

Zmluva o poskytnutí služby

o zabezpečení poskytovania stravovania pre zamestnancov

č.: 1020362

uzavretá v zmysle § 269 Obchodného zákonníka v znení zmien a doplnkov (pri rešpektovaní ust. § 152 Zákonníka práce), medzi týmito zmluvnými stranami:

Objednávateľ: **Krajský úrad v Bratislave**Sídlo: Staromestská č. 6
814 71 BratislavaZastúpená: **Ing. Branislav Longauer**
prednosta

IČO: 31 777 007

DIČ:

Názov banky: NBS Bratislava

Číslo účtu: 51423062/0720

Tel.: 02 – 5931 2111

Fax: 02 – 5441 0976

ďalej len „objednávateľ“

Poskytovateľ: **Vaša stravovacia, spol. s r.o.**Sídlo: Miletičova ulica č. 1
821 08 Bratislava II - RužinovZastúpená: **Ing. Libor Daněk**
konateľ

IČO: 35 683 813

DIČ: 356 83 813 / 601

Názov banky: VÚB, a.s., Bratislava - mesto

Číslo účtu: 1489 148 - 012/0200

Tel.: 02 – 5556 42 64

Fax.: 02– 5556 33 21

ďalej len „poskytovateľ“

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy o poskytnutí služby (ďalej len „zmluva“) je zabezpečenie poskytovania stravovania.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť poskytovanie stravovania pre zamestnancov **Krajského úradu v Bratislave** vo vybraných stravovacích zariadeniach.
3. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať stravné lístky poskytovateľa a zaplatiť dohodnutú cenu.

Článok II.

Vymedzenie pojmov

1. Pod pojmom zabezpečenie poskytovania stravovania sa rozumie podávanie, resp. zabezpečenie podávania jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja zamestnancovi objednávateľa v priebehu pracovnej zmeny za stravné lístky poskytovateľa (ďalej len „stravné lístky“).
2. Teplým hlavným jedlom sa rozumie najmä tepelne upravené hlavné, alebo vegetariánske jedlo a prípadne i teplá polievka. Za teplé jedlo sa nepovažujú predovšetkým tabakové výrobky, potravinové suroviny a výrobky, atď. Vhodným nápojom sa rozumie akýkoľvek nealkoholický nápoj.
3. Vybraným stravovacím zariadením sa rozumie zariadenie, poskytujúce služby tvoriace predovšetkým predmet tejto zmluvy (verejné a závodné stravovanie) v súlade so živnostenským oprávnením prevádzkovateľa, s ktorým má poskytovateľ uzatvorenú písomnú zmluvu (ďalej len „stravovacie zariadenie“).

Článok III.

Forma stravovania

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie stravovania formou stravných lístkov odpredaných objednávateľovi, za ktoré sú im stravovacie zariadenia povinné poskytnúť plnenie v zmysle bodu 1., čl. I. tejto zmluvy.
2. Cena jedla a vhodného nápoja spolu odobratého zamestnancom objednávateľa v zariadení sa rovná nominálnej hodnote stravného lístka. Zamestnanec objednávateľa nie je oprávnený požadovať vydanie v hotovosti, ak predmet plnenia tejto zmluvy je nižší ako je nominálna hodnota stravného lístka. Rozdiel presahujúci nominálnu hodnotu stravného lístka doplatí zamestnanec objednávateľa pri odbere v hotovosti.

Handwritten signature and stamp area at the bottom left.

Handwritten signature at the bottom right.

Článok IV.

Cena a finančné vzťahy

1. Cena stravovacieho lístka je stanovená vo výške hodnoty poskytovaného jedla.
2. Na základe dohody zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách je stanovená provízia poskytovateľa za poskytnuté služby vo výške **1,40 %** z celkového finančného objemu odoberaných a faktúrovaných stravných lístkov na základe každej samostatnej objednávky.
3. Na základe písomnej objednávky (osobne, poštou, faxom, e-mailom) poskytovateľ doručí **osobne** do sídla odberného miesta objednávateľa, **Krajský úrad v Bratislave, ul. Staromestská č. 6, Bratislava** stravné lístky v objednanom množstve **najneskôr do 24 hodín** od prevzatia objednávky. Poskytovateľ vystaví faktúru - daňový doklad, ktorý bude doručený zároveň so stravnými lístkami. Lehota splatnosti faktúry je **14 kalendárnych dní** od doručenia faktúry.
3. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť zmluvnú cenu v prospech bankového účtu poskytovateľa v lehote splatnosti. Pod úhradou chápu zmluvné strany odpísanie predmetnej sumy z účtu objednávateľa na účet druhej zmluvnej strany. Úhrada faktúr prebehne výhradne prevodným príkazom.
4. Výška úhrady za dodanie stravných lístkov do odberného miesta objednávateľa činí sumu **120,-Sk vrátane DPH**, v prípade osobného odberu sa úhrada za dodanie nevykoná.

Článok V.

Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi spolu s daňovým dokladom - faktúrou objednané množstvo stravných lístkov.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje uzatvárať zmluvy s prevádzkovateľmi príslušných stravovacích zariadení, v ktorých môžu zamestnanci objednávateľa stravné lístky uplatniť.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby zariadenia poskytujúce stravovanie za stravné lístky objednávateľa boli pri vstupe viditeľne označené samolepiacimi etiketami s logom dodávateľa.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje predložiť objednávateľovi pri uzavretí zmluvy doklad o oprávnení poskytovať služby verejného a závodného stravovania a poskytnúť mu na požiadanie jeho kópiu.
5. Poskytovateľ je povinný pravidelne aktualizovať zoznam zariadení poskytujúcich stravovanie za stravné lístky.

Článok VI.

Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje informovať svojich zamestnancov, že stravovacie lístky budú používať výhradne na nákup jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja za jednu pracovnú zmenu trvajúcu dlhšie ako tri hodiny vo vybraných stravovacích zariadeniach.
2. Objednávateľ sa zaväzuje používať pri úhradách ako variabilný symbol číslo faktúry a ako špecifický symbol číslo tejto zmluvy.

Článok VII.

Platnosť stravných lístkov

1. Stravné lístky sú platné pre obdobie uvedené na každom stravovacom lístku, maximálna doba platnosti je 15 až 16 mesiacov, spravidla od 1. októbra resp. 1. septembra do 31. decembra nasledujúceho roka
2. Výmena nepoužitých stravných lístkov za stravné lístky pre nový kalendárny rok je možná, avšak iba jednorázovo najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka. Po tomto termíne nebudú nepoužité stravné lístky dodávateľom akceptované.



**Článok VIII.
Osobitné ustanovenia**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvných strán.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán písomnou formou. Výpovedná lehota je **2 - mesačná**. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť zmluvy končí po uplynutí tejto lehoty, a to posledným kalendárnym dňom príslušného mesiaca.
4. Poskytovateľ garantuje záruky ohľadom ochranného zabezpečenia stravovacích lístkov pred ich zneužitím týmito ochrannými prvkami: farbami, ktoré menia farbu pri kopírovaní a žiaria v UV svetle, neviditeľnou farbou reagujúcou na kov, perforáciou v bielom, nepotlačennom krúžku, vodoznakom, gumovateľnými farbami a vláknami žiarivými v UV svetle.

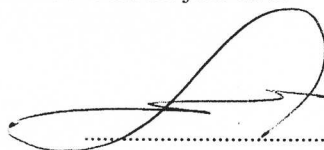
**Článok IX.
Zmluvné pokuty**

1. V prípade oneskoreného dodania stravovacích lístkov je objednávateľ oprávnený fakturovať poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške **0,05%** za každý omeškaný deň z ceny nedodaného tovaru.
2. V prípade neuskutočnenej platby oprávnené faktúrovanej sumy v lehote splatnosti, je poskytovateľ oprávnený fakturovať objednávateľovi za každý deň omeškania **0,05%** zo sumy neuhradenej faktúry až do zaplatenia faktúry.

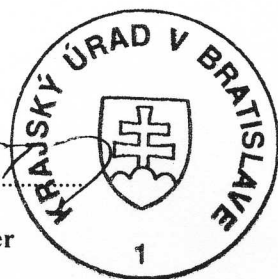
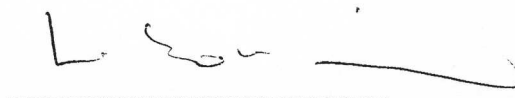
**Článok X.
Záverčné ustanovenia**

1. Zmluvné strany môžu meniť a doplňovať túto zmluvu písomnou formou so súhlasom oboch zmluvných strán.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár.
3. Touto zmluvou sa ruší platnosť všetkých predchádzajúcich zmlúv a dohôd uzavretých medzi zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, jej zneniu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpísali.

V Bratislave dňa 21. júna 2002



Ing. Branislav Longauer
prednosta

Ing. Libor Daněk
konateľ

Klientom poverené osoby k prevzatiu stravných lístkov:

	Meno a priezvisko:	Číslo O.P. :	Telefón:
1.	Alena Dujsíková	SD 034878	59312464
2.	Gabriela Pikályová	SF 279557	59312197
3.	Oľga Jurkovičová	SH 129501	59312326