

ZMLUVA
o poskytovaní odborného poradenstva a konzultačných služieb

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

I.
ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ: Ministerstvo financií SR
Sídlo: Štefanovičova 5, Bratislava 817 82
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. účtu 7000001400/8180
IČO: 00 151 742
DIČ: nie je platcom DPH
Zastúpený: Ing. Jaroslav Mikla, vedúci služobného úradu
(ďalej len „Objednávateľ“)

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2. Zhotoviteľ: Capgemini Slovensko, s.r.o.
Sídlo: CBC I, Karadžičova 8, Bratislava 821 08
Označenie registra: Obchodný register Okresného súdu Bratislava 1
Číslo zápisu v registri: č. Sro 16818/B
Bankové spojenie: Unicredit Bank, č. účtu 1182815060/1111
IČO: 35 741 538
DIČ: 2020270384
IČ DPH: SK2020270384
Zastúpený: Ing. Karol Reindl, konateľ a Ing. Ivo Petrenčík, prokurista
(ďalej len „Zhotoviteľ“)

I.
PREAMBULA

Východiskovým podkladom pre uzatvorenie tejto zmluvy je ponuka zhotoviteľa, ktorú vybral objednávateľ ako najvýhodnejšiu v rámci prieskumu trhu pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou podľa § 102 zákona číslo 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom vypracovanie dokumentu „Návrh na podporu implementácie projektového riadenia“.

II. PREDMET PLNENIA

- 2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť pre objednávateľa odborné poradenstvo a konzultačné služby, formou vypracovania dokumentu „Návrh na podporu implementácie projektového riadenia“ (ďalej ako „Návrh“ alebo „Projekt“). Detailná špecifikácia služieb je uvedená v Prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytnuté služby prevziať a zaplatiť za ne cenu podľa článku V. tejto zmluvy.

III. ČAS A MIESTO PLNENIA

- 3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje Projekt vykonať do 30.11.2009.
- 3.2. Zhoviteľ vyhotoví Návrh vo svojich priestoroch s použitím svojich zariadení. Vzájomné konzultácie sa uskutočnia v priestoroch objednávateľa.
- 3.3. Miesto odovzdania Návrhu: Ministerstvo financií SR, Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava. Vlastnícke práva k vypracovanému Návrhu prechádzajú na objednávateľa dňom jeho riadneho odovzdania a prevzatia objednávateľom.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN, OPRÁVNENÉ OSOBY

- 4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať služby s odbornou starostlivosťou, riadne a včas. Pri vykonávaní Projektu postupuje samostatne a v súlade s pokynmi objednávateľa.
- 4.2. Objednávateľ je povinný odovzdať zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po uzatvorení tejto zmluvy všetky podklady potrebné na vykonanie Projektu. Zhotoviteľ berie na vedomie, že všetky údaje, s ktorými sa pri prerokovaní alebo konzultovaní Návrhu u objednávateľa oboznámi, sú dôverné a zaväzuje sa tieto údaje nezverejňovať a ani neposkytovať tretím osobám. Týmto záväzkom sú viazaní aj jeho zamestnanci alebo tretie osoby, s ktorými na Projekte spolupracoval.
- 4.3. Objednávateľ je povinný na požiadanie zhotoviteľa poskytnúť zhotoviteľovi v nevyhnutnej miere súčinnosť potrebnú na vykonanie Projektu.
- 4.4. Zhotoviteľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov daných mu objednávateľom na úvodnom stretnutí a v prípade, ak zistil nevhodnosť pokynov pri vykonávaní Projektu, ak mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Ak nevhodné pokyny objednávateľa prekážajú zhotoviteľovi v riadnom vykonávaní Projektu, je zhotoviteľ povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby zmeny pokynov objednávateľa alebo písomného oznámenia, že objednávateľ trvá na vykonávaní Projektu s použitím daných pokynov. O dobu, po ktorú bolo potrebné vykonávanie Projektu prerušiť bez zavinenia zhotoviteľa, sa predlžuje lehota určená na dokončenie Projektu a tým aj platnosť zmluvy bez uzatvorenia dodatku k tejto zmluve; to neplatí ak sa lehota určená na dokončenie Projektu predĺži z viny zhotoviteľa.
- 4.5. Ak si zhotoviteľ splní povinnosť uvedenú v predchádzajúcom bode, nezodpovedá za nemožnosť dokončenia Projektu alebo za vady dokončeného Projektu spôsobené nevhodnými pokynmi

objednávateľa, ak objednávateľ na ich použitie pri vykonávaní Projektu písomne trval. Pri nedokončení Projektu má zhotoviteľ nárok na cenu zníženú o to, čo ušetril tým, že nevykonával Projekt v plnom rozsahu.

4.6. Osoby oprávnené konať za objednávateľa vo veciach operatívnych : Ing. Oliver Petrus

4.7. Osoby oprávnené konať za zhotoviteľa vo veciach operatívnych: Ing. Miroslav Sprušanský

4.8. Zhotoviteľ vyhlasuje, že:

- a) dáva objednávateľovi neodvolateľný súhlas používať Návrh neobmedzene akýmkoľvek spôsobom,
- b) dáva objednávateľovi súhlas, aby v prípade záujmu poskytol Návrh tretej osobe bez jeho ďalšieho prívolenia.

4.9. Zmluvné strany sa dohodli, že právo na použitie Návrhu podľa bodu 4.8. písm. a) a b) nadobúda objednávateľ dňom úhrady ceny podľa článku V., s prihliadnutím na znenie článku VII tejto zmluvy..

V. CENA

5.1. Cena za vykonanie Projektu v rozsahu článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona číslo 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.

5.2. Cena za vykonanie predmetu plnenia je 15 000,- EUR bez DPH, celková cena vrátane 19% DPH vo výške 2.850,- EUR je 17.850,- EUR (slovom: sedemnástisícosemstopäťdesiat EUR). Uvedená pevná cena zahŕňa všetky náklady a výdavky zhotoviteľa spojené s uskutočňovaním predmetu plnenia.

5.3. V deň fakturácie bude fakturovaná DPH v sadzbe platnej podľa platného zákona o dani z pridanej hodnoty.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1. Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať cenu dohodnutú v bode 5.2. tejto zmluvy na základe riadne splneného záväzku voči objednávateľovi v súlade s čl. II. a čl. VI. tejto zmluvy.

6.2. Faktúra bude vystavená na základe riadne a včas vykonaného a objednávateľom prevzatého predmetu plnenia.

6.3. Úhrada bude vykonaná bezhotovostným spôsobom na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom. Podkladom pre vystavenie faktúry bude finálny akceptačný protokol o prevzatí, potvrdený oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Finálny akceptačný protokol musí byť priložený k faktúre ako jeho neoddeliteľná súčasť. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v § 71 ods. 2 zák. č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení a tiež číslo zmluvy podľa evidencie objednávateľa. Jednotlivé fakturované položky musia byť označené príslušným číslom podľa klasifikácie produkcie v súlade s vyhláškou Štatistického úradu SR č. 632/2002 Z.z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia produkcie v znení neskorších predpisov.

6.4. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej doručenia do podateľne objednávateľa.

6.5. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry za riadne a včas zrealizovaný Projekt má zhotoviteľ právo uplatniť úrok z meškania vo výške 0,025 % z dlžnej sumy za každý i začatý deň omeškania.

Objednávateľ nemešká s úhradou faktúry, pokiaľ najneskôr v posledný deň jej splatnosti bola suma z účtu objednávateľa odpísaná v prospech účtu zhotoviteľa.

VII.

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 7.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zrealizovať pre objednávateľa Projekt v 3. fázach v súlade so špecifikáciou služieb projektu uvedených v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 7.2. Predmet plnenia sa zhotoviteľ zaväzuje odovzdať objednávateľovi na základe písomného finálneho protokolu o prevzatí (finálny akceptačný protokol).
- 7.3. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi Návrh v 2 tlačných vyhotoveniach a v 2 vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD nosiči.
- 7.4. Ak si zhotoviteľ nespĺnil povinnosť uvedenú v bode 4.4. článku IV. tejto zmluvy, zodpovedá za vady predmetu plnenia spôsobené použitím nevhodných pokynov daných mu objednávateľom.
- 7.5. Zmluvné strany sa dohodli, že vykonanie Projektu sa považuje za dokončené písomným schválením Návrhu objednávateľom v 3. fáze Projektu, t.j. podpísaním finálneho akceptačného protokolu.
- 7.6. Objednávateľ je povinný Draft Návrhu a finálny Návrh predložený zhotoviteľom na schválenie prevziať a písomne oznámiť do 3 pracovných dní zhotoviteľovi svoje rozhodnutie o tom, či ho schvaľuje.
- 7.7. Odmietnutie schválenia Draftu Návrhu alebo finálneho Návrhu je objednávateľ povinný zhotoviteľovi zdôvodniť a uviesť k nemu písomné pripomienky. Ak objednávateľ nedoručí v lehote uvedenej v bode 7.6. zhotoviteľovi svoje oznámenie o tom, že predložené Návrhy neschválil spolu s pripomienkami, platí, že uplynutím tejto lehoty ho schválil.
- 7.8. Zhotoviteľ je povinný Draft Návrhu a finálny Návrh, ktorého odmietnutie schválenia mu objednávateľ oznámil v lehote uvedenej v bode 7.6., bez zbytočného odkladu prepracovať podľa pripomienok objednávateľa a predložiť ho objednávateľovi najneskôr do 5 pracovných dní od oznámenia objednávateľa o odmietnutí schválenia príslušného Návrhu. Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať a objednávateľ sa zaväzuje akceptovať Draft Návrhu a finálny Návrh tak, aby lehota plnenia podľa článku III. bod 3.1. ostala zachovaná, s prihliadnutím na bod 4.4. článku IV. tejto zmluvy.
- 7.9. Ak objednávateľ odmietne aj prepracovaný Draft Návrhu alebo finálny Návrh z dôvodu nedodržania jeho pripomienok zhotoviteľom, je zhotoviteľ povinný príslušné Návrhy opätovne prepracovať, a to aj opakovane. Zhotoviteľ sa v takomto prípade dostáva do omeškania s plnením predmetu plnenia, čo sa má za podstatné porušenie zmluvných povinností a objednávateľ má právo požadovať úrok z omeškania vo výške 0,025 % z ceny Projektu, prípadne odstúpiť od zmluvy.
- 7.10. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy aj v prípade, ak Draft Návrhu alebo finálny Návrh bude neúplný alebo bude vykazovať vady, ktoré budú brániť objednávateľovi v jeho riadnom využití. V tomto prípade objednávateľ nie je povinný Draft Návrhu alebo finálny Návrh prevziať a ani zaplatiť zhotoviteľovi cenu za jeho zhotovenie.

VIII.

ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A NÁHRADA ŠKODY

- 8.1. Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi záruku po dobu dvadsaťštyri mesiacov na úplnosť a bezchybnosť vypracovaného Návrhu. Zhotoviteľ preberá záruku týkajúcu sa zhotoveného Návrhu s výnimkou tých prípadov, keď vada bola spôsobená zásahom objednávateľa do odovzdaného Návrhu.
- 8.2. Záručná doba začína plynúť dňom odovzdania Návrhu objednávateľovi podľa čl. VII. tejto zmluvy. Záručná doba neplynie po dobu, počas ktorej objednávateľ nemôže užívať Návrh pre jeho vady, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.

- 8.3. Ďalšie vzťahy zmluvných strán týkajúce sa záruky, zodpovednosti za vady alebo nárokov z nich vyplývajúcich sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 8.4. V prípade, ak Návrh bude vykazovať vady, ktoré objednávateľ v záručnej lehote riadne reklamoval, zhotoviteľ je povinný tieto vady odstrániť v lehote do 7 pracovných dní od doručenia reklamácie. Ak tak neurobí, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,025% za každý deň omeškania.
- 8.5. Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za škodu spôsobenú zhotoviteľom v súvislosti s realizáciou Projektu do výšky dvojnásobku ceny za Projekt.

IX. ZÁNİK ZÁVÄZKOVÉHO VZŤAHU

- 9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zaniká:
- a) vzájomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) odstúpením od zmluvy.
- 9.2. Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od zmluvy v prípadoch podstatného porušenia zmluvných povinností druhou zmluvnou stranou.
- 9.3. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 9.4. Odstúpením od zmluvy nie sú dotknuté nároky na náhradu škody vzniknuté porušením zmluvy.
- 9.5. V prípade predčasného ukončenia zmluvného záväzku zo strany zhotoviteľa bude výsledok prác uskutočnených do dňa zániku záväzkového vzťahu odovzdaný objednávateľovi bez nároku na finančné plnenie zo strany objednávateľa.
- 9.6. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností zo strany zhotoviteľa považujú, ak zhotoviteľ mešká s riadnym vykonaním Projektu v zmysle článku III. bod 3.1. tejto zmluvy resp. ak mešká s realizáciou reklamácie v zmysle článku VIII. bod 8.4. o viac ako 5 pracovných dní.
- 9.7. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností zo strany objednávateľa považujú omeškanie objednávateľa s úhradou faktúry za riadne a včas zrealizovaný Projekt o viac ako 60 dní v zmysle článku VI. tejto zmluvy.
- 9.8. Odstúpením od zmluvy zostávajú zachované práva zmluvných strán, ktoré im vznikli do dňa odstúpenia

X. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ A OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 10.1. Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto zmluvy. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej zmluvnej strany, a informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
- 10.2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.

- 10.3. Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
- 10.4. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvnej strane na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť. O vzniku takejto povinnosti sa budú zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.
- 10.5. Ustanovenia odsekov 10.1. až 10.5. tohto článku zmluvy sú platné aj po dobe jej platnosti, a to až do doby, kedy informácie sa stanú verejne známymi.

XI.

Doručovanie

1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná na adresu objednávateľa a zhotoviteľa.
2. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná sa považuje takisto deň
 - a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odborná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

XII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1. Právne vzťahy založené touto zmluvou sa riadia právom Slovenskej republiky.
- 11.2. Zmluva a Príloha č.1 sa vyhotovujú v slovenskom jazyku.
- 11.3. Ustanovenia tejto zmluvy majú v prípade rozporov medzi jednotlivými ich ustanoveniami nasledovné prioritné použitie: v 1. rade sú to zmluvné ustanovenia a v 2. rade špecifikácia služieb projektu tvoriaca Prílohu č.1 ako jej neoddeliteľná súčasť.
- 11.4. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia predovšetkým príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov zmluvy o dielo a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
- 11.5. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky rozpory vyplývajúce z plnenia zmluvy budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade ak nedôjde k dohode, žalobca uplatní práva zo zmluvy na príslušnom súde v Slovenskej republiky.
- 11.6. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Táto zmluva, sa s prihliadnutím na znenie článku III. ods. 3.1 a článku VII, uzatvára na dobu určitú do doby vykonania Projektu. Uplynutím tejto doby nie sú dotknuté ostatné práva z nej vyplývajúce.
- 11.7. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomne formou písomných dodatkov ku zmluve.
- 11.8. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po dve vyhotovenia.

11.9. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy ukáže alebo sa stane právne neúčinným alebo neplatným nahradia ho ustanovením, ktoré svojim obsahom a významom bude čo najbližšie sledovanému cieľu neúčinného alebo neplatného ustanovenia. Neplatnosť alebo neúčinnosť ustanovení tejto zmluvy nemá vplyv na platnosť a účinnosť zmluvy ako celku.

11.10. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluvu je vyjadrením ich slobodnej a vážnej vôle, nebola uzatvorená v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho zmluvné strany túto zmluvu podpisujú.

V Bratislave dňa: 13 -11- 2009
Za Objednávateľa:



Ing. Jaroslav Mikla
vedúci služobného úradu

V Bratislave dňa: 13 -11- 2009
Za Zhotoviteľa:



Ing. Karol Reindl
Štatutár Capgemini Slovensko, s.r.o.



Ing. Ivo Petrenčík
Prokurista Capgemini Slovensko, s.r.o.

Príloha č. 1: Špecifikácia služieb Projektu

Predmetom Projektu je definovanie aktivít potrebných pre zavedenie projektového riadenia v prostredí MF SR, vychádzajúc z Metodiky projektového riadenia vo verejnej správe a v súlade so štandardami implementácie projektového riadenia.

Spracovanie „Návrhu na podporu implementácie projektového riadenia“ je rozdelené do nasledovných fáz:

1. Inicializácia Projektu: zahŕňa konkretizáciu očakávaní a cieľov MF SR, prekonzultovanie prístupu pre realizáciu Projektu a dohodu zástupcov zmluvných strán na postupe prác počas Projektu.

Výstupy spracované zhotoviteľom Capgemini :

- Osnova „Návrhu na podporu implementácie projektového riadenia“, ktorá bude obsahovať minimálne:
 - zhodnotenie významu projektového riadenia pre fungovanie MFSR
 - zhodnotenie existujúceho stavu projektového riadenia na MFSR
 - návrh krokov pre implementáciu projektového riadenia v prostredí MFSR
- Draft „Návrhu na podporu implementácie projektového riadenia“

Vyhodnotenie a akceptovanie výstupov : Sekcia informatizácie spoločnosti MF SR, Sekcia stratégie MF SR

2. Realizácia: obsahuje spracovanie obsahovej časti „Návrhu na podporu implementácie projektového riadenia“, v zmysle objednávateľom odsúhlasenej osnovy v predchádzajúcej fáze.

Výstupy spracované zhotoviteľom Capgemini :

- Návrh na podporu implementácie projektového riadenia
- Vyhodnotenú námety na doplnenie „Návrhu na podporu implementácie projektového riadenia“
- Konzultácie k navrhovaným krokom implementácie projektového riadenia

Vyhodnotenie a akceptovanie výstupov : Sekcia informatizácie spoločnosti MF SR, Sekcia stratégie MF SR

3. Ukončenie projektu: obsahuje zhodnotenie dodaných projektových výstupov a posúdenie možností realizácie zámerov v zmysle spracovaného „Návrhu na podporu implementácie projektového riadenia“.

Výstupy spracované zhotoviteľom Capgemini :

- Akceptácia finálneho „Návrhu na podporu implementácie projektového riadenia“
- Posúdenie možností realizácie projektových zámerov.

Posúdenie a akceptácia výstupov : Ing.Pavel Bojňanský GR SIS MF SR, Ing.Marek Lendacký GR SS MF SR