



ZMLUVA O POSKYTNUTÍ ELEKTRONICKEJ KOMUNIKAČNEJ SLUŽBY

UZATVORENÁ PODĽA §269 ODS.2 ZÁKONA Č.513/1991 ZB. OBCHODNÉHO
ZÁKONÍKA V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREDPISOV
(ĎALEJ LEN „ZMLUVA“)
Číslo zmluvy: 10519DS

	Objednávateľ	Dodávateľ
Obchodné meno	METODICKO- PEDAGOGICKÉ CENTRUM	TECHNISERV, s. r. o.
Sídlo	Tomášikova 4 820 09, Bratislava-Ružinov	Nobelova 34 831 02, Bratislava
Zástupca	Generálny riaditeľ	Konateľ
IČO	00164348	357 631 24
DRČ		SK2020221302 OS Bratislava I., Oddiel: S.r.o. Vložka číslo : 18756/B
Bankové spojenie	Štátna pokladnica	Tatrabanka, a.s.
Číslo účtu	7000063679 / 8180	2626701094 / 1100
Telefón	+421 2 48 20 94 11	+ 421 2 4920 2811
Fax	+421 2 43 33 59 46	+ 421 2 4444 2330

Adresa umiestnenia zariadenia	Regionálne pracovisko MPC Hviezdoslavova 3 911 01 Trenčín
Účinnosť zmluvy od:	01.11.2010
Kontaktné osoby Objednávateľa:	
Telefón kontaktnej osoby Objednávateľa:	+421 2 48 20 94 56 +421 2 68 20 99 11
Cena mesačného poskytnutia služby (cena bez DPH): Cena mesačného poskytnutia služby (cena s DPH):	81,51 Euro 97,00 Euro
Fakturácia (označte krížikom) Cena bez DPH: Cena s DPH (DPH: 19%):	Mesačná <input checked="" type="checkbox"/> Kvartálna <input type="checkbox"/> Ročná <input type="checkbox"/> 81,51 Euro 97,00 Euro
Telefónne čísla určené pre hlásenie porúch:	+421 2 49 20 28 88, helpdesk@techniserv.sk
Počet strán Zmluvy:	7 ks , z toho Príloh 3 ks

Handwritten signature

1. Predmet plnenia

Predmetom plnenia je poskytnutie elektronickej komunikačnej služby v Regionálnom pracovisku Metodicko-pedagogického centra v Trenčíne (ďalej len „RP MPC Trenčín“).

2. Elektronická komunikačná služba

2.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať elektronickejšú komunikačnú službu podľa Prílohy č.1 – Špecifikácia poskytnutej služby.

3. Hlásenie porúch, súčinnosť

3.1 Objednávateľ nahlási ním zistenú poruchu v období bežného pracovného času Dodávateľovi telefonicky na telefón Dodávateľa: **02 - 49 20 28 88**.

3.2 Mimo bežného pracovného času nahlási Objednávateľ zistenú poruchu na mobilný rádiotelefón Dodávateľa: **0907 733 445**.

3.3 Súčasne je Objednávateľ po telefonickom nahlásení poruchy vždy povinný potvrdiť toto nahlásenie ďalšou formou, a to **faxom** na číslo Dodávateľa: **02 - 4444 2330** alebo e-mailom na adresu: **helpdesk@techniserv.sk**, pričom vždy uvedie údaje, ktoré tvoria obsah Prílohy č. 2 tejto Zmluvy.

3.4 Dodávateľ písomne potvrdí prijatie nahlásenej poruchy (vid'. Príloha č. 2).

3.5 Kópiu faxového nahlásenia poruchy je Objednávateľ povinný predložiť Dodávateľovi v prípade uplatnenia zmluvnej pokuty podľa tejto Zmluvy.



Ak nebude nadviazané spojenie s pracovníkom Dodávateľa, bude uplatnený nasledovný eskalačný postup:

	za Objednávateľa	Meno:	Kontakt:
1	Generálny riaditeľ	[REDACTED]	+421 2 48 20 94 17
2	Námestník pre ekonomický úsek	[REDACTED]	+421 2 48 20 94 56
3	Vedúca oddelenia digitálnych technológií	[REDACTED]	+421 2 68 20 99 11
4	Riaditeľka regionálneho pracoviska	[REDACTED]	+421 32 744 33 67
	za Dodávateľa	Meno:	Kontakt:
1	Riaditeľ technického oddelenia	[REDACTED]	+421 2 4920 2830
2	Výkonný riaditeľ spoločnosti	[REDACTED]	+421 2 4920 2822

3.6 Objednávateľ sa zaväzuje a je povinný aktívne poskytovať Dodávateľovi riadnu a včasnú súčinnosť a spolupôsobenie, najmä bezodkladne poskytovať informácie o rozsahu poruchy, organizačno-technických zmenách Objednávateľa, tak aby vždy došlo k riadnemu plneniu povinností Dodávateľa. Ak nie je zo strany Objednávateľa poskytnutá Dodávateľovi súčinnosť, Dodávateľ negarantuje akékoľvek dohodnuté časy.

3.7 Objednávateľ je oprávnený pripájať k zariadeniam Dodávateľa ďalšie zariadenia a technologické systémy len po konzultácii a písomnom súhlase v súčinnosti s Dodávateľom.

3.8 Ak Objednávateľ používa pre činnosť zariadení ďalšiu špeciálnu dokumentáciu a/alebo software od Dodávateľa, zaväzuje sa, že nebude tento software ani dokumentáciu meniť, rozmnožovať ani poskytovať ďalším subjektom bez predošlého písomného súhlasu Dodávateľa.

4. Platobné podmienky

4.1 Stála paušálna platba za poskytnutie služby (základná cena služby) vychádza z požiadaviek Objednávateľa podľa Prílohy č.1. Táto cena je uvedená na prvej strane predmetnej Zmluvy ako cena mesačného poskytnutia služby. K uvedenej cene bude pripočítané platná DPH na základe legislatívneho rámca SR.

- 4.2 Dodávateľ fakturuje paušálnu čiastku za čiastkové plnenie vždy za mesačné obdobie na konci mesiaca do 5 pracovných dní, za čo Dodávateľovi prináleží stanovená suma.
- 4.3 Splatnosť faktúr (daňových dokladov) vystavených Dodávateľom je 21 pracovných dní odo dňa ich doručenia Objednávateľovi. Okamihom zaplataenia čiastky podľa daňového dokladu sa rozumie okamih pripísania príslušnej čiastky na účet Dodávateľa.

5. Následky oneskorenia plnenia záväzkov

- 5.1 V prípade oneskorenia Objednávateľa s úhradou faktúry Dodávateľovi, Dodávateľ je oprávnený vystaviť Objednávateľovi faktúru na úrok z omeškania vo výške 0,01% z celkovej dlžnej čiastky za každý deň omeškania. Okrem práva na úroky z omeškania má Dodávateľ právo pozastaviť činnosť, ktorá je predmetom tejto Zmluvy, pokiaľ by Objednávateľ bol v omeškaní s úhradou ktorejkoľvek faktúry po dobu dlhšiu ako 1 mesiac odo dňa doručenia písomnej upomienky Objednávateľovi. Škodu, ktorá v takomto prípade Dodávateľovi vznikne, znáša Objednávateľ a je povinný takto vzniknutú škodu Dodávateľovi bezodkladne nahradiť.
- 5.2 V prípade, že oneskorenie Objednávateľa s úhradou faktúry Dodávateľa presiahne dobu 30 dní po prvej písomnej upomienke je Dodávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť.
- 5.3 V prípade oneskorenia Dodávateľa s predmetným plnením, Objednávateľ môže požadovať zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,01 % z paušálnej platby. Objednávateľ má nárok na náhradu škody presahujúcej zmluvnú pokutu. Dodávateľ nie je v oneskorení s plnením, ak nedodržanie zjednaného termínu nastane za niektorých z týchto okolností: mobilizácia, vojna, nepokoje, štrajk, verejná výluka, živelná pohroma a podobne.

6. Doba trvania Zmluvy

- 6.1 Zmluva je uzatvorená na dobu určitú v trvaní 24 mesiacov.
- 6.2 Počas trvania a po uplynutí doby trvania Zmluvy, zariadenia s ktorými sa poskytuje elektronická komunikačná služba sú vo výlučnom vlastníctve Dodávateľa.
- 6.3 V prípade, že zmluvné strany najneskôr dva mesiace pred ukončením zmluvy písomnou formou neoznámia, že nemajú

záujem na predĺžení zmluvy za rovnakých podmienok, zmluva zostáva v platnosti na ďalšie obdobie v trvaní dvanásť mesiacov.

6.4 Ak Objednávateľ ukončí, vypovedá zmluvu predčasne, čiže počas trvania Zmluvy podľa bodu 6.1, Objednávateľ je povinný uhradiť Dodávateľovi do 21 dní pokutu v hodnote šesť násobku mesačnej platby uvedenej na prvej strane Zmluvy za poskytnutie služby.

7. Ostatné ustanovenia

7.1 Objednávateľ je povinný umožniť Dodávateľovi pripojenie na zariadenia prostriedkami diaľkového dohľadu a administrácie a ďalej je povinný umožniť Dodávateľovi prístup do priestorov Objednávateľa za účelom uskutočňovania servisných prác.

7.2 Dodávateľ garantuje, že akékoľvek výkony údržby na zariadení budú vykonávané len prostredníctvom pracovníkov Dodávateľa alebo subjektmi, ktorí majú od Dodávateľa k tomu písomné poverenie. Zamestnanci všetkých spoločností, v ktorých má Dodávateľ podiel, sú považovaní za zamestnancov Dodávateľa.

7.3 Objednávateľ garantuje, že všetky výkony údržby na zariadení budú vykonávané autorizovane. Za autorizovaný subjekt sa považuje subjekt autorizovaný Dodávateľom. Objednávateľ požiada výrobcu zariadení o prístupové heslá, vstupné kódy, ktoré písomne doručí Objednávateľ a ten ich po písomnom potvrdení prevezme pre výkon predmetu plnenia diela. Tento dokument je klasifikovaný ako Dôverná informácia.

7.4 Dodávateľ sa zaväzuje riešiť ďalšie požiadavky Objednávateľa, ktoré nie sú obsahom tejto Zmluvy štandardizovaným postupom nasledovne:

- Dodávateľ vyzve Objednávateľa na predloženie ponuky
- Do 5 pracovných dní Dodávateľ vypracuje a predloží Objednávateľovi vypracovanú ponuku. V prípade neúplnosti zadania Objednávateľ na požiadanie Dodávateľa poskytne doplňujúce informácie, potrebné pre vypracovanie konečnej ponuky.
- Objednávateľ sa zaväzuje do 5 pracovných dní oznámiť predkladateľovi akceptáciu alebo odmietnutie predloženej ponuky, alebo vyzve Dodávateľa na prepracovanie ponuky.

8. Zodpovednosť

8.1 Zmluvné strany sú povinné v maximálnej miere predchádzať vzniku škôd a vykonať všetky opatrenia dostatočné k zamedzeniu vzniku škôd. Dodávateľ nezodpovedá za škody spôsobené chybnou obsluhou, neodborným zaobchádzaním, neoprávneným zásahom, nesprávne alebo neodborne vytvorenými alebo udržiavanými zálohami prevádzkových dát nevytvorením a neudržiavaním záloh prevádzkových dát a aplikácií, mechanickým poškodením alebo živelnou pohromou, pokiaľ táto skutočnosť nenastala z dôvodu porušenia povinnosti Dodávateľa.

8.2 Žiadna zo zmluvných strán nenesie zodpovednosť za škodu vzniknutú za okolností vylučujúcich zodpovednosť, t.j. okolnosť, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Zodpovednosť nevyklučuje prekážku, ktorá vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.

8.3 Dodávateľ sa bude riadiť predpismi a inštrukciami BOZP a PO, ktoré mu Objednávateľ poskytne. Dodávateľ s týmito predpismi oboznámi svojich pracovníkov a pracovníkov svojich subdodávateľov, ktorí vykonávajú servisné, inštalačné alebo iné práce v priestoroch Objednávateľa.

9. Záverečné ustanovenia

9.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že sa ich vzťah zo Zmluvy riadi zákonom č. 513/1991 Zb., Obchodného zákonníka.

9.3 Táto Zmluva môže byť doplnená či zmenená len písomnými dodatkami s pridelenými referenčnými číslami, ktoré musia byť podpísané oprávnenými zástupcami oboch strán.

9.4 Pre uplatňovanie nárokov podľa tejto Zmluvy je rozhodné právo Slovenskej republiky a prípadné spory budú riešené príslušným súdom SR.

9.5 Za BOZP a PO pracovníkov Dodávateľa zodpovedá Dodávateľ.

9.6 Táto Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) exemplároch rovnakého znenia, z ktorých po podpísaní každá zmluvná strana obdrží 2 (dva) exempláre.

9.7 Nižšie uvedené Prílohy tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy:

- Príloha č. 1 – Špecifikácia poskytnutej služby
- Príloha č. 2 - Vzor formulára na nahlásenie poruchy a eskalačný postup

9.8 Zástupcovia zmluvných strán prehlasujú, že sú oprávnení zmluvu podpísať, jej textu po prečítaní rozumejú a súhlasia s ním, zmluvu uzatvárajú vážne, z pravej a slobodnej vôle. Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

Bratislava dňa: 12 OKT. 2010

METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM
generálne riadenie
Tomášikova 4, 020 03 Bratislava
- 1 -

 TECHNISERV, s.r.o.
Nobelova 24
851 02 Bratislava
IČ DPH: S/2020221302
Zapísaná v Obch. reg. Okr. súd Bratislava 1
odvet. Sro, vložka č.: 18756/B

.....
Objednávateľ

.....
Dodávateľ

.....
Generálny riaditeľ
MPC, Bratislava

.....
TECHNISERV, s.r.o
Konateľ spoločnosti