

**Zmluva o poskytovaní čistiacích a upratovacích služieb v objektoch
Obvodného úradu v Dolnom Kubíne**

Uzatvorená v zmysle § 281 Obchodného zákonníka a § 4 ods. 3 zákona
č. 25/2006 Z. z. o Verejnom obstarávaní

č. p.: 1/2008

Uzatvorená medzi:

Poskytovateľom: T a P, s. r. o.

V zastúpení: Juraj Trnovský

Sídlo: ul. Ľudovíta Štúra 2296/8, 026 01 Dolný Kubín

IČO: 36758361

DIČ: 2022349923

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa

Číslo účtu: 0323365397/0900

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

a

Objednávateľom: Obvodný úrad Dolný Kubín

V zastúpení: Ing. Juraj Pukáč

Sídlo: Námestie Slobody 1, 026 01 Dolný Kubín

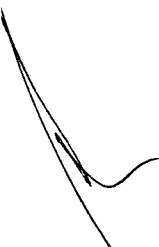
IČO: 42059933

IČDPH: SK2022422523

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000294469/8180

(ďalej len „**objednávateľ**“)



Čl. I

Predmet zmluvy

Poskytovateľ zabezpečí objednávateľovi čistiace a upratovacie služby v objektoch Obvodného úradu v Dolnom Kubíne v pracovnom čase od 14.00 hod. Umývanie podláh spoločných priestorov bude vykonané z bezpečnostných dôvodov až po 15.00 hod.

Čl. II

Rozsah prác

Pre čistenie a upratovanie Obvodného úradu v Dolnom Kubíne je stanovený nasledovný rozsah prác: čistenie a upratovanie kancelárií, chodieb, schodísk, skladov, zariadení osobnej hygieny, okien, dverí, nábytku, vynášanie košov na odpadky v objektoch Obvodného úradu v Dolnom Kubíne.

1. Kancelárske priestory:

Upratovanie každý deň

- čistenie podlahy (mokra vytrieť plávajúcu podlahu vrátane soklov a prahov dverí),
- vyprázdnenie odpadových košov,
- očistenie dverí,
- čistenie pracovných stolov, stolíkov, odkladacích plôch – nábytok utrieť od prachu na voľne dostupných plochách,
- utieranie prachu z telefónov, počítačov, tlačiarň a inej elektroniky.

Týždenné práce

- utieranie okenných parapiet vlhkou handrou.

Mesačné práce

- utieranie vlhkou hubkou bočných stien stolov, skriň a ostatného nábytku,
- vymetanie a odstránenie pavučín,
- čistenie nábytku a utieranie prachu nad úrovňou 170 cm,
- očistenie vypínačov svetla, elektrických zásuviek, stolných lúč a ochranných líšt elektrických rozvodov,
- stoličky a kreslá – odstránenie prachu a utretie vlhkou handrou, textilne potaž povysávať,
- dvere, zárubne, kľučky a kovania – kompletne vyčistenie.

Ročné práce

- umývanie vykurovacích telies ÚK bez demontáže,
- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidlá umyť,
- umývanie okien.

2. Spoločné priestory (chodby, schodiská, vstupné haly)

Upratovanie každý deň

- podlahu vrátane soklov utrieť vlhkou handrou, ak je nutné namokro vyčistiť,
- nábytok, odkladacie plochy, pulty atď. utrieť prach vlhkou handrou,
- vyčistenie rohoží pred dverami,
- čistenie vstupu, zbieranie odpadkov a zametanie nečistôt 3 m pred vstupom do budovy Obvodného úradu v Dolnom Kubíne

Týždenné práce

- umývanie a čistenie zasadačky,
- sklené tabule (výplne) utrieť a preleštiť,
- chodbové dvere, prahy kompletne vyčistiť.

Mesačné práce

- bočné steny stolov, skriň a ostatného nábytku utrieť vlhkou handrou, alebo utrieť od prachu,
- vymiešťať a odstrániť pavučiny,
- hasiace prístroje a hydranty utrieť od prachu vlhkou handrou,
- čistenie vypínačov svetla, el. zásuviek, svietidiel a ochranných líšt el. rozvodov.

Ročné práce

- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidla umyť,
- radiátory a rozvody vykurovania utrieť vlhkou handrou, utrieť prach z rôznych rámov, tabúl, vstavaných zariadení a ostatného vybavenia,
- umývanie okien.

3. Sociálne priestory (WC)

Upratovanie každý deň

- pravidelné kontrolovanie a doplňovanie hygienických potrieb,
- vyprázdňovanie odpadových košov a hygienických nádob,
- dezinfekčné čistenie podláh a sanitárnych zariadení (WC misy, umývadlá).

Týždenné práce

- vyčistenie a dezinfekcia stien a obkladov do výšky 170 cm,
- vyčistenie vypínačov el. svietidiel, zásuviek,
- očistenie dverí.

Ročné práce

- utieranie prachu zo stropných svietidiel, podľa potreby svietidla umyť,
- radiátory a rozvody vykurovania utrieť vlhkou handrou, utrieť prach z rôznych rámov, tabúl, vstavaných zariadení a ostatného vybavenia,
- umývanie okien.

Umývanie všetkých okien na Obvodnom úrade v Dolnom Kubíne z vonkajšej a vnútornej strany bez použitia horolezeckej techniky alebo plošiny celkom 382 m².

Čl. III

Cena a platobné podmienky

- 1) Platba za poskytovanie čistiacich a upratovacích prác: cena za 1 m² v hodnote Sk.
- 2) Poskytovateľ bude za vykonané služby oprávnený stavovať faktúru 1 x mesačne. Faktúra je splatná do 15 dní.

Čl. IV

Zmluvné podmienky

- 1) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do 31.12.2010.
- 2) Zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou s tým, že výpovedná lehota je 1- mesačná a začína plynúť od doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. V

Technické požiadavky

Objednávateľ vyhradí 1 miestnosť na uskladnenie nevyhnutného náradia a materiálu na prezliekanie pracovníkov poskytovateľa. Objednávateľ poskytne bezplatne vodu a el. energiu potrebnú na vykonávanie čistiacich a upratovacích prác.

Poskytovateľ bude zabezpečovať:

- v dohodnutom rozsahu, termíne, kvalitne a bezpečne plniť vykonanie požadovaných prác v zmysle platných predpisov a vyhlášok (Zákonník práce, Zákon BOZP a PO),
- vybaviť svojich pracovníkov pracovným odevom, technikou a certifikovanými čistiacimi prostriedkami, ktoré nepoškodzujú čistený objekt a zariadenia, životné prostredie a nespôsobujú alergické reakcie po ich použití,
- zabezpečiť pracovníkom vykonávajúcim upratovanie a čistenie priestorov Obvodného úradu preškolenie BOZP a PO a zabezpečiť ich dodržiavanie v praxi,

- zabezpečiť riadne zamykanie objektov a pri odchode z pracoviska skontrolovať uzatvorenie okien, zhasnutie všetkých el. svietidiel,
- poskytovateľ a jeho zamestnanci musia dodržiavať platné zákony o obchodnom tajomstve a informáciách,
- pracovníci poskytovateľa prác musia byť poučení o zákaze vstupu rodinných príslušníkov a iných osôb do objektu, o zákaze využívania telefónnych liniek, faxov a počítačovej siete objednávateľa,
- pracovníci poskytovateľa musia byť viazaní hmotnou zodpovednosťou,
- poskytovateľ je povinný kontrolovať kvalitu prevádzanej práce 1 x týždenne osobne so zástupcom objednávateľa,
- poskytovateľ zodpovedá za prípadné vzniknuté škody, ktoré vzniknú objednávateľovi v súvislosti s výkonom požadovaných prác.

Celková plocha upratovania 1291 m² z toho:
 kancelárske priestory 738 m²
 chodby a hygienické zariadenia 553 m².

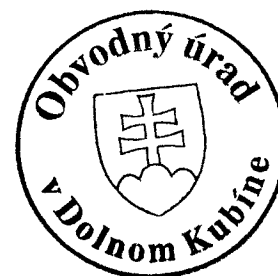
Čl. VI Záverečné ustanovenia

- 1) Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán.
- 2) Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
- 3) Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu. Každá zo zmluvných strán obdrží dve vyhotovenia.

Dolný Kubín, dňa 31.12.2007

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:



TaP, s.r.o.
 Ľudovíta Štúra 2296/8
 026 01 Dolný Kubín
 IČO:36758361 DIČ:2022349923

Juraj Krnovský
 konateľ TaP, s.r.o.

Ing. Juraj Pukáč
 prednosta Obvodného úradu

PREVZAL
TaP, s.r.o.
 Ľudovíta Štúra 2296/8
 026 01 Dolný Kubín
 IČO:36758361 DIČ:2022349923
2x ORIGINALY
KONATEĽ TaP, s.r.o.
PÁN JURAJ KRNOVSKÝ 5