797.52 €	224,205.52 €
56	Dodanie SW [redacted]	ks	1	6,471.00 €	1,229.49 €	7,700.49 €	6,471.00 €	1,229.49 €	7,700.49 €
57	Dodanie SW licencií [redacted]	ks	44	2,287.00 €	434.53 €	2,721.53 €	100,628.00 €	19,119.32 €	119,747.32 €



č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ III.	Rozšírenie technického riešenia [redacted] elektronických eID kariet								
58	Obstaranie SW - [redacted]	MD	289	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	346,800.00 €	65,892.00 €	412,692.00 €
59	Implementácia riešenia a jeho otestovanie	MD	431	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	517,200.00 €	98,268.00 €	615,468.00 €
60	Integračné a akceptačné testy	MD	219	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	262,800.00 €	49,932.00 €	312,732.00 €
61	Technická a používateľská dokumentácia	MD	89	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	106,800.00 €	20,292.00 €	127,092.00 €
62	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	85	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	102,000.00 €	19,380.00 €	121,380.00 €
63	Rollout a štart produkčnej prevádzky	MD	102	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	122,400.00 €	23,256.00 €	145,656.00 €
64	Podpora rutinej prevádzky	MD	94	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	112,800.00 €	21,432.00 €	134,232.00 €
65	Tréningy a školenia	MD	47	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	56,400.00 €	10,716.00 €	67,116.00 €

č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ IV.	eGovernment služby poskytujúce občanom možnosť realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu								
66	Procesný model	MD	189	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	226,800.00 €	43,092.00 €	269,892.00 €
67	Špecifikácia požiadaviek	MD	77	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	92,400.00 €	17,556.00 €	109,956.00 €
68	Funkčný návrh	MD	209	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	250,800.00 €	47,652.00 €	298,452.00 €
69	Technický návrh (dizajn)	MD	126	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	151,200.00 €	28,728.00 €	179,928.00 €
70	Implementácia riešenia	MD	655	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	786,000.00 €	149,340.00 €	935,340.00 €
71	Integračné a akceptačné testy	MD	179	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	214,800.00 €	40,812.00 €	255,612.00 €
72	Technická a používateľská dokumentácia	MD	95	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	114,000.00 €	21,660.00 €	135,660.00 €
73	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	22	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	26,400.00 €	5,016.00 €	31,416.00 €



č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ IV.	eGovernment služby poskytujúce občanom možnosť realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu								
74	Podpora rutinej prevádzky	MD	109	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	130,800.00 €	24,852.00 €	155,652.00 €
75	Rozšírená podpora nábehu rutinej prevádzky	MD	245	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	294,000.00 €	55,860.00 €	349,860.00 €
76	Školenia	MD	43	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	51,600.00 €	9,804.00 €	61,404.00 €

č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ V.	Technické riešenie [redacted] prístupu k implementovaným eGovernment službám								
77	Procesný model	MD	74	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	88,800.00 €	16,872.00 €	105,672.00 €
78	Špecifikácia požiadaviek	MD	63	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	75,600.00 €	14,364.00 €	89,964.00 €
79	Detailná funkčná špecifikácia	MD	137	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	164,400.00 €	31,236.00 €	195,636.00 €
80	Dodávka hardvérového vybavenia	ks	1	157,059.00 €	29,841.21 €	186,900.21 €	157,059.00 €	29,841.21 €	186,900.21 €
81	Dodávka SW licencií - aplikačný sw	ks	1	1,498,409.00 €	284,697.71 €	1,783,106.71 €	1,498,409.00 €	284,697.71 €	1,783,106.71 €
82	Dodávka SW licencií - infraštruktúrny sw	ks	1	131,471.00 €	24,979.49 €	156,450.49 €	131,471.00 €	24,979.49 €	156,450.49 €
83	Implementácia riešenia	MD	449	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	538,800.00 €	102,372.00 €	641,172.00 €
84	Integračné a akceptačné testy	MD	111	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	133,200.00 €	25,308.00 €	158,508.00 €
85	Technická a používateľská dokumentácia	MD	46	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	55,200.00 €	10,488.00 €	65,688.00 €
86	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	73	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	87,600.00 €	16,644.00 €	104,244.00 €
87	Školenia	MD	16	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	19,200.00 €	3,648.00 €	22,848.00 €
88	Podpora rutinej prevádzky	MD	29	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	34,800.00 €	6,612.00 €	41,412.00 €
89	Rozšírená podpora nábehu rutinej prevádzky	MD	199	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	238,800.00 €	45,372.00 €	284,172.00 €



č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ V.	Technické riešenie prístupu k implementovaným eGovernment službám								
90	Dodávka licencií interných používateľov	ks	1	442,140.00 €	84,006.60 €	526,146.60 €	442,140.00 €	84,006.60 €	526,146.60 €
91	Implementácia podpory interných používateľov pre integráciu externých dodávateľov a riešenie znalostnej databázy	MD	132	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	158,400.00 €	30,096.00 €	188,496.00 €
92	Implementácia podpory interných používateľov pre riadenie prístupových oprávnení	MD	113	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	135,600.00 €	25,764.00 €	161,364.00 €
93	Vykonanie používateľských testov podpory interných používateľov pre riadenie prístupových oprávnení	MD	111	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	133,200.00 €	25,308.00 €	158,508.00 €
94	Integrácia a testovanie web služieb interných systémov do architektúry eGovernment služieb	MD	674	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	808,800.00 €	153,672.00 €	962,472.00 €



č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ VI.	Rozšírenie technického riešenia [redacted] pre vydávanie elektronických eID kariet								
95	Procesný model	MD	52	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	62,400.00 €	11,856.00 €	74,256.00 €
96	Špecifikácia požiadaviek	MD	56	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	67,200.00 €	12,768.00 €	79,968.00 €
97	Dizajn rozhraní pre integráciu	MD	165	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	198,000.00 €	37,620.00 €	235,620.00 €
98	Dodanie HW [redacted]	ks	80	13,463.00 €	2,557.97 €	16,020.97 €	1,077,040.00 €	204,637.60 €	1,281,677.60 €
99	Dodanie SW [redacted]	ks	80	459.00 €	87.21 €	546.21 €	36,720.00 €	6,976.80 €	43,696.80 €
100	Implementácia riešenia a jeho otestovanie	MD	577	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	692,400.00 €	131,556.00 €	823,956.00 €
101	Integračné a akceptačné testy	MD	112	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	134,400.00 €	25,536.00 €	159,936.00 €
102	Technická a používateľská dokumentácia	MD	52	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	62,400.00 €	11,856.00 €	74,256.00 €
103	Inštalácia a príprava produkčnej prevádzky	MD	68	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	81,600.00 €	15,504.00 €	97,104.00 €
104	Rollout a štart produkčnej prevádzky	MD	93	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	111,600.00 €	21,204.00 €	132,804.00 €
105	Podpora rutinej prevádzky	MD	53	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	63,600.00 €	12,084.00 €	75,684.00 €
106	Školenia	MD	107	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	128,400.00 €	24,396.00 €	152,796.00 €



č.pl.	Názov čiastkového plnenia	MJ	počet	cena za MJ bez DPH	DPH 19% za MJ	cena za MJ s DPH	cena spolu bez DPH	DPH 19%	cena spolu s DPH
ČASŤ VII.	Technické riešenie [REDACTED] v pôsobnosti MV SR								
107	Špecifikácia požiadaviek [REDACTED]	MD	65	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	78,000.00 €	14,820.00 €	92,820.00 €
108	Dodávka zariadenia pre obálkovanie v [REDACTED]	ks	1	1,456,103.00 €	276,659.57 €	1,732,762.57 €	1,456,103.00 €	276,659.57 €	1,732,762.57 €
109	Dodávka zariadenia pre centrálnu tlač [REDACTED]	ks	1	124,738.00 €	23,700.22 €	148,438.22 €	124,738.00 €	23,700.22 €	148,438.22 €
110	Dodávka zariadenia pre obálkovanie v [REDACTED]	ks	1	110,804.00 €	21,052.76 €	131,856.76 €	110,804.00 €	21,052.76 €	131,856.76 €
111	Dodávka zariadenia pre [REDACTED]	ks	1	106,107.00 €	20,160.33 €	126,267.33 €	106,107.00 €	20,160.33 €	126,267.33 €
112	Dodávka SW na riadenie a formátovanie [REDACTED]	ks	1	22,818.00 €	4,335.42 €	27,153.42 €	22,818.00 €	4,335.42 €	27,153.42 €
113	Implementácie riešenia [REDACTED]	MD	115	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	138,000.00 €	26,220.00 €	164,220.00 €
114	Akceptačné testy	MD	88	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	105,600.00 €	20,064.00 €	125,664.00 €
115	Technická a používateľská dokumentácia	MD	42	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	50,400.00 €	9,576.00 €	59,976.00 €
116	Podpora rutinej prevádzky	MD	69	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	82,800.00 €	15,732.00 €	98,532.00 €
117	Školenia	MD	56	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	67,200.00 €	12,768.00 €	79,968.00 €
118	Rozšírená podpora nábehu rutinej prevádzky	MD	278	1,200.00 €	228.00 €	1,428.00 €	333,600.00 €	63,384.00 €	396,984.00 €

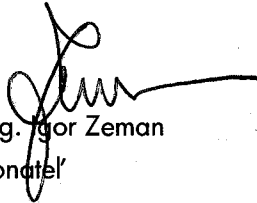


- 3. 06. 2010

V Bratislave dňa

Za Zhotoviteľa


Hewlett-Packard Slovakia s.r.o.

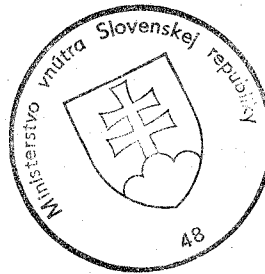

Ing. Igor Zeman
konateľ

V Bratislave dňa 4. 06. 2010

Za Objednávateľa

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky


JUDr. Robert Kaliňák
Podpredseda vlády a
Minister vnútra Slovenskej republiky



Príloha č. 5 – Súčinnosť objednávateľa

1.1. Všeobecné požiadavky na súčinnosť

Objednávateľ sa zaväzuje, že:

- vymenuje kontaktné a zodpovedné osoby s rozhodovacími právomocami (garantov) za jednotlivé časti diela za stranu objednávateľa,
- zabezpečí, organizáciu stretnutí objednávateľom podľa potreby naprieč celou organizáciou.
- presadí zmeny v interných smerniciach objednávateľa pri zmene procesov organizácie.
- zabezpečí prístup zhotoviteľa k podkladom súvisiacim s dodávaným riešením,
- zabezpečí vstup do prevádzkových priestorov objednávateľa [REDAKOVANÉ] pre Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov počas plnenia dodávky a servisných zásahov a podľa potreby a požiadaviek Zhotoviteľa, minimálne však v pracovných dňoch v čase od 7:30 – 18:00 a na požiadanie zhotoviteľa aj mimo pracovnej doby pričom prístup bude umožnený v ľubovoľnom čase ak o to zhotoviteľ požiadajú prostredníctvom kontaktnej osoby objednávateľa s predstihom 24 hodín. Ak si vykonanie danej činnosti vyžaduje súčinnosť personálu, bude táto súčinnosť zabezpečená.
- pri realizácii budú zmluvné strany vychádzať zo základného prístupu, že všetky práce, ktoré sú priamo viazané na predmet dodávky zabezpečuje zhotoviteľ a objednávateľ poskytuje nevyhnutnú súčinnosť, a naopak práce, ktoré nie sú priamo viazané na predmet dodávky zaisťuje objednávateľ a zhotoviteľ poskytuje nevyhnutnú súčinnosť.
- v prípade, že príde k omeškaniu z dôvodu neposkytnutia súčinnosti objednávateľom zhotoviteľ vyhodnotí dopad na celkový harmonogram a predloží návrh k odsúhlaseniu Riadiacemu výboru projektu.
- zabezpečí technické a organizačné predpoklady pre realizáciu projektu. Objednávateľ zabezpečuje zmeny nastavení na systémoch objednávateľa, zhotoviteľ na implementovaných systémoch.
- umožní pracovníkom zhotoviteľa po dobu implementácie [REDAKOVANÉ] [REDAKOVANÉ] Prechod schválenej konfigurácie medzi testovacím a prevádzkovým prostredím zabezpečuje po implementácii systému objednávateľ.
- určí pracovníkov, ktorí budú zodpovední za administráciu implementovaných systémov pred začiatkom implementačných prác.
- umožní pracovníkom zhotoviteľa [REDAKOVANÉ] [REDAKOVANÉ]
- umožní zhotoviteľovi prístup k testovaciemu prostrediu, vzdialený prístup pre technikov zhotoviteľa do testovacieho prostredia, prístup k zdrojom údajov pre testovanie a poskytne súčinnosť pri testovaní.
- zabezpečí dostupnosť priestorov a potrebného hardvérového a softvérového vybavenia k momentu začiatku inštalácie aplikácii do testovacieho, resp. produkčného prostredia.



1.2. Požiadavky pre potreby školení

- Objednávateľ pre potreby školení zabezpečí:
 - elementárnu PC gramotnosť používateľov – predovšetkým prihlásenie sa do operačného systému, používanie periférií klávesnica a myš, spúšťanie aplikácií, písanie textov so slovenskou diakritikou
 - organizáciu školení a školiace miestnosti s potrebným technickým vybavením a to najneskôr 3 pracovné dni pred začiatkom školenia, pričom termín školenia bude oznámený objednávateľovi najneskôr 15 kalendárnych dní pred jej začiatkom.

1.3. Súčinnosť objednávateľa pre dodávku Časti I. Diela Rozšírenie technického riešenia Personalizačného systému [REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ] o personalizáciu elektronických eID kariet a vybudovanie technického riešenia [REDAKOVANÉ] pre personalizáciu dokladov v pôsobnosti MV na báze hrubého polykarbonátu podľa normy ISO 7810

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že pre potreby vykonania Časti I. Diela Rozšírenie technického riešenia Personalizačného systému [REDAKOVANÉ] o personalizáciu eID kariet a vybudovanie technického riešenia [REDAKOVANÉ] pre personalizáciu ID-1 dokladov zabezpečí všetko ako je uvedené nižšie.

2. Požiadavky na priestory:

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]

- Objednávateľ zabezpečí súčinnosť pracovníkov [REDAKOVANÉ] počas dodávky HW a SW, ich inštalácie a počas servisných zásahov.
- Teplota v priestoroch, kde budú personalizované čistopisy eID a eDoPP, musí byť v rozmedzí +15°C a +25°C, relatívna vlhkosť okolitého prostredia v rozmedzí 40% a 55% (nekondezujúca).

3. V súvislosti s potrebou odstávky Personalizačného systému sa Objednávateľ zaväzuje, že:

- za účelom konfigurácií čipových modulov (modulov na personalizáciu / zápis do čipov dokladov) personalizačných zariadení, na požiadanie minimálne 1 pracovný deň vopred, umožní nepretržitú odstavku každého personalizačného zariadenia, podľa potreby aj opakovane, v rozsahu minimálne jeden (1) pracovný týždeň, maximálne však dva (2) pracovné týždne.



- v priebehu plnenia zmluvy, na požiadanie minimálne 1 pracovný deň vopred, zabezpečí, podľa potreby aj opakovane, odstávku Personalizačného systému, v rozsahu minimálne jeden (1) pracovný deň do týždňa.

- za účelom uvedenia Rozšírenie technického riešenia Personalizačného systému o personalizáciu eID a eDoPP s kontaktným čipom do Riadnej rutinej prevádzky zabezpečí odstávku Personalizačného systému minimálne počas jedného (1) pracovného dňa.

4. Objednávateľ sa zaväzuje, že:

- najneskôr do 4 mesiacov od podpisu zmluvy pre zhotoviteľa budú k dispozícii vzorové / referenčné údaje za účelom testovania personalizácie eID a eDoPP. Veľkosť súborov so vzorovými / referenčnými údajmi by nemala byť menšia ako 100 MB, pričom vzorové údaje obsahujú najmä údaje, ktoré sú požadované pre personalizáciu na eID a eDoPP.
- zabezpečí najneskôr do 1 mesiaca od podpisu zmluvy odsúhlasenie výberu konkrétneho čipu a OS čipu pre vývoj eID a eDoPP, pričom odúhlasený čip a OS čipu bude následne dodaný na specimenoch, testovacích aj produkčných čistopisoch pre eID a eDoPP.
- zabezpečí súčinnosť pri certifikácii zvoleného čipu a OS čipu.
- najneskôr do 10 mesiacov od podpisu zmluvy za účelom overenia Rozšírenie technického riešenia Personalizačného systému o personalizáciu eID a eDoPP, resp. nastavenia personalizačných zariadení [redacted] s kontaktným čipom poskytne minimálne 10.000 čistopisov eID (so vzájomne dohodnutým čipom a OS čipu), 1.000 čistopisov vodičských preukazov, 1.000 čistopisov eDoPP (so vzájomne dohodnutým čipom a OS čipu), 200 čistopisov dokladov pre malý pohraničný styk. najneskôr do 12 mesiacov od podpisu zmluvy za účelom vytvorenia specimenov eID a eDoPP poskytne minimálne 1.100 čistopisov eID, 1.100 čistopisov eDoPP.
- zodpovedá za presnosť, konzistentnosť, komplexnosť, kvalitu a integritu vzorových a referenčných dát a dokumentáciu k nim,
- zabezpečí fyzický prístup zhotoviteľa k dodanému hardvéru a poskytne minimálne päť vstupných kariet s prístupom do miesta dodania Personalizačného systému, resp. [redacted] do serverovej miestnosti v mieste dodania určeného pre personalizáciu eID a eDoPP najneskôr do 15 pracovných dní od podpisu Zmluvy.

5. Požiadavky na projektový tím:

- Objednávateľ zabezpečí najneskôr päť (5) pracovných dní po podpise zmluvy členov projektového tímu. Zo strany objednávateľa je potrebné zabezpečiť nasledovné minimálne odborné obsadenie projektu:
 - Kontaktná osoba pre kontrolu, balíčkovanie a expedovanie eID a eDoPP (projektový manažér) – zodpovedná za riešenie a koordináciu úloh na strane objednávateľa,
 - Analytici objednávateľa – pracovníci, ktorí dôkladne poznajú existujúce a požadované procesy, resp. sú schopní verifikovať súvisiace legislatívne otázky,



- Vybrání používateľa – potrební pre analýzu.
- Objednávateľ je zodpovedný za zabezpečenie realizácie nasledujúcich činností v zmysle dodanej používateľskej dokumentácie:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

6. Požiadavky pre potreby školení:

- Objednávateľ za účelom školenia na Rozšírenie technického riešenia Personalizačného systému o personalizáciu eID a eDoPP s kontaktným čipom, poskytne prevádzkové priestory ID-1 dokladov v primeranom rozsahu.
- Objednávateľ za účelom školenia na vybudovanie technického riešenia [REDACTED] personalizačné [REDACTED] pre personalizáciu dokladov ID-1 v pôsobnosti MV, poskytne prevádzkové priestory [REDACTED] pre ID-1 doklady v primeranom rozsahu.

7. Požiadavky na technickú a systémovú infraštruktúru:

[REDACTED] zabezpečí [REDACTED] pamäťovom [REDACTED]

- Objednávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí služby konfigurácie/rekonfigurácie a sieťovej, elektrickej infraštruktúry, vzduchotechniky a klimatizácie v mieste inštalácie serverov, personalizačných zariadení a pracovných staníc [REDACTED] podľa požiadaviek zhotoviteľa, vrátane pripojenie do siete a nakonfigurovanie sieťových prvkov dodaných zhotoviteľom podľa požiadaviek zhotoviteľa.
- Objednávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí služby konfigurácie/rekonfigurácie a prípadne aj modernizáciu sieťovej, elektrickej infraštruktúry, vzduchotechniky a klimatizácie v mieste inštalácie serverov, personalizačných zariadení a pracovných staníc [REDACTED] podľa požiadaviek zhotoviteľa.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

8. Požiadavky v súvislosti s rozšírením [REDACTED] infraštruktúry [REDACTED] pre eID a eDoPP, objednávateľ sa zaväzuje, že:

- zabezpečí v potrebnej miere pracovníkom zhotoviteľa prístup k systémom, ktoré sú nevyhnutné k realizácii Diela.
- poskytnutne informácie potrebné pre vykonávanie Diela.
- zabezpečí umožnenie potrebných prístupov a poskytnutie oprávnení, prípadne operatívnej podpory systémových administrátorov objednávateľa.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

- zabezpečí všetky potrebné súčinnosti v súvislosti s legislatívnymi požiadavkami na [REDACTED] systém ako sú legislatívne a technické požiadavky na prevádzku systému, režim prevádzky, a poskytnutie potrebnej administratívnej, fyzickej a technickej bezpečnosti



pre prevádzku takéhoto systému.

9. Objednávateľ sa zaväzuje, že pre potreby implementácie rozšírenia [REDACTED] pre eID a eDoPP zabezpečí všetko ako je uvedené nižšie.

1.3.1 Závislosť na iných projektoch

[REDACTED]

Čistopisy eID a eDoPP -karty s kontaktným čipom nie sú predmetom tohto obstarávania. Obstarávateľ pri výbere platformy operačného systému pre kontaktný čip bude úzko spolupracovať s zhotoviteľom riešenia pre eID a eDoPP tak, aby bola naplnená funkcionálna a bezpečnostné mechanizmy eID, resp. eDoPP požadované v rámci tohto projektu.

Generovanie identifikátora BIFO bude zabezpečené iným projektom v rámci gescie obstarávateľa.

1.4. Súčinnosť objednávateľa pre dodávku Časti II. Diela Rozšírenie IS [REDACTED]

[REDACTED] na personalizáciu elektronickej eID karty

Objednávateľ sa zaväzuje, že pre potreby vykonania Časti II. Diela Rozšírenie IS [REDACTED] zabezpečí všetko ako je uvedené nižšie:

- Zabezpečenie infraštruktúry testovacieho a produkčného prostredia.

- Súčinnosť pri integrácii riešenia s inými súčasťami IS MV SR.
- Súčinnosť pri integrácii riešenia s externými subjektmi.

1.5. Súčinnosť objednávateľa pre dodávku Časti III. Diela Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] na vydávanie elektronickej eID kariet

Objednávateľ sa zaväzuje, že pre potreby vykonania Časti III. Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] na vydávanie eID zabezpečí všetko ako je uvedené nižšie:

- Poskytnutie testovacích vzoriek eID a eDoPP.
- Poskytnutie systémov, komponentov a služieb tretích strán pre potreby modulových testov.
- Poskytnutie ostrých speciménov eID a eDoPP.



- Poskytnutie finálnych verzí systémov, komponentov a služieb tretích strán.

- Funkčné riešenie samoobslužných terminálov (kioskov), ktorých dodávka nie je predmetom tohto projektu, ale projektu zabezpečenia vydávania elektronických osvedčení o evidencii vozidiel.
- Sprístupnenie klientskych častí e-Government služieb pre potreby ich používania z prostredia kioskov prostredníctvom webového klienta v prostredí Microsoft Internet Explorer
- Zabezpečenie centrálnej UPS
- Zabezpečenie vhodných pracovných staníc pre nasadenie celostranových dokladových čítačiek. Minimálne HW nároky takéhoto počítača sú: Pentium IV (3.0 GHz), Windows XP, 512MB RAM, 500MB diskového priestoru, neobsadené rozhranie USB 2.0.
- Pri návrhu riešenia vydávanie eID sa počíta s využívaním infraštruktúry, ktorá nie je predmetom tohto obstarávania.

Objednávateľ sa zaväzuje, že pre potreby implementácie rozšírenia eID a eDoPP zabezpečí všetko ako je uvedené nižšie.

- Najneskôr do 4 mesiacov od uzavretia Zmluvy Objednávateľ zabezpečí tiež prístup k službám, ktoré umožňujú manažovanie

1.5.1 Závislosť na iných projektoch

Rozšírenie technického riešenia na vydávanie eID počíta s využívaním infraštruktúry, ktorá musí spĺňať nasledovné požiadavky:

- čo najviac sa prispôbiť štruktúre existujúcich procesov vydávania eID kariet (občianskych preukazov) pre občanov,
- tam, kde je nutné meniť existujúce procesy, tieto nekomplikovať, resp. ich zjednodušiť tak, aby bol zabezpečený maximálny komfort obsluhy a občanov,
- tam kde je to možné využívať v maximálnej možnej miere existujúce riešenia
- využívať len certifikované nástroje a produkty v zmysle platnej legislatívy



Riešenie [REDACTED] ktorá má zabezpečovať služby v rámci eID musí zabezpečiť:

- vytvorenie, resp. existenciu SW podpory pre používateľskú obsluhu a použitie konkrétneho typu čipových kariet, používaných v rámci projektu eID,
- vytvorenie, resp. existenciu SW podpory pre aplikačné využitie konkrétneho typu čipových kariet, používaných v rámci projektu eID,

1.6. Súčinnosť objednávateľa pre dodávku Časti IV. Diela. eGovernment služby poskytujúce občanom možnosť realizácie vybraných služieb pre vydávanie elektronických eID prostredníctvom Internetu

Objednávateľ sa zaväzuje, že pre potreby vykonania Časti IV. eGovernment služby zabezpečí všetko ako je uvedené nižšie:

- Súčinnosť pri integrácii riešenia s externými subjektmi.
- Zabezpečenie infraštruktúry testovacieho a produkčného prostredia.

- Definovanie štandardu pre formuláre elektronických služieb.
- Definovanie bezpečnostných štandardov pre poskytovanie eGovernment služieb.
- Pri návrhu riešenia eGovernment služieb pre eID sa počíta s existenciou elektronického komunikačného rozhrania a využívaním infraštruktúry [REDACTED], ktoré nie sú predmetom tohto obstarávania.
- Zabezpečenie súčinnosti pri integrácii riešenia [REDACTED]

pre elektronické komunikačné rozhranie v rozsahu:



- sprostredkovanie doručovania elektronických dokumentov prostredníctvom ÚPVS,
- sprostredkovanie komunikácie s platobným portálom ÚPVS,

1.7. Súčinnosť objednávateľa pre dodávku Časti V. Diela Technické riešenie pre zabezpečenie [REDAKČIA] prístupu k implementovaným eGovernment službám

Objednávateľ sa zaväzuje, že pre potreby vykonania Časti V. Diela. Technické riešenie pre zabezpečenie [REDAKČIA] prístupu k implementovaným eGovernment službám zabezpečí všetko ako je uvedené nižšie:

- Účasť projektového tímu za stranu objednávateľa na stretnutiach a používateľských testoch.
- Schopnosť dodania informácií a prijatia rozhodnutí na základe vzájomných konzultácií a dohôd a presadenie týchto rozhodnutí.
- Detailizácia (prípadne doplnenie) požiadaviek na súčinnosť bude spresnená na začiatku každej fázy/etapy dohodou oboch strán pri schvaľovaní detailného harmonogramu príslušnej etapy/fázy projektu.

- Zabezpečiť podmienky pre beh technickej infraštruktúry (RACK, napájanie, vyhovujúce prostredie) v mieste inštalácie systému. Miesto inštalácie systému je na území Slovenskej republiky. Objednávateľ zabezpečuje pripojenie systému do existujúcej infraštruktúry objednávateľa. Zhotoviteľ zabezpečuje inštaláciu dodávaných hw a sw komponentov a ich vzájomné prepojenie.
- Objednávateľ bude spolupracovať so zhotoviteľom na úprave podnikových smerníc s realizovanými úpravami podpory IT procesov, ak to bude vyžadované pre prevádzku navrhovaného systému.

1.7.1 Závislosť na iných projektoch

Služby [REDAKČIA] prístupu k implementovaným eGovernment službám sú závislé od existencie a dostupnosti nasledujúcich systémov a ich dátového obsahu:



[REDACTED]

1.8. Súčinnosť objednávateľa pre dodávku Časti VI. Diela Rozšírenie technického riešenia [REDACTED] pre vydávanie elektronických eID kariet

Objednávateľ sa zaväzuje, že pre potreby vykonania Časti IV. Technické riešenie pre samoobslužné pracoviská (kiosky) zabezpečí všetko ako je uvedené nižšie:

- Odsúhlasenie analytických dokumentov spresňujúcich rozsah dodávky a definíciu rozhraní riešenia
- Súčinnosť pri testovaní mobilných pracovísk
- Určenie pracovníkov zodpovedných za prevádzkovanie [REDACTED]

1.9. Súčinnosť objednávateľa pre dodávku Časti VII. Diela Technické riešenie [REDACTED] v pôsobnosti MV SR

Objednávateľ sa zaväzuje, že pre potreby vykonania Časti VII. Diela: Technické riešenie [REDACTED] v pôsobnosti MV SR zabezpečí všetko ako je uvedené nižšie:

- sieťové prepojenie [REDACTED] umožňujúce vzájomnú viditeľnosť sieťových tlačiarní a dátových úložísk o kapacite 1 Gbps (minimálne 100Mbps).
- pripravenosť systémov ktoré budú používať hromadnú tlač (zdrojový systém) používať/mať definované rozhrania podľa záverov analýzy z fázy Špecifikácie požiadaviek (predpokladané spúšťanie jobov na riadiacom systéme tlače a/alebo sprístupnenie potrebných webservisov zdrojových systémov v personalizačných centrách a/alebo definovaného middleware.
- [REDACTED]
- sprístupnie [REDACTED] dátového úložiska (zdieľaného adresára) slúžiaceho na archiváciu tlačových šablón (malé priestorové nároky, budú sa dať ale spresniť, až keď budú známe požiadavky na počty jednotlivých šablón a predpokladané ročné prírastky – t.j. v závere fázy špecifikácie požiadaviek na hromadnú tlač).
- manipulačný priestor podľa bodu „Podmienky pre inštaláciu zariadení u objednávateľa“ uvedených nižšie.
- nákladný výťah (pokiaľ sa bude linka umiestňovať na poschodí), prípade, že nie je nákladný výťah, postačí štandardný, dodáva bude rozdelená na menšie a ľahšie časti.
- minimálna veľkosť vstupných otvorov do priestorov inštalácie 154 x 180 cm (š x v).
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- Spotrebný materiál pre prevádzkovanie centrálnej tlače a obáľkovacích liniek (ako sú napr. obálky, A4 papier) vrátane špeciálneho papiera potrebného pre tlač PINov (špecifikovaného v Prílohe č.1).



1.9.1 Podmienky pre inštaláciu zariadení u objednávateľa

System OL1	<p>Hlučnosť < 79 dB pod európskou normou Napájacie napätie 380 V, každá fáza istená pomalým ističom 30 A Príkion 17,5 kW Tepelný výkon: - 17,5 kJ/s, systém pre svoju prácu nevyžaduje klimatizáciu, vzhľadom na spracovanie papiera v obáľkovacom systéme doporučujeme v priestore udržiavať relatívnu vlhkosť 35 – 65 %,</p> <p>Prostredie:</p> <ul style="list-style-type: none">- štandardné prostredie pre prevádzku sálových výpočtových systémov- statické plošné a bodové zaťaženie vychádza zo skutočných hmotností jednotlivých modulov systému Kern, max. zaťaženie je v oblasti obáľkovej hlavy K 2500, ktorá má hmotnosť 850 kg a rozmery cca 1 x 2 m. Ostatné moduly zaťažujú podlahu rovnomerne z výrazne menšou hmotnosťou. <p>Pre splnenie podmienok max. zaťaženia odporúčame rešpektovať tieto hodnoty:</p> <ul style="list-style-type: none">- statické zaťaženie na m2 400 kg/m2- statické bodové zaťaženie 20 kg/cm2- podlaha ľahko umývateľná, opatrená proti prachovým náterom, nie je potrebná dvojitá- podlaha, inštaláčn káble sú vedené v stroji, sieťový prívod môže byť vedený v strope- pre zníženie hluku odporúčame steny obložiť akustickým materiálom <p>- odporúčané klimatické hodnoty:</p> <ul style="list-style-type: none">- teplota: 20 - 24 stupňov C- relatívna vlhkosť vzduchu: 35 - 65 %- odporúčaná doba dozvuku: 1,0 s. <p>Váha: 6000 kg Rozmery: 9300 x 6020 mm Nevyhnutný priestor: inštaláčny: min. 46 m2 servisný: min.70 m2, pre vykonávanie servisných činností je potrebný priestor, okolo celého systému cca 80 cm z každej strany obslužný: cca 70 m2, obsluha a dodávanie materiálu je z prednej strany systému, pre činnosť je potrebný aj ďalší manipulačný priestor pre prácu s paletami kariet, dokumentov, príloh a obálok, ten nie je obsiahnutý v obslužnom priestore.</p>
System OL2	<p>Hlučnosť: < 77 dB pod európskou normou Sieťov, nap.: 220 V, 10 - 16 A Príkion: cca 1,5 kW Tepelný výkon: 1,5 kJ/s, systém nevyžaduje klimatizáciu Váha: obáľkovací stroj danej konfigurácia - 550 kg Rozmery: 2900 x 2180 mm závislý od rozmiestnenia výstupného pásu Nevyhnutný priestor: inštaláčny: min. 7 m² servisný : min.14 m² obslužný : cca 18 m²</p>



System T1	<p>Rozmery 4627x787x1237 (vxšxh) Pre sťahovanie potrebná šírka chodby minimálne 890 mm Hmotnosť hlavnej jednotky: 585 kg Napájacie napätie: 230V/50 Hz, dvojfázový systém 15A/ jednofázový systém 30A Riadenie príkonu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Automatické vypínanie ○ Režim zníženej spotreby energie ○ Režim spánku ○ Automatický prechod do prevádzkového režimu <p>prakticky zanedbateľné emisie ozónu (koncentrácia menej ako 0,0005 ppm) 1 W vo vypnutom stave nízka hlučnosť v pohotovostnom režime – 38 dB (A) nízka hlučnosť pri prevádzke – 63 dB (A)</p>
System T2	<p>Rozmery 3680x787x1237 (v x š x h) Hmotnosť hlavnej jednotky: 585 kg Napájacie napätie: 230V/50 Hz, dvojfázový systém 15A/ jednofázový systém 30A Riadenie príkonu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Automatické vypínanie ○ Režim zníženej spotreby energie ○ Režim spánku <p>Automatický prechod do prevádzkového režimu</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ prakticky zanedbateľné emisie ozónu (koncentrácia menej ako 0,0005 ppm) <p>1 W vo vypnutom stave Žiadny odpadový toner nízka hlučnosť v pohotovostnom režime – 38 dB (A) nízka hlučnosť pri prevádzke – 63 dB (A)</p>

1.9.2 Závislosť na iných projektoch

Dodávka riešenia [redacted] je závislá od existencie a dostupnosti nasledujúcich systémov a nimi poskytovaných služieb, resp. rozhraní:

[redacted]

- 3. 06. 2010

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za Zhotoviteľa

Za Objednávateľa

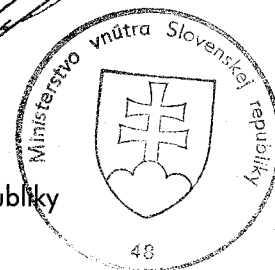
Hewlett-Packard Slovakia s.r.o.

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Ing. Igor Zeman
konateľ

JUDr. Robert Kaliňák
Podpredseda vlády a

Minister vnútra Slovenskej republiky



MINISTERSTVO VNÚTRA SR Sekcia informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti oddelenie technicko-prevádzkové a finančné organizačného odboru
Došlo <i>15.6.2010</i>
Č.p.:
Počet listov: Počet príloh:



Hewlett-Packard Slovakia s.r.o.
Galvaniho 7, P.O.BOX 43
820 02 Bratislava 22
-09-



Hewlett-Packard Slovakia s.r.o.
Galvaniho 7, P.O.BOX 43
820 02 Bratislava 22
-09-



Hewlett-Packard Slovakia s.r.o.
Galvaniho 7, P.O.BOX 43
820 02 Bratislava 22
-09-