

Zmluva o poskytnutí poradenských služieb v oblasti konsolidácie integrity elektronických služieb

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení

ZMLUVNÉ STRANY:

Objednávateľ: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom financií SR

Sídlo: Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava

Zastúpený: Jaroslav Mikla, vedúci služobného úradu

IČO: 00 151 472

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000001400/8180

(ďalej len „objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Poskytovateľ: Centire, s.r.o.

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., vl. č. 15939/B

Sídlo: Záhradnícka 72, 821 08 Bratislava

Štatutárny zástupca: Renáta Kiselicová, konateľ

IČO: 35 731 982

DIČ: 2020210951

Bankové spojenie: Tatra banka, a. s., Bratislava

Číslo účtu: 2621251151/1100

(ďalej len „poskytovateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

Preambula

Ministerstvo financií SR ako ústredný orgán štátnej správy pre oblasť informatizácie spoločnosti koordinuje opatrenia vedúce k naplneniu cieľov informatizácie spoločnosti v súlade s víziou schválených strategických dokumentov s cieľom vybudovať integrovaný informačný systém verejnej správy (ďalej len „IISVS“). V súlade s touto kompetenciou MF SR na plnenie týchto úloh uzatvorilo 16.10.2007 so spoločnosťou Centire s.r.o. v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní Zmluvu o vypracovaní Projektu, ktorej obsahom bolo „Rozšírenie, dopracovanie a aktualizácia modelov, aplikácií a databáz na zavádzanie elektronických služieb verejnej správy“.

V rámci plnenia zmluvy spoločnosť Centire, s.r.o. vytvorila „Referenčný model informatizácie verejnej správy“, ktorý definuje rámec, princípy a priority informatizácie verejnej správy, „Integrovaná architektúra informačných systémov verejnej správy“, ktorá definuje typ architektúry, základné komponenty architektúry IISVS, architektúru IS úseku správy ako aj pravidlá vzájomnej integrovateľnosti systémov, ktoré zabezpečia súlad novonasadzovaných elektronických služieb a technológií do celkovej architektúry IISVS a tak zabezpečia efektívny proces budovania informatizácie verejnej správy.

V súčasnosti má Ministerstvo financií SR na základe štúdií uskutočniteľnosti OPIS detailnejšie zmapovaný súčasný stav úsekov, agend, eGov služieb a IS služieb a navrhnuté projekty elektronických služieb verejnej správy, ktoré by mali byť v súlade s pravidlami, referenčným modelom informatizácie verejnej správy a architektúrou IISVS. Tento súlad je potrebné preveriť a navrhnúť opatrenia na zlepšenie a primerané naplnenie stanovených princípov. Základom pre plnenie tejto úlohy sú výstupy, ktoré boli realizované v rámci predmetu zmluvy číslo MF SR 4600000413 zo dňa 16.10.2007, a to „Referenčný model informatizácie verejnej správy“ a „Integrovaná architektúra informačných systémov verejnej správy“. Vzhľadom na doteraz uvedené sa vyššie uvedené zmluvné strany dohodli na tejto zmluve o poskytnutí služby (ďalej len

„zmluva“), ktorá je výsledkom verejnej zákazky na poskytnutie služieb s názvom „Konsolidácia integrity elektronických služieb“.

„Referenčný model informatizácie verejnej správy“ a „Integrovaná architektúra informačných systémov verejnej správy“, sú autorskými dielami spĺňajúcimi charakteristiky podľa § 7 zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve, nakoľko sa jedná o diela, ktoré sú výsledkom tvorivej duševnej činnosti autora. Dodané výstupy plne spĺňajú charakteristiky podľa § 7 ods. 1 písm. a) a ods. 2 zákona č. 618/2003 Z. z.

Na základe vyššie uvedených skutočností nastalo splnenie podmienky pre použitie postupu rokovacieho konania bez zverejnenia podľa § 58, ods. 1, písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Článok I. Definície pojmov

Pokiaľ nie je v tejto zmluve stanovené inak, majú nasledovné pojmy uvedený význam:

1. **Zmluva** - táto zmluva vrátane všetkých dokumentov, dodatkov, požiadaviek na zmeny alebo príloh;
2. **Projektový manažér** – vedúci pracovníci na strane poskytovateľa a objednávateľa, poverení operatívnym riadením Projektu za príslušnú zmluvnú stranu;
3. **Čiastkové plnenie (etapy Projektu)** – jednotlivé plnenia uvedené v čl. III. ods. 1 Zmluvy;
4. **Prevzatie (odovzdanie)** – moment odovzdania Čiastkového plnenia objednávateľovi;
5. **Akceptačné konanie** – proces schvaľovania a schválenia Čiastkového plnenia predmetu Zmluvy;
6. **Akceptácia** - fyzická kontrola a potvrdenie kompletnosti a funkčnosti Čiastkového resp. celého plnenia objednávateľom, t.j. moment ukončenia Akceptačného konania, ktorého výsledkom je podpísanie Akceptačného protokolu zo strany objednávateľa;
7. **Akceptačný protokol** – dokument, ktorým objednávateľ potvrdí Akceptáciu odovzdaného Čiastkového resp. celého plnenia; vzor Akceptačného protokolu tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.
8. **FS1** - Štúdia uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb Operačného programu Informatizácia spoločnosti, zameranej na celkovú architektúru eGovernmentu.
9. **FS 2** - Štúdia uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi č. 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb Operačného programu Informatizácia spoločnosti zameranej na rozvoj služieb eGovernmentu na centrálnej úrovni.
10. **FS 3** - Štúdia uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi č. 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb Operačného programu Informatizácia spoločnosti zameranej na rozvoj služieb eGovernmentu na úrovni samosprávy.

Článok II. Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať objednávateľovi konzultačné služby a plnenia pri realizácii projektu „Konsolidácia integrity elektronických služieb“ za účelom dosiahnutia súladu s pravidlami vzájomnej integrovateľnosti systémov, referenčným modelom informatizácie verejnej správy a architektúrou IISVS (ďalej len „Projekt“). Rozsah plnenia poskytovateľa voči objednávateľovi, ako aj druhy výstupov, ktoré sa poskytovateľ zaväzuje vyhotoviť a odovzdať objednávateľovi, je podrobne špecifikovaný v čl. III. a článku V. tejto Zmluvy.
2. Objávateľ sa zaväzuje riadne a včas prevziať plnenie od poskytovateľa a zaplatiť poskytovateľovi odmenu podľa čl. IV. tejto Zmluvy za služby poskytnuté podľa čl. III. a článku V. tejto Zmluvy.

Článok III. Rozsah poskytovaných služieb

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa zrealizovať predmet zmluvy, za cenu stanovenú touto Zmluvou, v nasledujúcom rozsahu (etapách a podetapách):

1.1 prípravná etapa

- analýza podkladov
- vypracovanie Metodiky riadenia projektu
- vypracovanie Metodiky konsolidácie integrity elektronických služieb
- návrh rozsahu a obsahu výstupov

1.2 zber údajov a spracovanie analýzy legislatívy, pracovné stretnutia s vybranými zástupcami povinných osôb

- zber údajov a doplnenie katalógu služieb pre vymedzený okruh povinných osôb – 1. časť (okruh povinných osôb bude upresnený v dokumente Metodika konsolidácie integrity elektronických služieb)
- zber údajov a doplnenie katalógu služieb pre vymedzený okruh povinných osôb – 2. časť (okruh povinných osôb bude upresnený v dokumente Metodika konsolidácie integrity elektronických služieb)

1.3 analytická etapa

- analýza koncepcii rozvoja informačných systémov (tzv. KRIS-ov) povinných osôb, vstupov FS 1, FS 2 a FS 3
- konsolidácia terminológie vstupov a výstupov pri jednotlivých eGov službách a služieb IS
- kontrola jednoznačného priradenia vstupných a výstupných IS služieb (používateľské/aplikačné) k definovanej eGov službe
- prehľad zistení z konsolidácie terminológie vstupov a výstupov jednotlivých eGov služieb a služieb IS a vzájomných súvislostí, návrh úprav a zapracovanie úprav

1.4 finalizačná etapa

- vypracovanie mapy vzájomných závislostí (tzv. interoperability) pre digitalizáciu agend prostredníctvom poskytovaných eGov služieb
- štatistický prehľad vzájomných závislostí vstupy/výstupy a eGov služby

2. Podmienkou vypracovania prípravnej etapy je poskytnutie súčinnosti objednávateľa poskytovateľovi spočívajúcej v
 - poskytnutí KRIS-ov povinných osôb v potrebnom rozsahu
 - poskytnutí FS 1, FS 2 a FS 3 pre vymedzený rámec povinných osôb
 - dodaní zoznamu atribútov elektronických služieb a ich popisov/metodik názvoslovia pre účely konsolidácie
 - zabezpečení prístupu do katalógu služieb (eGov a IS).
3. Výstupy budú spracované osobitne alebo vo forme správy v spisovnom slovenskom jazyku v písomnej forme vo dvoch vyhotoveniach a elektronickej forme na nosiči CD-ROM v štandardnom formáte v súboroch vytvorených nástrojmi MS OFFICE 2003 a vyššie.
4. Výstupy za jednotlivé etapy podľa tejto Zmluvy poskytovateľ predloží po ich vyhotovení objednávateľovi na schválenie. Na schvaľovanie písomných výstupov sa primerane použijú ustanovenia Čl. V. ods. 3 tejto Zmluvy.

Článok IV.

Cena a platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že zaplatí poskytovateľovi cenu za poskytnuté služby a plnenia podľa tejto Zmluvy spolu vo výške 560.000,- EUR (slovom: päťstošesťdesiat tisíc eur) bez DPH, DPH predstavuje sumu 106.400,- EUR, celková cena vrátane DPH predstavuje sumu vo výške 666.400,- EUR. Cena za jednotlivé etapy v EUR je nasledovná:

Názov etapy	Názov podetapy	CENA bez DPH	CENA s DPH
Prípravná etapa	Analýza podkladov	0,-	0,-
	Vypracovanie metodiky riadenia projektu	30.000,-	35.700,-
	Vypracovanie metodiky konsolidácie integrity elektronických služieb	120.000,-	142.800,-
	Návrh rozsahu a obsahu výstupov	0,-	0,-
Zber údajov a spracovanie analýzy legislatívy, pracovné stretnutia s vybranými zástupcami povinných osôb	Zber údajov a doplnenie katalógu služieb pre vymedzený okruh povinných osôb – 1. časť	80.000,-	95.200,-
	Zber údajov a doplnenie katalógu služieb pre vymedzený okruh povinných osôb – 2. časť	80.000,-	95.200,-
Analytická etapa	Analýza KRIS-ov PO, vstupov FS 1, FS 2 a FS 3	0,-	0,-
	Konsolidácia terminológie vstupov a výstupov pri jednotlivých eGov službách a služieb IS	0,-	0,-
	Kontrola jednoznačného priradenia vstupných a výstupných IS služieb (používateľské/aplikačné) k definovanej eGov službe	0,-	0,-
	Prehľad zistení z konsolidácie terminológie a vzájomných súvislostí, návrh úprav a zapracovanie úprav	190.000,-	226.100,-
Finalizačná etapa	Vypracovanie mapy vzájomných závislostí (tzv. interoperability) pre digitalizáciu agend prostredníctvom poskytovaných eGov služieb	0,-	0,-
	Štatistický prehľad vzájomných závislostí vstupy/výstupy a eGov služby	60.000,-	71.400,-
Cena celkom		560.000,-	666.400,-

2. V prípade, ak objednávateľ neakceptuje prípravnú etapu č. 1.1. ako celok, poskytovateľ nezrealizuje a objednávateľ neuhradí čiastkové plnenia - etapy projektu č. 1.3 a 1.4 podľa článku III. ods. 1 tejto zmluvy; poskytovateľ zrealizuje a objednávateľ uhradí len čiastkové plnenie - etapu projektu č. 1.2 podľa článku III. ods. 1 tejto zmluvy. Poskytovateľovi v prípade neakceptovania prípravnej etapy č. 1.1. ako celku vzniká nárok na vyplatenie pomernej časti ceny z prípravnej etapy a to maximálne vo výške 65 % z ceny prípravnej etapy.
3. Cena plnenia, je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
4. V cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa na realizáciu Projektu a táto cena je konečná.
5. Poskytovateľ vystaví faktúru a doručí ju v 2 vyhotoveniach do podateľne objednávateľa do 10 dní od doručenia akceptačného protokolu podľa článku V. tejto zmluvy.
6. Faktúra musí obsahovať najmä:
7.1 názov poskytovateľa,

- 7.2 IČO poskytovateľa,
- 7.3 DIČ poskytovateľa,
- 7.4 slovne špecifikovaný predmet zmluvy,
- 7.5 číslo zmluvy,
- 7.6 číslo etapy,
- 7.7 prílohu – kópiu potvrdeného akceptačného protokolu.

7. Splatnosť faktúry je vždy 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.
8. Ak objednávateľ zistí na faktúre formálne alebo vecné chyby, je oprávnený faktúru vrátiť poskytovateľovi na prepracovanie, bezprostredne po zistení chýb, najneskôr však do 14 pracovných dní od doručenia. Doba opravy faktúry poskytovateľom sa nezapočítava do doby splatnosti faktúry.
9. V prípade omeškania objednávateľa so zaplacením ceny alebo akejkoľvek jej časti, za riadne zrealizovaný predmet plnenia, má poskytovateľ nárok na úrok z omeškania od objednávateľa vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Článok V.

Trvanie zmluvy a čas plnenia

1. Táto Zmluva, pokiaľ v nej nie je uvedené inak, sa uzatvára na dobu určitú odo dňa jej podpisu na 12 mesiacov. Poskytovateľ sa zaväzuje začať s realizáciou projektu do 7 dní odo dňa podpisu tejto Zmluvy a objednávateľ je v rovnakej lehote povinný začať poskytovať poskytovateľovi súčinnosť pri plnení predmetu tejto Zmluvy, najmä vymenovať projektového manažéra a poskytnúť poskytovateľovi všetky podklady potrebné pre realizáciu predmetu Zmluvy. V prípade nedodržania uvedenej lehoty jednou zo zmluvných strán sa primerane posunie začiatok realizácie predmetu Zmluvy, pričom v prípade spôsobenia škody má poškodená zmluvná strana nárok na jej náhradu voči druhej zmluvnej strane.
2. Poskytovateľ zrealizuje jednotlivé etapy resp. podetapy podľa čl. III. ods. 1 Zmluvy v nasledovných termínoch:

Názov etapy	Názov podetapy	Termín (v týždňoch od podpisu tejto zmluvy obidvomi zmluvnými stranami)
Prípravná etapa	Analýza podkladov	3
	Vypracovanie metodiky riadenia projektu	2
	Vypracovanie metodiky konsolidácie integrity elektronických služieb	3
	Návrh rozsahu a obsahu výstupov	3
Zber údajov a spracovanie analýzy legislatívy, pracovné stretnutia s vybranými zástupcami povinných osôb	Zber údajov a doplnenie katalógu služieb pre vymedzený okruh povinných osôb – 1. časť	15
	Zber údajov a doplnenie katalógu služieb pre vymedzený okruh povinných osôb – 2. časť	30
Analytická etapa	Analýza KRIS-ov PO, vstupov FS 1, FS 2 a FS 3	30
	Konsolidácia terminológie vstupov a výstupov pri jednotlivých eGov službách a služieb IS	30
	Kontrola jednoznačného priradenia vstupných a výstupných IS služieb (používateľské/aplikačné) k definovanej eGov službe	30

	Prehľad zistení z konsolidácie terminológie a vzájomných súvislostí, návrh úprav a zapracovanie úprav	30
Finalizačná etapa	Vypracovanie mapy vzájomných závislostí (tzv. interoperability) pre digitalizáciu agend prostredníctvom poskytovaných eGov služieb	50
	Štatistický prehľad vzájomných závislostí vstupy/výstupy a eGov služby	50

Termíny pre vypracovanie analytickej etapy a finalizačnej etapy sú len orientačné a budú upresnené v rámci prípravnej etapy v dokumente Metodika konsolidácie integrity elektronických služieb. Tieto termíny sa stanú pre poskytovateľa záväznými až po akceptácii prípravnej etapy ako celku zo strany objednávateľa. V prípade, ak objednávateľ neakceptuje prípravnú etapu č. 1.1. ako celok, poskytovateľ nezrealizuje čiastkové plnenia - etapy projektu č. 1.3 a 1.4 podľa článku III. ods. 1 tejto zmluvy.

3. Jednotlivé Čiastkové plnenia (etapy resp. podetapy) uskutočňované poskytovateľom pre objednávateľa musia byť pri odovzdaní predmetom Akceptačného konania. V Akceptačnom konaní:
 - a) poskytovateľ je povinný odovzdať objednávateľovi Čiastkové plnenie predmetu Zmluvy, v dohodnutom termíne, rozsahu a v dohodnutej kvalite,
 - b) objednávateľ je povinný prevziať Čiastkové plnenie predmetu Zmluvy od poskytovateľa v deň jeho doručenia od poskytovateľa,
 - c) odovzdanie a prevzatie sa uskutočňuje formou Akceptačného protokolu, podpísaného oprávnenými zástupcami poskytovateľa a objednávateľa pri odovzdaní, prevzatí a Akceptácii Čiastkového plnenia; Akceptačný protokol sa skladá z 2 častí – pri odovzdaní a prevzatí Čiastkového plnenia zmluvné strany podpíšu časť 1. Preberacie konanie a pri Akceptácii Čiastkového plnenia zmluvné strany podpíšu časť 2. Akceptačné konanie,
 - d) objednávateľ je povinný overiť Čiastkové plnenie do 10 pracovných dní od jeho odovzdania poskytovateľom. V prípade, ak odovzdané Čiastkové plnenie predmetu Zmluvy nezodpovedá dohodnutému rozsahu a kvalite podľa zistenia objednávateľa v procese overovania alebo testovania, je objednávateľ povinný túto skutočnosť oznámiť poskytovateľovi vo forme písomných pripomienok najneskôr v 10. pracovný deň od prijatia, inak sa na pripomienky neprihliada,
 - e) v stanovenej lehote (10 pracovných dní od odovzdania a prevzatia pripomienok objednávateľa) je dodávateľ povinný vybaviť pripomienky objednávateľa vrátane prípadného odstránenia zistených väd do 7 (siedmich) pracovných dní od písomného doručenia pripomienok. V prípade, že vady sú rozsiahlejšieho charakteru, zmluvné strany dohodnú primeraný termín na ich odstránenie. V prípade ak poskytovateľ neodstráni vady v 7 dňovej lehote, alebo v dohodnutom primeranom termíne, dostáva sa do omeškania s plnením predmetu tejto zmluvy alebo jej časti. Akceptačné konanie v takomto prípade je ukončené, ak objednávateľ potvrdí opätovné prevzatie plnenia po vybavení námietok v akceptačnom protokole.
 - f) v prípade, ak objednávateľ nedoručí poskytovateľovi písomné pripomienky k prevzatému Čiastkovému plneniu do 10 pracovných dní od jeho odovzdania poskytovateľom, Akceptačné konanie je v takomto prípade ukončené ku dňu márneho uplynutia uvedenej lehoty, pričom odovzdané Čiastkové plnenie sa považuje zo strany objednávateľa za akceptované bez pripomienok, t.j. ako plnenie bez väd.
4. Predmet Zmluvy bude považovaný za úplne splnený podpísaním Akceptačného protokolu objednávateľom po vykonaní posledného z Čiastkových plnení podľa čl. III. ods. 1 tejto zmluvy (táto skutočnosť sa v predmetnom Akceptačnom protokole výslovne uvedie) alebo posledným dňom lehoty podľa čl. V. ods. 3. písm. f) v prípade márneho uplynutia lehoty stanovenej v cit. ustanovení tejto Zmluvy.
5. Poskytovateľ je oprávnený predĺžiť termín realizácie projektu v prípade ak dôjde k nedodržaniu záväzkov objednávateľa podľa tohto článku a podľa čl. VIII. tejto Zmluvy alebo z dôvodov vyššej moci, a to o dobu trvania prekážky na strane objednávateľa alebo vyššej moci. Vyššou mocou sa rozumie každá vonkajšia udalosť alebo okolnosť výnimočného a neodvratného charakteru, ktorú zmluvné strany nemohli rozumne predvídať pri

podpisovaní zmluvy a ktorá znemožňuje realizáciu časti alebo celku zmluvných záväzkov (živelné pohromy a pod.).

6. V prípade omeškania poskytovateľa s odovzdaním Čiastkového plnenia podľa tejto Zmluvy má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu od poskytovateľa vo výške 0,05 % z ceny príslušného Čiastkového plnenia s DPH za každý deň omeškania.

Článok VI. Miesto plnenia

1. Miestom dodávky plnenia je sídlo objednávateľa. Plnenia vyplývajúce z predmetu Zmluvy bude preberať Projektový manažér objednávateľa v mieste dodávky plnenia.
2. Práce budú realizované na pracoviskách poskytovateľa v súlade s potrebami vyplývajúcimi z rozsahu podľa čl. III. tejto Zmluvy.

Článok VII. Tím objednávateľa a poskytovateľa

1. Poskytovateľ bude poskytovať plnenie prostredníctvom členov tímu poskytovateľa. Mená, priezviská a profesijné životopisy členov tímu poskytovateľa a ich funkcie v tíme oznámi Poradca Klientovi písomne najneskôr do 5 pracovných dní od podpisu tejto Zmluvy. Omeškanie s plnením tejto povinnosti zakladá nárok objednávateľa voči poskytovateľovi na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny príslušnej etapy plnenia s DPH za každý deň omeškania. Ak toto omeškanie presiahne 90 dní, objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.

2. Členovia tímu poskytovateľa môžu byť počas plnenia tejto Zmluvy na základe písomnej požiadavky objednávateľa vymenení do 10 pracovných dní dohodou zmluvných strán. Pri výmene člena tímu poskytovateľa musí byť nový člen tímu osobou s rovnakou alebo porovnateľnou odbornou znalosťou a skúsenosťou ako člen tímu poskytovateľa, ktorý tím opustí. V prípade doplnenia člena tímu poskytovateľa je poskytovateľ povinný objednávateľa vopred písomne informovať o kvalifikácii a funkcii nového člena tímu poskytovateľa v rámci tímu poskytovateľa. Omeškanie s plnením tejto povinnosti zakladá nárok objednávateľa voči poskytovateľovi na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny príslušnej etapy plnenia s DPH za každý deň omeškania. Ak toto omeškanie presiahne 90 dní, objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.

3. Všetky povinnosti a oprávnenia stanovené v tejto Zmluve alebo z nej vyplývajúce pre objednávateľa s výnimkou akejkolvek zmeny tejto Zmluvy, ukončenia tejto Zmluvy, menovania a odvolania Projektového manažéra, bude za objednávateľa oprávnený a povinný vykonávať Projektový manažér. Tým nie je dotknuté právo osôb oprávnených konať vo veciach tejto Zmluvy za alebo v mene objednávateľa v súlade s právnym poriadkom alebo vnútornými predpismi objednávateľa. Objednávateľ môže kedykoľvek rozhodnúť o výmene Projektového manažéra, o čom bezodkladne písomne informuje poskytovateľa.

Článok VIII. Povinnosti a zodpovednosť poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný plniť predmet Zmluvy vo svojom mene, na vlastnú zodpovednosť, s odbornou starostlivosťou v zmysle podmienok dohodnutých v Zmluve a zodpovedá za kvalitu ním poskytnutých služieb. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť na predmet zmluvy záruku v trvaní 24 mesiacov od jeho prevzatia a akceptovania.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti podľa tejto Zmluvy prostredníctvom svojich zamestnancov alebo prostredníctvom subdodávateľov, pričom v takom prípade zodpovedá voči objednávateľovi tak, ako keby realizoval projekt sám.

3. V prípade ohrozenia stanovených termínov, je poskytovateľ povinný oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi spolu s návrhom primeraných opatrení.
4. Po vykonaní predmetu Zmluvy alebo pri zániku záväzku plniť predmet Zmluvy je poskytovateľ povinný do 14 dní odo dňa splnenia predmetu Zmluvy alebo zániku záväzku plniť predmet zmluvy, vrátiť objednávateľovi všetky nespracované podklady a originály dodaných podkladov, ktoré od neho v súvislosti s plnením Zmluvy prevzal alebo iným spôsobom získal, o ktorých vrátenie objednávateľ výslovne požiada. Poskytovateľ nezodpovedá za chyby a vady a prípadné škody vzniknuté objednávateľovi prípadne akýmkoľvek tretím osobám spôsobené používaním výsledkov činnosti poskytovateľa objednávateľom, ktoré vznikli na základe nesprávnych informácií poskytnutých poskytovateľovi objednávateľom alebo v dôsledku iných dôvodov majúcich pôvod u objednávateľa.
5. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za oneskorené alebo neúplné Čiastkové plnenia, ak omeškanie s ich riadnym alebo včasným dodaním je spôsobené dôvodmi na strane objednávateľa.

Článok IX.

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je oprávnený aj povinný v priebehu realizácie Projektu kontrolovať, či realizácia Projektu zodpovedá požiadavkám podľa tejto zmluvy. Túto kontrolu má právo vykonávať aj prostredníctvom nezávislej tretej osoby.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi pri plnení tejto zmluvy primeranú súčinnosť, najmä riadne a včas poskytnúť poskytovateľovi nevyhnutné podklady.
3. Objednávateľ sa zaväzuje počas trvania tejto Zmluvy vytvoriť poskytovateľovi primerané podmienky, hlavne však zadovážiť a sprístupniť poskytovateľovi všetky údaje a informácie potrebné pre plnenie predmetu Zmluvy. Ak je objednávateľ v omeškaní s dodaním nevyhnutných podkladov podľa predchádzajúcej vety tohto ustanovenia po dobu dlhšiu ako 5 pracovných dní odo dňa zmluvnými stranami dohodnutého termínu dodania, považuje sa takéto konanie za neposkytnutie riadnej súčinnosti a porušenie Zmluvy. Bez ohľadu na dĺžku omeškania, o dobu omeškania objednávateľa s dodaním podkladov a údajov sa predlžuje termín plnenia.
4. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne oboznamovať poskytovateľa so všetkými novými skutočnosťami, o ktorých sa dozvie alebo mal dozvedieť pri svojej činnosti a ktoré sú alebo môžu byť vo vzťahu k predmetu Zmluvy.

Článok X.

Organizácia a riadenie Projektu

1. Poskytovateľ zrealizuje predmet tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, poskytne odborné znalosti v oblasti predmetu tejto Zmluvy, zabezpečí plánovanie a riadenie projektu a poskytne metodickú podporu pri plnení úloh a následnej kontrole.
2. Objednávateľ zabezpečí splnomocnenie na komunikáciu s pracovníkmi objednávateľa a potrebné úkony podľa tejto Zmluvy, najmä časový priestor pre prácu projektového tímu a disponibilnosť ostatných pracovníkov objednávateľa v priebehu realizácie Projektu. Čiastkové plnenia zo strany objednávateľa preberá projektový manažér objednávateľa. Akceptačné protokoly a Požiadavky na zmenu Projektu podľa čl. X. tejto zmluvy za objednávateľa podpisuje Pavel Bojňanský, GRS MF SR. Projektovým manažérom pre preberanie Čiastkových plnení zo strany poskytovateľa, pre Akceptačné konanie vrátane podpisu Akceptačných protokolov a pre podpisovanie Požiadaviek na zmenu Projektu podľa čl. X. tejto zmluvy je Peter Výboch, senior business konzultant. Zmluvné strany sú oprávnené rozhodnúť o zmene svojho Projektového manažéra uvedeného v tomto ustanovení; takáto zmena je účinná vo veciach tejto Zmluvy a voči druhej zmluvnej strane dňom doručenia písomného oznámenia o zmene Projektového manažéra (s uvedením mena priezviska a všetkých kontaktných údajov nového Projektového manažéra). To isté platí aj pre zmenu kontaktných údajov alebo organizačného zaradenia Projektového manažéra.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že oznamovanie a výmena informácií a styk strán pri plnení tejto zmluvy bude prebiehať písomne (v papierovej podobe) v prípadoch výslovne stanovených touto Zmluvou alebo dohodou

zmluvných strán, v ostatných prípadoch postačuje aj forma elektronickej pošty (e-mail). Pokiaľ zmluvná strana neobdrží systémový výpis o nedoručení (t.j. nepreukáže obdržanie takého výpisu), považuje sa e-mail za doručený.

4. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná sa považuje takisto deň
- v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - ktorým márne uplynula odborná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
 - v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok XI. Zmeny projektu

1. Projekt bude realizovaný podľa ustanovení tejto zmluvy. Zmeny tejto Zmluvy a/alebo dohodnutého rozsahu poradenských služieb v oblasti konsolidácie integrity elektronických služieb súvisiacich s predmetom tejto zmluvy podľa článku III. a plnenia podľa tejto zmluvy budú uskutočnené písomnou dohodou zmluvných strán, pokiaľ nevyplýva z ustanovení tejto zmluvy inak.
2. Za zmenu projektu sa považujú aj zmeny vyvolané v dôsledku požiadaviek objednávateľa v priebehu plnenia predmetu zmluvy, vznesených objednávateľom resp. pracovníkmi objednávateľa podieľajúcimi sa na realizácii projektu. V takom prípade Projektový manažér poskytovateľa bezodkladne oznámi Projektovému manažérovi objednávateľa, že jeho požiadavky môžu mať dopad na zmenu projektu a súčasne uvedie predpokladaný rozsah zmien, možnosť ich realizácie a ich predpokladaný dopad na cenu. Na základe toho Projektový manažér objednávateľa písomne potvrdí požiadavku na zmenu projektu vo forme – „Požiadavka na zmenu“, inak je poskytovateľ oprávnený odmietnuť požiadavku objednávateľa.
3. Za zmenu projektu sa považujú aj zmeny vyplývajúce z priebehu plnenia predmetu Zmluvy poskytovateľom; . V takom prípade Projektový manažér poskytovateľa oznámi Projektovému manažérovi objednávateľa požiadavku na zmenu projektu vyplývajúcu z plnenia predmetu zmluvy v dohodnutej forme a súčasne upovedomí objednávateľa o dôsledkoch nezrealizovania zmeny projektu. Písomným potvrdením Projektového manažéra objednávateľa o schválení Požiadavky na zmenu dochádza k zmene projektu v rozsahu podľa Požiadavky na zmenu.
4. Projektový manažér poskytovateľa je povinný zhodnotiť dopady navrhovaných zmien na termíny a cenu plnenia Projektu a vypracuje o tom stanovisko s nasledujúcou klasifikáciou navrhovanej zmeny:
 - a) Zmenu je možné zrealizovať bez vplyvu na cenu alebo termíny.
 - b) Zmenu je možné zrealizovať, avšak iba s vplyvom na termíny s doložením špecifikácie vplyvov.
 - c) Zmenu je možné zrealizovať, avšak iba s vplyvom na cenu s doložením špecifikácie vplyvov a vyčíslením navýšenia ceny; v danom prípade zmluvné strany podpíšu dodatok k zmluve.
 - d) Zmenu je možné zrealizovať, avšak iba s vplyvom na termíny a cenu s doložením špecifikácie vplyvov a vyčíslením navýšenia ceny; v danom prípade zmluvné strany podpíšu dodatok k zmluve.
 - e) Zmenu je možné zrealizovať v rámci existujúcej Zmluvy.
 - f) Zmenu je možné zrealizovať len na základe novej Zmluvy ako nový projekt.
5. Požiadavka na zmenu schválená zmluvnou stranou, ktorej je adresovaná, je pre zmluvné strany záväzná a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok XII. Skončenie platnosti a účinnosti zmluvy

1. Táto Zmluva zaniká
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,
 - b) dohodou zmluvných strán,

- c) pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak, akceptáciou plnenia a zaplatením ceny alebo jej časti podľa čl. IV a V. tejto Zmluvy,
 - d) odstúpením od zmluvy.
2. Okrem prípadov uvedených v tejto zmluve má Objednávateľ právo od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak poskytovateľ si riadne a včas nesplnil podstatnú povinnosť podľa tejto zmluvy ani potom, ako ho objednávateľ na neplnenie písomne upozornil a na plnenie v tomto upozornení aj opätovne vyzval, pričom mu na splnenie povinnosti v písomnej výzve doručenej poskytovateľovi na to poskytol dodatočnú primeranú lehotu.
 3. Poskytovateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, že objednávateľ si riadne a včas nesplnil podstatnú povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy ani potom, ako ho poskytovateľ na neplnenie písomne upozornil a na plnenie v tomto upozornení aj opätovne vyzval, pričom mu na splnenie povinnosti v písomnej výzve na to poskytol dodatočnú primeranú lehotu.
 4. Odstúpenie musí byť písomné a musí byť doručené druhej strane.
 5. Odstúpenie zo strany objednávateľa nie je účinné skôr, ako je zaplatená časť ceny podľa čl. IV. tejto Zmluvy za poskytovateľom dovtedy riadne poskytnuté plnenie. Uvedené neplatí pre prípady podľa čl. VII. ods. 1 a 2.

Článok XIII. Ochrana informácií

1. Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto zmluvy. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnené inak, ako od druhej zmluvnej strany, a informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
2. Poskytovateľ v súlade s § 17 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a všetkých osôb, ktoré v rámci výkonu prác majú prístup na pracovisko objednávateľa, a to najmä s dôrazom na povinnosť mlčanlivosti (§ 18) a sankciami za porušenie tejto mlčanlivosti (§ 49 ods. 5 písm. c).
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
4. Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
5. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvnej strane na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť. O vzniku takejto povinnosti sa budú zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.
6. Ustanovenia odsekov 1. až 5. tohto článku zmluvy sú platné aj po dobe jej platnosti, a to až do doby, keď informácie sa stanú verejne známymi.

Článok XIV. Autorské práva a udelenie súhlasu na používanie diela

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípadoch ak výstupom plnenia resp. čiastkových plnení podľa tejto zmluvy bude dielo alebo súbor dát, ktorý je predmetom ochrany podľa ustanovení zákona č. 618/2003 Z. z. autorského zákona v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“), bude režim práv k takémuto dielu alebo súboru dát upravený resp. bude sa spravovať podľa všetkých nižšie uvedených podmienok.
2. Poskytovateľ ako vlastník výhradných osobnostných a majetkových práv k dielu vyhlasuje, že týmto:

- a) dáva objednávateľovi na neobmedzenú/neurčitú dobu neodvolateľný a nevýhradný súhlas používať neobmedzene akýmkoľvek spôsobom na akomkoľvek nosiči na území všetkých krajín sveta dielo vykonané poskytovateľom podľa tejto zmluvy a zároveň prevádza na objednávateľa právo dielo používať na území všetkých krajín sveta neobmedzene akýmkoľvek spôsobom (tým nie je dotknuté ustanovenie bodu 3.) bez časového obmedzenia, pričom objednávateľ je oprávnený predovšetkým
- dielo upraviť alebo dať upraviť,
 - rozmnožovať dielo, alebo dať rozmnožovať technickými prostriedkami zvolenými podľa jeho uváženia,
 - rozširovať dielo akýmkoľvek spôsobom (napr. verejným rozširovaním diela, jeho časti, alebo jeho rozmnoženiny, nájmom, vypožičiavaním, alebo akoukoľvek formou prevodu vlastníckych práv alebo práva držby, verejným vystavením diela alebo jeho rozmnoženiny, verejným vykonaním diela, vysielaním, prípadne jeho káblovou retransmisiou alebo prenosom iným spôsobom),
 - dielo preložiť alebo dať preložiť,
 - adaptovať dielo, usporiadať alebo inak spracovať alebo dať adaptovať, usporiadať alebo inak spracovať,
 - použiť a šíriť dielo na akýchkoľvek nosičoch
 - spojiť dielo s iným dielom
 - prihlásiť dielo ako ochrannú známku
- b) dáva objednávateľovi súhlas, aby v prípade záujmu udelil tretej osobe súhlas používať dielo, prípadne iné práva na dielo sa vzťahujúce, ktoré objednávateľ nadobudne na základe tejto zmluvy, na inú osobu a to aj bez ďalšieho privolenia poskytovateľa; na udelenie súhlasu tretej osobe používať dielo, spôsob použitia diela, rozsah použitia diela, jeho časové a miestne určenie sa primerane použijú ustanovenia tejto zmluvy týkajúce sa udelenia súhlasu poskytovateľa objednávateľovi na použitie diela.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že právo na použitie diela podľa bodu 2. písm. a) a b) nadobúda objednávateľ dňom úhrady ceny za dielo alebo za jeho časť, pričom sa má za to, že táto cena zahŕňa aj odmenu za licenciú.

4. Znenie ods. 1 a 2 tohto článku Zmluvy sa nevzťahuje na výstup Projektu - Metodika konsolidácie integrity elektronických služieb, ku ktorému má výhradné autorské práva (vrátane majetkových práv) poskytovateľ, pričom režim práv tomuto výstupu sa bude spravovať podľa nasledovných podmienok:

- a) objednávateľ bude užívateľom diela pre svoje potreby bez časového obmedzenia,
- b) objednávateľ bude oprávnený vyhotovovať pre vlastnú potrebu kópie diela bez obmedzenia,
- c) objednávateľ bude vlastníkom nosičov so záznamom diela,
- d) objednávateľ nebude oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa poskytnúť alebo sprístupniť na použitie dielo tretím osobám, okrem prípadov, kedy si to bude vyžadovať verejný záujem,
- e) objednávateľ nebude bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa oprávnený poskytnúť tretím osobám dielo na spracovanie alebo vytvorenie iného diela alebo súboru dát, okrem prípadov, kedy si to bude vyžadovať verejný záujem.

Článok XV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Na túto zmluvu a vzťahy z nej vyplývajúce sa použijú primerane ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení, zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní v platnom znení, ak sa aplikujú, a to vždy tie ustanovenia, ktoré sú svojou povahou najbližšie konkrétnej právnej skutočnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každé je originál, pričom objednávateľ aj poskytovateľ obdržia po dve vyhotovenia.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu, že ju uzatvárajú slobodne a vážne a na znak súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi podpismi.
5. Všetky zmeny a dodatky zmluvy sú platné len v písomnej forme s riadnymi podpismi oboch zmluvných strán, ak táto zmluva neurčuje inak.

6. Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Spory týkajúce sa tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne dohodou a vzájomným rokovaním. Ak dohoda nie je možná, spory pre riešenie sporov z tejto zmluvy sú príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

Príloha č. 1: Vzor Akceptačného protokolu


25 -11- 2009

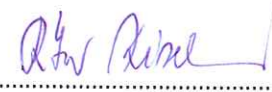
V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa 25.11.2009

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:


.....
Ing. Jaroslav Mikla
vedúci služobného úradu
Ministerstvo financií SR


.....
Renáta Kiselicová

konateľ
Centire s.r.o.
Záhradnícka 72
821 08 Bratislava
IČO: 357 319 82
DIČ: 2020210951
IČ DPH: SK2020210951

centire

MINISTERSTVO FINANCIÍ SR
Štefanovičova 5
817 82 BRATISLAVA 15
- 20/1 -

Názov projektu:
Konsolidácia integrity elektronických
služiebPripravil: <meno autora dokumentu>
Revidoval: <meno>Manažér projektu:
<meno manažéra projektu>
Číslo dokumentu: 01
Dátum prípravy: dd.mm.yyyy
Dátum revidovania: dd.mm.yyyyOdovzdávajúci
Centire, s.r.o.
Záhradnícka 72
821 08 Bratislava
Slovenská republikaPreberajúci
MF SR
Štefanovičova 5
817 82 Bratislava
Slovenská republikaIČO: 35731982
DIČ: 2020210951
IČ DPH: SK2020210951

IČO: 00 151 472

1. Preberacie konanie

Toto preberacie a následné akceptačné konanie sa vzťahuje na výstupy podľa Zmluvy o poskytnutí poradenských služieb v oblasti konsolidácie integrity elektronických služieb číslo ..., uzavretej medzi MF SR a Centire, s.r.o.

Týmto preberacím konaním MF SR preberá výstup **etapy číslo ...** v písomnej podobe v počte ks a v dátovej podobe na CD nosiči v počte ks.

Poučenie: Dňom podpisu preberacieho konania preberajúcim začína plynúť lehota ustanovená v zmluve na akceptačné konanie. Márnym uplynutím tejto lehoty sa na pripomienky/námietky objednávateľa neprihliada a objednávateľ je povinný písomne potvrdiť akceptačné konanie časť A. Ak objednávateľ písomným spôsobom uplatňuje u poskytovateľa vybavenie oprávnených pripomienok/námietok v stanovenej lehote, objednávateľ túto skutočnosť vyznačí v časti B akceptačného konania. Poskytovateľ je povinný ich v zmysle ustanovení zmluvy vybaviť.

Za Centire, s. r. o. odovzdal
Meno: <meno>Za MF SR prebral:
Meno: <meno>

Dátum: dd.mm.rrrr

Dátum: dd.mm.rrrr

Podpis

Podpis

Pečiatka

Pečiatka



2. Akceptačné konanie

ČASŤ A

Týmto akceptačným konaním MF SR schvaľuje a akceptuje výstupy **etapy číslo ...** podľa Zmluvy o poskytnutí poradenských služieb v oblasti konsolidácie integrity elektronických služieb číslo ... , uzavretej medzi MF SR a Centire, s.r.o., odovzdané v rámci preberacieho konania.

Strany podpisujúce tento akceptačný protokol súhlasia s tým, že Centire, s.r.o. nemá ďalšie záväzky voči **etape číslo ...** , a tým sa považuje **etapa číslo ...** za uzatvorenú.

Za MF SR akceptoval

Meno: <meno>

Pozícia: <názov prac./proj. pozície>

Dátum: dd.mm.rrrr

Podpis

Podpis

Pečiatka

Pečiatka

ČASŤ B

MF SR uplatňuje v zmysle ustanovení zmluvy o poskytnutí poradenských služieb v oblasti konsolidácie integrity elektronických služieb číslo ..., uzavretej medzi MF SR a Centire, s.r.o., v rámci preberacieho konania **etapy číslo ...** pripomienky/námietky v celkom počte strán 00. Predmetné pripomienky/námietky sú priložené ku tomuto akceptačnému protokolu.

Za MF SR akceptoval

Meno: <meno>

Pozícia: <názov prac./proj. pozície>

Dátum: dd.mm.rrrr

Podpis

Pečiatka

Poučenie: Za deň uplatnenia pripomienok/námietok sa považuje deň ich doručenia poskytovateľovi. Po vybavení pripomienok/námietok poskytovateľ vyhotoví Akceptačný protokol č.2. Na pripomienky/námietky neuplatnené objednávateľom v rámci Akceptačného protokolu č.1 sa pri preberacom konaní podľa Akceptačného protokolu č.2 alebo nasledujúcich neprihliada.