

849/EE/2009

**Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb
v objekte novej budovy Slovenského národného divadla**
uzavretá v zmysle § 3 ods. 4 zák. č. 25/2006 Z.z., v znení neskorších predpisov, a ust. § 269
ods. 2. zák. č. 513/1991 Zb., v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník).

Zmluvné strany

Objednávateľ : **Slovenské národné divadlo**
Pribinova ul.17
819 01 Bratislava 111

Zastúpený : PhDr. Pavol Smolík, generálny riaditeľ SND
a
Ing. Jozef Mušec
riaditeľ Centra správy budov
a technických zariadení SND


IČO : 00164 763
DIČ : 2020829954
IČ pre DPH : SK 2020829954
Právna forma : príspevková organizácia
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000069886/8180

(ďalej len objednávateľ)

Poskytovateľ : **SKV – AGENCY s.r.o.**
Liptovská Porúbka 443, 033 01 Liptovský Hrádok

Zastúpený : Vladimír Pilárik, konateľ spoločnosti

IČO : 36 39 74 15
DIČ : 2020 127 417
IČ pre DPH : SK 2020 127 417
Právna forma : Spoločnosť s ručením obmedzeným
Zapísaný : spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu
Žilina,
Oddiel: Sro, Vložka: 12765/L

Bankové spojenie : Dexia banka Slovensko a.s., pobočka Liptovský Hrádok
Číslo účtu : 

(ďalej len poskytovateľ)

Preambula

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto **Zmluvu o poskytovaní upratovacích služieb v objekte novej budovy Slovenského národného divadla** (ďalej len „zmluva“) ako výsledok prieskumu trhu v zákazke s nízkou hodnotou v súlade s § 102 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

2. Zmluvné strany vyhlasujú, že údaje uvedené v záhlaví tejto zmluvy sú pravdivé a aktuálne a zaväzujú sa vzájomne bez meškania oznámiť druhej zmluvnej strane každú zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na plnenie zmluvných záväzkov.
Sú si vedomí, že pri neoznámení takejto skutočnosti budú znášať následky, ktoré môžu druhej zmluvnej strane z neznalosti týchto údajov vzniknúť.

1. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je **dodávka kompletných upratovacích a čistiacich služieb** v objekte novej budovy Slovenského národného divadla v nasledovnej špecifikácii :

Upratovanie priestorov vrátane čistiacich a dezinfekčných potrieb dodaných poskytovateľom, potrebných k výkonu poskytovania predmetných služieb (predmetom obstarávanie nie je dodávka hygienického materiálu – WC papier, mydlo, hygienické utierky).

A. DENNÉ PRÁCE (od pondelka do nedele, resp. podľa hracieho plánu - fermanu)

1. Interiér - spoločné priestory (foyer -určené pre návštevníkov SND) denné, resp. podľa programu/fermanu v dni opakované:

- vysýpanie odpadkových nádob,
- vysýpanie a umývanie stojanových popolníkov,
- utieranie prachu na voľných mramorových a nábytkových plochách,
- umývanie mramorovej podlahy,
- odstraňovanie žuvačiek z tvrdého povrchu a kobercov,
- leštenie zrkadiel, stolov a sklenených plôch,
- vysávanie kobercov v spoločných priestoroch a vstupoch do hľadísk Opery, Baletu a Činohry;
- čistenie hygienických zariadení (WC, pisoáre, umývadlá, zrkadlá, vodovodné batérie)
- dopĺňanie zásobníkov hygienickým materiálom,
- čistenie výtahových kabín (zvonku aj zvnútra),
- čistenie presklených zábradlí ;

2. Javisko a hľadisko sály Opery a Baletu, Spoločné

- zametanie plochy v hľadisku a javisku a bočných priestorov javiska,
- vysávanie škár na drevených plochách javiska,
- umývanie plochy podľa potreby a typu predstavenia,
- vysávanie kresiel (podľa potreby);

3. Exteriér

- zametanie plochy pred hlavným vstupom do Činohry, Opery a Baletu (pri fontáne) a zametanie rampy pri bufete (tieto činnosti sa vykonávajú len počas soboty a nedele);

4. Zázemie – priestor pre zamestnancov SND , časti Opera a Balet, Spoločné (od pondelka do piatku)

- vysýpanie odpadkových nádob,
- vysávanie kobercov podľa vizuálnej potreby,
- umývanie podláh v baletných a skúšobných sálach denne najneskôr do 8,00 hod.,

- čistenie hygienických zariadení (WC, pisoáre, umývadlá, zrkadlá),
- dopĺňanie zásobníkov hygienickým materiálom,
- čistenie presklenených častí dverí na chodbách;

B. TÝŽDENNÉ PRÁCE – zázemie v časti Opera a Balet, Spoločné

- utieranie prachu na voľne dostupných plochách (napr. stoly, skrinky, telefóny, a pod.) parapety v šatniach a kanceláriách,
- zametanie schodísk a chodieb na 1.NP a 1.PP v Opere a Balete ;
- čistenie výťahových kabín (podlaha, zrkadlá, dvere);

C. MESAČNÉ PRÁCE – spoločné priestory a zázemie Opera a Balet, Spoločné

- utieranie prachu na ťažšie dostupných mramorových plochách vo foyer,
- čistenie kožených pohoviek,
- ošetrovanie nábytku prípravkom na drevo ;
- čistenie žalúzií od prachu v šatniach umeleckých pracovníkov;

UPRATOVACIE PLOCHY

	Opera a balet	foyer
1.NP	1786,74	0
2.NP	2062,15	1919,37
3.NP	1350,35	1792,46
4.NP	1417,11	1177,15
5.NP	2103,25	0
6.NP	1832,88	0
spolu	10553,48	4888,98

2. Zmluvná cena

1. Zmluvná cena je stanovená dohodou oboch zmluvných strán nasledovne :

Cena jednej (1) osobohodiny	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
	4,38 EUR	0,83 EUR	5,21 EUR

1. Osobohodina = 1 odpracovaná hodina 1 pracovníka poskytovateľa.

2. Cena za predmet zmluvy je stanovená v EUR.

3. Cena s DPH po prepočítaní konverzným kurzom 30,126 SKK = 1 EUR je 156,96 Sk.

3. Miesto poskytovania služby

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je miesto poskytovania služby :
Slovenské národné divadlo, Pribinova 17, 819 01 Bratislava 111.

4. Termíny a lehoty poskytovania služby

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, ktorá začína plynúť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a končí dňom 31.12.2009 s tým, že musí byť dodržaný limit pre zákazky s nízkou hodnotou (suma nižšia než 30 000,- € bez DPH, t.j. nižšia než 35 700,- € s DPH) za uvedené zmluvné obdobie.

5. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný pre predmet zmluvy :

- a) Vymenovať kontaktnú osobu prostredníctvom, ktorej bude poskytovateľ úzko spolupracovať s kontaktnou osobou objednávateľa v súlade s predmetom tejto zmluvy a nahlásiť objednávateľovi mená svojich pracovníkov určených na výkon upratovacích služieb.

Zodpovední zamestnanci dodávateľa určení na kontakt s objednávateľom :

~~_____~~ – konateľ spoločnosti, tel. č. ~~_____~~ fax č. ~~_____~~
~~_____~~ – manažér pre upratovacie služby, mobil ~~_____~~

- b) Vykonávať práce odborne a kvalitne svojimi zamestnancami resp. poverenými pracovníkmi a zabezpečiť pravidelnú kontrolu vykonávaných prác, komunikovať s objednávateľom. V prípade sťažností na výkon služieb zabezpečiť ich okamžitú nápravu.
- c) Zabezpečiť náhradu zamestnancov v prípade neprítomnosti zamestnancov určených na výkon služieb.
- d) Používať čistiace prostriedky, ktoré sú vhodné pre použitie v priestoroch objednávateľa a sú povolené Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.
- e) Poskytnúť všetky stroje, zariadenia a materiál potrebný pre plnenie zmluvy.
- f) Poskytovateľ sa zaväzuje používať len také stroje, čistiace prostriedky a zariadenia, ktorých používaním nedôjde k poškodeniu čistených priestorov a zariadení.
- g) Zabezpečiť ochranné pomôcky pre svojich zamestnancov.
- h) Zamestnanci poskytovateľa sú povinní odovzdať všetky veci nájdené na miestach výkonu práce určenej kontaktnej osobe objednávateľa a tomuto hlásiť zistené závady a poškodenia zariadenia a ostatných zariadení v priestore výkonu práce.
- i) Zamestnanci poskytovateľa majú zákaz používania alebo zasahovania do telefonických a elektronických zariadení objednávateľa, zákaz nahliadať do spisových materiálov objednávateľa a poskytovateľ sa zaväzuje zaviazat' všetkých svojich zamestnancov, ktorí budú mať prístup do zariadení objednávateľa mlčanlivosťou voči tretím osobám a poučiť ich o povinnosti dodržiavať zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov. V prípade nedodržania tohto ustanovenia nesmie poskytovateľ príslušného pracovníka určiť na plnenie tejto zmluvy.
- j) Zamestnanci poskytovateľa sú povinní dodržiavať prevádzkový poriadok objednávateľa, poriadok kľúčovej služby, požiaro-bezpečnostné smernice objednávateľa. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní dodržiavať zákaz fajčenia a požívania alkoholických nápojov a iných omamných látok v celom objekte SND.
- k) Poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi menný zoznam zamestnancov vykonávajúcich služby. V prípade zmeny je vykonávateľ povinný zmenu oznámiť kontaktnej osobe.
- l) Poskytovateľ je povinný určiť pracovný čas vykonávateľom služby, a to :

- v pracovných dňoch od 6:00 do 14:30 vrátane poskytnutia prestávky na odpočinok a jedenie v trvaní 30 min. (podľa zákona č.311/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov, § 91 ods. 1), - 8 hod./osoba, maximálne na deň 9 osôb,
 - v sobotu a nedeľu od 6:00 do 12:00 hod. – 6 hod./1 osoba, maximálne na deň 5 osôb,
 - počas predstavenia (javisková upratovačka Opery a Baletu) od 17:30 do 21:30 hod. – 4 hod./1 osoba, maximálne na predstavenie 1 osoba.
- m) V prípade uskutočnenia predstavení počas dňa (dopoludňajšie a popoludňajšie predstavenia alebo iné nepredvídateľné aktivity v novej budove SND) sa upratovacie práce vykonávajú podľa pokynu hospodárskej správy objednávateľa.

2. **Objednávateľ je povinný pre predmet zmluvy :**

- a) Bezplatne poskytnúť studenú a teplú vodu, elektrickú energiu potrebnú pre vykonávanie prác, uzamykateľné priestory na uskladnenie čistiacich prostriedkov a spotrebného materiálu potrebných k výkonu prác.
- b) Zabezpečiť, aby kľúče od upratovaných priestorov boli k dispozícii zamestnancom poskytovateľa počas výkonu prác podľa vzájomne dohodnutého režimu, ktorý bližšie upravuje Kľúčový režim jednotlivých prevádzok.
- c) Vymenovať kontaktnú osobu prostredníctvom, ktorej bude objednávateľ úzko spolupracovať s kontaktnou osobou poskytovateľa v súlade s predmetom tejto zmluvy.
- d) Zodpovední zamestnanci objednávateľa služby určení na kontakt s objednávateľom :
 1. [redacted] vedúca oddelenia hospodárskej správy, [redacted]
 2. [redacted] prevádzkárka Opery a Baletu, [redacted]
 3. [redacted], prevádzkárka Činohry a spoločných priestorov, [redacted]

6. Platobné podmienky a fakturácia

1. Predmet zmluvy bude financovaný z bežných - prevádzkových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v Sk na základe faktúr, vystavených a predkladaných v bežnom kalendárnom mesiaci za služby poskytnuté v predchádzajúcom kalendárnom mesiaci.
2. Nárok na zaplatenie ceny služby vzniká poskytovateľovi služby na základe výkazu skutočne odvedených osobohodín za kalendárny mesiac, potvrdeného objednávateľom. Uvedený výkaz v originálnom vyhotovení bude tvoriť prílohu k mesačne predkladaným faktúram.
3. Lehota splatnosti faktúr je 14 kalendárnych dní od ich doručenia objednávateľovi. Objednávateľ neposkytuje preddavok na financovanie predmetu zákazky.

7. Riešenie sporov

1. Prípadné spory vyplývajúce zo zmluvy budú zmluvné strany prednostne riešiť vzájomnou dohodou a až následne súdnou cestou.

8. Odstúpenie od zmluvy

1. Odstúpiť od zmluvy okamžite môžu zmluvné strany len v prípade podstatného porušenia zmluvy. Účinok odstúpenia nastáva dňom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy.
2. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
 - neplnenie si povinnosti zamestnancov poskytovateľa podľa tejto zmluvy
 - neoprávnené vykazovanie odpracovaných osobohodín.

9. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami.
2. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy a touto zmluvou bližšie neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Všetky zmeny a doplnky k tejto zmluve musia byť vykonané v písomnej forme a musia byť schválené obidvomi zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich exemplároch s platnosťou originálu, pričom poskytovateľ obdrží dva a objednávateľ obdrží tri exempláre.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a že táto, tak ako bola vyhotovená, zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne a úplne slobodne prejavili, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

27 OKT. 2009

V Bratislave dňa

26 OKT. 2009

V Liptovskej Porúbke dňa

Objednávateľ :

Poskytovateľ :

Ing. Jozef Mušec
riaditeľ CSB a Tz



Slovenské národné divadlo
Práinska 17
819 01 Bratislava 16

PhDr. Pavol Smolík
generálny riaditeľ SND

PREDBEŽNÁ FINANČNÁ KONTROLA

(59, zák. č. 502/2001 Z.z.)

Overujem finančnú operáciu

27. 10. 09

J.

Vladimír Pilárik,
konateľ spoločnosti
SKV-AGENCY s.r.o.