

č. 21/2008

Dodatok č. 1

k Zmluve o dielo podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Objednávateľ: Slovenská inšpekcia životného prostredia
ul. Karloveská 2
842 22 Bratislava 2
IČO: 00156906
Zast.: RNDr. Oto Hornák – generálny riaditeľ

Dodávateľ: ATTEND s.r.o.
Kynceľová 79
974 01 Banská Bystrica
IČO: 36625973
DIČ: 2021838445
Číslo účtu:
Zast.: Juraj Košina – konateľ
Tel/Fax: 048/4151854-5, 4153007

Čl. III. - Cena

Zmluvné strany sa dohodli na úprave ceny za upratovacie služby pre objekt IŽP Banská Bystrica, Partizánska cesta 94 zo sumy 11.920.- Sk na sumu **14.980.- Sk**.

Čl. VIII. - Platnosť zmluvy

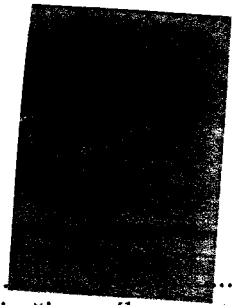
V tomto článku sa mení iba bod 1. - Dodatok č. 1 nadobúda platnosť od **1.8.2008**.

Ostatné dojednania zmluvy sú týmto dodatkom nedotknuté. Tento Dodatok č. 1 tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy a je vyhotovený v štyroch rovnopisoch, 2x pre každú zmluvnú stranu.

V Banskej Bystrici dňa 25.7.2008



Slovenská inšpekcia životného prostredia
Bratislava



ATTEND s.r.o.
Kynceľová 79
Banská Bystrica



ATTEND s.r.o.
Banská Bystrica

28.6.2007
(11.920,- PL)

ZMLUVA O DIELO

podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Dodávateľ: ATTEND, spol. s r.o.
Kynceľová 79
974 01 Banská Bystrica
IČO: 36625973
Bank. spoj.: Slov. sporiteľňa, B. Bystrica
Č. účtu:
Zast.: Juraj Košina – konateľ
Tel/Fax: 048/4151854-5, 4153007

Objednávateľ: Slovenská inšpekcia životného prostredia
ul. Karloveská 2
842 22 Bratislava 2
IČO: 00156906
Bank. spoj.: NBS Bratislava
Č. účtu: 21922-012/0720
Zast.: RNDr. Oto Hornák – generálny riaditeľ

I. Predmet plnenia zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve prostredníctvom svojich pracovníkov uskutočňovať upratovacie služby v priestoroch objednávateľa - Inšpekcia životného prostredia, Partizánska cesta 94 v Banskej Bystrici o ploche 866,90 m² nasledovne:

- Denné upratovanie:
- utieranie prachu na nábytku, stoloch a zariadení
 - vysýpanie košov /s výmenou sáčkov podľa potreby/
 - umývanie a dezinfekcia sociál. zariadení
 - umývanie podláh: chodieb, vestibulu, schodísk a sociál. zariadení
 - leštenie skiel vstupných vchod. dverí
- Týždenné upratovanie:
- umývanie všetkých dverí a zábradlia
 - utieranie /zmetanie/ pavučín
 - umývanie obkladov v sociál. zariadeniach
 - 3x vysávanie kober. plôch /podľa potreby aj častejšie/

- Mesačné upratovanie:
- ošetrovanie nábytku
 - utieranie prachu z obrazov
 - umývanie radiátorov

2. Dodávateľ počas celej doby trvania zmluvy bezplatne poskytne zásobníky na toaletný papier /veľké rolky/, zásobníky na papierové uteráky a dávkovače tekutého mydla.

3. Náplne bude dodávať mesačne na základe dodacieho listu, ktorý pri dodaní hygienického materiálu potvrdí objednávateľ.

4. Na základe dodacieho listu dodávateľ vystaví samostatnú faktúru za dodaný hygienický materiál.

II. Termíny plnenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť výkon dohodnutých upratovacích služieb v dohodnutej frekvencii v pracovné dni v čase od 16,00 do 20,00 hod.

2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať dadatočne objednané polročné, ročné alebo mimoriadne práce v termíne uvedenom v objednávke, pokiaľ v lehote 3 dní od prevzatia objednávky nepožiadá objednávateľ o uzavretie dohody o inom termíne plnenia.

III. Cena

1. Cena za pravidelné mesačné upratovacie služby podľa rozpisu zahŕňa denné, týždenné a mesačné upratovacie služby s dodávkou čist. prostriedkov a čist. potrieb a je 13,75 Sk/m².

Celková cena za mesiac: 866,90 m² x 13,75 Sk/m² **11.919,87 Sk.** ✓

Cena je konečná, nie sme platcom DPH.

2. Ďalšie dodatkové upratovacie služby s polročnou a ročnou frekvenciou budú vždy objednané objednávateľom a fakturované po ich vykonaní. Ich cena je:

- tepovanie kobercovej plochy 15,- Sk/m²
- umývanie okien 10,- Sk/m²

3. Uvedené ceny sú stanovené v zmysle zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách dohodou zmluvných strán vrátane inflačnej doložky, ktorá znie: Dohodnutá cena sa môže zmeniť pomerne k nárastu alebo zníženiu inflácie, ak táto zmena prekročí 5 %.

4. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na zmene dohodnutej ceny v osobitnom dodatku k zmluve, s prihliadnutím na cenový vývoj alebo zmeny v legislatíve, ktoré majú vplyv na cenu poskytovaných služieb.

IV. Platobné podmienky

1. Po ukončení mesiaca bude vystavená faktúra za vykonané upratovacie služby.
2. Splatnosť faktúry je 14 dní od jej doručenia objednávateľovi.
3. V prípade omeškania objednávateľa, dodávateľ má právo vyúčtovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň z dlžnej sumy.

V. Zmluvné pokuty a zodpovednosť za škodu

1. Dodávateľ sa zaväzuje riadiť svojich pracovníkov k úplnej spokojnosti objednávateľa.
2. V prípade nespokojnosti objednávateľa s vykonanými prácami, objednávateľ neodkladne oznámi zistené nedostatky dodávateľovi, ktorý sa zaväzuje zistené nedostatky odstrániť najneskôr do 24 hodín. Pokiaľ nebude zistený nedostatok odstránený v stanovenej lehote, objednávateľ má právo znížiť dohodnutú mesačnú platbu o nevykonané práce.
3. V prípade opakovaného porušenia harmonogramu alebo kvality prác má objednávateľ právo na primeranú zľavu z ceny vo výške, ktorá zodpovedá rozsahu porušenia povinností, pokiaľ dodávateľa na nekvalitné plnenie už upozornil.
4. Opakované nedodržiavanie harmonogramu a kvality prác, písomne upozornené bude mať za následok zníženie mesačnej fakturovanej sumy o 10 % alebo vypovedanie zmluvy zo strany objednávateľa.
5. Dodávateľ ručí za spôsobenú škodu objednávateľovi. Spôsobenú škodu dodávateľ po jej vyčíslení uhradí na účet poškodeného, alebo si ju odpočíta z mesačnej faktúry. Dodávateľ je poistený v Allianz – Slovenská poisťovňa, B. Bystrica.

VI. Prevádzkové podmienky

1. Pri vykonávaní prác uvedených v tejto zmluve sa dodávateľ zaväzuje dodržiavať všetky zákony, vyhlášky a predpisy BOZP, PO a interné predpisy objednávateľa.
2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať práce tak, aby neboli obmedzené činnosti objednávateľa a bolo zabezpečené komplexné plnenie predmetu obstarávania, vlastnými technickými zariadeniami, pracovnými predmetmi, ošatením, ochrannými prostriedkami a vlastným ekologicky nezávadným a certifikovaným materiálom.
3. Dodávateľ zabezpečí potrebný počet bezúhonných pracovníkov tak, aby nedošlo k narušovaniu chodu úradu.
4. Dodávateľ zabezpečí:
 - školenie pracovníkov o dodržiavaní BOZP,
 - školenie o uzamkynaní priestorov a ďalších interných povinnostiach,
 - dovoz a uloženie potrebného materiálu a pomôcok v priestoroch určených objednávateľom.
5. Dodávateľ sa zaväzuje, že jeho pracovníci budú dodržiavať nasledujúce povinnosti:
 - zachovávajú nedotknuteľnosť písomných materiálov v upratovaných priestoroch,
 - pri odchode skontrolujú uzatvorenie okien, uzamykanie dverí a vypnutie elektrických spotrebičov.

VII. Osobitné podmienky

1. Dodávateľ je povinný:
 - a/ zabezpečiť riadny, pravidelný a včasný výkon práce,
 - b/ zabezpečiť na vlastné náklady čistiace prostriedky a pracovné pomôcky, alebo náradia,

c/ zabezpečiť, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, odcudzeniu alebo inému neoprávnenému zásahu majetku objednávateľa alebo jeho zamestnancov,
d/ zachovávať mlčanlivosť a poučiť osoby, ktorými zabezpečuje výkon upratovacích služieb o povinnosti zachovávať mlčanlivosť a povinnosti vyplývajúcich zo zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.

2. Objednávateľ poskytuje dodávateľovi miestnosť na uloženie čistiacich prostriedkov, pracovných pomôcok a na prezlečenie osôb zabezpečujúcich upratovanie.
3. Objednávateľ znáša náklady spojené so spotrebou vody a elektrickej energie.

VIII. Platnosť zmluvy a výpovedná lehota

1. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú od 1.7.2004.

2. Zmluvný vzťah končí:

a/ dohodou zmluvných strán

b/ výpoveďou

c/ okamžitým zrušením z dôvodov hrubého porušenia zmluvy druhou zmluvnou

stranou.

3. Výpoveď musí byť písomná. Výpovedná doba je 2 mesiace, začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej strane.

4. Objednávateľ môže zrušiť zmluvu okamžite pre závažné porušenie povinností, ktoré vyplývajú pre dodávateľa zo zmluvy.

5. Okamžité zrušenie musí byť vypracované písomne a doručené druhej strane.

Doručením okamžitého zrušenia zmluva končí.

6. Zmluvné strany si navzájom doručujú písomnosti na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Písomnosť sa považuje za doručенú aj v prípade, ak druhá strana jej prevzatie odmietne, alebo nezabezpečí preberanie zásielok adresovaných do jej sídla.

IX. Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek doplnky a zmeny môžu byť riešené iba písomným dodatkom so súhlasom oboch zmluvných strán.

2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho 2x pre objednávateľa a 2x pre dodávateľa.

V Bratislave, dňa 28.06.2004

**SLOVENSKÁ INŠPEKCIA
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
ÚSTREDNÝ ÚRAD
KARLOVA
842 22 B**

Slovenská inšpekcia
životného prostredia
Bratislava

**END s.r.o.
Synceľová 79
Banská Bystrica**

atend, s.r.o.
Banská Bystrica